

# Informe de Gestión por Dependencias - Septiembre 2025

---

Compilado por: Planeación y Estudios Económicos



## Departamentos

1

Presidencia y comunicaciones

2

Secretaría General

3

Financiero Y Administrativo

4

Planeación y Estudios Económicos

5

Servicios Empresariales

6

Tecnología e Información

7

Centro de Convenciones

8

Control Interno Control Social

# 1. PRESIDENCIA Y COMUNICACIONES

## Plan Estratégico de Confecámaras para la vigencia 2025-2030

Este encuentro se realizó con el propósito de generar una **vinculación activa de las 58 Cámaras de Comercio del país**. Durante la jornada, los **presidentes ejecutivos** participaron de un **taller de cocreación** orientado a construir una **visión conjunta de futuro** frente a los desafíos regionales y nacionales del sector empresarial.



# Presidencia Ejecutiva

## Encuentro de afiliados/ Villa de Leyva

En el municipio de Villa de Leyva, se llevó a cabo un desayuno empresarial con los clientes preferenciales de la CCT, donde se presentaron los beneficios del **círculo de afiliados**, dando a conocer programas de fortalecimiento empresarial, capacitaciones, networking y acompañamiento. Este encuentro permitió un diálogo directo con los empresarios para conocer sus necesidades y propuestas, frente al desarrollo empresarial de la región.



# Presidencia Ejecutiva

## Festival Gastronómico organizado por la Embajada de México en Colombia.

Un espacio que reunió a representantes diplomáticos, empresarios y actores del sector cultural. La asistencia permitió **conocer buenas prácticas de articulación entre gastronomía, cultura y promoción empresarial**, evidenciando cómo la cocina puede proyectar internacionalmente los territorios y sus productos. Además, se generaron **contactos estratégicos** para explorar la creación de alianzas con **ExpoBoyacá**, impulsando la **gastronomía local**, la **integración empresarial** y la **internacionalización de Boyacá**.



# Presidencia Ejecutiva

## Diplomado en Mediación Penal

La CCT en alianza con la Universidad Libre, presentó a la Defensoría del Pueblo el **Diplomado en Mediación Penal**, destacando sus beneficios académicos y prácticos para fortalecer las competencias en resolución alternativa de conflictos. Durante el encuentro se subrayó la importancia de la mediación en la **descongestión judicial y la justicia restaurativa**, mientras la Defensoría manifestó su interés en participar, reconociendo el valor de esta formación para su labor y para el servicio a la ciudadanía.



# Presidencia Ejecutiva

## Potencia UP/2025

Presencia en el lanzamiento del programa **POTENCIA UP 2025**, una iniciativa que busca llevar las marcas y productos de los empresarios al lo más alto a través de herramientas estratégicas, innovación y acompañamiento experto.

Dirigido a empresarios y emprendedores, **POTENCIA UP 2025** impulsa la creación de marcas sólidas, el diseño de empaques atractivos y la expansión hacia nuevos mercados. Su presentación evidenció una valiosa oportunidad para los empresarios de la región de fortalecer su competitividad y proyección nacional e internacional.



# Presidencia Ejecutiva

## Comité ExpoBoyacá

Se llevó a cabo comité con miembros internos y de la Junta Directiva de **ExpoBoyacá**, donde se destacó el aumento en la **venta de stands** y la gran acogida de empresarios regionales y nacionales.

Además, se socializaron los avances en cooperación internacional con los países invitados de honor (**México, China e Italia**), evidenciando importantes progresos en delegaciones, programación cultural, gastronómica, y acciones que fortalecerán la proyección internacional del evento.



# Presidencia Ejecutiva

## Gira de medios

Gira de medios locales, para promocionar eventos como: **Colombia 4.0**, en alianza con el **Ministerio TIC**, y **ExpoBoyacá 2025**. Durante la jornada se destacó el valor de estos espacios como motores de **formación, innovación y desarrollo empresarial**. Además, se invitó a todos los tunjanos y boyacenses a participar activamente, de la agenda cultural que destaca a **Boyacá**, como un referente nacional en tecnología, cultura y emprendimiento.



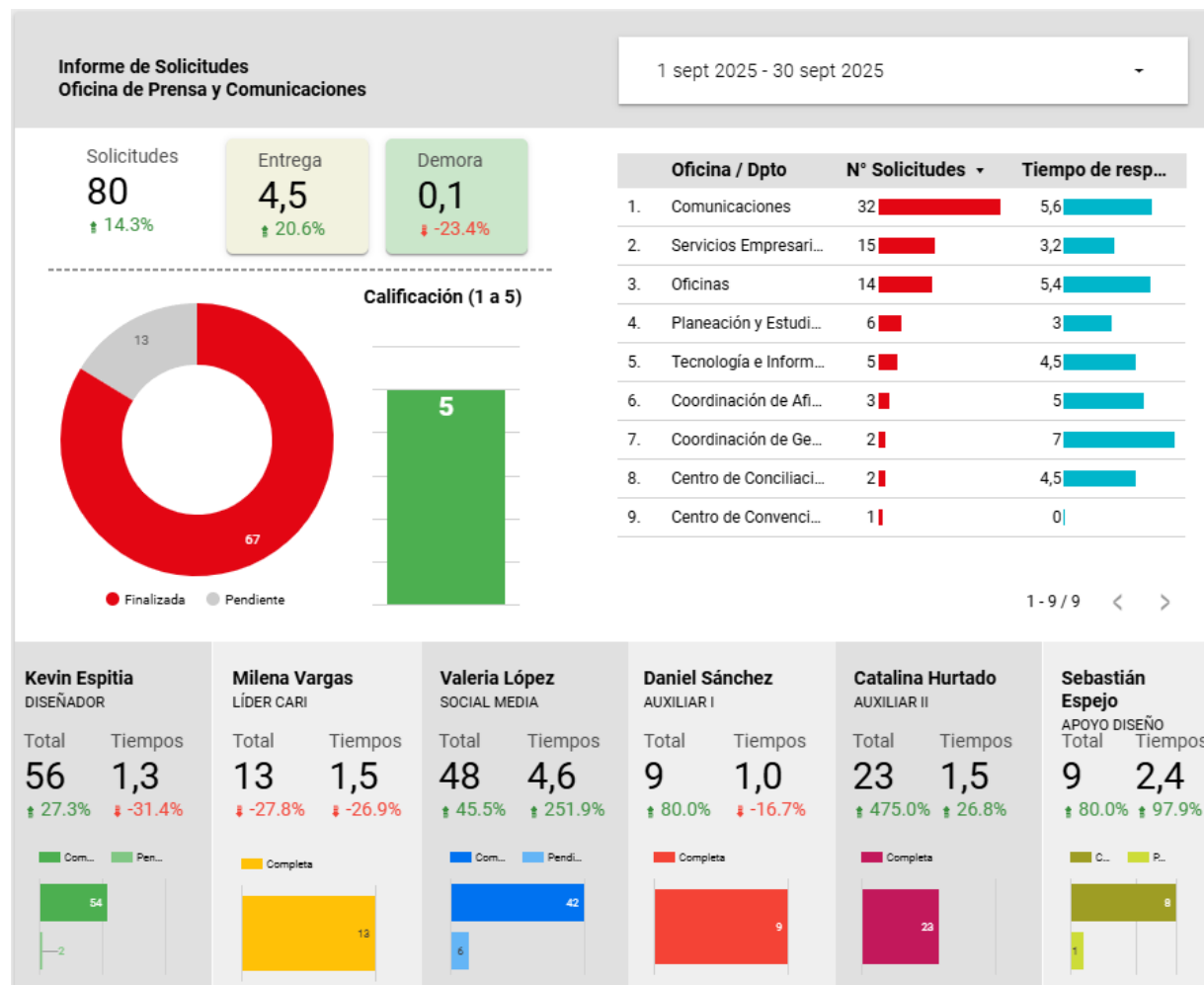
# Presidencia Ejecutiva

## Primera Feria Técnico-Comercial Ganadera

La Presidencia Ejecutiva participó en la **Primera Feria Técnico-Comercial Ganadera** realizada en **Chiquinquirá**, un evento que reunió a más de **20 marcas reconocidas del sector agropecuario**, empresarios y expertos para fortalecer el desarrollo del sector y promover nuevas oportunidades de negocio.

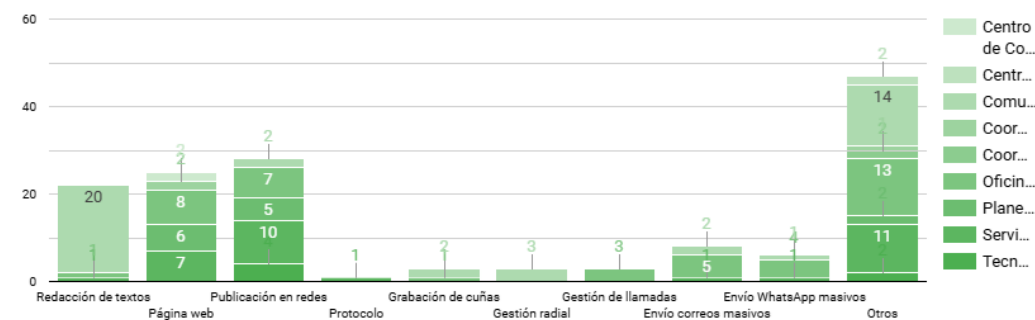


# Gestión de solicitudes



- **Solicitudes atendidas**  
80 con un promedio de respuesta de 5 días hábiles
- **Efectividad en la gestión**  
91% (↑ 1% vs. mes anterior)
- **Satisfacción cliente interno**  
Excelente 5/5

Tipo de actividad



# Comunicación Digital y Redes Sociales



## Objetivos alcanzados:

- Se consolidó una **comunidad digital activa** con **394 nuevos seguidores** en el mes.
- El contenido logró un **índice de interacción del 52,35%**, fortaleciendo la cercanía con la audiencia.
- Se mantuvo un **nivel de fidelización del 276%**, demostrando retención y confianza en la comunidad.
- Facebook e Instagram son las plataformas con **mayor alcance e impacto**.

# Trabajamos por el desarrollo empresarial a través de nuestro Canal de WhatsApp

En el mes de septiembre mantuvimos informada a nuestra comunidad empresarial, acerca de eventos, programas, capacitaciones y todas las actividades que impulsamos para el crecimiento de nuestros comerciantes.

## Contenidos divulgados:

- **34 contenidos**  
Interactivos e informativos a nuestra comunidad comercial
- **109 seguidores.**



## Grabación Podcast

Como estrategia de marketing y posicionamiento de marca, la oficina de prensa y comunicaciones, ha implementado dentro de sus actividades el desarrollo de un **PODCAST** mensual, donde se resalta el liderazgo de los empresarios de la jurisdicción, teniendo como anfitrión, el presidente ejecutivo John Jairo Martínez y Siervo Tulio Molano Fundador de la Funeraria San Francisco.



## Funeraria San Francisco

# Confecámaras

## Publicación información CCT en Boletín: Una red que nos une.



### Visor eficaz para la dinámica empresarial

La Cámara de Comercio de Tunja firmó un convenio de investigación con la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, con el objetivo de **fortalecer la competitividad empresarial de Boyacá** a través del emprendimiento, la innovación y la generación de información estratégica. Como parte de este acuerdo, se desarrollará un visor económico regional liderado por la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas de la UPTC, que permitirá construir diagnósticos sobre la dinámica empresarial del departamento y orientar políticas que benefician a empresarios y pymes.



### Boyacá, el mejor plan en amor y amistad

La Cámara de Comercio de Tunja invita a celebrar el **mes del Amor y la Amistad apoyando el comercio local** y redescubriendo las experiencias turísticas que ofrece Boyacá. Bajo el lema Boyacá, el mejor plan en amor y amistad, la campaña busca impulsar la economía de la región de manera cercana y auténtica, resaltando la riqueza gastronómica, cultural y recreativa del departamento.

Con el uso de las plataformas YoCompro.com y GoBoy.com, la iniciativa promueve tanto la compra de productos locales y originales como la exploración de destinos mágicos y planes turísticos para compartir en pareja, familia o amigos. De esta manera, la Cámara invita a celebrar esta fecha, apoyando a los emprendedores y exaltando los paisajes, sabores y tradiciones que hacen de Boyacá un escenario ideal para vivir y disfrutar el amor y la amistad.



### Sabores de Boyacá conquistan Miami

Boyacá se destacó por su participación en la feria **Américas Food and Beverage Show** de Miami, realizada del 10 al 12 de septiembre. En este espacio, cinco empresarios del departamento presentaron productos representativos de la región como café, panela, amasijos, arándanos y pulpas de fruta ante más de 7.000 asistentes y compradores de 90 países, posicionando la riqueza gastronómica y cultural de la región en el mapa internacional de los negocios.

Este logro fue posible gracias al respaldo de la Cámara de Comercio de Tunja, que impulsa y acompaña la proyección de los empresarios en escenarios nacionales e internacionales. Esta participación no solo permitió mostrar la calidad e identidad del campo boyacense, sino también abrir oportunidades de expansión y conocer de cerca las tendencias del mercado global, abriendo puertas a la internacionalización de los productos.



### Feria Ganadera Impulsa el agro en Boyacá

Chiquinquirá fue sede de la **Primera Feria Técnico-Comercial Ganadera**, organizada por la Comercializadora El Imperio en alianza con la Cámara de Comercio de Tunja. El evento reunió a más de 20 marcas reconocidas y a expertos del sector agropecuario, convirtiéndose en un espacio clave para fortalecer el desarrollo productivo y las oportunidades de negocio.

La feria contó con conversatorios técnicos, espacios de networking y actividades de capacitación, fomentando alianzas estratégicas entre productores, empresarios y proveedores.

# Así nos registraron los medios:

**7N Noticias**

En Amor y Amistad los mejores detalles son los que se comparten desde el corazón. Ser afiliado a la Cámara de Comercio de Tunja es aprovechar los beneficios que se te otorgan: descuentos y oportunidades únicas con nuestros Aliados Comerciales perfectos para sorprender a los que amas. Encuentras tus beneficios aquí: <https://aliadocomercial.cctunja.org.co/> Boyacá, el mejor plan en Amor y Amistad. #amoryamistad, #detalles #boyacá #afiliadoscct #cct

**Boyacá EL MEJOR PLAN en amor y amistad**

**detallitos a bajos precios para ti**

El mejor plan para **ahorrar siendo afiliado**

Descarga tus cupones en [www.aliadocomercial.cctunja.org.co](http://www.aliadocomercial.cctunja.org.co)

UNA INICIATIVA DE Aliado comercial CCTUNJA

**NCT NOTICIAS** está con Cámara de Comercio de Tunja.

11 h · 🌐

Boyacá Presenta sus Sabores en la Feria de Alimentos de Miami.

Del 10 al 12 de septiembre, Boyacá participa en la Americas Food and Beverage Show en Miami, donde cinco empresarios del departamento muestran café, panela, amasijos, arándanos y pulpas de fruta ante más de 7,000 asistentes de 90 países. La Cámara de Comercio de Tunja respalda esta iniciativa para ampliar mercados y fortalecer la competitividad de los productos boyacenses.



**eldiarioboyaca** · Seguir

Audio original

**eldiarioboyaca** · 17 min

La Cámara de Comercio de Tunja trabaja por los empresarios boyacenses.

En entrevista, John Jairo Martínez Álvarez, presidente ejecutivo, habló de los programas que impulsan el crecimiento local y la internacionalización: desde descuentos en comercios y plataformas digitales, hasta la participación en ferias internacionales como la de Miami y la próxima versión de ExpoBoyacá 2025, que contará con la presencia de China, Italia y México.

Además, resaltó iniciativas como Yo Compró, GoBoy, Fábricas de Productividad y convenios educativos con universidades nacionales.

Mira la entrevista completa u

7 Me gusta

Hace 17 minutos

Entra para indicar que te gusta o comentar.

**"Llevamos cinco empresarios boyacenses a la feria de Miami"**

¿Qué opinas? Te leemos en comentarios

**LAFM**

**FM**

**EN NUESTRA XX VERSION**

**EXPO boyacá 2025**

**¡ExpoBoyacá, celebra dos décadas!**

**EN VIVO**

**10:18 AM**

## Programas radiales de la CCT

Espacios radiales con contenido de interés para los empresarios, comerciantes y comunidad en general, con el fin de dar a conocer los servicios, programas y trabajo misional de la **CCT**.

- Boyacá 95.6 - Emisora de la Gobernación de Boyacá: **"La hora de la cámara"** al aire miércoles de 1:00 a 1:30 p. m.
- Emisora digital UDeB - Universidad de Boyacá: **"La Cámara en la UDeB"** al aire jueves de 4:00 a 5:00 p. m



# Oficina de Prensa y Comunicaciones

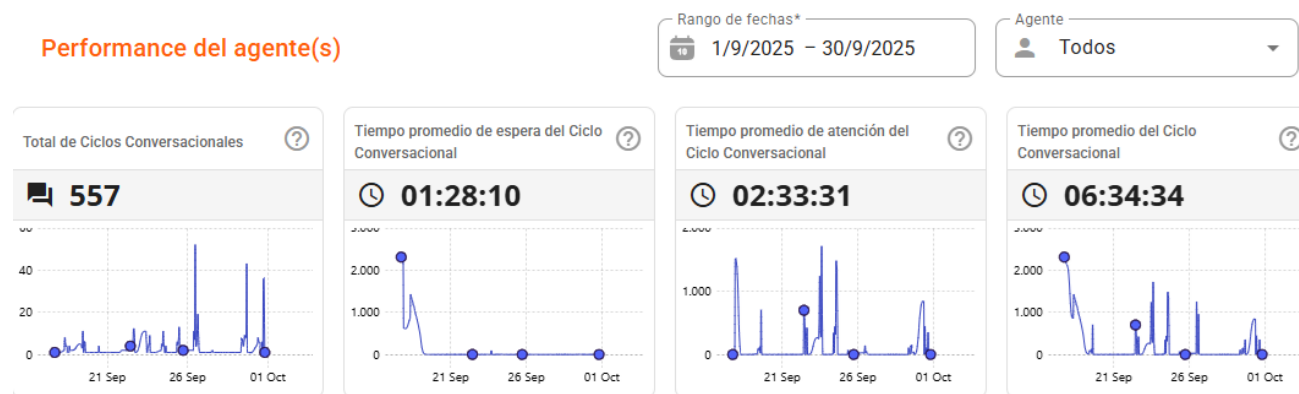
- Redacción de **12 boletines de prensa**, publicados en página Web, compartidos y replicados en medios de comunicación regional.
- Redacción de publrreportaje de Amor y Amistad publicado en el diario Boyacá 7 Días.
- Redacción de Boletín mensual del **Círculo de Afiliados**. Enviado por correo electrónico a todos los afiliados de la jurisdicción.
- Producción (redacción, grabación y edición) de **3 cuñas** radiales. Promoción y difusión de: Colombia 4.0, Ruta de la Hamburguesa, Jornada de Formalización en Zetaquirá.



# Atención Multicanal

- Se fortaleció la atención integral, implementando el **Broadcaster** que permite la integración de BOT para WhatsApp Business y redes sociales, medición en la conversaciones y envíos masivos de campaña por WhatsApp.
- Se optimizó la capacidad de respuesta en tiempo real a solicitudes de información y asesorías.

## Atención canales (WhatsApp+Messenger+Instagram)

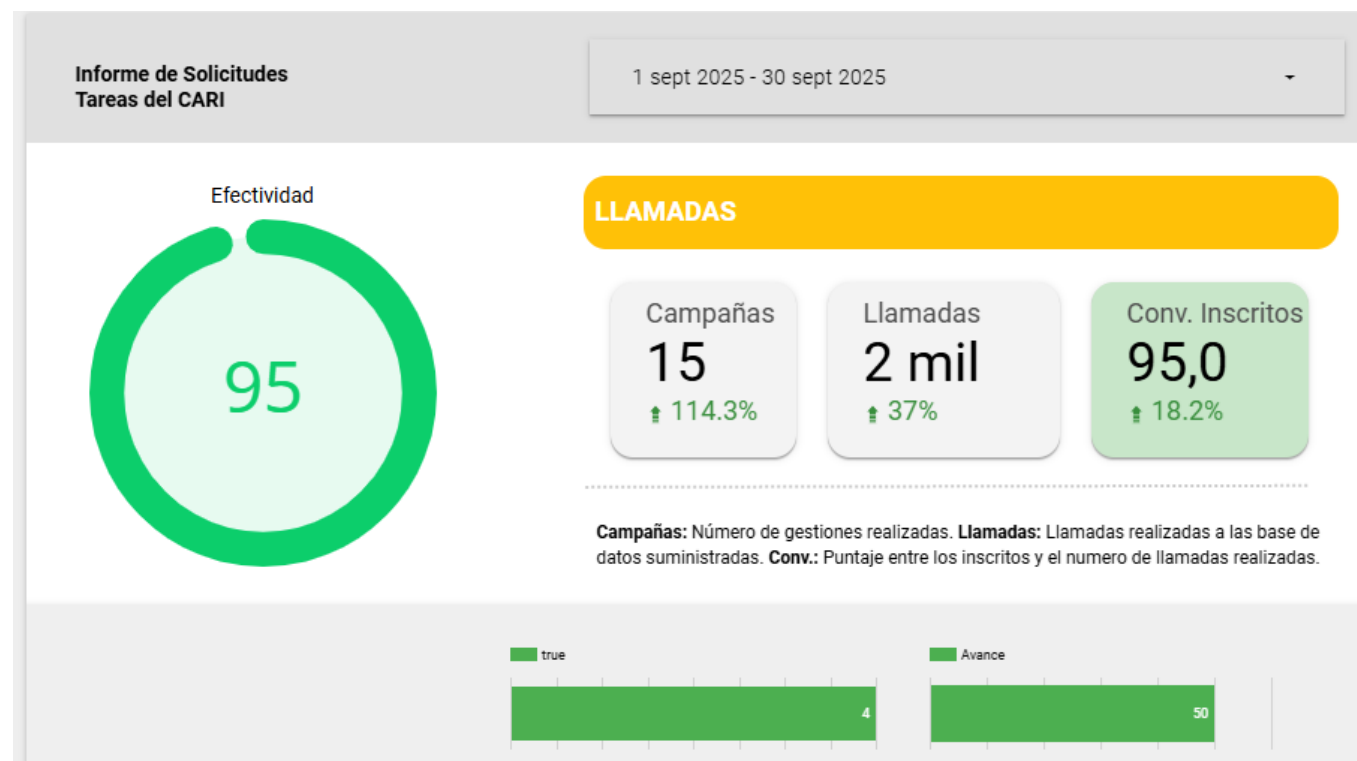


## Atención PBX



# Gestión de Llamadas (CARI)

- Se realizaron campañas de llamadas efectivas que permitieron inscribir a más de 487 empresarios en programas y servicios de la CCT. se realizó la encuesta de necesidades de personal y capacitación donde se contactaron 954 empresarios.
- Se ejecutaron 15 campañas estratégicas de divulgación, enfocadas en formalización, programas de apoyo empresarial y eventos.
- Se consolidó un índice de efectividad superior al 95% en varias campañas, demostrando impacto en la convocatoria.



