

REGLAMENTO DE PARTICIPACIÓN

Feria Multisectorial

ANTOJARTE 2.0

» DESCUBRE · CONECTA · DISFRUTA «

6 al 8
Noviembre

ADQUIERE TU STAND

¡Haz que más clientes conozcan tu negocio!



www.cctunja.org.co

/ #JuntosConstruimosTuFuturo /

REGLAMENTO DE PARTICIPACIÓN

La Feria **ANTOJARTE MULTISECTORIAL 2026** se rige por el presente “Reglamento de Participación”, el cual hace parte integral del contrato suscrito entre el participante y la CCT como organizador.

1. Aceptación: El PARTICIPANTE declara conocer y aceptar las condiciones de la cotización, del contrato y del presente reglamento. Cualquier modificación posterior será realizada únicamente con el fin de mejorar el desarrollo del evento o por razones de fuerza mayor debidamente justificadas. **LA ORGANIZACIÓN** se reserva el derecho de suspender, limitar o dar por terminada cualquier actividad que contravenga este reglamento o afecte el normal desarrollo de la feria.

2. Servicios proporcionados por la Organización: Cada Stand incluye: a. Ponería básica, 1 mesa, 2 sillas. b. Instalación eléctrica general con un (1) toma corriente de 120 voltios. c. Señalización con el número del stand y el nombre de la empresa (sin logotipo). d. Tres (3) escarapelas personales e intransferibles por stand. e. Inclusión del expositor en el catálogo virtual del evento. La información se tomará del contrato de participación, y el EXPOSITOR deberá suministrar el logotipo de su empresa al correo comercial@cctunja.org.co con la firma del respectivo contrato. **Nota:** Las condiciones anteriormente descritas aplican a los **PARTICIPANTES** con la condición de expositor. Quienes ostenten la condición de **PATROCINADOR** contarán con características diferenciales que serán definidas en su respectivo contrato.

3. Condiciones de participación: El PARTICIPANTE se compromete a cumplir estrictamente las siguientes obligaciones, que forman parte integral del contrato y que declara conocer, aceptar y acatar en su totalidad:

3.1. Pago: Cancelar el valor total de la participación en los términos establecidos conforme a los documentos de cotización, contrato y a la reserva del stand. **Nota:** Las condiciones anteriormente descritas aplican a los **PARTICIPANTES** con la condición de expositor. Quienes ostenten la condición de **PATROCINADOR** contarán con características diferenciales que serán definidas en su respectivo contrato.

3.2. Uso y mantenimiento del stand: No subarrendar, ceder ni transferir total o parcialmente el(los) stand(s) asignado(s), salvo autorización previa y escrita de **LA ORGANIZACIÓN**. **2.1** Asumir el costo de decoración, montaje y desmontaje del (los) stand (s). **2.2.** Reintegrar el(los) stand(s) y los elementos suministrados en el estado en que los recibió. **2.3.** No está permitido clavar, fijar o adherir objetos, carteles o anuncios en las paredes, paneles o ventanas del recinto ferial. Los daños, perforaciones, rasgaduras o cualquier daño causado a las láminas, paredes, lámparas, cornisas o al suelo serán facturados al **PARTICIPANTE**. **2.4.** Ocupar exclusivamente el área asignada a su stand, dejando libres las áreas de circulación y no podrá ocupar pasillos, entradas, vestíbulos, ni otros accesos con publicidad, mobiliario u objetos sin autorización expresa de **LA ORGANIZACIÓN**.

2.5. Retirar todos los elementos y materiales del stand al finalizar la feria o ante la terminación anticipada del contrato. De no hacerlo en el tiempo oportuno, el **PARTICIPANTE** asumirá y cancelará directamente a **LA ORGANIZACIÓN** los costos que se generen por almacenamiento. **2.6.** Con mínimo 8 días de antelación, el **PARTICIPANTE** deberá enviar a la **ORGANIZACIÓN** un listado de los elementos, equipos o productos que ingresará durante el montaje y desmontaje del stand.

