

Informe de Gestión por Dependencias - Junio 2025

Compilado por: Planeación y Estudios Económicos



1. PRESIDENCIA Y COMUNICACIONES

ExpoBoyacá

De la mano de la presidencia ejecutiva de la Cámara de Comercio de Tunja, se dio el lanzamiento de **ExpoBoyacá 2025**, la vitrina comercial más grande del departamento, dando a conocer sponsors, países invitados y marcas aliadas en su vigésima versión.



Presidencia Ejecutiva

Claro Empresas

Se desarrolló una importante reunión con representantes de **Claro Empresas**, en pro de fortalecer la competitividad empresarial de la región. Este encuentro hace parte del compromiso institucional por acercar soluciones tecnológicas y de conectividad al ecosistema empresarial boyacense.



Presidencia Ejecutiva

CO-CREA

Fortaleciendo alianzas estratégicas que impulsan el desarrollo del sector empresarial y cultural de la región, el presidente ejecutivo hizo presencia en **CO-CREA**, trabajando de la mano del empresariado boyacense, promoviendo la sostenibilidad del ecosistema cultural y creativo en Colombia.



Presidencia Ejecutiva

Desayuno Afiliados.

En un espacio pensado para escuchar, compartir y fortalecer la relación con quienes hacen parte del selecto grupo de clientes Premium de la entidad, el presidente ejecutivo se reunió con los **afiliados** de la CCT a través de un desayuno, espacio que permitió trabajar de la mano de nuestros empresarios, impulsando su crecimiento y generando valor para sus negocios.



Presidencia Ejecutiva

Embajada de Indonesia

En compañía de la embajada de Indonesia, la presidencia ejecutiva y representantes del sector empresarial y turístico de Boyacá, se desarrolló diálogo que fortaleció lazos de cooperación internacional, abriendo nuevas oportunidades para el desarrollo turístico y comercial del departamento.



Presidencia Ejecutiva

Salón del Queso y el Vino

Presencia en el Salón del Queso y el Vino, realizado en la Cámara de Comercio de Duitama, un evento que reunió productos locales, resaltando el potencial agroalimentario y turístico de la región, fortaleciendo lazos institucionales y empresariales.



Alcance Redes Sociales (Facebook/Instagram)

Destacamos la línea visual estética, engranada con la entidad, permitiendo posicionamiento y buena reputación con el cliente externo, a través de la elaboración de contenidos para Facebook e Instagram, logrando nuevas interacciones y alcances con nuevos seguidores.

55.340

Alcance en
Facebook

 2.335

 77

 388

27.245

Alcance en
Instagram

 2.128

 32

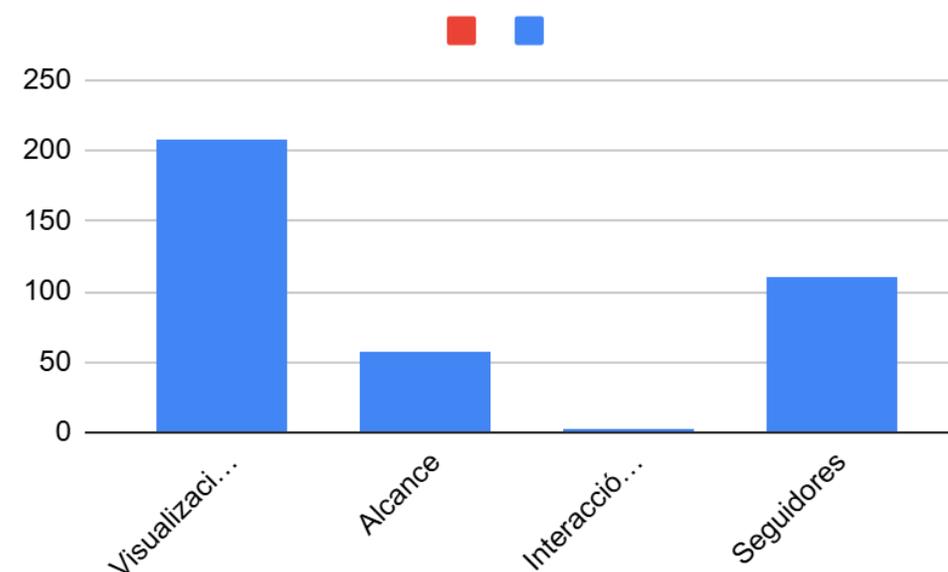
 214

Interacción en Facebook

Contenido destacado entre vídeos, piezas gráficas, historias y fotografías en

Facebook:

Visualizaciones	207,481	7,80%
Alcance	57,931	9,80%
Interacción Contenido	2,800	22,80%
Seguidores	110	32,90%



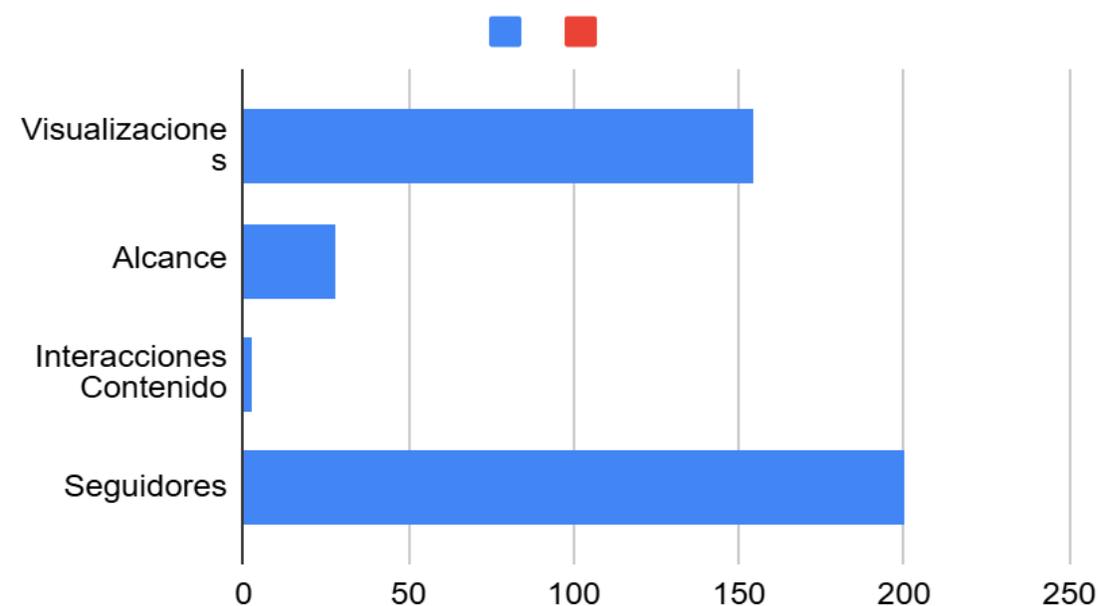
Gracias a esta interacción alcanzamos 110 nuevos seguidores que interactúan en Facebook en el mes de junio.

Interacción en Instagram

Contenido destacado entre vídeos, piezas gráficas, historias y fotografías en

Instagram:

Visualizaciones	154,015	9,60%
Alcance	27,808	11,10%
Interacciones Contenido	2,156	40,90%
Seguidores	200	40,50%



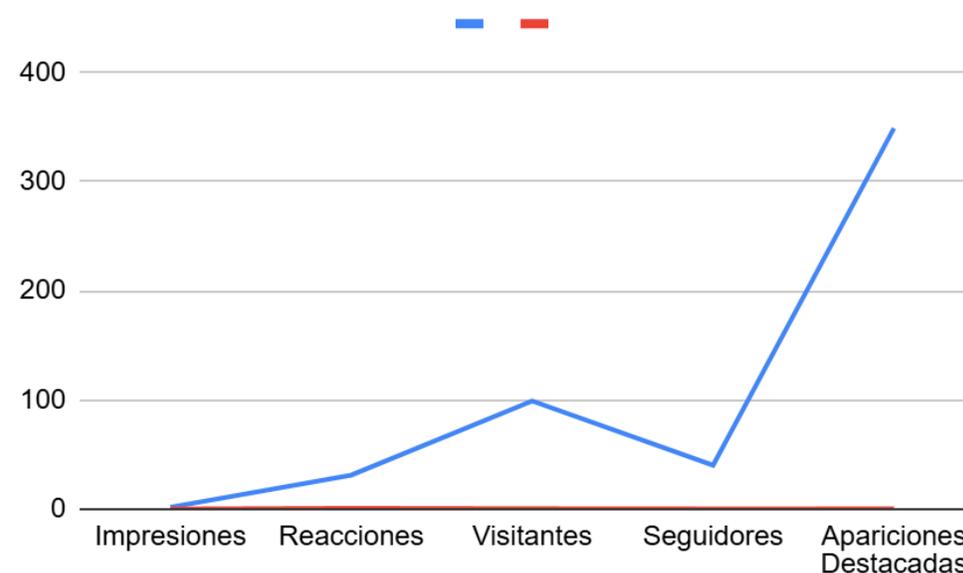
Gracias a esta interacción alcanzamos 200 nuevos seguidores que interactúan en Instagram en el mes de junio.