# Gestión de Llamadas (CARI)

	Oficina ▲	Campaña	Efectivas	Inscritos	Efectividad	Conversion
1.	MONQUIRÁ	PROGRAMA DE INTERNACIONALIZACIÓN	82	20	69,49	24,39
2.	TUNJA	JORNADA DE FORMALIZACIÓN RÁQUIRA	103	103	52,02	100
3.	TUNJA	JORNADA DE FORMALIZACIÓN TIBANÁ	57	57	60,64	100
4.	TUNJA	JORNADA DE FORMALIZACIÓN SANTA SOFÍA	38	38	76	100
5.	TUNJA	JORNADA DE FORMALIZACIÓN TOGUÍ	15	15	48,39	100
6.	TUNJA	JORNADA DE FORMALIZACIÓN TENZA	30	30	68,18	100
7.	TUNJA	JORNADA DE FORMALIZACIÓN PAUNA	46	46	53,49	100
8.	TUNJA	JORNADA DE FORMALIZACIÓN BUENAVISTA	40	40	65,57	100
9.	TUNJA	JORNADA DE FORMALIZACIÓN PAEZ	25	25	55,56	100
10.	TUNJA	ENCUESTA NECESIDADES DE PERSONAL Y CAPACITACIÓN	954	954	63,6	100
Total			1.503	1.441	60,35	94,96

# Envío de campañas

- Se equilibró la estrategia de envíos para no saturar al usuario con un aumento en los mensajes de texto.
- WhatsApp se sigue manteniendo como el canal de mayor apertura de mensajes.
- La efectividad es baja pero aceptable debido a la naturaleza de los canales (correos rebotados por spam y números de Whatsapp Corporativos que no responden)



## 2. SECRETARIA GENERAL

### RECURSOS



#### ADMINISTRATIVO

Sin novedades que reportar.



#### PROCESOS JUDICIALES

Se vinculó a la entidad dentro de dos acciones de Tutela: 1) Por la situación presentada con el señor José Sierra, con fallo de primera instancia, a favor a la entidad. 2) En fallo de segunda instancia declara la nulidad de la actuación surtida dentro del trámite de tutela incoado por la CCT, en contra de compañía de seguros



#### ENTES DE CONTROL

Sin novedades que reportar

#### Solicitudes recibidas.

Información a particulares y autoridades judiciales dentro de los términos legales

S

R

**Recibidas: 264**

**Contestadas: 229**

C

P

**Pendientes de respuesta: 35**  
(Dentro del término de Ley)

# REGISTROS PÚBLICOS

Se brindó asesoría por parte de los funcionarios Registros Públicos, mediante los diferentes canales de atención.

1.011

• Presenciales

548

• Telefónicas

76

• Centro Virtual de  
Asesorías

1.635

• **TOTAL  
ASESORÍAS**

Solicitudes de inscripción de libros, actos y documentos.

**INGRESAN Y SE ESTUDIAN**

**650** TRÁMITES

## Jornada de Formalización

• En el mes de Agosto - Septiembre, se desarrolló Jornada de Formalización cuyo objetivo fue acercar la oferta institucional de la Cámara de Comercio de Tunja a empresarios de municipios con alta concentración de potencial no formalizado y bajos índices de renovación mercantil.

Formalización

Municipios visitados

• MOTAVITA,  
SIACHOQUE, SÁCHICA,  
RÁQUIRA, SANTA  
SOFÍA, SAN JOSÉ DE  
PARE, TOGUI,  
TURMEQUÉ, TIBANÁ,  
UMBITA, CHINAVITA,  
LA CAPILLA, TENZA,  
PAUNA, BUENA VISTA,  
PAEZ

**\$\$8.313.500**

Recaudo

# CENTRO DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE



## SERVICIOS PRESTADOS:

### Solicitud ingresadas y tramitadas



Durante el mes se suscribieron **7 actas de acuerdo conciliatorio**, reflejando resultados efectivos en la solución de conflictos a través del diálogo y el consenso entre las partes.

Adicionalmente, el Centro logró llevar a cabo un total de **31 audiencias**, fortaleciendo su papel como un espacio efectivo y confiable para el acceso a la justicia alternativa.

## ASESORÍAS

En septiembre nuestro compromiso con la ciudadanía se reflejó en cada una de las **104** asesorías brindadas.

### Asesorías brindadas





## Pegatón de afiches

Con el propósito de garantizar el acceso a la información a las personas que no cuentan con medios digitales, se adelantó una jornada de pegatón en puntos estratégicos de los municipios de Tunja, Chiquinquirá, Moniquirá y Garagoa, promoviendo la visibilidad de los servicios que ofrece el Centro de Conciliación y Arbitraje.



## Reuniones institucionales

Se realizaron encuentros presenciales con personeros, comisarios de familia, inspectores de policía y alcaldes de los municipios de Chiquinquirá, Garagoa y Moniquirá, con el fin de coordinar la programación de las Jornadas Gratuitas de Conciliación y abordar temas orientados a la celebración de futuros convenios de cooperación interinstitucional.



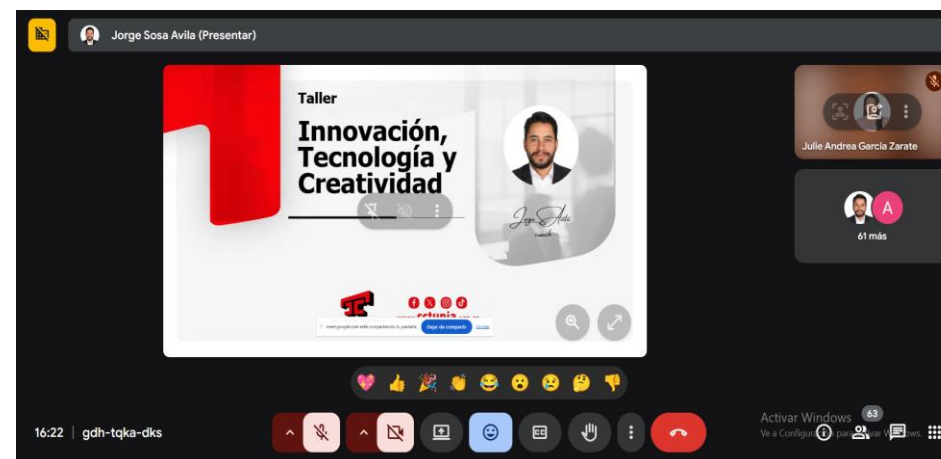
# CHIQUINQUIRÁ

## Taller en Innovación, tecnología y creatividad



Se llevó a cabo el Taller virtual **de Innovación, tecnología y creatividad** para la Provincia de Occidente, desarrollado en **8** sesiones, con un promedio de participación de **28 empresarios** y un resultado en la satisfacción general del taller del **99.75%**.

- ✓ S1 Creatividad empresarial (virtual): **54** asistentes
- ✓ S2 Gestión de la Innovación (virtual): **33** asistentes
- ✓ S3 Transformación digital (virtual): **26** asistentes
- ✓ S4 Redes Sociales (virtual): **24** asistentes
- ✓ S5 Inteligencia Artificial y Machine Learning (virtual): **25** asistentes
- ✓ S6 Ciberseguridad (virtual): **22** asistentes
- ✓ S7 Automatización de procesos (virtual): **18** asistentes
- ✓ S8 Big Data y Análisis de Datos (virtual): **20** asistentes



# Taller en Servicio al Cliente - Convenio Alcaldía de Chiquinquirá

Se llevó a cabo la primera fase del **convenio de asociación suscrito con la Alcaldía de Chiquinquirá**, que tiene por objeto impulsar la calidad y sostenibilidad turística del municipio. En esta fase se abordó el taller presencial en **Servicio al Cliente** para prestadores de servicios turísticos de Chiquinquirá, desarrollado en **8** sesiones, con un promedio de participación de **26 empresarios** y un resultado en la satisfacción general del taller del **99%**.

- ✓ Introducción (presencial): **28** asistentes
- ✓ Cliente, tipo y Relación (presencial): **17** asistentes y **15** asistentes
- ✓ Inteligencia emocional y Asertividad (presencial): **16** asistentes y **13** asistentes
- ✓ Resolución de conflictos (presencial): **14** asistentes
- ✓ Comunicación efectiva (presencial): **14** asistentes y **13** asistentes
- ✓ Intervención por sectores



# Servicios ITEC

Se realizaron **20 implementaciones personalizadas de herramientas digitales** a empresarios nuevos de los municipios de Chiquinquirá, Briceño, Pauna y Saboyá. Se priorizó la intervención a los afiliados de la microjurisdicción.



# Afiliados



Se realizó el **encuentro de afiliados** de Chiquinquirá, para generar un espacio de conocimiento y de alianzas comerciales entre los clientes preferenciales. Así mismo, se brindó la conferencia de **Liderazgo** para contribuir a su fortalecimiento empresarial. Se contó con la participación de **28 afiliados**.

## Otras actividades de gestión



Apoyo a la primera feria técnico - comercial de Chiquinquirá, organizada por la empresa **Comercializadora el Imperio**.



Reunión de concertación de la **jornada de conciliación gratuita** que se llevará a cabo en noviembre, con la participación de la Personería Municipal, Inspecciones de Policía, Comisaria de Familia y Centro de Convivencia Ciudadana.

# Centro de Conciliación y Arbitraje

- Se recibieron en el mes de septiembre **4** solicitudes de conciliación, generando un ingreso de **\$2.302.628**, para un total acumulado de **22** conciliaciones en la vigencia.
- Se promocionó el servicio de conciliación en la Comisaria de Familia, Inspecciones de Policía, oficina de atención al ciudadano de la Policía Nacional, Personería Municipal y Centro de Convivencia Ciudadana.



# TURISMO MACANAL

## GARAGOA



Se realiza acompañamiento a 60 empresarios del sector turístico de Macanal y se fortaleció su conocimiento en RNT y beneficios de la Cámara de Comercio de Tunja

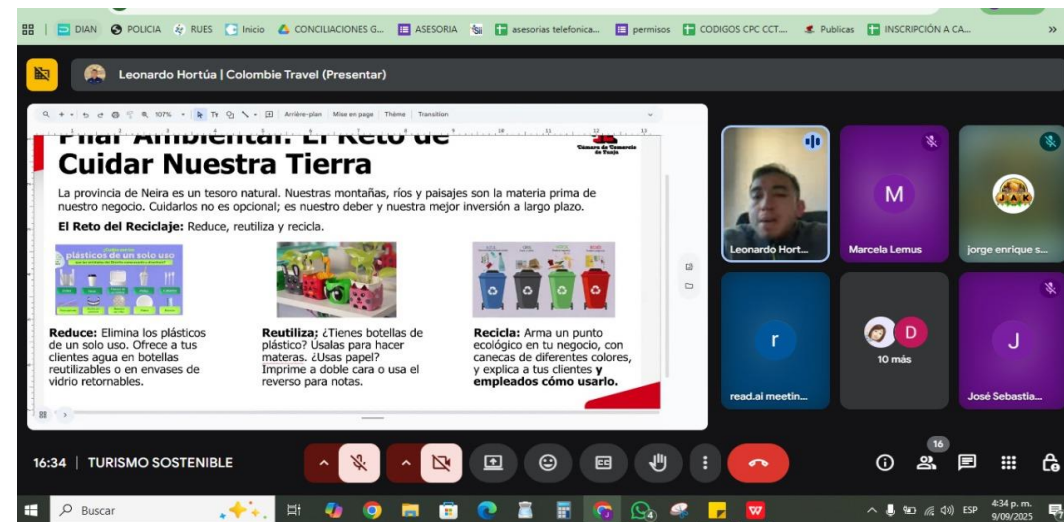
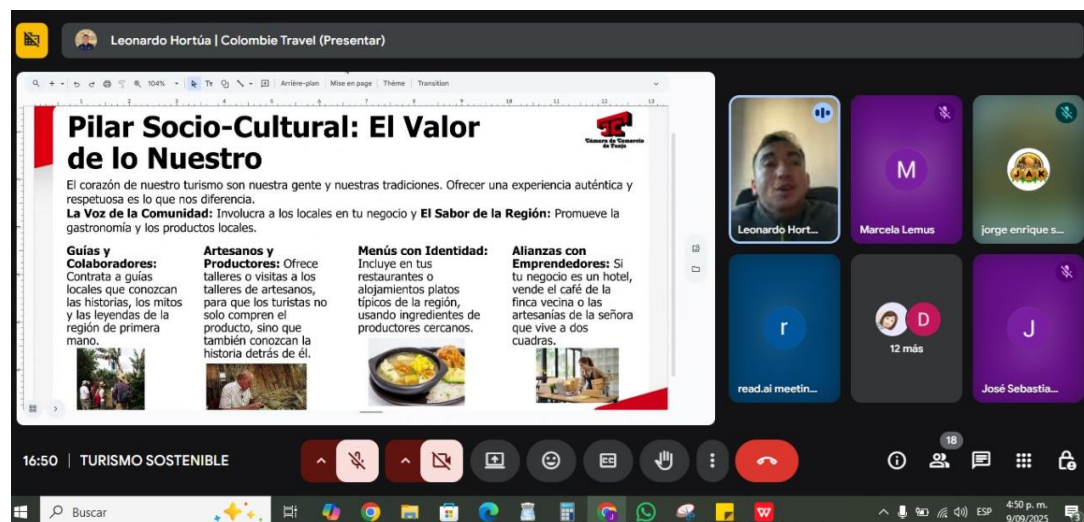
Este evento lo organizan los mismos comerciantes y contó con presencia de entidades como Policía de Turismo, bomberos, Corpochivor, Empresa de seguros, entre otras que buscan la formalización y trabajar por un desarrollo económico y social del turismo en Macanal

# CÁMARA MÓVIL MACANAL



Se desarrolla Cámara Móvil en el municipio de Macanal, con asesorías en servicios empresariales, Tecnología e informática, SIG, registros públicos, y administrativo y financiero, donde se asesoró a 25 comerciantes, despejando sus dudas y dando a conocer los servicios de la CCT, además se realizó reunión con la Alcaldesa, entrevistas radiales que acercan los servicios de la cámara al comerciante.

# TALLER ALISTAMIENTO TURÍSTICO



Se desarrolló en 8 sesiones de manera virtual, el taller en alistamiento turístico con un promedio de 15 asistentes de municipios como Macanal, Garagoa y toda la región del Valle de Tenza.

## Cámara Móvil



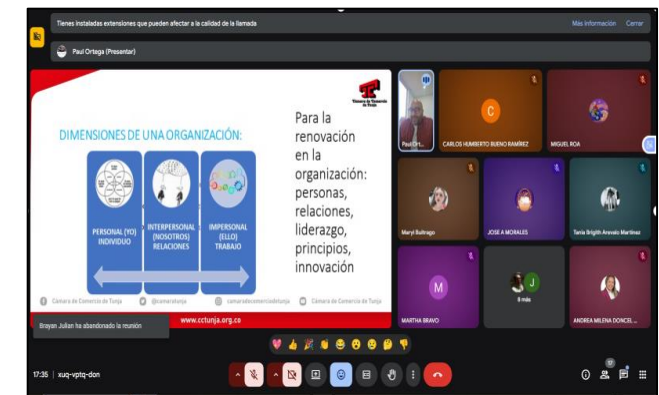
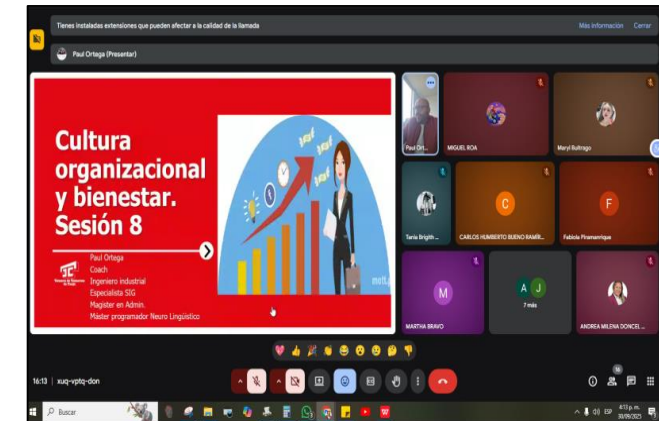
## GUATEQUE

- El 03 de Septiembre de 2025 se desarrolló una jornada de Cámara Móvil en el municipio de Guayatá, con el propósito de acercar sus servicios a los empresarios y comunidad en general. Durante la actividad se ofrecieron asesorías especializadas en temas financieros, fortalecimiento empresarial, herramientas tecnológicas, acceso a información estratégica y apoyo en el Sistema Integrado de Gestión.
- Como resultado de esta jornada, se atendieron un total de 50 usuarios mediante asesorías personalizadas, lo que evidenció una alta participación e interés por parte de los asistentes. Esta intervención no solo permitió resolver inquietudes puntuales, sino que también fortaleció la presencia institucional en el territorio, generando una percepción positiva y de confianza hacia la Cámara de Comercio.

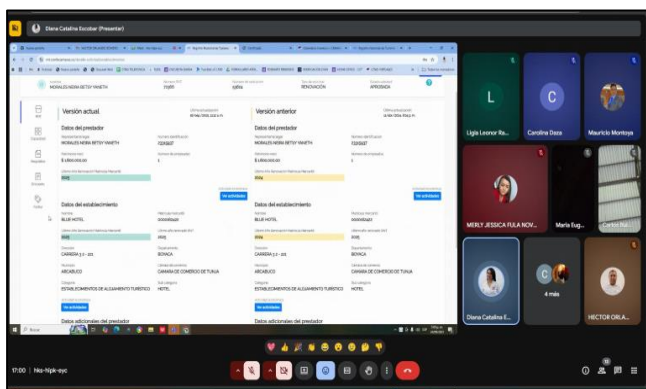
36

# Taller Cultura Organizacional y Bienestar

- Entre el 05 y el 30 de septiembre de 2025 se llevó a cabo el Taller de Cultura Organizacional y Bienestar, una iniciativa orientada a fortalecer los valores institucionales, el sentido de pertenencia y la calidad del ambiente laboral. El taller se desarrolló a lo largo de 8 sesiones, en las cuales se abordaron temáticas clave relacionadas con la comunicación asertiva, el trabajo en equipo, la gestión emocional, y el bienestar físico y mental en el entorno organizacional.
- Cada sesión contó con la participación activa de 17 colaboradores, quienes demostraron un alto nivel de compromiso, interés y disposición hacia los procesos de mejora continua. La metodología aplicada promovió la interacción, el aprendizaje colectivo y la reflexión sobre buenas prácticas al interior de la entidad.



# Capacitación Registro Nacional de Turismo



El día 24 de septiembre de 2025 se llevó a cabo una capacitación sobre el Registro Nacional de Turismo (RNT) en el municipio de Sutatenza, en respuesta a una solicitud formal de la Alcaldía Municipal. Esta actividad fue organizada con el objetivo de apoyar a los prestadores de servicios turísticos del municipio, quienes actualmente se encuentran en proceso de certificación ante la Gobernación.

La jornada contó con la participación de 11 asistentes, todos prestadores turísticos, quienes demostraron un alto nivel de interés y compromiso durante la sesión. La capacitación permitió aclarar dudas sobre los requisitos, procesos y beneficios del RNT, brindando herramientas prácticas para avanzar en su formalización.

Esta iniciativa no solo fortalece el proceso de certificación en curso, sino que también contribuye al desarrollo y consolidación del turismo en el municipio, promoviendo la legalidad, la calidad del servicio y el posicionamiento de Sutatenza como un destino turístico organizado y competitivo.

# Jornana de Sensibilización Municipio de Somondoco

- El 23 de Septiembre de 2025 se realizó una jornada de sensibilización con los comerciantes del municipio de Somondoco, en Alianza con la Alcaldía Municipal y la Cámara de Comercio de Tunja. Asistieron 44 comerciantes, a quienes se les explicó la importancia y los beneficios de mantener al día su Registro Mercantil. Durante la actividad, se establecieron acuerdos para fortalecer la presencia institucional de la Cámara en el municipio y se proyectó la realización de una próxima jornada de formalización empresarial.



## Actividades previas evento "Guatepan 2025"

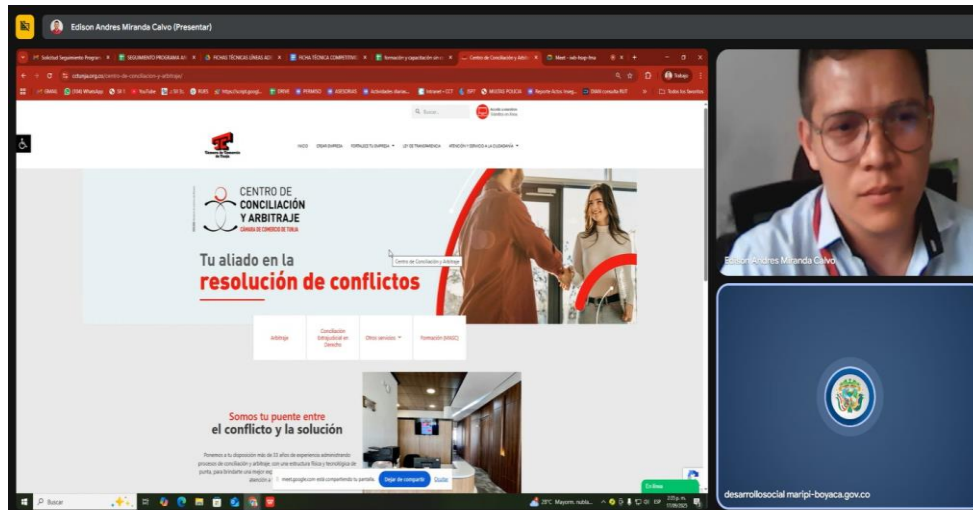


Durante el mes de septiembre se llevaron a cabo las actividades de preparación para el evento Guatepan 2025, con el objetivo de asegurar una exitosa ejecución entre el 1 y el 16 de octubre. Como parte de estas acciones, se logró la inscripción de 15 panaderías del municipio de Guateque, las cuales participarán activamente en el evento. Asimismo, se realizaron visitas a los establecimientos, acompañamientos técnicos y actividades promocionales orientadas a fortalecer la visibilidad del evento y el compromiso del sector panadero local.

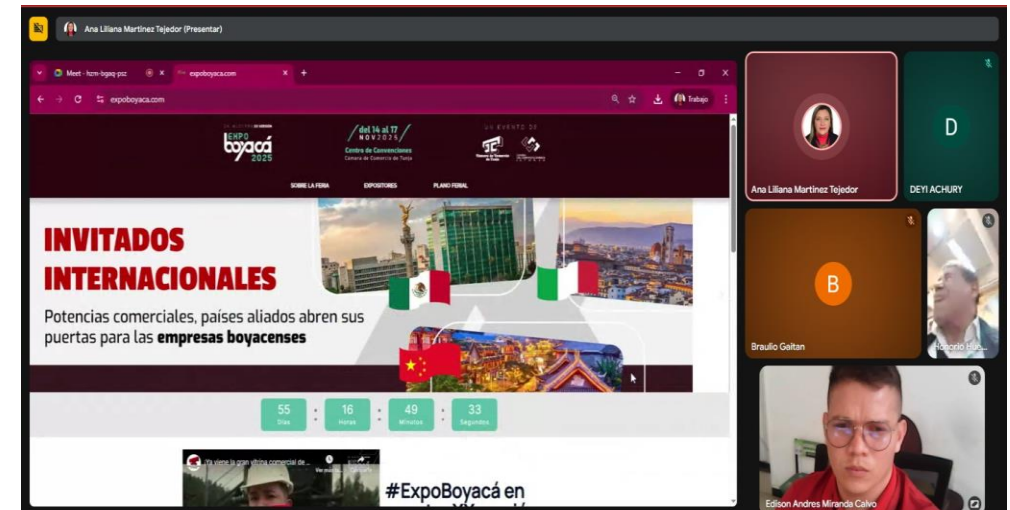
Estas acciones preliminares han sido clave para generar expectativa, fomentar la participación y garantizar una experiencia positiva tanto para los empresarios como para la comunidad.