3.3. Operación durante y después del evento: El **PARTICIPANTE** y su personal deberán portar la escarapela de acreditación para ingresar y permanecer en el recinto ferial. **3.1.** El personal encargado del stand deberá estar presente desde el día inmediatamente anterior al inicio del evento y hasta la devolución formal del (los) stand (s), o cuando sea requerido por **LA ORGANIZACIÓN**. **3.2.** El stand será entregado para decoración y adecuación desde el día **05 de noviembre de 2026 a las 8:00 a.m.**, la misma deberá estar finalizada el día **05 de noviembre de 2026 a las 6:00 p.m.** **3.3.** Antes del inicio de la feria, el **PARTICIPANTE** deberá enviar a **LA ORGANIZACIÓN** un listado detallado de los elementos, equipos o productos que ingresará durante el montaje y desmontaje; este listado deberá presentarse físicamente el día del montaje. **3.4.** La feria estará abierta al público desde el viernes 06 de noviembre de 2025 a las 9:00 a.m. hasta el lunes 17 de noviembre de 2025 a las 6:00 p.m. **3.5.** Solo se autoriza el **desmante del stand** a partir del **09 de noviembre de 2026**, en horario establecido por **LA ORGANIZACIÓN**. **3.6.** No se permite modificar las instalaciones eléctricas, hidráulicas, telefónicas o de iluminación salvo autorización expresa de **LA ORGANIZACIÓN**. **3.7.** Se debe controlar el nivel de volumen de dispositivos audiovisuales y demás fuentes sonoras para no afectar el orden ni a los asistentes. **3.8 Los participantes** antes de iniciar el montaje, deben pasar al organizador el formato respectivo relación de equipos y mobiliario ingresado. **3.9.** Al finalizar cada jornada, el **PARTICIPANTE** deberá sellar su stand. **LA ORGANIZACIÓN** no se responsabiliza por pérdidas, daños o hurtos. **3.10.** Al cierre de cada jornada, los **PARTICIPANTES** serán responsables de depositar sus residuos en los puntos de recolección designados por el CCV. **3.11** Para la salida definitiva del **PARTICIPANTE**, es requisito presentar el paz y salvo respectivo, el cual debe solicitarse a **LA ORGANIZACIÓN** a partir de las **3:00 p.m.** del día **09 de noviembre de 2026**, en la oficina de administración del CCV.

3.4. Responsabilidad y seguridad: Mantener una conducta profesional, evitando actos o expresiones que puedan perjudicar la imagen de **LA ORGANIZACIÓN** o incomodar a asistentes y demás participantes. **4.1. LA ORGANIZACIÓN** no se hace responsable por gastos generados en alimentación, transporte u otros del personal que el **PARTICIPANTE** contrate para su stand. **4.2. El PARTICIPANTE** mantendrá a **LA ORGANIZACIÓN** indemne frente a cualquier reclamación judicial o extrajudicial, demanda o controversia presentada por terceros o dependientes del **PARTICIPANTE**, derivada de sus actos u omisiones en el marco del evento. **4.3.** No se permite dejar personal o vigilantes en las zonas de exhibición o corredores durante las horas en que la feria esté cerrada. **LA ORGANIZACIÓN** proporcionará vigilancia general durante el horario oficial del evento. **4.4. LA ORGANIZACIÓN** podrá vetar, suspender actividades o

dar por terminado el contrato de participación de manera inmediata si el **PARTICIPANTE** incumple las normas del contrato o afecta la imagen institucional o el orden del evento.

3.5. Publicidad, contenidos y conducta: El PARTICIPANTE se abstendrá de realizar actos que puedan afectar a los visitantes, u otros participantes, y que sean contrarios a las buenas costumbres, el orden público o las normas establecidas por **LA ORGANIZACIÓN**. **5.1.** Abstenerse de usar publicidad engañosa y suministrar información errada que afecte el desarrollo normal del evento.

3.6. Condiciones especiales y servicios adicionales: Cualquier condición especial como energía eléctrica adicional, agua, teléfono, espacios publicitarios, Internet u otros, deberá ser solicitada previamente a **LA ORGANIZACIÓN**, y estará condicionado a disponibilidad y viabilidad de los mismos. **6.1.** Se recomienda que el **PARTICIPANTE** contrate pólizas de seguro propias para cubrir sus bienes y actividades durante la feria, dado que los seguros contratados por **LA ORGANIZACIÓN** no cubren daños o perjuicios sufridos por el **PARTICIPANTE** o sus bienes durante el evento. **6.2.** Mantener a **LA ORGANIZACIÓN** libre de cualquier daño o perjuicio, reclamación judicial o extrajudicial, demanda o controversia presentada por terceros o por dependientes del **PARTICIPANTE**, y que se deriven de sus actuaciones u omisiones.

4. CAUSALES DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO. - Además de las causales de terminación previstas en la Ley, este contrato se podrá dar por terminado por: a) Por vencimiento del plazo pactado. b) Por mutuo acuerdo entre las partes, debidamente formalizado por escrito. c) Por cancelación de la **ORGANIZACIÓN**. d) Por incumplimiento de las obligaciones por las partes. e) Por condiciones externas no controlables por la Organización del Evento, o por fuerza mayor o caso fortuito que imposibilite la ejecución del contrato, debidamente comprobado.

5. TERMINACIÓN UNILATERAL POR PARTE DEL PARTICIPANTE: EL PARTICIPANTE podrá desistir unilateralmente de su participación en la Feria ANTOJARTE MULTISECTORIAL 2026, siempre que lo comunique por escrito a **LA ORGANIZACIÓN**. Si dicha comunicación se realiza hasta antes del **30 de octubre de 2026** y **EL PARTICIPANTE** ya ha efectuado algún pago, **LA ORGANIZACIÓN** reembolsará el 50% del valor consignado. Si la notificación se efectúa después de esa fecha, no habrá lugar a reembolso alguno, total o parcial. En ambos casos, **LA ORGANIZACIÓN** se reserva el derecho de disponer del (los) stand (s) liberados por **EL PARTICIPANTE**, sin que este último pueda oponerse o reclamar compensación adicional.