Interacción en LinkedIn

Contenido destacado entre piezas gráficas,
eventos de capacitaciones y fotografías en

LinkedIn:

Impresiones	1,544	4,20%
Reacciones	31	63,20%
Visitantes	99	30,30%
Seguidores	40	13%
Apariciones Destacadas	349	15,90%

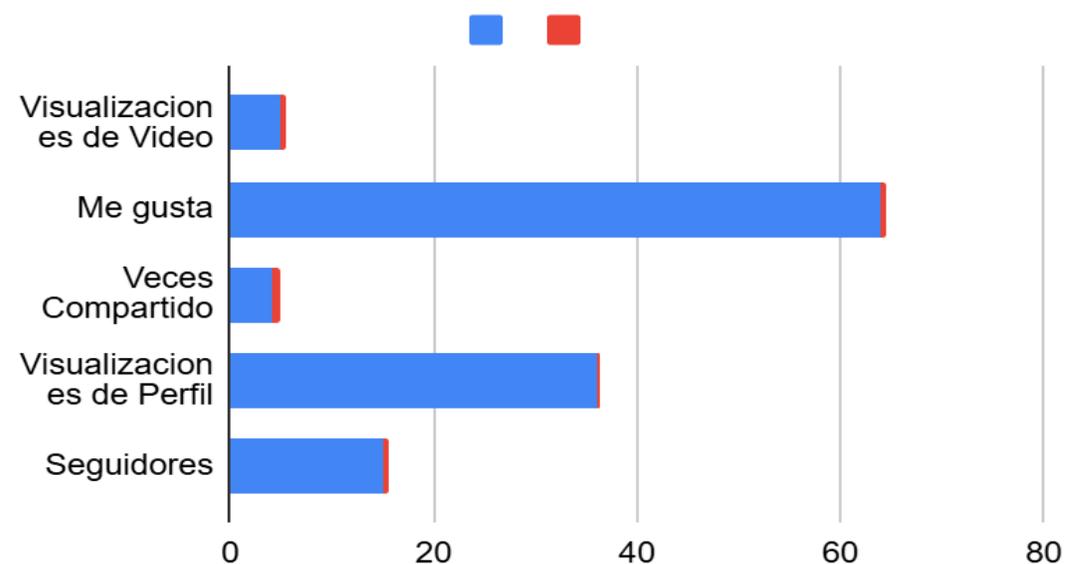


Gracias a esta interacción alcanzamos 40 nuevos seguidores que interactúan en LinkedIn en el mes de junio.

Interacción en Tik Tok

Contenido destacado entre vídeos e historias **TikTok**:

Visualizaciones de Video	4,8	60,30%
Me gusta	64	57,60%
Veces Compartido	4	81,80%
Visualizaciones de Perfil	36	32,10%
Seguidores	15	50%