# MUZO

## Promoción Expoboyacá y Servicios de Conciliación y Arbitraje



Reunión con funcionarios de la alcaldía de Maripí para promocionar los servicios de conciliación y arbitraje que ofrece la Cámara de Comercio de Tunja.



Reunión con funcionarios de la alcaldía de Muzo y la coordinación de afiliados para programar visita a ExpoBoyacá 2025 y ofertar stand disponibles a los comerciantes del municipio.

# RAMIRIQUÍ

## Jornada, Empresario ITEC

El 12 de Septiembre se realizó una jornada de empresario ITEC en el municipio de Ramiriquí que contó de asesorías en los temas tecnológicos como creación y manejo de redes sociales, whatsapp business y manejo de Inteligencia artificial, en total impactamos 7 establecimientos.



# Invitación Formal Expoboyacá

El 19 de Septiembre se realizó una visita a la Alcaldía municipal de Ramiriquí haciendo la invitación de manera formal a la alcaldía a Expo Boyacá, comentando el impacto que tiene este evento comercial y el por qué debe hacerse presentes junto con los comerciantes del municipio, de igual manera se envió oficio por correo electrónico a los demás municipios de la micro jurisdicción

	EXPOBOYACA V...
<input type="checkbox"/> ☆ Para: alcaldía ...	Invitación a participar en ExpoBoyacá 2025 – La vitrina comercial más grande del departamento - Ramiriquí, 19 de septie
	EXPOBOYACA V...
<input type="checkbox"/> ☆ Para: alcaldía	Invitación a participar en ExpoBoyacá 2025 – La vitrina comercial más grande del departamento - Ramiriquí, 19 de septie
	EXPOBOYACA C...
<input type="checkbox"/> ☆ Para: contactenos	Invitación a participar en ExpoBoyacá 2025 – La vitrina comercial más grande del departamento - Ramiriquí, 19 de septie
	EXPOBOYACA Ú...
<input type="checkbox"/> ☆ Para: Alcaldía	Invitación a participar en ExpoBoyacá 2025 – La vitrina comercial más grande del departamento - Ramiriquí, 19 de septie
	EXPOBOYACA T...
<input type="checkbox"/> ☆ Para: Secretariag. ...	Invitación a participar en ExpoBoyacá 2025 – La vitrina comercial más grande del departamento - Ramiriquí, 19 de septie
	EXPOBOYACA J...



# SAMACÁ

## JORNADA DE SENSIBILIZACIÓN

Se realizó una doble jornada Sensibilización en el municipio de Samacá - 08 y 10 de Septiembre - orientada a resaltar la importancia de la formalización, el cumplimiento normativo y buenas prácticas comerciales, con el fin de promover la competitividad, la sostenibilidad y el crecimiento económico local.



# REUNIÓN CONSEJO DE TURISMO

Generar un espacio de concertación entre el Consejo de Turismo de Cucaita, comerciantes y entidades de apoyo, con el fin de definir acciones conjuntas orientadas a fortalecer la actividad turística y comercial del municipio.



# REUNIÓN SECTOR GASTRONÓMICO DE SAMACÁ

Generar un espacio de diálogo y articulación con el sector gastronómico de Samacá para planear de manera conjunta la realización del evento "**Burger Fest Samacá 2025**", definiendo lineamientos, compromisos y estrategias de participación que permitan fortalecer la oferta gastronómica local, dinamizar la economía y posicionar al municipio como un destino innovador y atractivo.



# CÁMARA MÓVIL MUNICIPIO DE CUCAITA

Se llevaron los servicios de la Cámara de Comercio de Tunja a los empresarios, comerciantes y emprendedores del municipio de Cucaita, mediante la estrategia de Cámara Móvil, con el fin de facilitar trámites de registro y renovación, brindar asesoría empresarial y promover procesos de formalización y fortalecimiento empresarial en el territorio.



## AFILIADO NUEVO

Se concretó la primera afiliación en el municipio de Cucaita, marcando un hito importante en el proceso de fortalecimiento empresarial en la provincia. Este resultado refleja la efectividad de la estrategia de acercamiento a nuestros empresarios y se convierte en un referente para impulsar nuevas afiliaciones en el municipio.



# REUNIÓN AFILIADOS MICRO JURISDICCIÓN

Reunión con el grupo de Afiliados a la CCT en la micro jurisdicción con el objetivo de fortalecer el vínculo entre la Cámara de Comercio y sus afiliados mediante un espacio de diálogo, relacionamiento y articulación, orientado a socializar los beneficios de la afiliación, presentar la oferta institucional y promover la interacción entre los afiliados para generar redes de apoyo, cooperación y oportunidades de negocio que contribuyan al desarrollo empresarial y comercial del municipio.



# SAN LUIS DE GACENO

## JORNADA DE CÁMARA MÓVIL



El día viernes 05 de septiembre de 2025 se realizó jornada de Cámara Móvil en el Municipio de Santa María realizando asesorías financieras, en TI, Salud y seguridad en el trabajo, registro y servicios empresariales, realizando 34 asesorías correspondiente a un 160% de las asesorías agendadas, lo que se refleja una buena concurrencia al evento y un éxito en la jornada.

# VISITA A NUESTROS AFILIADOS



El 19 de septiembre de 2025 se realiza visita a 5 de nuestros afiliados, entregándole el carnet que los acredita como afiliados y con el cual pueden acceder a descuentos con los aliados comerciales, se les da a conocer donde pueden encontrar estos aliados en la página web de la CCT y se recalca los beneficios a los que tienen derecho.

# REUNIÓN PARQUE TEMÁTICO Y EL FUTURO DEL TURISMO



Se realizó reunión en el Salón Talentos en el municipio de San Luis de Gaceno con el Secretario de Turismo de la Gobernación de Boyacá, el Alcalde Municipal y ACOLAP (Asociación Colombiana de atracciones y parques de diversiones), para dar a conocer el inicio del proyecto para la realización de un parque temático en este municipio, los recursos y los tiempos para su realización, al igual sobre el impacto económico y social que conlleva estos proyectos.

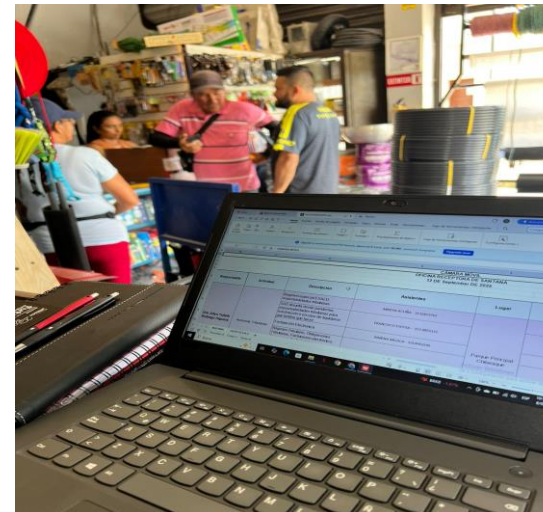
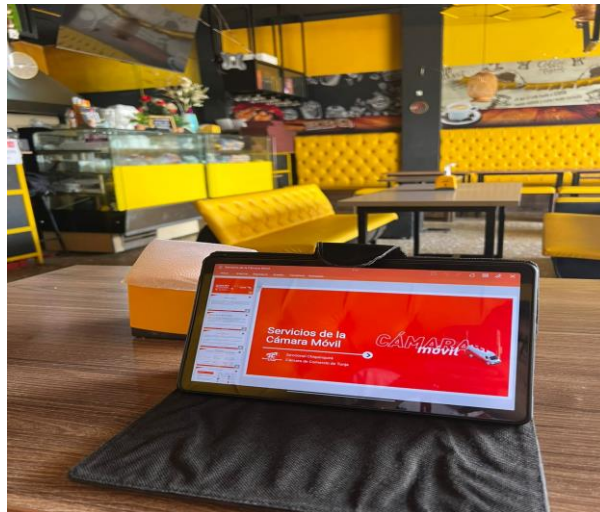
# SANTANA

## Gestión Agendamientos y visita Afiliados Chitaraque



El día **8 de septiembre de 2025** se realizaron visitas a los comerciantes de los diferentes establecimientos del municipio de Chitaraque, Boyacá, con el fin de socializar la jornada de Cámara Móvil, programada para el **12 de septiembre del presente año** en el parque principal. Durante estas visitas, se llevó a cabo el agendamiento de varios comerciantes interesados en acceder a los servicios que se ofrecerán ese día.

Adicionalmente, se visitaron **dos afiliados** del municipio, a quienes se les hizo entrega de su carné de afiliación y la agenda de fidelización. En el marco de estas visitas, se sostuvieron conversaciones cercanas con los empresarios, donde se les explicó el funcionamiento de nuestra página web y cómo acceder a los beneficios exclusivos ofrecidos por nuestros aliados comerciales.



# Camara Móvil Chitaraque:

El día **12 de Septiembre**, se llevó a cabo con gran éxito la jornada de Cámara Móvil en el municipio de Chitaraque, donde se ofrecieron alrededor de **30 asesorías personalizadas** a comerciantes locales en diversos temas de interés empresarial.

Durante la jornada, que tuvo lugar en el parque principal desde las 9:00 a.m. hasta las 4:00 p.m., los participantes recibieron orientación en áreas clave como:

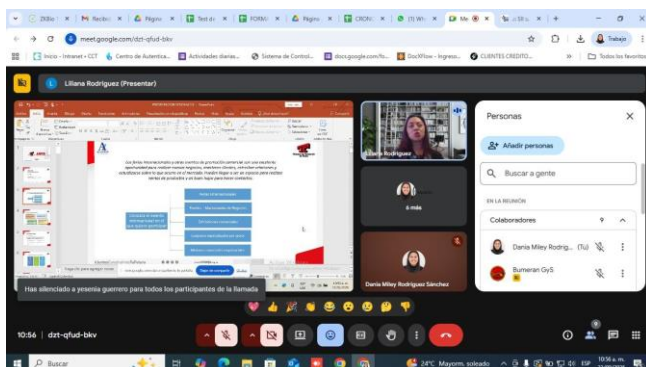
- Asesorías tecnológicas
- Marketing y ventas
- Finanzas y contabilidad
- Registros públicos de la entidad

Esta actividad permitió a los empresarios fortalecer sus conocimientos, resolver inquietudes y conocer de cerca los servicios que ofrece la Cámara de Comercio, reafirmando nuestro compromiso con el crecimiento y la formalización del tejido empresarial en la región.



# Moniquirá

- Se desarrolló taller de Internacionalización en las siguientes fechas y temáticas donde se contó con la participación de alrededor de 60 empresarios:
- **Sesión 1:** Generalidades de comercio exterior - 11/09/2025
- **Sesión 2:** Costos de modelo de internacionalización - 12/09/2025
- **Sesión 3:** Revisión del modelo de negocio internacional - 15/09/2025
- **Sesión 4:** Destino – mercado internacional - 16/09/2025
- **Sesión 5:** Logística y cadena de suministro - 18/09/2025
- **Sesión 6:** Creación del pitch comercial internacional - 23/09/2025
- **Sesión 7:** Régimen cambiario - 25/09/2025
- **Sesión 8:** Trámites y documentos de exportación e importación - 30/09/2025



# Moniquirá

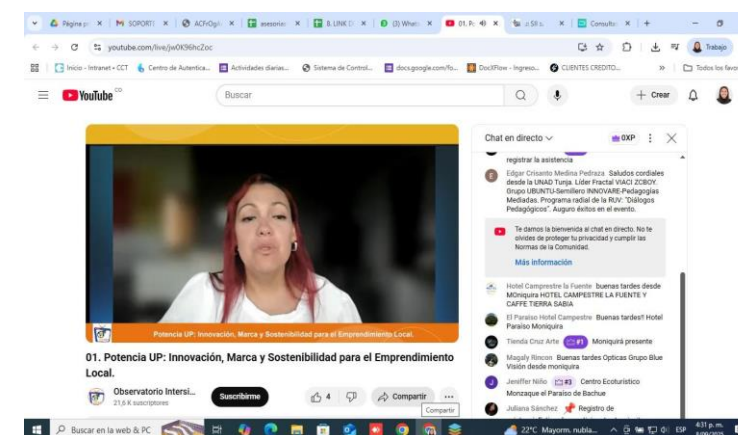
Se realiza jornada concertación con la alcaldía el día 29 de Septiembre para adelantar jornada de conciliación gratuita para el mes de Noviembre.



Se realiza proceso de inscripción a nuestros diferentes empresarios al programa de Digitalización.

	A	B	C	D
1	SUMA METAS	COUNTA de SU		
2		0		
3		1		
4	NO SUMA ANTIGUO	11		
5	SUMA MONIQUIRA	1		
6	SUMA CHIQUINQUIRÁ	114		
7	SUMA GARAGOA	39		
8	SUMA GUAQUE	52		
9	SUMA MIRAFLORES	125		
10	SUMA MONIQUIRA	66		
11	SUMA MUZO	16		
12	SUMA OTANCHE	17		
13	SUMA RAMIRIQUI	54		
14	SUMA SAMACA	27		
15	SUMA SAN LUIS	12		
16	SUMA SAN LUIS DE GACENO	13		
17	SUMA SANTANA	6		
18	SUMA TUNJA	113		
19	SUMA VILLA DE LEYVA	65		
20	Suma total	732		

Se inició e inscripción al programa denominado potencia ap el cual se desarrollara de forma híbrida y estará guiado por la UNAD tenemos, se inscribieron alrededor de 26 empresarios.



# Moniquirá

- Se realiza proceso de formalización en el municipio de Togui el día 5 de septiembre donde brindó información a comerciantes y se ofrecieron los servicios de la cámara de comercio
- Se participa el día 17 de Septiembre de reunión para determinar actividades en el evento comercial denominado color y café.



# MIRAFLORES

## Reunión para la Venta de Stands – Expo Boyacá 2025

El día 04 de septiembre de 2025, se sostuvo una reunión con el Secretario de Desarrollo y la Coordinadora de Turismo, con el objetivo de gestionar la venta de stands para participar en la Expo Boyacá 2025.

Como resultado de este encuentro, la Alcaldía Municipal de Miraflores realizó la separación de los stands número 98 y 99, los cuales quedarán reservados para su participación en dicho evento.



ALCALDIA MIRAFLORES

Stand 98

Particular

Cantidad

☐ Libre ☒ Apartado ☐ Vendido

Cantidad del pago

PENDIENTE

Total a pagar

2.530.000

Relación de pagos 0

No items

ALCALDIA MIRAFLORES

Stand 99

Particular

Cantidad

☐ Libre ☒ Apartado ☐ Vendido

Cantidad del pago

PENDIENTE

Total a pagar

2.530.000

Relación de pagos 0

No items

Add

Falta por pagar

2.530.000

Total pagado

0

Vendedor

ExpoBoyacá

# Reunión Consejo Provincial en Rondón

El día 16 de septiembre se llevó a cabo una sesión del Consejo Provincial de Turismo de Lengupá, en el municipio de Rondón en la cual la Gobernación de Boyacá presentó su propuesta de plan de acción para el diagnóstico del producto turístico en la región. Durante la reunión, también se abordó la problemática ambiental del páramo de Bijagual, discutiendo posibles soluciones y acciones conjuntas para su protección y manejo sostenible.

Asimismo, se aprovechó la ocasión para extender una cordial invitación a participar en Expo Boyacá, evento de gran relevancia para el sector turístico y productivo del departamento. Finalmente, se promovió el Programa Convite Turismo Comunitario, una iniciativa que busca fortalecer el turismo con enfoque comunitario e inclusivo en las provincias de Boyacá.



Durante la actividad, se dialogó con los comerciantes sobre la importancia de la legalidad y el cumplimiento de la normativa vigente. Asimismo, se extendió la invitación a participar en la jornada de formalización, programada para el día miércoles 24 de septiembre de 2025.



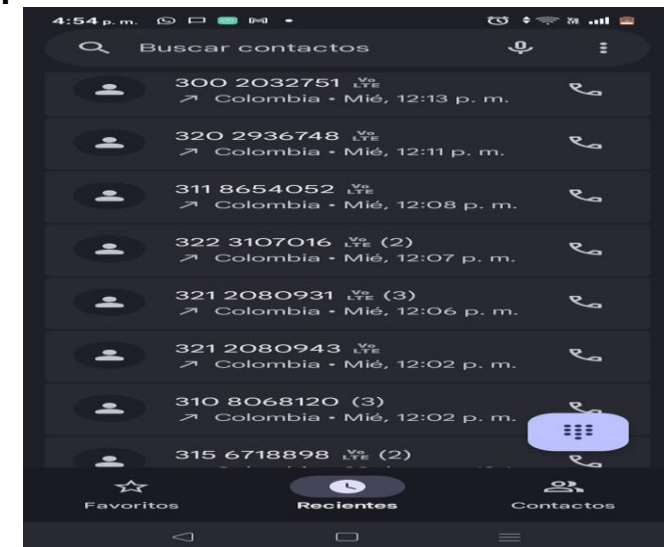
#JuntosConstruimosTuFuturo

# Jornada de formalización

El 17 de septiembre se llevó a cabo una jornada de formalización en el municipio de Páez, y el 24 de septiembre en el municipio de Zetaquirá. Estas actividades tuvieron como objetivo promover la legalización de los establecimientos comerciales y ofrecer acompañamiento institucional a los empresarios locales.

A pesar del trabajo conjunto entre las entidades participantes y los esfuerzos de divulgación realizados, los resultados obtenidos fueron limitados en relación con los recursos invertidos y el despliegue territorial ejecutado. En este sentido, se plantea la necesidad de fortalecer las estrategias existentes para mejorar la relación beneficio-costos de la formalización, en concordancia con las directrices del CONPES 3956 de Formalización Empresarial.

Como resultado de estas jornadas, se logró un recaudo total de \$615.700.



# Promoción Expo 2 Ruedas Colombia

El día 30 de septiembre, se realizó visita personalizada a los empresarios con el fin de promocionar la misión comercial Expo 2 Ruedas Colombia, la cual se llevará a cabo el día 24 de octubre en Bogotá Corferias.



# Campus Virtual



El día 04 de Septiembre, se realizó la inscripción de diecisiete empresarios al curso de manipulación de alimentos en la plataforma del campus virtual.

# Asesorías ITEC

En cuanto a la gestión del departamento de tecnología e información correspondiente a los programas Itec se realizaron las siguientes actividades así:

- ❖ El 18 de septiembre se llevó a cabo la capacitación con la Asociación cultural ecozetaquira, en el tema Alfabetización digital, dando cumplimiento a los compromisos adquiridos el pasado 17 de junio en el evento cámara móvil.
- ❖ Dieciocho (18) asesorías tecnológicas a empresarios nuevos y antiguos de la de la jurisdicción de la Cámara de Tunja, de las cuales siete (7) fueron presenciales y nueve (9) virtuales, utilizando diversas plataformas tanto de la Cámara de Comercio e Tunja como de marketing digital. Como resultado de estas asesorías se realizó un total de doce (12) implementaciones en herramientas tecnológicas para la jurisdicción de Lengupá.



# VILLA DE LEYVA



Se realizaron varias sesiones de trabajo con los actores del Clúster de Turismo del Alto Ricaurte, donde se consolidó la junta directiva que liderará esta importante iniciativa. Este paso marca un avance clave en el fortalecimiento del turismo en la provincia del Alto Ricaurte.



## Alianzas interinstitucionales

En alianza con la Alcaldía Municipal de Villa de Leyva y la Secretaría de Salud de la Gobernación, se realizó una jornada en la que se socializó la normativa vigente para establecimientos del sector. Al finalizar, se firmó un acta de compromiso mediante la cual la Secretaría de Salud realizará acompañamiento técnico a los negocios que participaron en la actividad



### Publicación de Secretaría de Salud de Boyacá



Secretaría de Salud de Boyacá  está con Ingrid Galán y 3 personas más.

11 de septiembre a las 8:24 am · 

En los territorios/ En Villa de Leyva avanzamos en el proyecto piloto de aseguramiento sanitario de cadenas productivas en el sector hotelero en Boyacá.

En articulación con la Cámara de Comercio de Tunja y la Secretaría de Desarrollo Económico y Asuntos Ambientales de la Alcaldía Villa de Leyva se realizó jornada de fortalecimiento de capacidades dirigida al sector hotelero del municipio.

Durante la jornada los participantes conocieron las fortalezas y debilidades encontradas en la fase de diagnóstico, del proyecto piloto, que evaluó las condiciones higiénico sanitarias de los Hoteles del municipio; punto de partida para la siguiente fase de fortalecimiento de capacidades.

Seguimos trabajando por un Boyacá destino turístico, seguro, saludable y sostenible 🌱💚💙.

# Jornada Diálogos de Innovación y Seguridad Alimentaria



Se realizó una convocatoria con empresarios de varios municipios que hacen parte de la jurisdicción, entre ellos Villa de Leyva, Sáchica, Sutamarchán, Arcabuco y Moniquirá. Durante el encuentro se abordaron temas de innovación, fortalecimiento y relacionamiento empresarial, y se socializó el evento programado para el mes de noviembre, que se llevará a cabo en Villa de Leyva.





Se llevó a cabo la difusión radial de los servicios registrales de la entidad y de los servicios ofrecidos por nuestro Centro de Conciliación.

Además, se extendió la invitación a empresarios y emprendedores para participar como expositores y asistentes en ExpoBoyacá 2025.

Se llevó a cabo una reunión con la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Social, con el objetivo de extender la invitación a los estudiantes para que asistan y participen activamente en ExpoBoyacá 2025, fortaleciendo así su vínculo con los procesos de formación empresarial en el territorio.



# Implementacion digital



Se realizó la implementación de herramientas digitales para empresarios del municipio de Santa Sofía. En el marco de esta jornada, 6 empresarios fueron visitados en sus establecimientos, donde se llevó a cabo la instalación y puesta en marcha de dichas herramientas, fortaleciendo sus procesos comerciales y de visibilidad digital.

# Evento comercial

Del 8 al 26 de septiembre, la Ruta de la Hamburguesa reunió a 13 establecimientos locales, logrando la venta de más de 6,099 hamburguesas y un impacto económico superior a los \$115.881.000, sin contar bebidas ni adicionales.