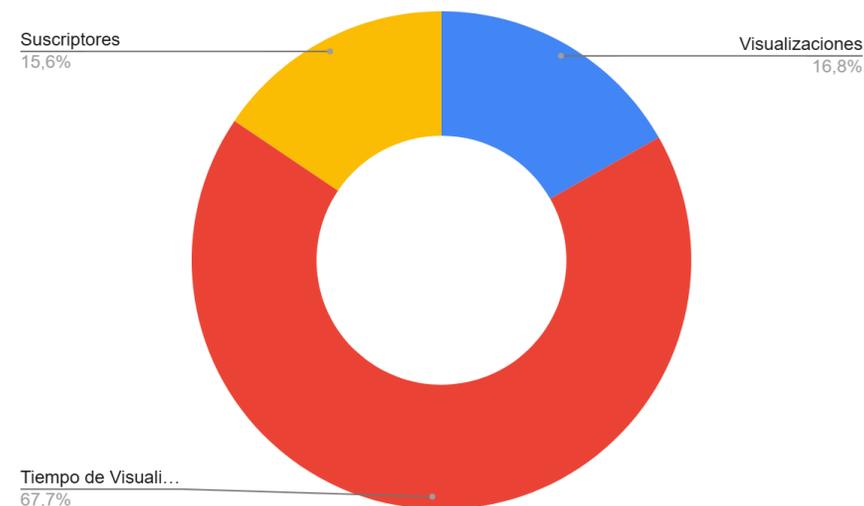


Gracias a esta interacción alcanzamos 15 nuevos seguidores que interactúan en TikTok en el mes de junio.

Interacción en YouTube

Contenido destacado entre vídeos y shorts de YouTube

Visualizaciones	2,158	131%
Tiempo de Visualización	8,7	6%
Suscriptores	2	



Gracias a esta interacción alcanzamos 2 nuevos suscriptores que interactúan en YouTube en el mes de junio.

Trabajamos por el desarrollo empresarial a través de nuestro Canal de WhatsApp

En el mes de junio mantuvimos informada a nuestra comunidad empresarial, acerca de eventos, programas, capacitaciones y todas las actividades que impulsamos para el crecimiento de nuestros comerciantes.



Compartimos 22 contenidos interactivos e informativos a nuestra comunidad comercial y 91 usuarios.

Eventos: Cobertura de la Oficina de Prensa y Comunicaciones

Cámara Móvil

Apoyamos el desarrollo de la Cámara Móvil en el municipio de Zetaquirá, a través de registros fotográficos y audiovisuales. Asimismo, desarrollamos la capacitación a afiliados en temas de imagen y comunicación corporativa, fortaleciendo su proyección institucional y comercial.

Véase en:

https://www.instagram.com/p/DLC52cds-I3/?img_index=1



Eventos: Cobertura de la Oficina de Prensa y Comunicaciones

II Feria Empresarial del Café y Concurso Regional AeroPress Boyacá 2025

Realizamos cubrimiento fotográfico apoyando el componente protocolario del evento, con el objetivo de visibilizar y resaltar la importancia de esta iniciativa, para el fortalecimiento del sector cafetero en la región, logrando posicionar **la marca CCT**, como principal aliado del empresariado boyacense.

Véase en:

https://www.instagram.com/p/DKcVLOIN_FB/?img_index=8



Eventos: Cobertura de la Oficina de Prensa y Comunicaciones

Ruta de la arepa Ramiriquí

Brindamos acompañamiento a la oficina de Ramiriquí, en las etapas de preproducción, producción y postproducción en la **Ruta de la arepa**. Iniciativa diseñada para fortalecer y visibilizar al empresariado gastronómico de la región, contribuyendo al posicionamiento de nuestra marca institucional como aliada estratégica del sector productivo.

Véase en:

<https://www.instagram.com/p/DLVOG1WswVq/>



Eventos: Cobertura de la Oficina de Prensa y Comunicaciones

Audiovisual con Enfoque Empresarial

Generamos contenidos estratégicos que destacan campañas clave como el uso inteligente de la prima salarial, los deberes del comerciante frente a la renovación del registro, así como el apoyo a la diversidad y el emprendimiento. Nuestro propósito es atraer nuevas audiencias a nuestras redes sociales y fortalecer el ecosistema empresarial, promoviendo una comunidad más informada, conectada e inclusiva..



Véase en:

<https://www.instagram.com/p/DLDp6jNSnJ0/>

<https://www.instagram.com/p/DLa-rhby2IV/>

<https://www.instagram.com/p/DLTQxkAMgse/>

Presencia medios radiales (Positiva- La Sonora)

Deberes del comerciante

Hicimos presencia en medios radiales de la región, para socializar los deberes del comerciante, como parte de una estrategia informativa orientada a incentivar la renovación del registro mercantil. Esta iniciativa busca promover la legalidad, el cumplimiento normativo y el fortalecimiento del ecosistema empresarial en la jurisdicción.



Véase en:

<https://www.facebook.com/positivafmradio/videos/734369719044952>

<https://www.instagram.com/p/DLTQxkAMgse/>

Presencia medios digitales

ExpoBoyacá

Con el lanzamiento de *ExpoBoyacá*, los medios de comunicación jugaron un papel fundamental, realizando un ejercicio periodístico activo y comprometido que permitió divulgar este importante evento a través de sus distintos canales. Gracias a su apoyo, logramos llegar a más personas y fortalecer el alcance de esta gran iniciativa para el desarrollo económico y empresarial de la región.



Véase en:

- <https://caracol.com.co/2025/06/27/listo-expoboyaca-2025-que-este-ano-tendra-a-italia-y-mexico-como-paises-invitados/>
- <https://www.instagram.com/p/DLS2TzP7dM/?hl=es-es>
- https://www.facebook.com/story.php?story_fbid=1157052469796353&id=100064748314429&mibextid=wwXIfr&rdid=flWirJfI_x8GSzDn#
- <https://www.facebook.com/watch/?mibextid=wwXIfr&v=1805604886663275&rdid=z73yRmUzsUvNRViz>

Centro de Convenciones

Cubrimiento de las diferentes actividades desarrolladas en el **Centro de Convenciones** de la CCT, brindando acompañamiento informativo, registro fotográfico y difusión institucional, con el objetivo de fortalecer la visibilidad y el impacto de cada evento realizado en este importante espacio.



Oficina de Prensa y Comunicaciones



- Redacción de **10 boletines de prensa**, publicados en página Web, compartidos y replicados en medios de comunicación.
- Redacción de Boletín mensual del **Círculo de Afiliados**. Enviado por correo electrónico.
- Producción (redacción, grabación y edición) de **8 cuñas** radiales. Promoción y difusión de: Campaña mes del padre, Campaña de Formalización y Renovación, Cámara Móvil Zetaquirá, programas Innventa, Conecta2 y Alístate



Gestión de solicitudes

Durante el mes de junio se desarrollaron 48 solicitudes, dentro de los tiempos establecidos y siguiendo el proceso de aprobación requerido.

Las tareas ejecutadas durante el mes incluyen:

- Publicaciones y diseños de página web.
- Gestión de llamadas.
- Publicaciones en redes sociales
- Grabación de cuñas.
- Distribución de boletines informativos.

Cumplimiento de tiempos: La mayoría fueron completados en **5 días hábiles**.

Efectividad en la gestión: Disminuyó en un 2,7% la efectividad en la elaboración y entrega de las solicitudes.

Satisfacción cliente interno: Excelente (5)

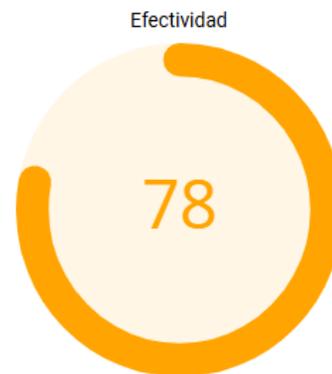


CARI: Gestión de Llamadas Junio



En Junio se realizaron **12** gestiones donde se dan a conocer los diferentes programas, talleres, cámaras móviles, capacitaciones, campañas de formalización y recuperación de cartera junto con la promoción del campus virtual. Esto, con un total **3.163** llamadas de las cuales **2.033** fueron efectivas y **1.297** empresarios fueron inscritos.

- En los canales de atención de la entidad se atendieron **867** chats (**Whatsapp y chat de la página**) , se recibieron **6.142** llamadas en el PBX, de las cuales se atendieron **3.313** desde el CARI y se agendaron **516** para asesorías virtuales atendidos en el drive de registros públicos y **104** agendamientos en salas virtuales.
- Se enviaron **701** mensajes informativos de Whatsapp para recordar temas como: Capacitaciones, promoción del campus virtual y confirmación de asistencia a Expo Boyacá 2025.