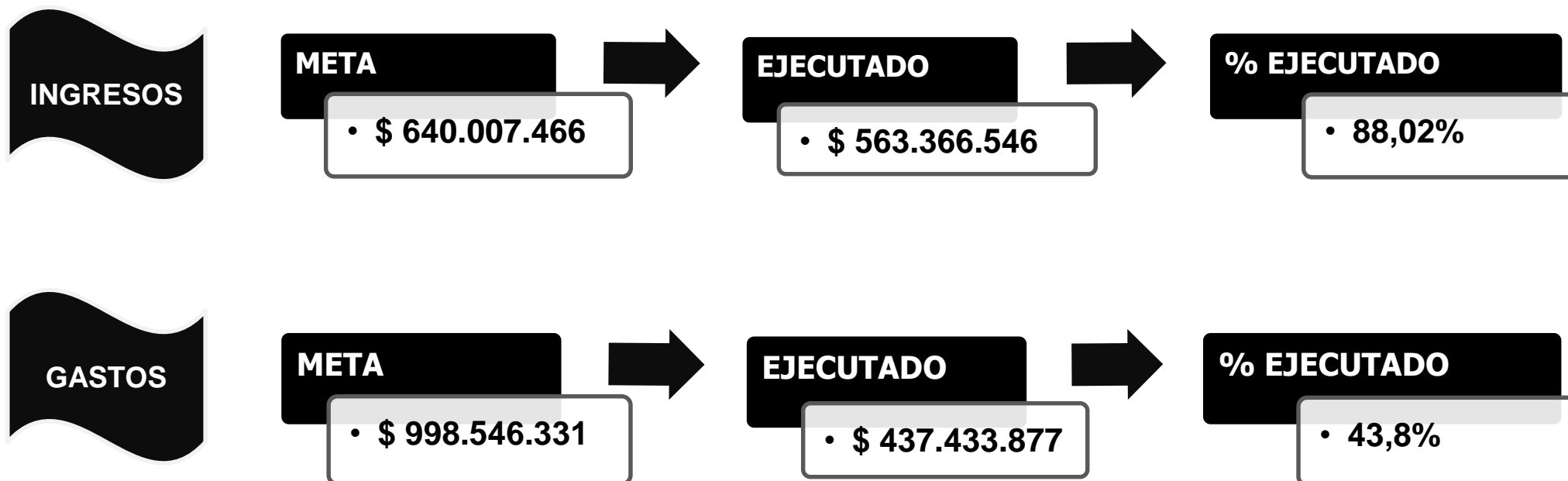
El evento reafirma su importancia como motor de impulso para la oferta gastronómica local, fortaleciendo el comercio y promoviendo la diversidad culinaria del municipio.

Ingresos :\$2.060.000  
Disponible:\$1.731.092  
Gastos :1.066.259  
**Utilidad:\$664.833**



### 3. ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

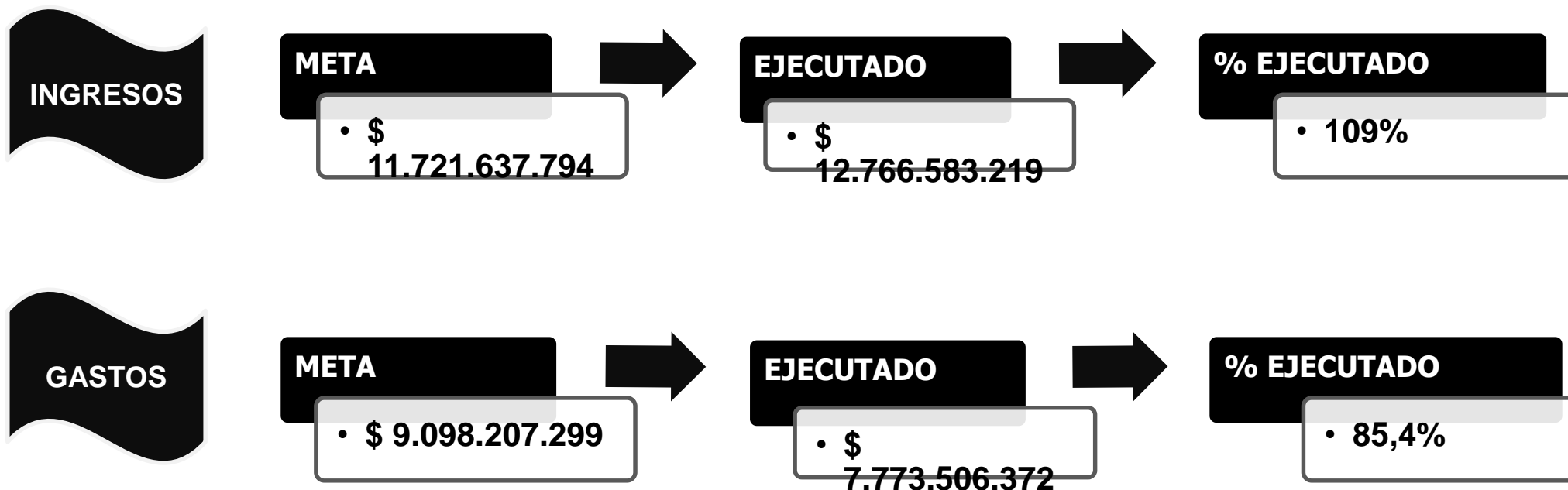
❑ Ejecutado mes de Septiembre 2025



Es importante tener en cuenta que este informe es preliminar, ya que aún falta incluir los datos correspondientes a gastos financieros del mes de septiembre y nomina de este mes. Asimismo, en el apartado de ingresos, aún falta incorporar la información relativa a los rendimientos.

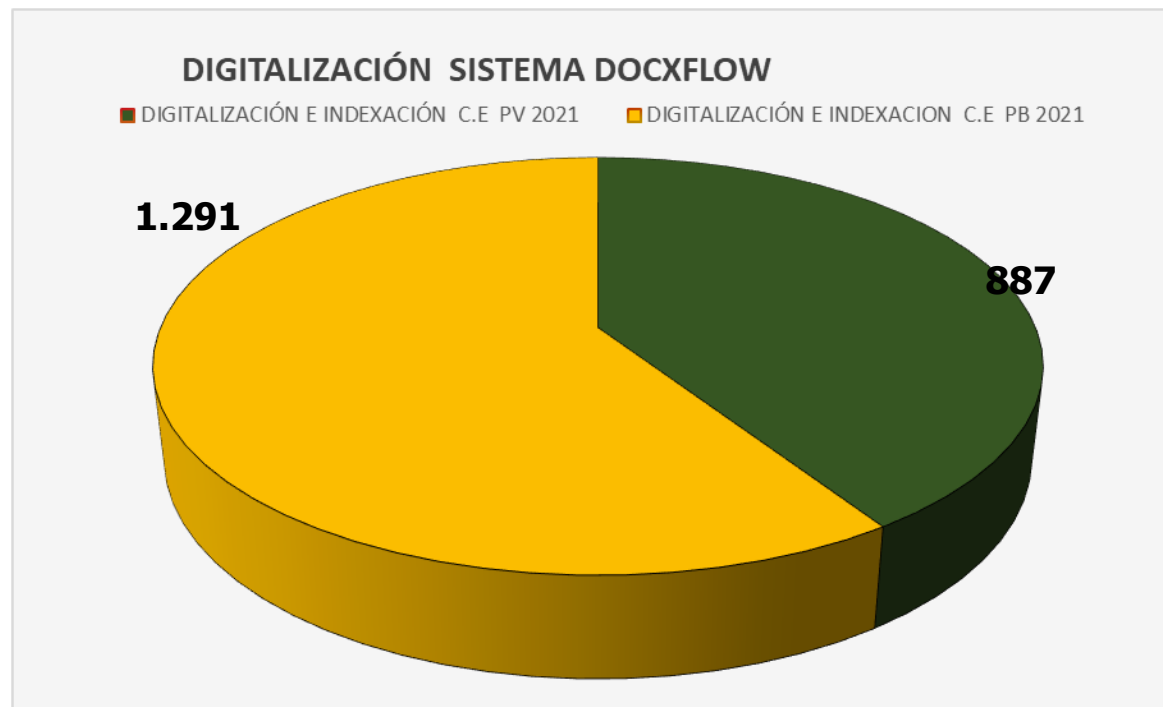
# Financiero y Administrativo

## ❑ Ejecución acumulada de enero a septiembre 2025



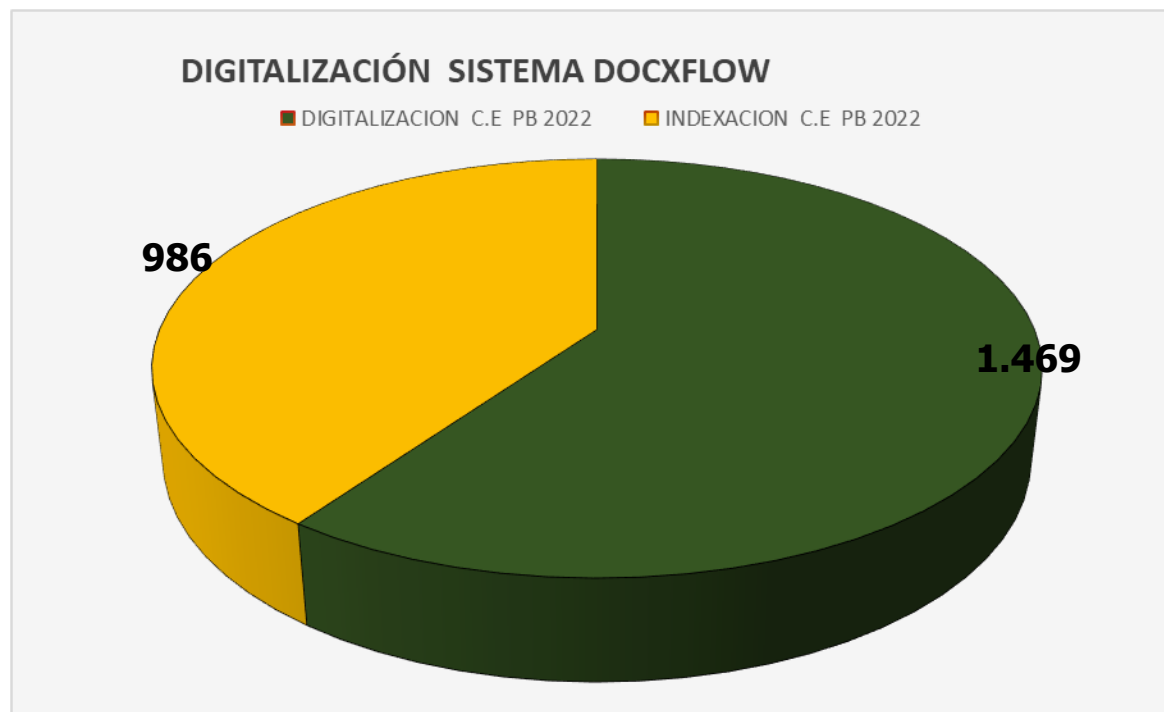
Es importante tener en cuenta que este informe es preliminar, ya que aún falta incluir los datos correspondientes a gastos financieros del mes de septiembre y nomina de este mes. Asimismo, en el apartado de ingresos, aún falta incorporar la información relativa a los rendimientos.

# GESTION DOCUMENTAL COMPROBANTES DE EGRESO PÚBLICOS Y PRIVADOS 2021



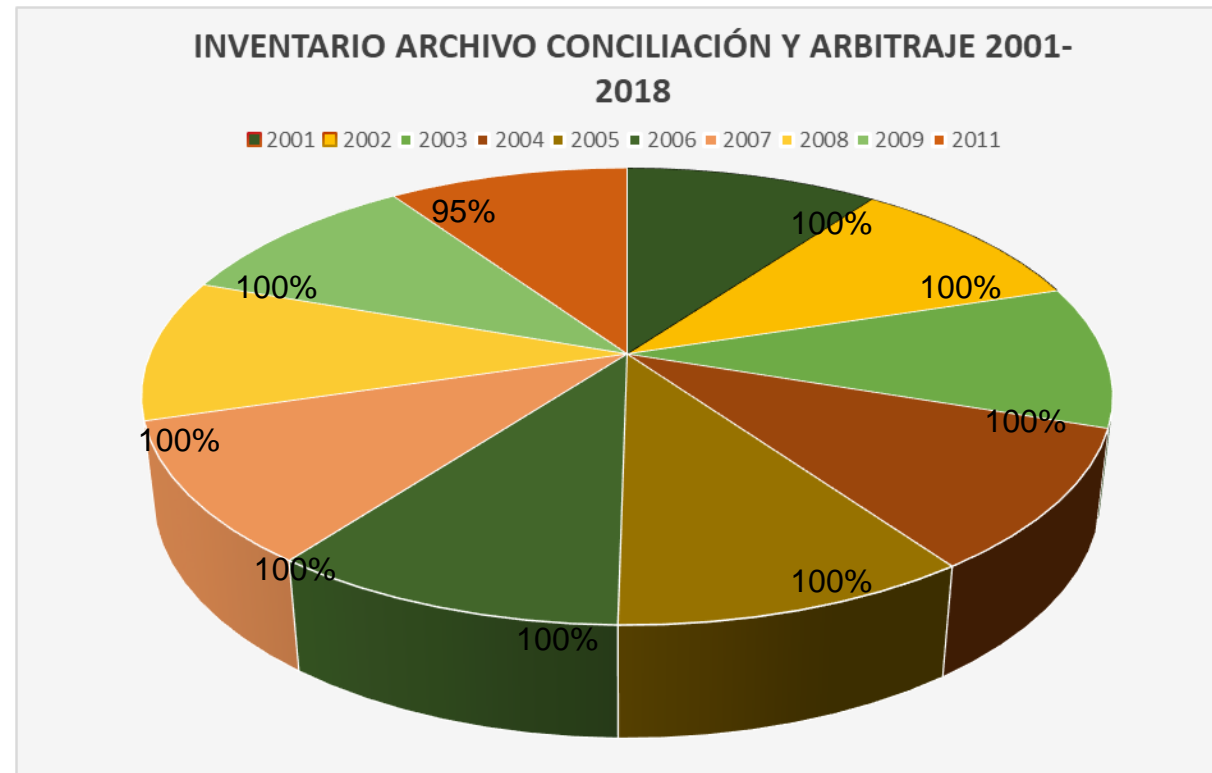
Al mes de septiembre se culminó con la digitalización e indexación de los Comprobantes de Egreso Públicos y Privados 2021 al gestor documental DOCXFLOW con un total de **2.178**, realizando control de calidad a cada uno de ellos.

# COMPROBANTES DE EGRESO PÚBLICOS 2022



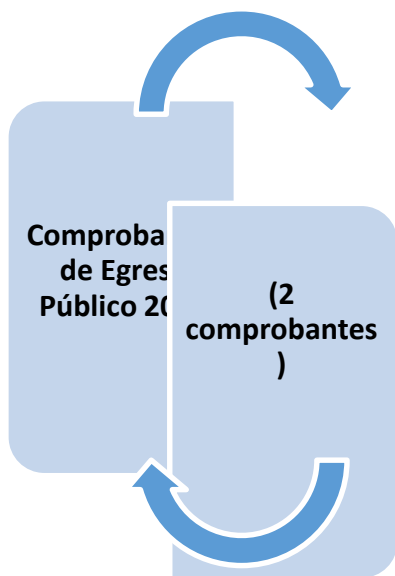
Al mes de septiembre se continuo con la digitalización de los Comprobantes de Egreso Público 2022 con un total de **1.469** y de igual manera se indexaron al mes de septiembre **986** al gestor documental DOCXFLOW, realizando control de calidad a cada uno de ellos.

# INVENTARIO DOCUMENTAL CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE 2001-2018



Desde el mes de enero al mes de SEPTIEMBRE se ha realizado el levantamiento de información de 11 años que se encuentra en el Archivo Central para el inventario documental de Conciliación y Arbitraje que equivalen a 3.299 carpetas inventariadas.

# INFORME PRESTAMO DE DOCUMENTOS MES DE AGOSTO



Para el mes de **SEPTIEMBRE** se recibieron solicitudes de las siguientes dependencias:

➤ **2** solicitudes recibidas de la oficina productora de Financiero

➤ Con un total de **2** solicitudes recibidas, el cual se enviaron de manera electrónica cumpliendo el tiempo de búsqueda que son 8 horas máximo sin ninguna observación por parte del usuario.

Por otro lado el concepto del servicio suministrado se relaciona lo siguiente:

**1. ¿Tiempo de respuesta supero las horas establecidas?**

la respuesta de la solicitud recibida fue **NO**.

**2. ¿La calidad del personal que atendió el servicio, fue bueno?**

la respuesta de la 1 solicitud recibida fue que **SI**.

## PGD



De acuerdo a la expedición del nuevo acuerdo 001 de 2024 se inicio a realizar los ajustes requeridos como parte de la fase de elaboración del **PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL**.

# Gráfica de avance PAT

En la siguiente gráfica se muestra el avance en cada una de las actividades del área **archivo de registros públicos** con respecto al cumplimiento de actividades del plan anual de trabajo a corte del 30 de Septiembre de 2025.

**Actividad 1:** Extracción de matriculas canceladas que hayan cumplido mas de 10 años desde su evento de cierre.

**Actividad 2:** Indexación y archivo de documentación (trámites de estudio) recibida por parte del área de digitación, correspondiente a tramites registrales en soporte fisico y digital.

**Actividad 3:** Verificar el proceso de digitalización de los documentos correspondiente a tramites registrales que ingresan a la entidad

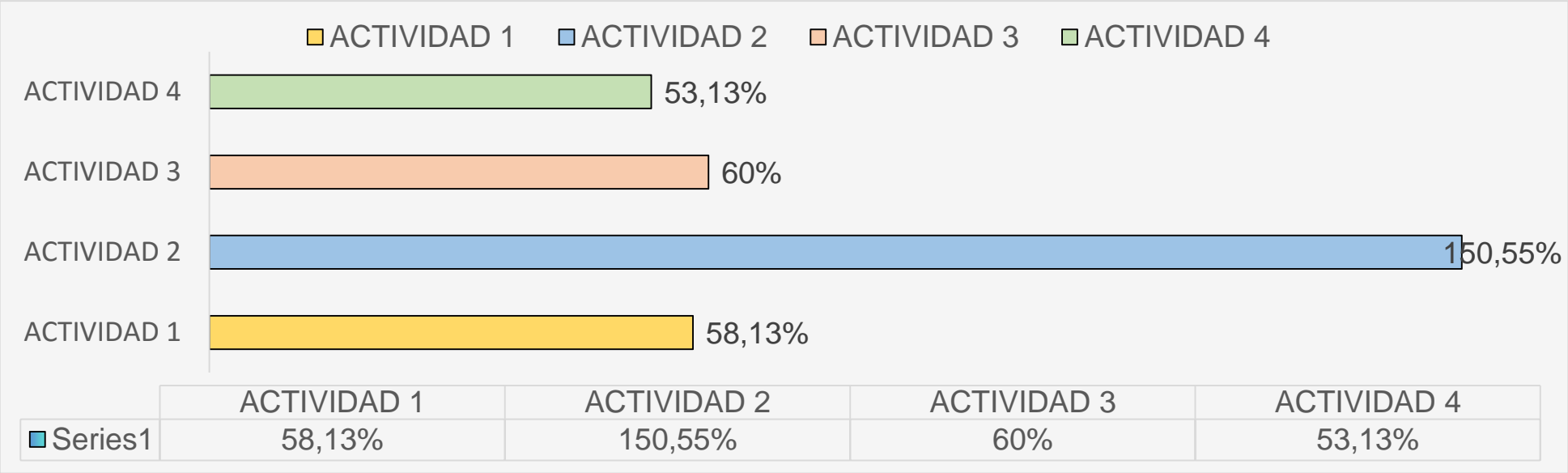
**Actividad 4:** Revisión y empalme de los expedientes de los registros públicos, en su soportes fisico, como digital y electrónico.

**NOTA:** En el mes de septiembre por directriz de Secretaria General se apoya al área de Digitación para tramitar los Códigos de Barras asignados.

# Gráfica de avance PAT



En la siguiente gráfica se muestra el avance en cada una de las actividades del área **archivo de registros públicos** con respecto al cumplimiento de actividades del plan anual de trabajo a corte del 30 de Septiembre de 2025.



	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	META ANUAL
ACTIVIDAD 1	(2300) 2800	(2800) 3400	(3400) 4650	8000
ACTIVIDAD 2	22665	26436	30110	20000
ACTIVIDAD 3	80%	75%	60%	100%
ACTIVIDAD 4	4 mts lineales	8,5 mts lineales	8,5 mts lineales	16 mts lineales

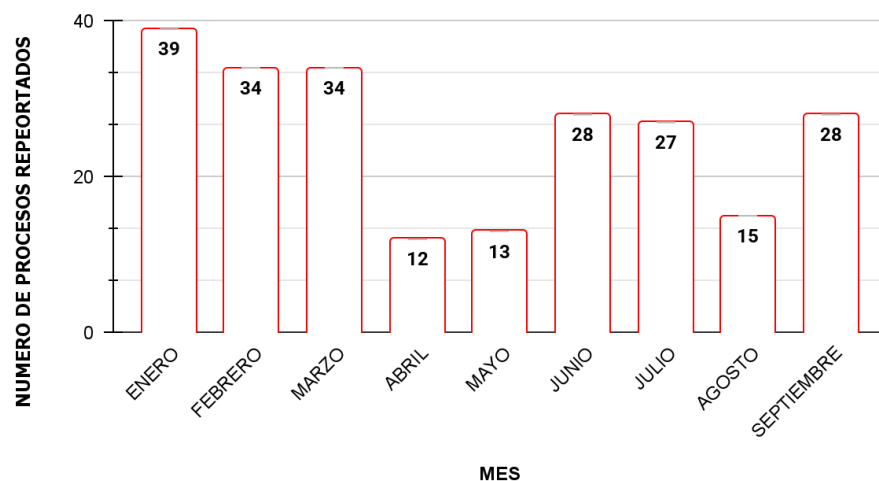
# CONTRATACION

## Reporte a Entes de Control

Remisión oportuna del informe SECOP - Reporte a la Agencia Nacional de Contratación Pública cumplimiento artículo 33 de la ley 2069 del 2020, durante el mes de agosto de 2025. Preparación de informe para reporte en plataforma SIRECI.



INFORME COLOMBIA COMPRA EFICIENTE

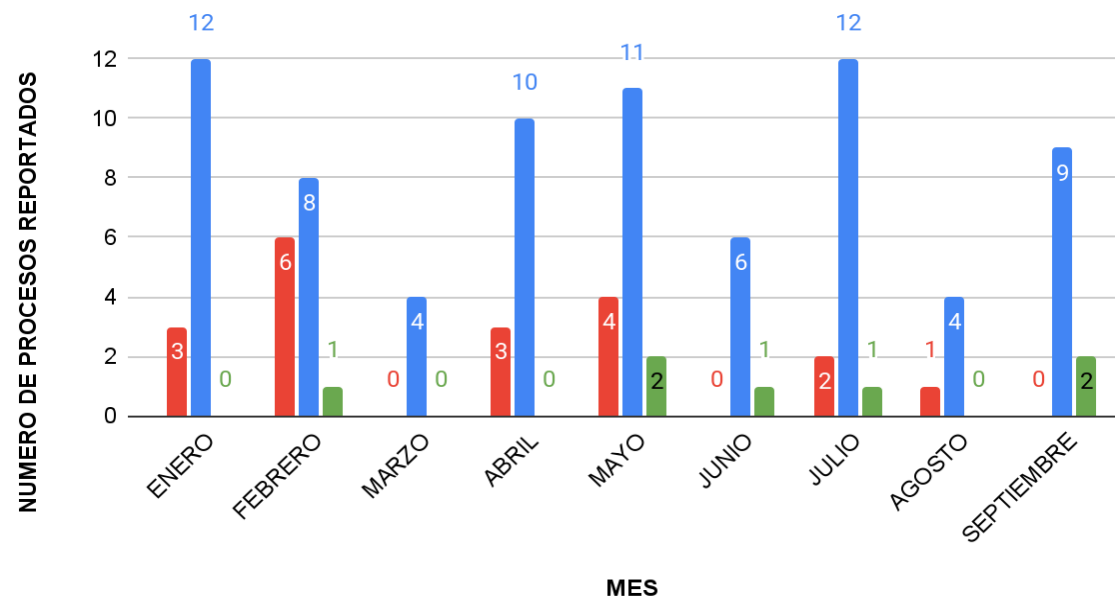


*Procesos de compra superiores a 1 SMMLV ejecutados con recurso PB o mixto.*



INFORME CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

■ CONTRATOS ■ PROCESOS DE COMPRA ■ CONVENIOS



*Contratos, convenios y procesos de compra que superan los cinco (5) SMMLV, ejecutados con recursos PB.*

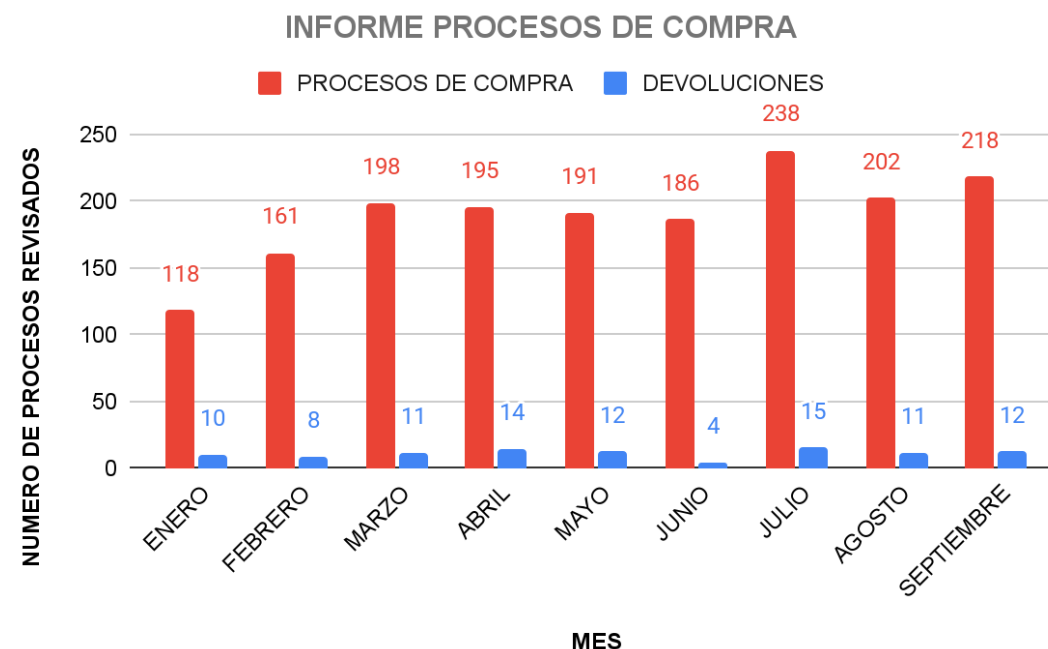
# Proyección y Gestión Contractual



## PROYECCIÓN DE CONTRATOS

INVITACIÓN ABIERTA N° 0005-2025 PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS PARA LA TERMINACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE EMPRENDIMIENTO "CEMPRENDE" Y LA AMPLIACIÓN DE LA BODEGA, EL ARCHIVO Y LA COCINA DEL CENTRO DE CONVENCIONES DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE TUNJA

## REVISIÓN DE PROCESOS DE COMPRA



*Número de devoluciones realizadas respecto del total de procesos de compra revisados (Facturas, cuentas de cobro, cajas menores, reintegros de dinero, legalización de anticipos: etc.)*

# Convenios

Reporte de convenios realizados en el mes de septiembre

## Convenio GoBoy.

Aunar esfuerzos técnicos y administrativos para el fortalecimiento, la promoción y la difusión turística del departamento de Boyacá a través de la plataforma GoBoy.

Se firmó: 26/09/2025.

## convenio UNAD.

El objetivo es colaborar entre la Cámara y la Universidad Nodo Zona Centro Boyacá para fortalecer las capacidades de 50 unidades productivas en Tunja y Moniquirá, a través de un programa de asesoría y mentoría en áreas como branding, marketing, y diseño de producto y empaque, utilizando tecnologías de prototipado rápido e inteligencia artificial.

se firmó: 9/09/2025



## Convenio CREPIB.

Desarrollar actividades de cooperación interinstitucional para fortalecer el desarrollo técnico y tecnológico para la mejoría de condiciones

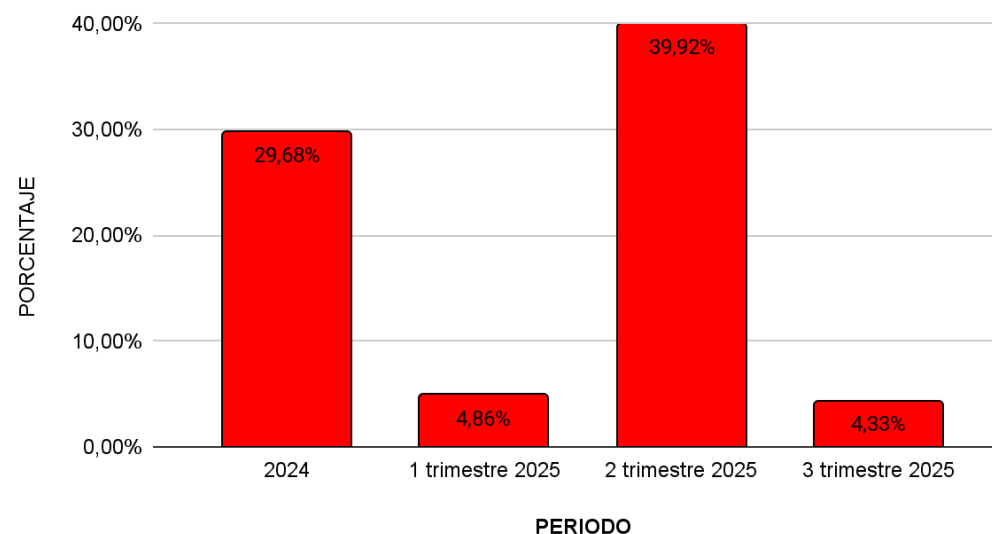
se firmó: 17/09/2025.

# Cambio de Placa Activos

Durante este mes se realizó el registro de placa de activos nuevos adquiridos por la entidad



CANTIDAD DE PLACAS



# Baja de Activos

Se realizó convocatoria y recepción de reportes para baja de activos obsoletos de la entidad

Tunja, 23 de septiembre de 2025

Señores  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**  
**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y DE CONTRATACIÓN**  
Cámara de Comercio de Tunja

**COORDINACIÓN DE REGISTROS PÚBLICOS (E)**

**Ref.** Informe de Activos obsoletos septiembre de 2025

Cordial saludo

Por medio del presente me permito solicitar formalmente la baja de los siguientes activos que se encuentran asignados al departamento de Registros Públicos y que se relacionan de la siguiente forma:

ACTIVO Y CARGO RESPONSABLE	FOTOGRAFÍA	PLACA	CAUSAL DE OBSOLESCENCIA	OBSERVACIONES
El presente activo fue hallado en uno de los escritorios que no fueron entregados oficialmente a la actual Coordinación de Registros Públicos, lo que sugiere que no se			Se identifica una tablet que actualmente no presenta ninguna funcionalidad. Cuentan con su respectivo cargador, y no ha sido posible verificar si encienden o si se encuentran operativas	

## Solicitud de Información para Baja de Activos septiembre 2025



**Ricardo Sotaquirá Guerrero** <apocontratacion2@cctunja.org.co>  
para Lisbeth, Luz, Tatiana ▾

Tunja, 15 de septiembre de 2025

Señores  
**OFICINA OTANCHE**  
Cámara de Comercio de Tunja

**Ref.** Solicitud de información - Activos obsoletos

Cordial saludo estimados,

De manera atenta me permito remitir link de acceso a la carpeta de drive de **Otanche**, a fin de reportar allí los activos asignados a dicho departamento, y que luego de revisadas sus características y estado actual, se consideran obsoletos y se requieren dar de baja.

En la carpeta compartida se encuentra el modelo de reporte en formato word para el respectivo diligenciamiento, firma y cargue en **PDF** por parte del Director del área: [https://drive.google.com/drive/folders/1Fb-UWMfd6QvLk2QyrCx5gUg7v1u6EqMY?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1Fb-UWMfd6QvLk2QyrCx5gUg7v1u6EqMY?usp=drive_link)

Ruego se revise la información y se cargue en la carpeta drive a más tardar el próximo **martes 30 de septiembre de 2025**, en caso de no poseer activos para obsolescencia por favor informar en el reporte que no se cuenta con elementos para dar de baja.

Mil gracias y me encuentro atento a cualquier inquietud.

-  
Atentamente,

Ricardo Sotaquirá Guerrero

Oficina de Asesoría y Contratación II

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

# Mantenimientos

Se realizaron los mantenimientos requeridos por la entidad en los cuales se incluyen mantenimiento de las camionetas, lámparas, cerraduras y vidrios.

**INSYDE**

**INFORME DE MANTENIMIENTO**

Identificador unico: AGM-4122

Fecha del mantenimiento: 2025-09-11 09:32

---

**INFORMACIÓN DE LA EMPRESA**

Nombre: Sistemas Industriales Y Elevadores SAS  
 NIT: 9009837304  
 Dirección: Carrera 8 16 39 Local 2  
 Teléfono: 3134650046  
 E-mail: insyde.industrial@gmail.com

---

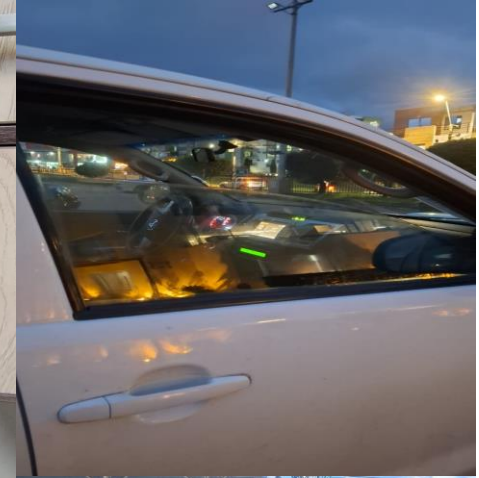
**INFORMACIÓN DEL CLIENTE**

Nombre: CAMARA DE COMERCIO DE TUNJA  
 Dispositivo: Ascensor 1  
 Dirección: CALLE 38 No 10-09  
 Teléfono: 3163167755  
 E-mail: correccion@cctunja.org.co, finanzas@cctunja.org.co

---

**TRABAJOS REALIZADOS**

Revisión piso a piso de fajas de pasillo: Tiene  
 Satisfacción de contrapeso: Tiene  
 Iluminación de faja: Tiene  
 Cuenta con presas para pesas de contrapeso: Si  
 Cuentas aceras de contrapeso tiene?: 2  
 Verificación de poleas de contrapeso: Tiene  
 Ajuste braket a braket: Realizado  
 Verificación de recorrido de faja: Realizado  
 Verificación de elevación piso a piso: Realizado  
 Limpieza y verificación de contactos de puertas: Realizado  
 Verificación de patines y guías: Realizado  
 Verificación de zapatas de puertas de hall: Realizado



# Reuniones y capacitaciones.



Capacitación virtual titulada “Buenas Prácticas en Contratación”, dirigida a las áreas de Contratación, que se llevará a cabo el martes 16 de septiembre, en el horario de 2:30 p.m. a 4:30 p.m.



Con la participación de la Directora del Departamento, Doctora Arlyn Buitrago, la Contadora la doctora y la Coordinación Administrativa y de Contratación, se realizó reunión orientada a la actualización del Manual de Contratación de la Cámara de Comercio de Tunja

# 4. PLANEACIÓN Y ESTUDIOS ECONÓMICOS

## GESTIÓN ADMINISTRATIVA

**Convenio Interinstitucional con UPTC:** Lectura de minuta del convenio entre la Cámara de Comercio de Tunja y la UPTC, para impulsar la competitividad del tejido empresarial de Boyacá mediante el fortalecimiento del emprendimiento, la innovación y la generación de información estratégica.



**Asistencia Reunión construcción Índice DE Competitividad Municipal :** Revisión del documento final y la base de datos; gestión para la fecha de lanzamiento pactada para octubre.



# GESTIÓN ADMINISTRATIVA

**Reunión ORMET 4 de septiembre:** Asistencia capacitación sobre Soluciones basadas en Inteligencia Artificial.



**Reunión ordinaria Red Regional de Emprendimiento:** Coordinación de sesiones de capacitación para la ruta de incubación y pre incubación.



# GESTIÓN ADMINISTRATIVA

**Reunión en el marco del convenio UPTC - CCT:**  
Presentación de la estructura de datos que abarca el visor económico regional.



**La Cámara de Comercio de Tunja lideró la articulación** con la Cámara de Comercio de Duitama y la Cámara de Comercio de Sogamoso consolidando esfuerzos en torno al Visor Económico Regional y los estudios económicos que fortalecerán la competitividad.



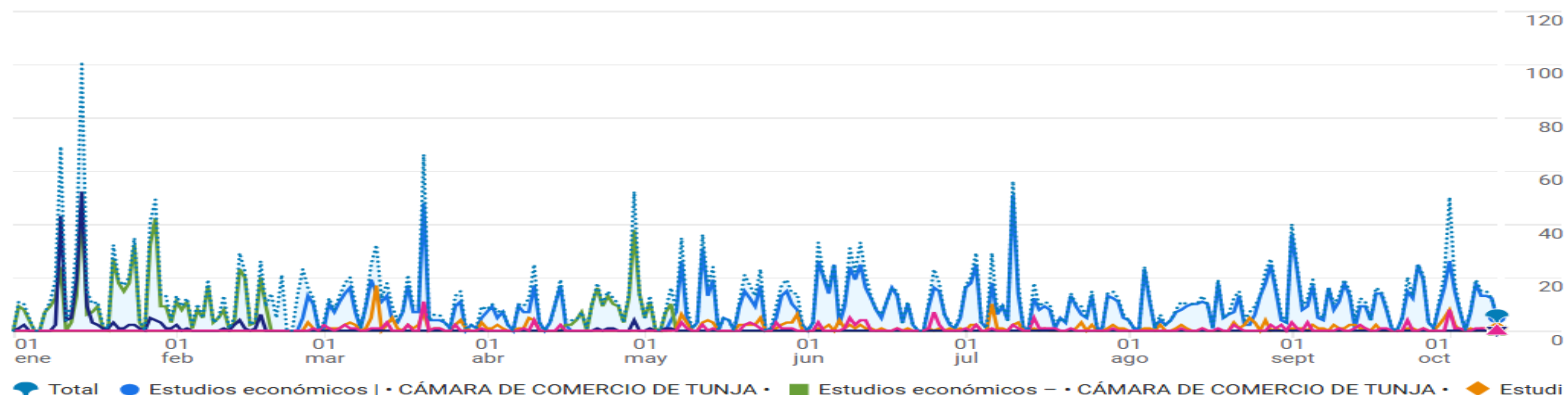
# ESTUDIOS ECONÓMICOS



NOMBRE DE ESTUDIO	LINK DE CONSULTA
Boyacá en Cifras 2024	<a href="https://acortar.link/2gTuJD">https://acortar.link/2gTuJD</a>
Boletín inflación	<a href="https://acortar.link/CTxpJB">https://acortar.link/CTxpJB</a>
Boletín desempleo Trimestre Móvil Jun 25 - Ago 25	<a href="https://acortar.link/Ad3g8T">https://acortar.link/Ad3g8T</a>
Tejido Empresarial Boyacá	<a href="https://acortar.link/7hFtU1">https://acortar.link/7hFtU1</a>

Durante septiembre de 2025, la Dirección de Planeación y Estudios Económicos realizó 4 estudios y/o informes y realizó la **integración de los tableros de Power BI con datos del Registro Mercantil de las Cámaras de Comercio de Boyacá.**

Durante el año 2025 se registraron un total de 3.432 visitas a la página de estudios económicos, para un promedio mensual de 381,3 visitas.

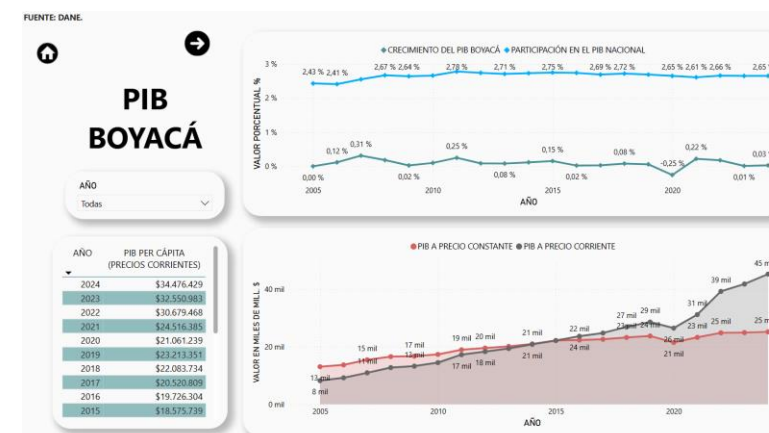


# ESTUDIOS ECONÓMICOS

**Actualización visor de datos económicos Microsoft Power BI:** El visor económico regional cuenta con datos actualizados sobre el registro mercantil, mercado laboral, PIB por ciudades y departamentos, entre otros.



<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiNjVjODc3OTgtZDU5OS00YjkzLWFMi2YtZDE4OTI4NzIxMzYzLmIiwidCI6IjYzYzk1NTZkLTc2NDAtNDBhNi05NTJhLWZlNTk5Yjk5MmE2MCIsImMiOiJrR9>



# SERVICIO AL CLIENTE

El proceso de Servicio al Cliente presentó el Informe del Sistema de Sugerencias, Felicitaciones, Peticiones, Quejas y Reclamos (SFPQR)

Enlace de consulta:

<https://cctunja.org.co/informes/>

PROCESO SERVICIO AL CLIENTE  
INFORME SFPQR MAYO 2025  
NÚMERO 05|CÁMARA DE COMERCIO TUNJA



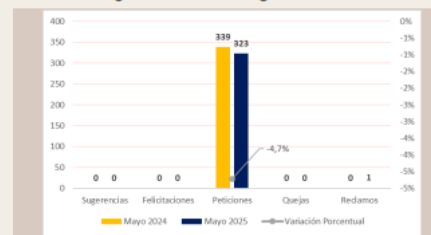
## SFPQR RECIBIDAS

### HEMOS RECIBIDO 324 SFPQR EN ESTE MES

Sugerencias (0)	Felicitaciones (0)
Peticiones (323)	Quejas (0)
Reclamos (1)	Total (324)

Durante el mes de **MAYO de 2025**, se recibieron 339 solicitudes SFPQR, discriminadas así: Sugerencias (0), Felicitaciones (0), Peticiones (339), Quejas (0), Reclamos (0); y durante el mes de **MAYO de 2025** se recibieron 324 solicitudes SFPQR, discriminadas así: Sugerencias (0), Felicitaciones (0), Peticiones (323), Quejas (0) y Reclamos (1), teniendo como resultado una disminución del **4,4%** de solicitudes del mes de mayo de 2025 frente al 2024.

### Comparativo SFPQR Mayo 2024 - Mayo 2025



FUENTE: SCL - PD - B01 FORMATO ATENCIÓN SFPQR RECIBIDAS EN EL MES DE MAYO DE 2024 VS 2025

## SISTEMA SFPQR

El Sistema de SFPQR, permite a la Cámara de Comercio de Tunja, conocer la percepción del cliente frente a los servicios prestados; como parte de su compromiso con la calidad institucional, busca que las SFPQR se consoliden como oportunidades de mejora y crecimiento institucional para un excelente servicio al usuario.

La Cámara de Comercio de Tunja, ha mejorado en la prestación del servicio, atención al usuario, agilidad en los servicios y actitud de los funcionarios, gracias a los planes de acción que se han implementado para seguir mejorando la prestación del servicio, con acciones como diferentes capacitaciones a funcionarios, perfeccionar los sistemas, agendamiento para asesoría de trámites por medio del Centro de Atención de Respuesta Inmediata - CARI.

También, por el uso continuo del sistema para la toma de turnos en la recepción de la entidad, así como la implementación de otros canales virtuales.

DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y ESTUDIOS ECONÓMICOS

## RENDICIÓN DE CUENTAS A PRESIDENCIA EJECUTIVA

En atención al proceso de seguimiento del Sistema Integrado de Gestión (SIG), se remitió a la Presidencia Ejecutiva, la siguiente documentación, como soporte del estado del SIG:

### ACTAS Y DOCUMENTACIÓN



Actas del Comité SIG: correspondientes a los meses de abril y agosto de 2025



Estado de los procesos a agosto de 2025: donde se evidencia el nivel de avance y los procesos que requieren fortalecimiento para su gestión oportuna



Informe de auditoría externa: con los principales resultados y hallazgos de la última evaluación realizada

Con esta rendición se busca garantizar que la Presidencia disponga de información consolidada y actualizada, útil para la toma de decisiones y el direccionamiento institucional ante este importante proceso.

## INFORME DE AUDITORIA SORPRESA

Num	Tipo	Auditoría	Def	Plan	Chq	Inf	Estado	Fecha Inicio	Fecha Fin	Proceso
87	Q	Auditoría Sorpresa	✓	✓	✓	✓	✓	29/07/2025	06/08/2025	Comite Paritario de SST
88	Q	Auditoría Sorpresa	✓	✓	✓	✓	✓	29/07/2025	06/08/2025	GESTIÓN DE COMPRAS
89	Q	Auditoría Sorpresa	✓	✓	✓	✓	✓	12/08/2025	29/08/2025	COMUNICACIONES
90	Q	Auditoría Sorpresa	✓	✓	✓	✓	✓	12/08/2025	29/08/2025	GESTIÓN DOCUMENTAL
91	Q	Auditoría Sorpresa	✓	✓	✓	✓	✓	12/08/2025	29/08/2025	DIRECCIÓN
92	Q	Auditoría Sorpresa	✓	✓	✓	✓	✓	12/08/2025	29/08/2025	FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN
93	Q	Auditoría Sorpresa	✓	✓	✓	✓	✓	12/08/2025	29/08/2025	MEDICIÓN ANÁLISIS Y MEJORA



Se continuo con la trazabilidad de la **auditoría interna sorpresa**, en esta oportunidad se adelanto **el registro de listas de chequeo en la plataforma y los respectivos informes de auditoria requeridos**, cabe destacar que del proceso de dirección, no se desarrolla la auditoria programa, razón por la cual queda fuera del informe, tal como se muestra en la primer imagen.

Dichos informes **presentan los resultados, hallazgos y oportunidades de mejora** evidenciadas durante la evaluación sorpresa.

## MESAS DE TRABAJO



Se realizaron **mesas de trabajo con los diferentes procesos**, en las cuales se acompañó y aportó en cada una de las actividades correspondientes a cada área, tales como procedimientos, análisis DOFA, acciones correctivas y preventivas, estrategias y revisión de procedimientos específicos.

Estas mesas fueron desarrolladas bajo el liderazgo del **SIG**, con el propósito de **fortalecer la gestión institucional, promover la mejora continua y asegurar el cumplimiento de los lineamientos de calidad y eficiencia en los procesos**.



## FICHA DE CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

Se elaboró una **nueva plantilla de ficha de caracterización** para los **procesos de la entidad**, con el objetivo de optimizar la presentación de la información, estandarizar la estructura documental y facilitar la comprensión de las interacciones entre procesos dentro del Sistema Integrado de Gestión (SIG).