LLAMADAS

Campañas

12

↑ 200.0%

Llamadas

3 mil

↑ 85%

Conv. Inscritos

77,9

↓ -3.7%

Campañas: Número de gestiones realizadas. Llamadas: Llamadas realizadas a las base de datos suministradas. Conv.: Puntaje entre los inscritos y el numero de llamadas realizadas.

ENVÍO MASIVOS DE CAMPAÑAS



Correos Electrónicos

9,4 mil



WhatsApp

701,0



Mensajes de Texto

2,8 mil

Fechas
06/01/2025 - 06/30/2025

991

ENTRANTES

1135

SALIENTES

945

INTERNAS

176

FALLIDAS

2269

COMPLETADAS

53

TRANSFERIDAS

573

ABANDONADAS

Gestión Campañas CARI



Oficina	Campaña	Efectivas	Inscritos	Efectividad	Conversion
1. Garagoa	Curso Manipulación de Alimentos	100	55	72,99	55
2. Miraflores	Cámara Móvil Zetaquirá	17	17	51,52	100
3. Moniquira	Taller Marketing Digital y Ventas	172	56	66,67	32,56
4. Otanche	Taller "Emprendimiento y Asociatividad" Otanche	219	80	72,52	36,53
5. Tunja	Formalización y Recuperación de Cartera Municipio de Arcabuco	37	37	71,15	100
6. Tunja	Confirmación lanzamiento Expoboyacá 2025	117	117	38,61	100
7. Tunja	Formalización y Recuperación de Cartera Municipio de Nuevo Colón	63	63	59,43	100
8. Tunja	Capacitación Servicio al cliente Soracá	39	25	72,22	64,1
9. Tunja	Programa Conecta 2	782	360	66,55	46,04
10. Tunja	Formalización y Recuperación de Cartera Municipio de Ventaquemada	209	209	61,11	100
11. Tunja	Formalización y Recuperación de Cartera Municipio de Toca	90	90	59,21	100
12. Tunja	Promoción del Campus Virtual	188	188	75,5	100

Es importante dar a conocer, que desde el día 5 de Abril el Wapi dejó de funcionar. Esta es una herramienta que se ha venido usando de manera gratuita. Al ser un instrumento que se usa sin estar formalizada, genera fallas e inconsistencias, lo que nos hace suspender gestiones solicitadas o pendientes por realizar, bajando así la divulgación de las diferentes actividades o servicios por un medio de comunicación tan importante como lo es WhatsApp.

2. SECRETARIA GENERAL



RECURSOS ADMINISTRATIVO

La Superintendencia de Sociedades resuelve Recurso confirmando la decisión adoptada por la entidad y que dio origen al mismo,



PROCESOS JUDICIALES

Se vinculó a la entidad dentro de una acción de Tutela, en razón a la presunta vulneración de derechos por parte de la Policía Nacional, para que estudiante del Sena realizara practicas en la entidad. En espera de sentencia.



ENTES DE CONTROL

Sin novedades que reportar

Solicitudes recibidas

Información a particulares y autoridades judiciales dentro de los términos legales

S

R

Recibidas: 236

Contestadas: 230

C

P

Pendientes de respuesta: 30
(Dentro del termino de Ley)

REGISTROS PÚBLICOS

Se brindó asesoría por parte de los funcionarios Registros Públicos, mediante los diferentes canales de atención.



Solicitudes de inscripción de libros, actos y documentos.

INGRESAN Y SE ESTUDIAN

500 TRÁMITES

SOCIALIZACIÓN COMITE ASOCENTRO

El día viernes 17 de junio se llevó a cabo para los funcionarios de Registros Públicos la socialización del Procedimiento Operativo para el Traslado de Domicilio en el Registro Mercantil y Registro de Entidades Sin Ánimo de Lucro, con el fin de dar a conocer los detalles y pasos del trámite. Durante la sesión, se explicó de manera detallada el proceso, los requisitos y las implicaciones para las entidades involucradas.



CENTRO DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE



**Solicitudes
Ingresadas**
14

**Tasa de
efectividad**
57,14%



Resultados audiencias Junio:

Actas de Conciliación:
8
Constancias de No
Acuerdo: **3**
Constancia de
Inasistencia: **3**



Conclusión:

Durante el mes de junio se observa un resultado positivo en las audiencias realizadas, destacando la suscripción de 8 actas de conciliación, lo cual representa el mayor número de resultados efectivos en comparación con las constancias de no acuerdo e inasistencia.