FICHA DE CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS			
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN (SIG)		CODIGO:	FECHA:
NOMBRE DEL PROCESO		NÚMERO DE PÁGINA:	
OBJETIVO DEL PROCESO		ALCANCE	
RESPONSABLE		TIPO	
ENTRADAS		ACTIVIDADES MACRO	
SALIDAS		RECURSOS DEL PROCESO	
Necesidades de las áreas y presupuesto aprobado		Elaborar plan anual de adquisiciones y servicios administrativos	
Solicitudes de bienes, servicios y mantenimientos		Gestionar adquisiciones y contrataciones (cotizaciones, SECOF, SIRECI)	
Proveedores seleccionados y recursos disponibles		Administrar activos fijos e infraestructura (incluye mantenimiento preventivo y correctivo)	
Solicitudes de suministros internos		Gestionar suministros (papelería, asno, cafetería, diésel, etc.)	
Facturas, cuentas de cobro y soportes		Revisar y validar documentos previos al pago	
Resultados del proceso		Evaluar desempeño de proveedores	
Plan de adquisiciones / plan de trabajo anual		Contratos, órdenes de compra, acuerdos con proveedores	
Activos e instalaciones en condiciones de uso		Bienes entregados a las áreas	
Documentos validados para gestión contable/financiera		Informes de evaluación y retroalimentación	
Dirección Administrativa y Financiera - Coordinación Administrativa y de Compras		Humanos	
Software contable (SOLUCION, SECOF, SIRECI, Microsoft Office)		Tecnológicos	
Oficinas, bodegas, activos fijos, equipos de cómputo		Infraestructura	

## ACTUALIZACIÓN DE NORMAS EN ISOLUCION

De acuerdo con el requerimiento del proceso de Contratación, se realizó la **actualización del normograma en la plataforma ISOLUCIÓN**, incorporando **tres (3) nuevas normas** necesarias para **dar cumplimiento a un** requerimiento pendiente del proceso y asegurar la vigencia y trazabilidad normativa dentro del Sistema Integrado de Gestión (SIG).



## ACTUALIZACIÓN DOCUMENTAL

Se acompañó, revisó, actualizó y publicó documentos requeridos por las áreas, tales como:

[Lista de Verificación de Eventos CCV v2](#)



Formato - **Centro de Convenciones**

[CMC-PR-001 Centro de atención inmediata \(CARI\)](#)



Procedimiento **Comunicaciones**

[Diseño gráfico y la gestión de contenidos web](#)



Procedimiento **Comunicaciones**

[Control de préstamo y devolución de documentos](#)



Formato de **Gestión Documental**

## GESTIÓN DE CINTAS ANTIDESLIZANTES



Se realizó la **gestión** para la **adquisición e instalación de cintas antideslizantes** en diferentes áreas del **Centro de Convenciones**, con el fin de **fortalecer las condiciones de seguridad y prevenir accidentes por caídas o resbalones**.

## SIG

## CURSO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL EPP



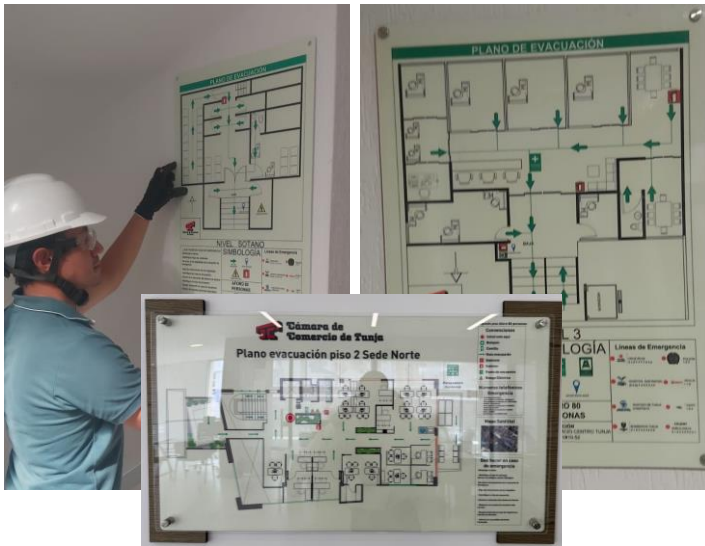
Se elaboro el **curso de Elementos de Protección Personal (EPP)**, dirigido especialmente a los **funcionarios que utilizan estos elementos de manera frecuente**, como los pertenecientes a los departamentos de **TI, Servicios Generales, CCV y Gestión Documental**, para que lo cursaran y asegurar el conocimiento y uso de EPP.

## EXAMENES Y CURSO DE TRABAJO EN ALTURAS



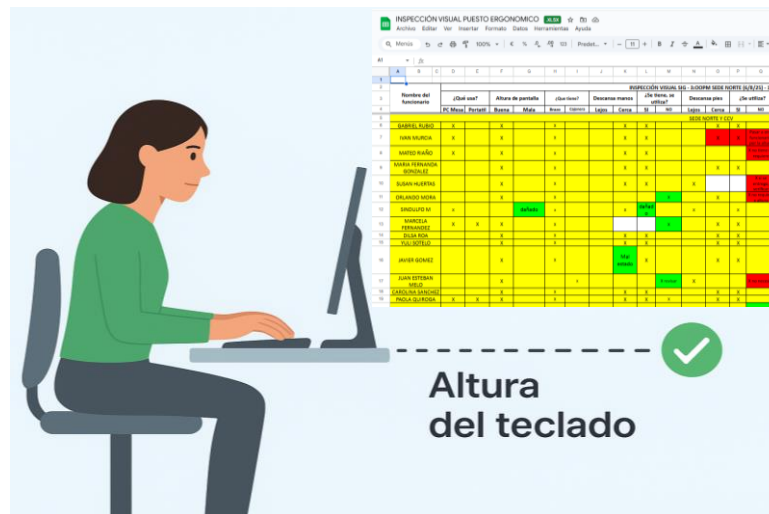
Se gestiona la realización de **tres (3) exámenes médicos ocupacionales para trabajo en alturas**, así como **un (1) entrenamiento y un (1) reentrenamiento** dirigidos a funcionarios del **CCV**, con el fin de **mantener actualizadas las competencias y requisitos legales** relacionados con esta labor de alto riesgo.

## PLANOS DE EVACUACIÓN EN LA CCT



Se gestionó la **elaboración e implementación de nueve (9) planos de evacuación en la sede Centro**, clasificados por niveles para optimizar la identificación de rutas y puntos de encuentro, así como la **actualización de dos (2) planos en la sede Norte**, realizando ajustes menores según las condiciones actuales de la infraestructura, garantizando así la **vigencia y eficacia de los planes de emergencia**.

## ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE INSPECCIONES ERGONOMÍCAS



Se realizó la verificación de los resultados de la inspección **de puestos ergonómicos** a fin de verificar las **condiciones del puesto de trabajo**, los **elementos disponibles**, el **uso adecuado de los implementos ergonómicos** y las **necesidades de mejora identificadas**, con el propósito de tomar acciones y **promover el bienestar, prevenir lesiones y optimizar las condiciones laborales** de cada colaborador.

## CONVOCATORIA DE COMITES

### POSTULACIÓN COMITES 2025/2027

✦ ¡Sé parte del cambio, postúlate a los comités! ✦

Nuestra organización abre la convocatoria para la elección de los **Comités COPASST y de Convivencia Laboral**.

Postularse es una oportunidad para:

- ✦ Aportar al **bienestar, seguridad y salud** de todos.
- ✦ Ser **mediador y líder positivo** en tu equipo.
- ✦ Promover el **respeto, la convivencia y la prevención**.
- ✦ Representar a tus compañeros y **hacer escuchar su voz**.



Se realizaron las **convocatorias para la conformación de los comités institucionales: COPASST (Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo), CCL (Comité de Convivencia Laboral)**, con el fin de **dar cumplimiento a la normatividad vigente y fortalecer la gestión en seguridad, salud y bienestar laboral** dentro de la entidad.



SISTEMA DE GESTIÓN  
DE SST

## COMITE DE BRIGADISTAS

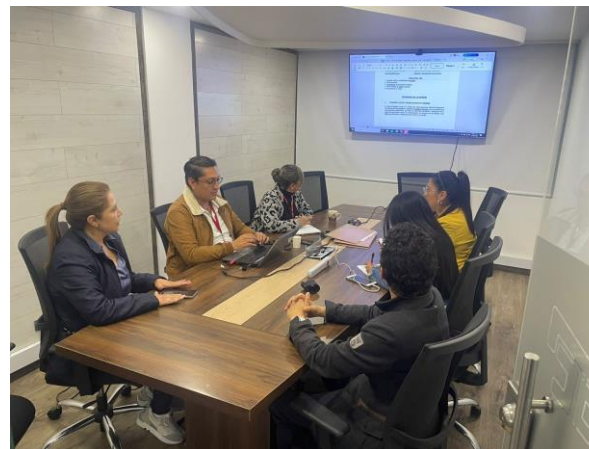


Se realizaron sesiones en cada área de la entidad, enfocadas en sensibilizar al personal sobre la **importancia de los simulacros** y su papel fundamental en la preparación y respuesta ante emergencias.



Se compartió **pieza publicitaria** al correo institucional de situaciones de acoso laboral y mecanismos de protección el cual habla de diferentes tips para reconocer el acoso laboral que se presente en la entidad.

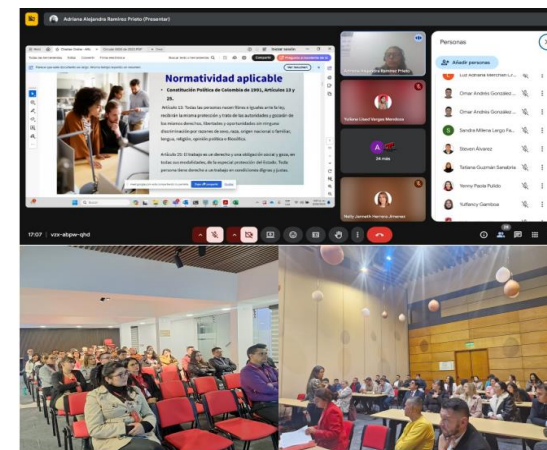
## COMITE DE CONVIVENCIA LABORAL



Se realizó la **capacitación** con el objetivo de dar a conocer a los funcionarios sobre las diferentes problemáticas incluidas en el acoso con una capacitación denominada **Sensibilizar para prevenir el acoso laboral y sus consecuencias**.



Se realizó la **primera reunión ordinaria mensual** después de la implementación de la Resolución 3164 de 2025 que deroga la Resolución 652 y 1356 de 2012. Temario: Temas pendientes, contextualización de la Resolución 3164 de 2025 e informe de las capacitaciones que se dieron para la prevención del acoso laboral y sexual, así mismo a todos los funcionarios.



## GESTIÓN DE COMPRAS - MANTENIMIENTOS



Se realizaron diversas acciones de mantenimiento preventivo orientadas a garantizar la seguridad, funcionalidad y bienestar de los funcionarios, incluyendo el **mantenimiento general de la camioneta institucional y de la oficina móvil**.

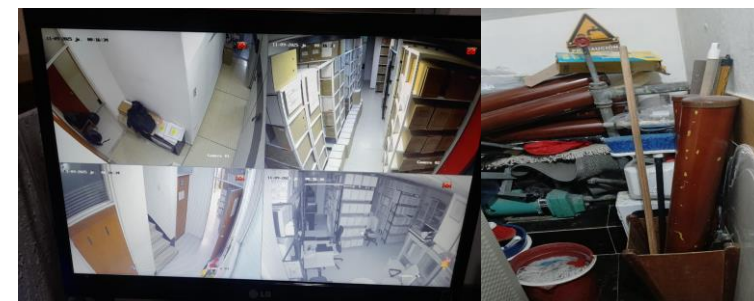
El **mantenimiento de ascensores** en las sedes Centro y Norte,

Así como la **revisión y reposición de aromatizadores y desodorizadores** en los baños para mantener condiciones óptimas de higiene.

Adicionalmente, se efectuó el **mantenimiento e instalación de cerraduras en cajoneras**, fortaleciendo la **seguridad de los elementos y pertenencias** dentro de las áreas de trabajo.

Se realizaron **acciones de mantenimiento y reparación** que incluyeron:

- La reparación del vidrio de la camioneta institucional
- La corrección de fallas en las lámparas
- La gestión ante SBS Seguros para la reposición del vidrio dañado en la fachada del CCV, con el propósito de prevenir riesgos y accidentes, así como preservar la seguridad, funcionalidad e imagen institucional de la Cámara de Comercio de Tunja.



Con el propósito de **fortalecer la seguridad y prevenir riesgos**, se realizó:

- La **organización del cuarto-bodega de elementos de aseo**, reubicando implementos que se encontraban sobre la bomba instalada para **evitar posibles desajustes y accidentes** del personal encargado.
- Asimismo, se efectuó la **instalación de cámaras de seguridad en la bodega y archivo de la sede Centro**, garantizando una **mayor protección de las instalaciones y del personal** de la entidad.



  
TUNJA  
CÁMARA DE COMERCIO  
DE TUNJA

**LA CÁMARA DE COMERCIO DE TUNJA**  
Certifica que:

**JUAN CAMILO JIMENEZ PARADA**  
C.C. 1048648747

Realizó el curso virtual  
**INDUCCIÓN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**


Expedido en Tunja el 18 septiembre 2020

  
**Wilmar Fernando López Galdino**  
Presidente Ejecutivo del de la CCT


  
**María Fehemba González Gómez**  
Coordinadora Sistema Integrado de Gestión

Durante el periodo evaluado se realizaron **tres exámenes médicos de ingreso**, garantizando que los nuevos colaboradores cumplieran con las condiciones de salud necesarias para el desempeño de sus funciones; no se efectuaron exámenes de egreso, ya que no se presentaron retiros de personal, y se realizó **un examen postincapacidad** para verificar la aptitud laboral tras la recuperación de un trabajador.

Asimismo, se llevaron a cabo **tres procesos de inducción**, orientados a fortalecer el conocimiento sobre las políticas institucionales y de seguridad y salud en el trabajo. Finalmente, se gestionaron **tres afiliaciones y sus respectivos aportes al sistema de seguridad social**, asegurando el cumplimiento normativo y la protección integral de los trabajadores.



## SOCIAL WORKING GROUP SAS




CONCEPTO PSICOSOCIAL OCUPACIONAL				
FECHA:		26-08-2023		
NOMBRES Y APELLIDOS:		-		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:		CAMARA DE COMERCIO DE TUNJA		
EMPRESA:		EVALUACIÓN: PRE – INGRESO      X      PERIÓDICO      (EGRESO LABORAL)		
RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN:				
COORDINACIÓN MOTRIZ	NO ACEPTABLE	ACEPTABLE	X	SUPERIOR
NIVEL INTELCTUAL	NO ACEPTABLE	ACEPTABLE	X	SUPERIOR
NIVEL DE MEMORIA	NO ACEPTABLE	ACEPTABLE	X	SUPERIOR
NIVELES DE ANSIEDAD	MÍNIMA	X	LEVE	MODERADA
NIVELES DE DEPRESIÓN	MÍNIMA	X	LEVE	MODERADA
				GRAVE
				GRAVE
CONCEPTO				
AFITO		AFITO CON RECOMENDACIONES		NO AFITO TEMPORAL
		X		
Área Conceptual: El trabajador(a) cognovamente:				
<input type="checkbox"/> Muestra control y destrezas sobresalientes de su pensamiento, lenguaje y memoria. <input type="checkbox"/> Muestra control aceptable de su pensamiento, lenguaje y memoria. <input type="checkbox"/> No muestra control de su pensamiento, lenguaje y memoria. Ene Emocional: El trabajador(a) emocionalmente: <input checked="" type="checkbox"/> Se encuentra estable. <input type="checkbox"/> Debe consultar por su EPS.				
Recomendaciones:				
Es necesario que el trabajador(a) se capacite en:				
<input type="checkbox"/> Manejo de Pautas Activas. <input checked="" type="checkbox"/> Ejercicios Físicos <input type="checkbox"/> Ejercicios de Memoria <input checked="" type="checkbox"/> Ejercicios de Concentración y atención <input type="checkbox"/> Estilos de Vida Saludable <input type="checkbox"/> Relaciones Interpersonales. <input type="checkbox"/> Liderazgo <input type="checkbox"/> Comunicación asertiva. <input type="checkbox"/> Organización y optimización del tiempo. <input type="checkbox"/> Manejo de Emis (Manejo de emociones) <input type="checkbox"/> Ingreso al Programa de Vigilancia Epidemiológica de Riesgo Psicosocial				
Fuente: Guía de Práctica Clínica para la Evaluación Psicológica Ocupacional, CENSOPAS/INS				


NOMBRE Y APELLIDO DEL PSICÓLOGO: ANGIE CAROLINA GONZÁLEZ ROBLES

CEDULA: 1549.621.075


T.P.: 142479



+57 318 3803932 - 354403576



contacto@socialworkinggroup.com



@socialworkingps

*Firmado*  
 digitalmente por  
 Angie Carolina  
 González Robles  
 Fecha: 26/08/2023  
 12:34:41 -05'00'

Total exámenes de ingreso: 3  
Total exámenes de ingreso psicosocial: 3  
Total exámenes postincapacidad: 3  
Total de inducciones: 3  
Total de afiliaciones: 3  
Total de afiliaciones y aportes: 3



# 5. SERVICIOS EMPRESARIALES

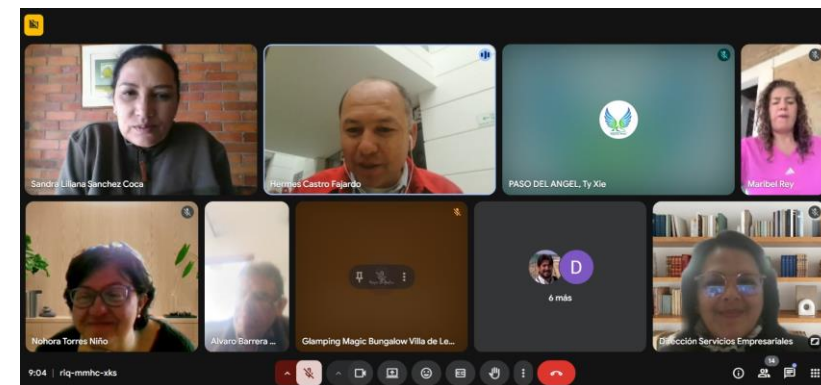
## Gestión Institucional



El día 04 de septiembre se participó en reunión con el Secretario de Turismo del Departamento de Boyacá, con el fin de dar a conocer la feria de ExpoBoyacá y el programa de Turismo Comunitario.



El día 04 de septiembre se llevó a cabo reunión de trabajo con Banco agrario, para la participación en ExpoBoyacá, talleres de formación y micro Ruedas para 6 municipios.

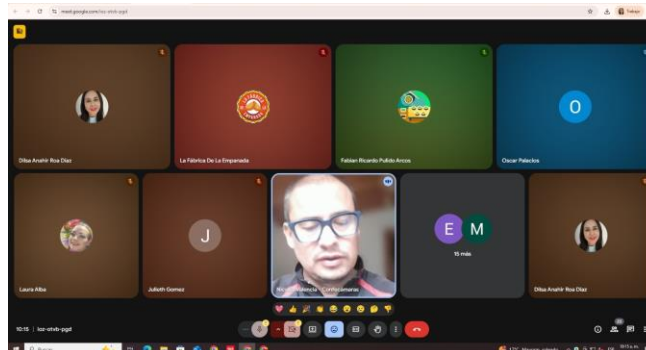


El día 09 de septiembre se llevo a cabo sesión para la socialización del plan estratégico del clúster del Alto Ricaurte, 19 asistentes.

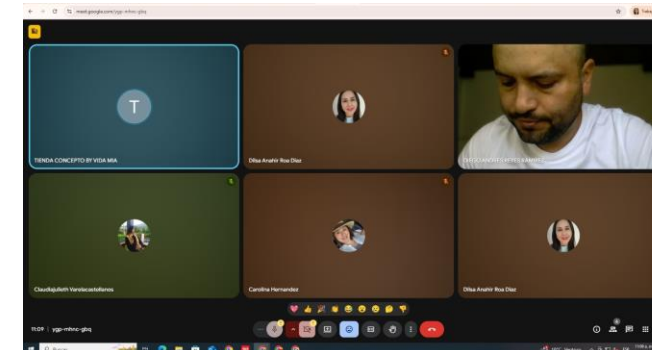
# Gestión Institucional



El día 11 de septiembre se realizó asesoría sobre estrategias en mercadeo para el sector hotelero.



El día 22 de septiembre se realizó socialización de la plataforma VUE y los programas de fortalecimiento empresarial a cargo del Departamento de Servicios Empresariales.



El día 25 de septiembre se realizó asesoría en mercado y estrategia enfocada en la atención de clientes en puntos de venta físico, así como estrategias de ventas.

# Formación y Capacitación

Durante el mes de septiembre se realizaron un total de treinta y seis **(36)** capacitaciones sin costo, en modalidad presencial y/o virtual, con una participaron **574** asistentes; como conclusiones podemos recalcar:

1. La percepción del **98%** acerca de la pertinencia de los temas tratados y la calidad de los conferencistas.
2. Cinco (5) sedes de las trece (13) con las que cuenta la entidad, realizaron actividades de formación y capacitación; la sede de Chiquinquirá contó con la mayor asistencia con un total de 223 participantes.

SEDE	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS	NÚMERO DE PARTICIPANTES
Chiquinquirá	8	223
Garagoa	5	63
Guateque	9	128
Miraflores	0	0
Moniquirá	7	47
Muzo	0	0
Otanche	0	0
Ramiriquí	0	0
Samacá	0	0
San Luis de Gaceno	0	0
Santana	0	0
Tunja	7	113
Villa de Leyva	0	0
<b>+TOTAL</b>	<b>36</b>	<b>574</b>

Tablero de participación al proceso de Formación y Capacitación

# Formación y Capacitación

## INVIMA TE FORMALIZA

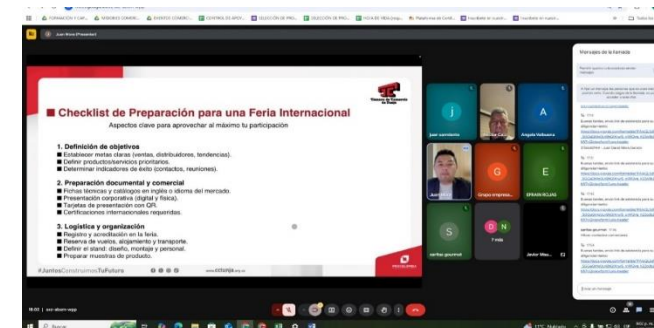
- Espacio de aprendizaje, actualización y fortalecimiento para emprendedores y empresarios.
- Enfoque: Promover la **formalización empresarial** como estrategia para el crecimiento sostenible, la generación de confianza y el acceso a nuevas oportunidades de mercado.
- Acompañamiento institucional de la Cámara de Comercio en el desarrollo del proceso formativo.