ASESORÍAS

En Junio, nuestro compromiso con la ciudadanía se reflejó en cada una de las **87** asesorías brindadas.



CAPACITACIÓN A CONCILIADORES



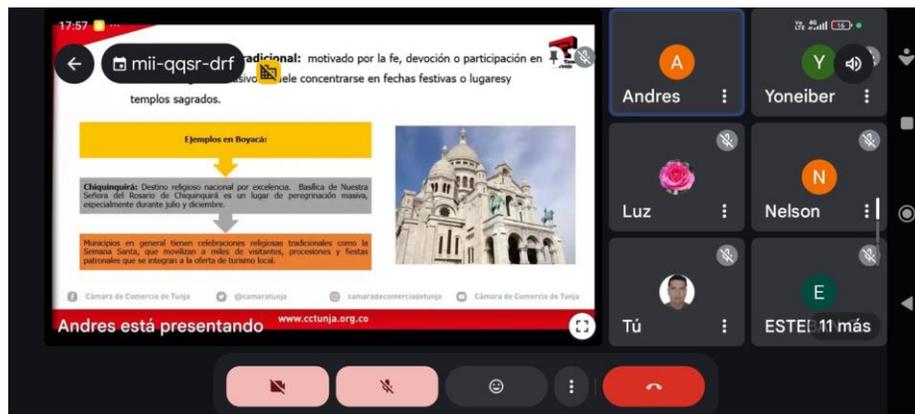
En el marco del compromiso del CCA con la prestación de servicios de alta calidad y conforme a la normativa vigente, se realizó una capacitación dirigida a los conciliadores sobre la Ley 2445 de 2025, por medio de la cual se actualiza y modifica el **Régimen de Insolvencia de Persona Natural No Comerciante**, garantizando así la correcta orientación a los usuarios y la seguridad jurídica en el desarrollo de los casos prestados por el Centro.



SAMACÁ

INICIO DEL TALLER "ALISTAMIENTO TURÍSTICO"

Se da inicio al taller de "Alistamiento Turístico" contando con 51 personas inscritas.



REUNIÓN CONSEJO DE TURISMO DE CUCAITA

Se activa el consejo municipal de turismo del municipio de Cucaita; la reunión tiene como fin integrar a las entidades y potenciar el turismo en el municipio.

Se abordaron temas estratégicos que marcarán la ruta en los próximos meses.



CLAUSURA DEL TALLER “ALISTAMIENTO TURÍSTICO”

Los participantes mostraron gran compromiso durante el desarrollo del taller; con una intensidad de 8 sesiones distribuidas durante todo el mes de junio, logrando certificar a 26 personas y contando con la presencia de alcaldías como Samacá, Sora, Cucaita, Ventaquemada y Sotaquirá.



TALLER FINANZAS CONTABILIDAD Y GESTIÓN EMPRESARIAL:

Se realiza el taller virtual con el fin de brindar a los comerciantes de la micro jurisdicción herramientas prácticas que les permitan mejorar el manejo de la contabilidad y las finanzas con el fin de alcanzar una gestión empresarial eficiente que contribuya al crecimiento de sus negocios y mantener su estabilidad económica.

Sesión 1 Alfabetización financiera para la administración eficiente de los recursos: Se realiza la primera sesión el día viernes 06 de Junio con un promedio de 45 participantes conectados en la sesión y 34 diligenciaron la asistencia.



Sesión 2 Acceso a fuentes de financiación y estrategias para la gestión de créditos: Se realiza la segunda sesión el día lunes 09 de Junio con un promedio de 42 participantes conectados en la sesión y 37 diligenciaron la asistencia.