# Formación y Capacitación

## Sede Tunja:

- Taller Proceso De Formación Intensivo en Internacionalización: ¿Cómo participar exitosamente en un Evento Internacional?, llevado a cabo del 01 al 05 de septiembre de 2025.
- Capacitación en Formalización y Asociatividad, llevada a cabo el 17 de septiembre de 2025.
- Taller Revolución Inteligente: IA para Empresarios Líderes, llevada a cabo el 24 de septiembre.



# Gestión de Convenios

## Convenio Asocentro

Dentro del convenio de Asocentro 2025, los delegados de las Cámaras de Comercio de Casanare, Bogotá y Tunja, el día 22 de septiembre llevaron a cabo visitas a 4 tiendas de café que se encuentran vinculadas a este convenio, con el fin de identificar como se ha desarrollado cada una de las etapas con los profesionales, aspectos a mejorar y las socialización de las etapas pendientes.



- 

#JuntosConstruimosTuFuturo

# Gestión de proyectos



## Articulación FAM TRIP China–Boyacá 2025

Proyecto: Establecimiento y consolidación del Parque Industrial de Oriente – Tunja como Parque Científico, Tecnológico e Innovación (PCTI)

En alianza con el CREPIB, se consolida propuesta para el fortalecimiento de cadenas productivas con potencial exportador.

El proyecto se proyecta para presentación ante los delegados la República Popular China en el marco de ExpoBoyacá 2025.



Entidad que lidera el proyecto Centro Regional de Gestión para la Productividad y la Innovación de Boyacá (CREPIB) en alianza con la Cámara de Comercio de Tunja y el Parque Industrial de Oriente.

Contacto: Rosa Nely Pérez Martínez

Correo: [direccion@crepib.org.co](mailto:direccion@crepib.org.co)

Teléfono: 310 8024164

Contacto: Marcela Liseth Fernández Pedreros

Correo: [serviciosempresariales@cctunja.org.co](mailto:serviciosempresariales@cctunja.org.co)

Teléfono: 321 4433283

Septiembre 2025

[illegible]

# Misiones Internacionales

- **Segundo encuentro empresarios seleccionados:** El 04 septiembre de 2025, se ultimaron detalles logísticos y de documentación para participar en la feria Internacional **American Food and Beverages Show & Conference 2025** en Miami, Estados Unidos.
- Encuentros del 11 y 25 de septiembre con los seleccionados a participar de la misión empresarial internacional **Cantón 2025** (China).



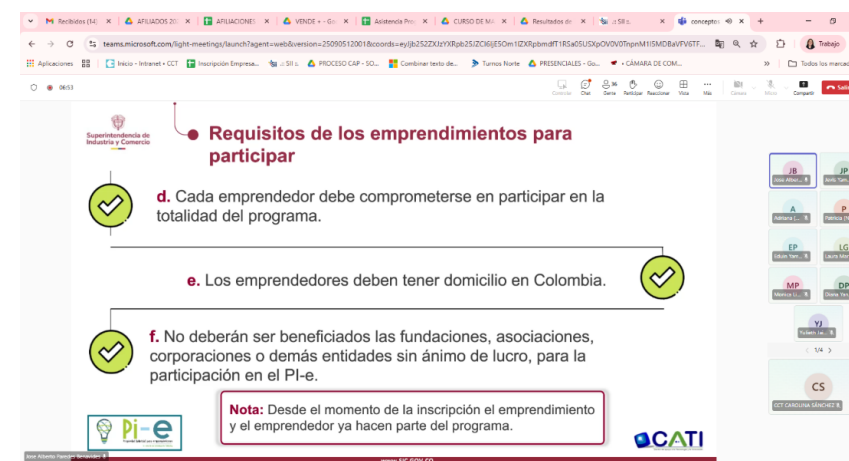
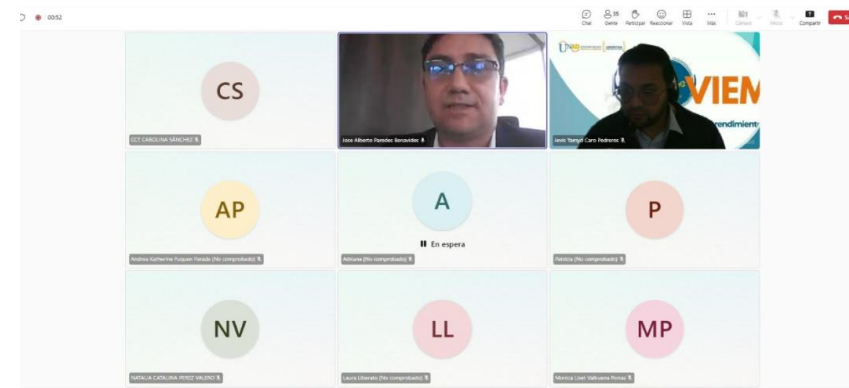
# Programa Vende+

- De acuerdo al cronograma estipulado para el programa VENDE+ se realizaron 5 sesiones en el mes de septiembre de talleres , donde se trataron las dimensiones de: estrategias de mercadeo y ventas, técnicas de negociación talleres de habilidades blandas y digitales.
- El 23 de septiembre se realizó la sesión presencial que corresponde al laboratorio de relacionamiento empresarial , donde 12 empresarios realizaron su pitch empresarial.



# Programa Crece Mujer Emprendedora

- Teniendo en cuenta las alianzas estratégicas que se realizan para dar continuidad a las rutas empresariales, de las empresarias que se encuentran trabajando en el programa, se realizó una inclusión de 40 empresarias en el programa PI-e de la Superintendencia de Industria y Comercio, donde se le entregaran a las empresarias, herramientas sobre patentes, marcas y diseños industriales.



# Programa PotenciaUP y Programa Turismo Comunitario

## Programa PotenciaUP 2025

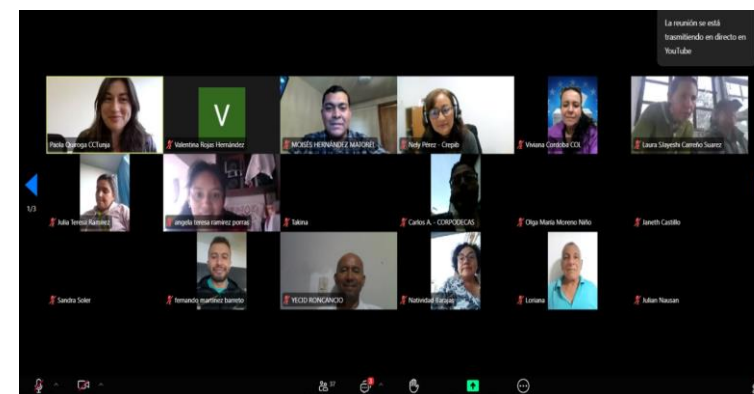
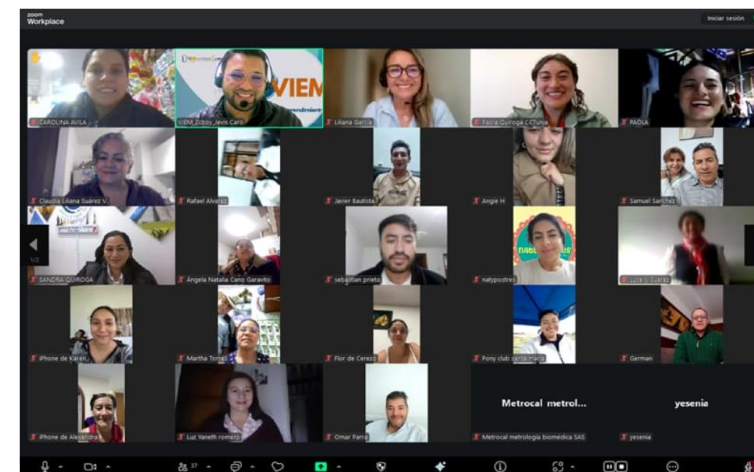
- Se dio apertura oficial al programa POTENCIAUP con el desarrollo de la Fase 1: Diagnóstico inicial Empresarial.

Así mismo se dio inició a la fase 2:

- Formación Técnica y Acompañamiento Grupal**  
**Participación de empresarios en los talleres de formación de los Módulo:** Identidad de Marca y Branding con IA, Diseño de Productos y Empaques (Prototipado Rápido) y Marketing Digital y Comercial con IA

## Programa Turismo Comunitario

- Se realizó el lanzamiento del Programa de Turismo Comunitario: "Convite por el Turismo Comunitario" Oportunidades empresariales en el turismo de base comunitaria, el día 18 de septiembre de manera virtual.



# Programa Alístate y programa Conecta2

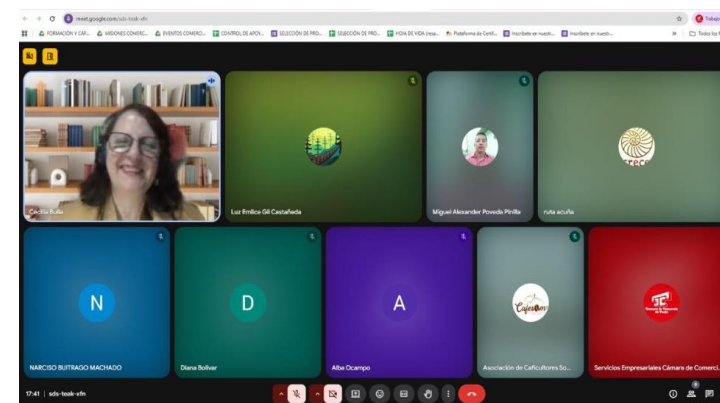
## Programa Alístate

- En el marco de la ejecución del Programa Alístate 2025, se realizaron 25 asistencias técnicas personalizadas a las unidades productivas participantes, desarrolladas directamente en cada establecimiento de comercio del municipio de Garagoa, finalizando el proceso el 25 de septiembre de 2025.



## Programa Conecta2

Se logró culminar la primera fase del programa con la participación activa de **22 asociaciones**, las cuales avanzaron posteriormente a la segunda fase, enfocada en el acompañamiento comercial y la conexión institucional, con el propósito de fortalecer su preparación para la participación en **Expoboyacá 2025**.



# Programa Inn-venta y programa Transforma-T

## Programa Inn-venta

- Se desarrolló la fase de profundización del programa, impactando directamente a **14 unidades productivas** y a más de 30 personas vinculadas al proceso. Durante esta etapa se identificó un reto de innovación por cada unidad participante, los cuales fueron divulgados a través de los canales de comunicación institucionales. Los resultados fueron presentados oficialmente en la Jornada Internacional de Investigación y Extensión, consolidando la visibilidad del programa y su alcance departamental.



## Programa Transforma-T

- En continuidad con los procesos de fortalecimiento empresarial, se dio inicio al Programa Transforma-T para Crecer, el cual inició con una fase de formación grupal de 54 postulaciones, en donde se oriento el desarrollo de competencias empresariales en capacidades organizativas, capacidades comerciales, capacidades digitales y capacidades en habilidades blandas.
- Tras culminar esta etapa formativa, se seleccionaron 25 unidades productivas para iniciar, a partir del mes de octubre de 2025, el proceso de asistencia técnica individual.



# Atención y acompañamiento a emprendedores

## XXXII FERIA EMPRESARIAL UNIBOYACÁ

La CCT con el fin de dar visibilidad a nuestros emprendedores realizó se coordinó la participación de dos empresarios que hacen parte de nuestros programas como expositores en la XXXII feria empresarial de la Universidad de Boyacá, durante los días 16, 17 y 18 de septiembre.



# Cámara Móvil

Los días 03,04,05,12 y 26 de septiembre de 2025, se llevó a cabo la Cámara Móvil en los municipios de Guayatá, Macanal, Santa María, Chitaraque y Cucaita respectivamente. Con el objetivo de promover la asesoría personalizada y fortalecer la presencia institucional de la Cámara de Comercio de Tunja, así como la promoción y venta de la vitrina comercial más grande del departamento, Expoboyacá 2025.

Durante la jornada, se brindó acompañamiento especializado a empresarios de estos municipios, orientándolos en áreas clave para el desarrollo y competitividad de sus negocios. Se realizaron más de **142 asesorías**.



# Gestión institucional de la Coordinación de Afiliados

## Desayunos de trabajo – Creando redes, generando negocios

El 25 y 30 de septiembre se llevó a cabo de manera presencial en los municipios de Chiquinquirá y Samacá respectivamente, el Desayuno de Trabajo para Afiliados. Este espacio permitió generar relacionamiento comercial entre los afiliados, además de presentar a los aliados comerciales junto con sus beneficios y la forma de acceder a ellos.



**Chiquinquirá**



**Samacá**

## 6. TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN

### Nuestras Empresas Impactadas<sup>Mes de Septiembre</sup>

### Cifras ITEC

Durante el mes de Septiembre, el programa ITEC logró impactar a un total de **136 empresas** mediante acciones de diagnóstico, capacitación e implementación de soluciones TIC.

Se realizaron **diagnósticos y sensibilizaciones**, y se brindaron **142 soluciones TIC** personalizadas a empresarios, de los cuales **142 fueron capacitados** en el uso estratégico de herramientas digitales.

Las intervenciones se concentraron principalmente en los municipios de Moniquirá (16.2%), Chiquinquirá (12%), Ramiriquí (6.3%), Santa Sofía (5.6%), Arcabuco (5.6%), Guayata (4.9%), Zetaquirá (4.9%), Macanal (4.2%) otros (33.1%)



# Programa iTEC

## Miraflores

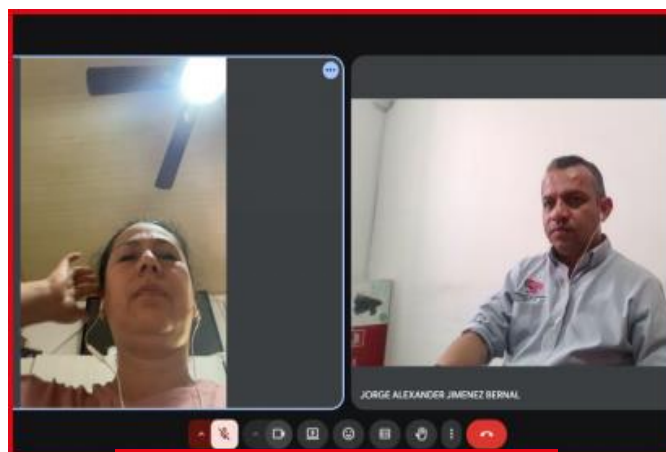


En el Municipio de Zetaquirá se visitaron **5 empresarios dentro del proyecto Itec**, a quienes les creamos nuevas herramientas en redes sociales para fortalecer su presencia digital.



Jornada de Fortalecimiento en Zetaquirá

En septiembre, desde la oficina de Miraflores se **realizaron 102 diagnósticos** y entregaron 84 soluciones TIC para fortalecer los canales digitales de empresarios y emprendedores de la región.



Soluciones TIC Miraflores

El 12 de septiembre se realizó en Ramiriquí una jornada del Proyecto Itec para caracterizar **siete nuevos establecimientos** y fortalecer su presencia digital en redes sociales.



Jornada Itec en Ramiriquí



Empresario  
**iTEC**

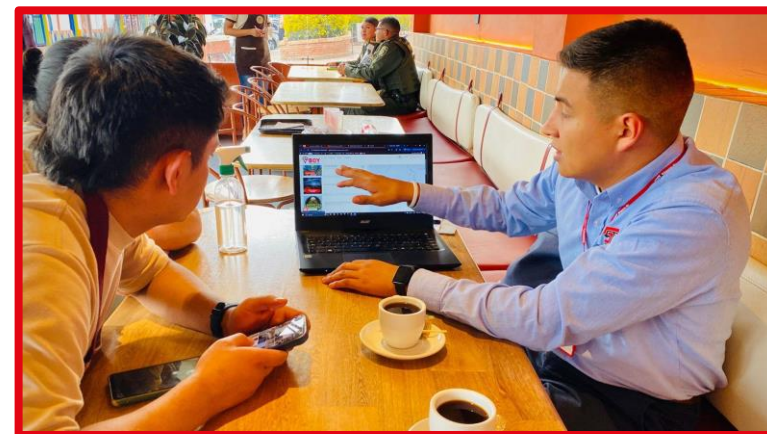
Innovación, Tecnología  
Emprendimiento  
Comercio electrónico



Durante septiembre, desde la oficina de Chiquinquirá se realizaron **64 diagnósticos y se entregaron 57 soluciones TIC**, con el propósito de fortalecer los canales digitales de empresarios y emprendedores de la región.

## Programa iTEC Chiquinquirá

Se llevó a cabo una jornada de implementación con **7 empresarios del municipio de Santa Sofía**, brindando acompañamiento y asesoría en sus establecimientos para avanzar en el proceso de digitalización y la puesta en marcha de estrategias de venta por internet.





Empresario  
**iTEC**

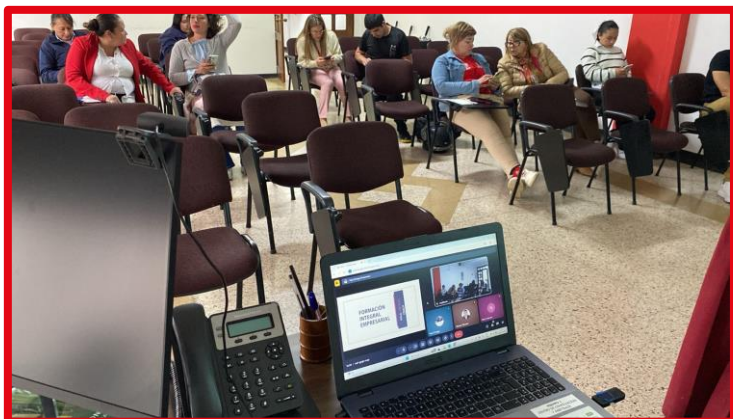
Innovación, Tecnología  
Emprendimiento  
Comercio electrónico



Se realizó jornada de **alfabetización digital dirigida a artesanos**, en el marco de la convocatoria de la Alcaldía de Zetaquirá, con el apoyo de la CCT, para impulsar los primeros pasos en la digitalización del municipio.

## Alfabetización Zetaquirá

En la capacitación participaron **10 artesanos de la Asociación Cultural Eco Zetaquirá**, donde trabajamos temas como: Manejo de identidad de marca, Estrategias de marketing digital, Uso de redes sociales e Introducción a la inteligencia artificial.



# Gestión Administrativa



Se realizó acompañamiento a la jornada de **Cámara Móvil** el día 12 de septiembre y 26 de septiembre a los Municipios de Chitaraque y Cucaita recordando a los empresarios los beneficios de estar inscritos a la entidad y de Dirección. Especialmente los relacionados al programa ITEC.

## Tecnología e Información **Cámara Móvil**

Se atienden en total a **7 empresarios** y quienes se les realiza el diagnóstico inicial para empresarias conocer el nivel de madurez digital informándoles del servicio de asesoría tecnológica por medio del programa ITEC



**Cámara móvil Chitaraque**



**Cámara Móvil Cucaita**

# Gestión Administrativa

En **Colombia 4.0**, los ingenieros Jeisson Niño y Orlando Mora representaron con excelencia en radio y prensa, aportando su visión en el ámbito digital y tecnológico.



Divulgación Colombia 4.0

El equipo de **Tecnología e Información** brilló en Colombia 4.0, destacando su labor y mostrando al mundo el talento y el **compromiso que impulsa** desde la cámara de comercio de Tunja



Director TI Colombia 4.0

En Colombia 4.0, nuestro equipo de Tecnología e Información dejó huella, **compartiendo experiencias, conectando con aliados estratégicos** y mostrando al país el talento que nos representa.



Sumertic y TI Fortaleciendo alianzas

# Gestión Administrativa

## Alianza y convenio por el turismo del Departamento



Desde TI fuimos **los gestores de la alianza** entre las cámaras de Sogamoso, Duitama y Tunja, integrándose a la plataforma Goboy.

Se lideró con excelencia la gestión de la alianza entre las cámaras de comercio de Sogamoso, Duitama y Tunja, **fortaleciendo la plataforma GoBoy** como un proyecto innovador que impulsa la transformación digital y el desarrollo regional.

Nuestra satisfacción por haber logrado el **convenio**, resultado del esfuerzo y la constancia del equipo. Gracias a este compromiso, se pudo concretar esta importante alianza.



**alianza interinstitucional para GoBoy**



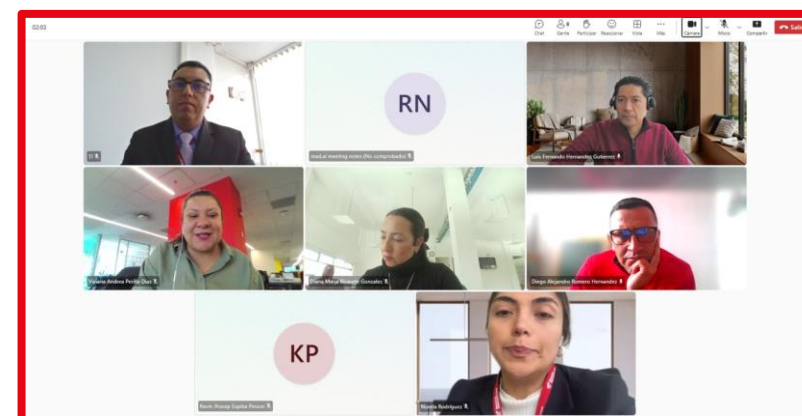
# Gestión Administrativa



Encuentro de líderes tecnológicos

El Director de TI representó con liderazgo y compromiso al Departamento en el **encuentro de líderes de tecnología**, evento realizado por confecámaras fortaleciendo vínculos estratégicos y posicionando nuestra labor en espacios clave.

El Departamento de tecnologías e información con la presencia del ingeniero Daniel Díaz brindó **soporte y acompañamiento** al departamento de comunicaciones en la reunión de **CRM**.



Reunión Propuesta CRM

# Gestión Administrativa

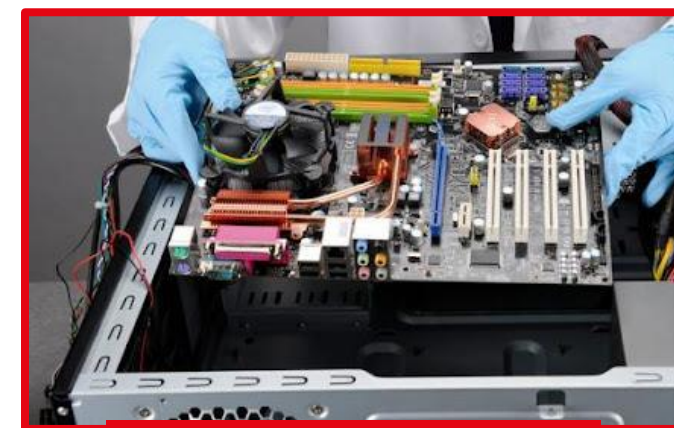
Por parte de Qanty, se realizaron **mantenimientos preventivos al sistema Digiturno** en las sedes Centro y Norte , con el fin de asegurar su funcionamiento óptimo y continuo.



**Qanty Sede Norte y Centro**



**Qanty Sede Chiquinquirá**



**Mantenimientos preventivos**

# Plataformas E-learning Campus Empresarial

En Septiembre **Campus Empresarial** registró un total de **60 matrículas** en su oferta formativa. Destacó el curso de **manipulación de Alimentos** con **16 inscritos**, reflejando un alto interés en el curso de sistema integrado de gestión con **11 participantes** además **26 personas generaron la correspondiente constancia de participación en la plataforma.**



## TABLERO CAMPUS VIRTUAL

CursoMatriculado ▾

cedula  
Igual a ▾ Introduzca un valor

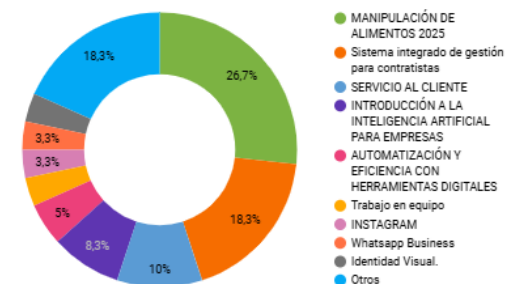
FechaIni (Año y mes): sept 2025 (1) ▾

MATRICULA  
**60**

FINALIZARON  
**38**

CERTIFICADO  
**26**

	CursoMatriculado	Record Count ▾	Finalizaron	Certifica...
1.	MANIPULACIÓN DE ALIMENT...	16	9	9
2.	Sistema integrado de gestión ...	11	0	11
3.	SERVICIO AL CLIENTE	6	3	3
4.	INTRODUCCIÓN A LA INTELL...	5	1	0
5.	AUTOMATIZACIÓN Y EFICIEN...	3	1	0
6.	Whatsapp Business	2	0	0
7.	INSTAGRAM	2	0	0
8.	Identidad Visual.	2	1	0
Total		60	19	26



# Redes Sociales y Página Web Goboy

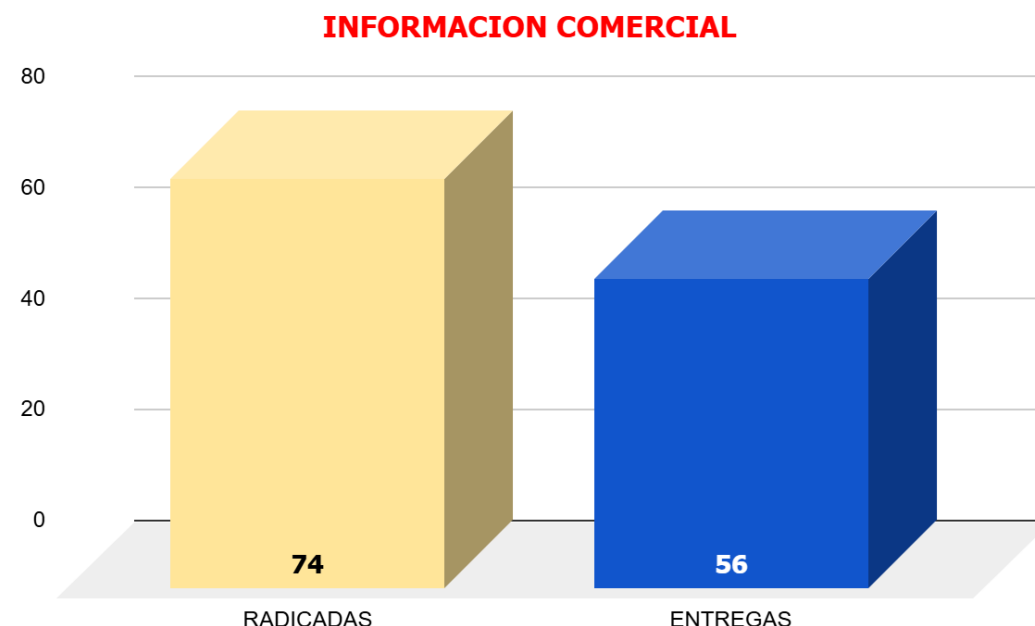
Durante Septiembre, la plataforma **GoBoy Turismo por Boyacá** avanzó significativamente en la **divulgación del contenido turístico** del departamento. Se publicaron **2 eventos y 17 fichas informativas** de atractivos turísticos con descripciones, fotos y datos clave, fortaleciendo la **agenda cultural y recreativa**.

En Septiembre ,en redes sociales se compartieron 16 publicaciones y 50 historias, alcanzando **527 seguidores en Instagram y 350 en Facebook** en total, reforzando la presencia digital y el rol de GoBoy en la promoción del turismo en Boyacá.



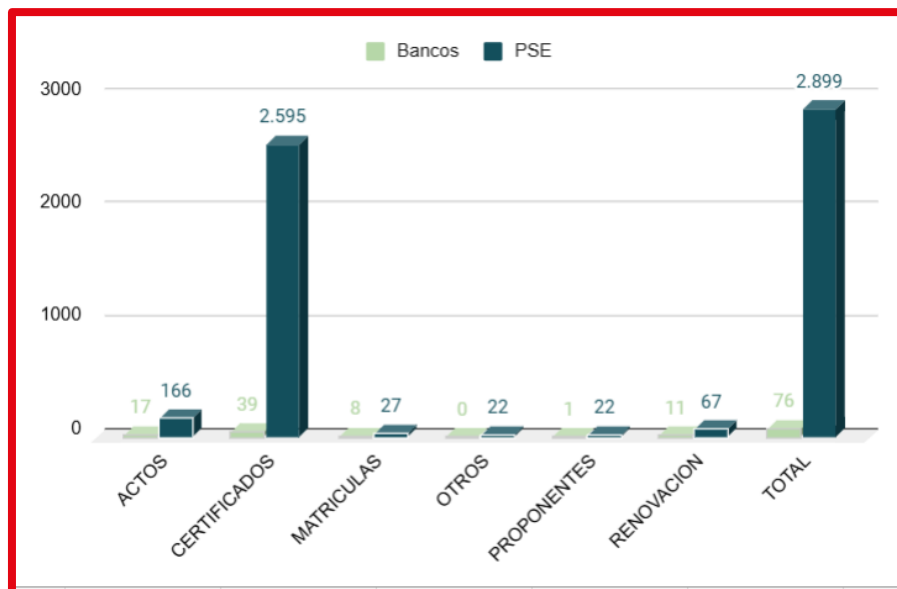
# Información Comercial

Mediante el servicio de **Venta de información comercial**, que ofrece la Cámara de Comercio de Tunja a todos los empresarios, tanto inscritos como no inscritos, se ha recibido una solicitud significativa de bases de datos. Esta solicitud fue bien acogida, alcanzando un total de **74 Solicitudes**, tanto internos como externos. Se logró entregar con satisfacción un total de **56 solicitudes entregadas** de datos, generando ingresos por un monto de **2.586.860** para una meta acumulada de: **\$ 49.230.000**.



# Trámites virtuales

Para el mes de **Septiembre** del 2025 se realizaron: **2.975** trámites de manera virtual los cuales corresponden a: **76** trámites pagados por medio de corresponsal Bancario y **2.899** tramites pagados por medio de PSE, recaudando un valor de: **\$ 101.390.149** Aproximadamente.



SERVICIO	CORRESPONSAL BANCOLOMBIA		PSE Y TARJETA CREDITO	
	CANTIDAD	VALOR	CANTIDAD	VALOR
Certificados	39	\$402.600	2.595	\$39.613.000
Matrículas	8	\$573.800	27	\$6.891.200
Renovaciones	11	\$5.933.800	67	\$24.954.900
Actos y Documentos	17	\$507.600	166	\$5.858.000
Proponentes	1	\$423.000	22	\$14.841.000
Otros	0	\$0	22	\$1.391.249
<b>Total</b>	<b>76</b>	<b>\$ 7.840.800</b>	<b>2.899</b>	<b>\$ 93.549.349</b>

# Análisis del Comportamiento y Tráfico WEB GOBOY



**Número de visitas:  
7.511**

En el mes de Septiembre: la pagina principal fue visitada **812** veces, indicando un interés general en la plataforma turística. La sección que describe la plataforma.

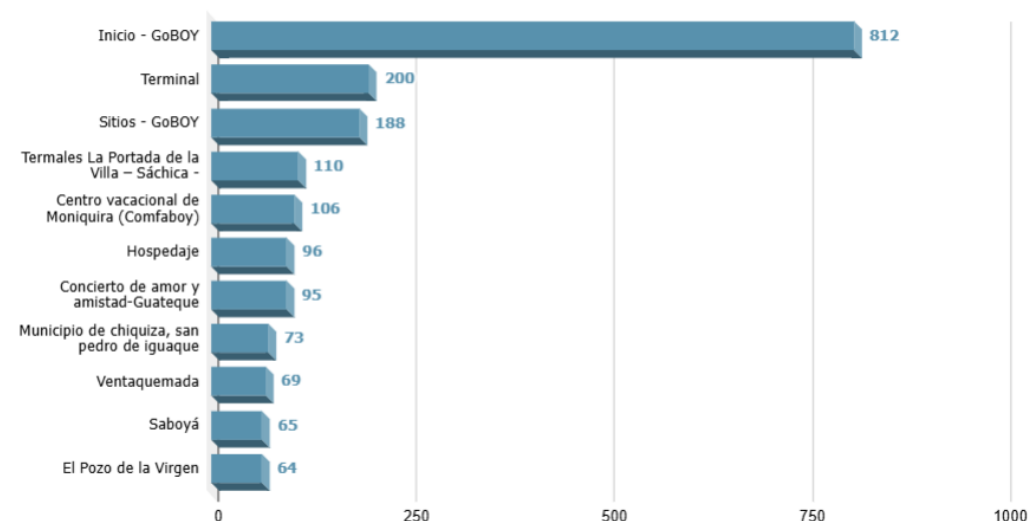
**Entre las páginas más destacadas tenemos:**

**Los Destinos Populares:** Sitios (**188** visitas),Termales de Portada de Villa-Sáchica (**110** visitas),Centro Vacacional Moniquira comfaboy (**106** visitas) Hospedaje (**96** visitas) ,Concierto de amor y amistad-Guateque (**95** visita),El pozo de la virgen (**64** visitas),Hotel central (**55** visitas) La Bicicleta más Grande del Mundo (**53** visitas) , son destinos que destacan el interés turístico.

**Turismo en los municipios de Goboy :** Ventaquemada (**69** visitas), Saboyá (**65** visitas),Miraflores ( **50** visitas), Macanal (**45** visitas),Moniquira (**45** visitas),Raquira (**43** visitas), Garagoa (**42** visitas) también generaron interés, aunque en menor medida.

**Terminal Totem Goboy:** atrajo **200** visitas, mostrando un interés específico en las características y servicios de Goboy interacción por medio del tótem en la terminal de transporte terrestre de Tunja.

**Análisis de Tráfico y Tendencia: [www.goboy.com.co](http://www.goboy.com.co)**



# Análisis del Comportamiento y Tráfico WEB

## Cámara de Comercio de Tunja



**Número de visitas**  
**42.685**

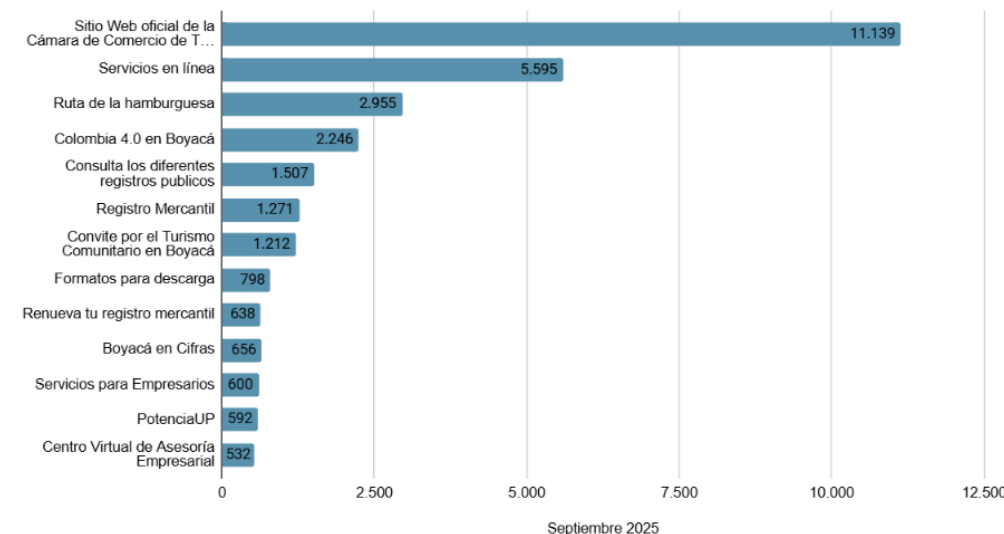
En el mes de Septiembre el Sitio Web Oficial fue la página más visitada con **11.139** vistas, indicando un fuerte interés en la información oficial de la cámara. Servicios en Línea con **5.595** visitas, reflejando la demanda de servicios digitales.

**Consulta los diferentes registros públicos:** los visitantes mostraron interés (1.507 **visitas**), áreas de interés.

**Registro Mercantil:** Los visitantes mostraron interés en estas páginas informativas, como: Registro Mercantil (1.271 **Visitas**), Formatos para descarga (798 **Visitas**), Renueva tu registro mercantil (672 **Visitas**), Centro Virtual de Asesoría Empresarial (532 **Visitas**).

**Actividades Empresariales:** Los comerciantes mostraron interés en: Ruta de la hamburguesa (2.955 **Visitas**), Colombia 4.0 en Boyacá (2.246 **Visitas**) Convite por el turismo comunitario en Boyacá (1.212 **Visitas**), Boyacá en cifras (656 **Visitas**), Servicios para empresarios (600 **visitas**) mostrando interés sobre los eventos que tiene la entidad mes a mes.

*Análisis de Tráfico y Tendencia: [www.cctunja.org.co](http://www.cctunja.org.co)*



## 7. CENTRO DE CONVENCIONES

### Mantenimientos

Durante el mes de septiembre de 2025 se llevó a cabo guadaña en zonas verdes parqueadero occidental y pasillo costado sur.



# Mantenimientos

**Arreglo y limpieza de jardín pasillo de ingreso sede norte de la CCT y CCV.**



# Mantenimientos

**Cambio de chapa puerta de ingreso garita parqueadero occidental.**



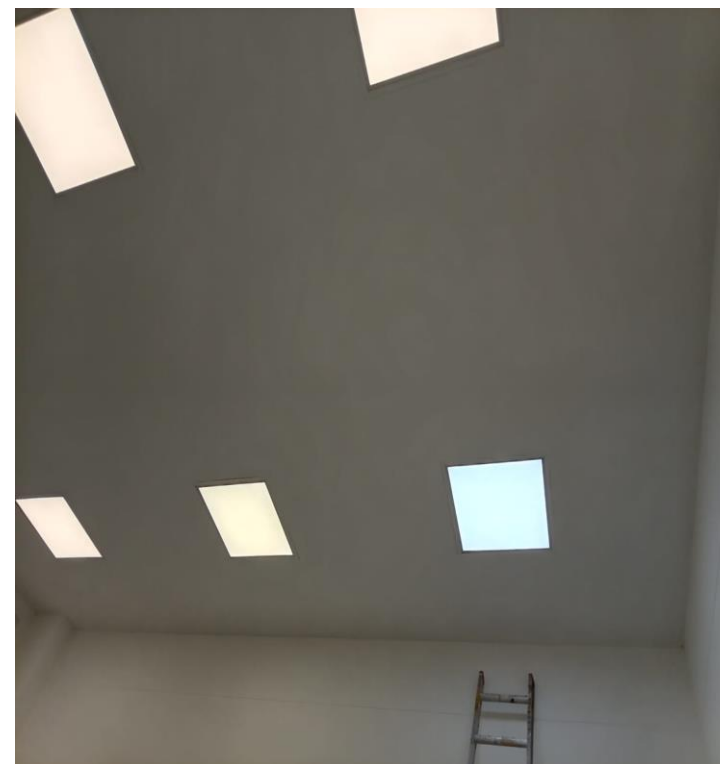
# Mantenimientos

## Apoyo en la instalación de pendón ExpoBoyacá 2025



# Mantenimientos

**Cambio de pantallas luminarias en mal estado.**



# Mantenimientos

Limpieza y mantenimiento de dispensadores de agua.



# Eventos del mes

**Evento sura prevención y control del fuego el día 09 de septiembre de 2025 con aforo de 12 pax.**



**Capacitación organizada por ADDIT el día 10 de septiembre de 2025, con aforo 40 pax.**



# Eventos del mes

**Domicilio prestado a la Empresa de energía de Boyacá el día 12 de septiembre de 2025, con aforo 35 pax.**



**III congreso de transición energética organizado por SENA los días 18 y 19 de septiembre de 2025, aforo de 615 pax por día.**



# Eventos del mes

**Domicilio prestado a la Empresa de energía de Boyacá el día 18 de septiembre de 2025, con aforo 35 pax**



**Desayuno constructores Tunja, organizado por Grupo Namatra el día 25 de septiembre de 2025 con aforo 40 pax.**



# Eventos del mes

**Cena corporativa organizada por Viajes el Corte Ingles, realizada el día 24 de julio de 2025, con aforo 45 pax.**



## Otros eventos realizados.

- Junta directiva extraordinaria CCT el día 01 de septiembre de 2025.
- Reunión cristiana realizada los días 02, 07, 09, 14, 16, 21, 23, 28 y 30 de septiembre de 2025.
- Fleisman Food el día 03 de septiembre de 2025 60 pax aforo.
- Invoga Eventos los días 04 y 05 de septiembre de 2025 aforo 56 pax por día.
- Yanbal el día 05 de septiembre de 2025 aforo de 35 pax.
- Clínica Medilaser los días 05 y 19 de septiembre de 2025 co aforo de 30 pax por día.
- Reencuentro colegio Santo Domingo el día 06 de septiembre de 2025 con aforo de 127 pax.
- Servicios empresariales potencia UP el día 08 de septiembre de 2025 con aforo de 40 pax.
- Comité convivencia laboral CCT el día 08 de septiembre de 2025 aforo 50 pax.
- Alianza fiduciaria S.A el día 10 de septiembre de 2025 con aforo de 50 pax.
- Genesis S.A.S el día 13 de septiembre de 2025 con aforo de 22 pax.
- Convenio Sena los días 16 y 17 de septiembre de 2025 aforo de 80 pax.
- Junta Directiva Ordinaria CCT el día 18 de septiembre de 2025.
- Grados Uniciencia el día el día 20 de septiembre de 2025 aforo 60 pax.
- Inversiones Alimenticias Santana el día 20 de septiembre de 2025 aforo 500 pax.
- Servcios Empresariales CCT inteligencia artificial el día 24 de septiembre de 2025 aforo 85 pax.
- Rumbaterapia CCT
- Clausura juegos UPTC el día 26 de septiembre de 2025.
- Capacitación EBSA el día 29 de septiembre de 2025 aforo 70 pax.
- Reunión cristiana el día 30 de septiembre de 2025 aforo 30 pax.

## 8. CONTROL INTERNO Y CONTROL SOCIAL

### Gestión Administrativa

**01**

#### **AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO A GASTOS DE VIAJE (ABRIL - JULIO 2025)**

Se realizaron **122 observaciones identificadas** en 240 comprobante de egreso de gastos de viaje relacionadas con:

- \*Solicitudes posteriores al viaje
- \*verificación del concepto del comprobante
- \*autorizaciones de pago de kilometraje.

**02**

#### **AUDITORIA PUBLICIDAD SECOP I (JUNIO – SEPT.)**

Auditoría realizada a los **74 procesos** de adquisición, se determina que la Entidad no presenta demoras consistentes en el cumplimiento de sus obligaciones de publicidad en el SECOP I. **Los procesos se publicaron dentro del término establecido de 1 a 3 días** a excepción de dos (2) procesos a los cuales se le realizó seguimiento y la Presidencia hizo llamados de atención.

**03**

#### **SEGUIMIENTO NOMINA Y PILA AGOSTO 2025**

Se realizan 5 observaciones sobre:

1. Comisión bancaria
2. Ajuste en Pila por liquidación de vacaciones (2)
3. Doble descuento por concepto de fondo de empleados, seguro funerario y seguro de vida
4. aportes a PILA por concepto de horas extras.

## Control Interno y Control Social

### Gestión Administrativa

#### 01

##### SEGUIMIENTO Y NOVEDADES PRENOMINA SEPTIEMBRE 2025

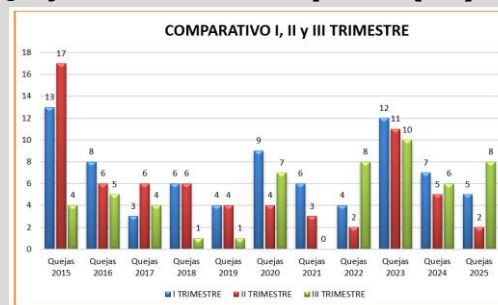
Este informe tuvo como objetivo identificar, analizar y documentar las inconsistencias encontradas en la prenomina del mes, con el fin de asegurar la correcta y oportuna liquidación de salarios, beneficios y descuentos, y así mantener la conformidad con las normativas internas y laborales vigentes.

**Trece (13) observaciones de diferentes novedades.**

#### 02

##### PERCEPCIÓN DE LOS SERVICIOS 3er. TRIMESTRE

Quejas **2025: quince (15)**  
Quejas **2024 dieciocho (18)**  
Quejas **2023 treinta y tres (33)**



#### 03

##### INFORME SEGUIMIENTO PROCESOS DE REGISTROS PUBLICOS

###### OBJETIVO

Evaluar la eficiencia, productividad y de los trámites registrales, identificando puntos críticos de mejora y oportunidades de optimización en el tiempo de respuesta al usuario.

###### ALCANCE

El análisis abarca trámites únicos (códigos de barras) gestionados en el sistema RUES/Registro Mercantil, examinando los datos de radicación, tipo de acto, tiempo total de proceso.

## Gestión Administrativa

04

### PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL PARA LA CÁMARA DE COMERCIO DE TUNJA

El documento ha completado las etapas de **fundamentación teórica, diagnóstico inicial (tejido empresarial), marco normativo, y la identificación de ejes estratégicos (principios de sostenibilidad y ODS)**, preparando el terreno para la propuesta de los programas específicos.

05

### VEEDURIA CIVICA DE BOYACA

Se proyecto una Tutela con el fin de obtener la información requerida a la AGENCIA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA / ANI

REPUBLICA DE COLOMBIA RAMA JUDICIAL			
ACTA INDIVIDUAL DE REPARTO			
Fecha:	02/oct/2025	Página	1
CORPORACION	GRUPO ACCIONES DE TUTELA PRIMERA INSTANCIA		
JUECES CONSTITUCIONALES DEL CIRCUITO	CD DISP	SECUENCIA	FECHA DE REPARTO
REPARTIDO AL DESPACHO	012	2655	02/oct/2025
JUZGADO 1 PENAL DEL CIRCUITO DE TUNJA			
IDENTIFICACION	NOMBRE	APELLIDO	SUBJETO PROCESAL
6767951	JHON JAIRO	MARTINEZ ALVAREZ	01
C05001-0001X11			
JACUNAPI	EMPLEADO	FOLIOS	
OBSERVACIONES			

06

### TARJETAS DE CREDITO EMPRESARIAL

#### **BANCOLOMBIA No. 5115**

**Periodo:** 30 de julio - 30 de agosto 2025

**Pago:** \$ 3.766.002

**4X1000:** por \$15.003,99

**Fecha límite de pago:** 16/09/2025

#### **BANCOLOMBIA No. 7971**

**Periodo:** 30 de julio - 30 de agosto 2025

**Pago:** \$ 172.800

**4X1000:** por \$691,20

**Fecha límite de pago:** 16/09/2025



**JUNTOS**  
*construimos tu futuro*



[www.cctunja.org.co](http://www.cctunja.org.co)