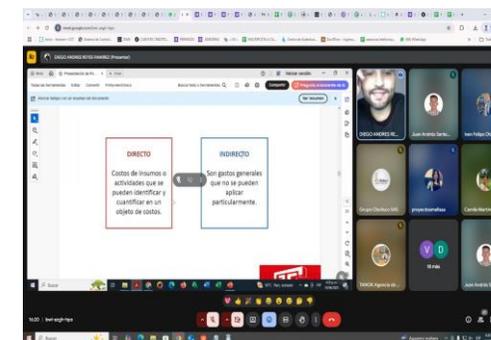
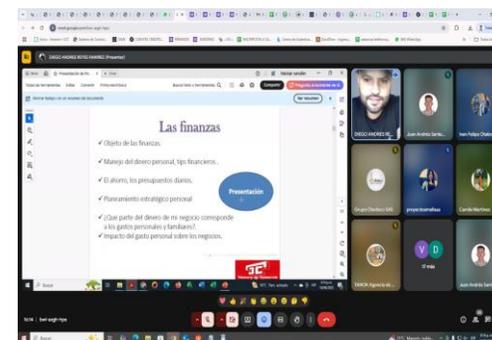


Sesión 3 Estrategias para la reducción de costos y optimización de los procesos administrativos: Se realiza la tercera sesión el día miércoles 11 de Junio con un promedio de 40 participantes conectados en la sesión y 32 diligenciaron la asistencia.

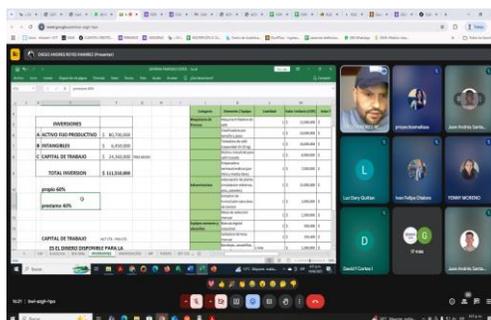
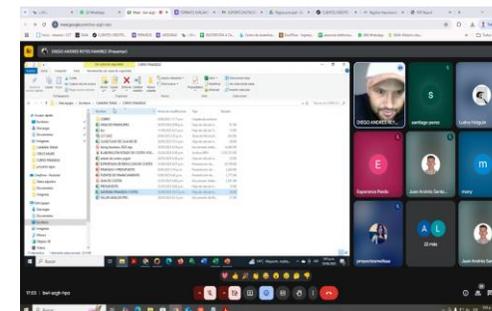
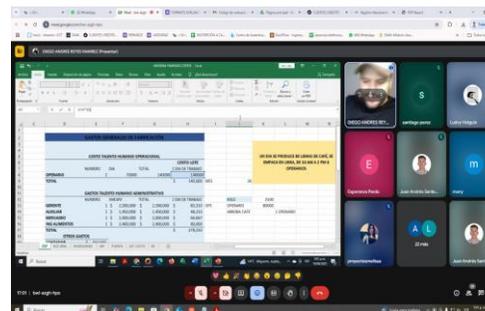


Sesión 4 Impuestos en Colombia: sistema y reforma tributaria: Se realiza la cuarta sesión el día viernes 13 de Junio con un promedio de 35 participantes conectados en la sesión y 24 diligenciaron la asistencia.

Sesión 5 Contabilidad de costos y presupuesto: Se realiza la quinta sesión el día lunes 16 de Junio con un promedio de 30 participantes conectados en la sesión y 23 diligenciaron la asistencia.



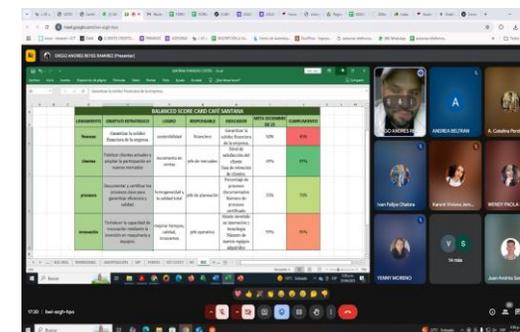
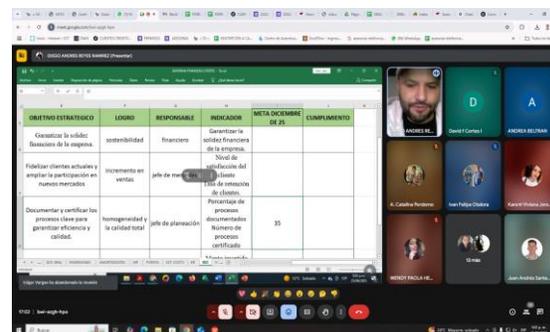
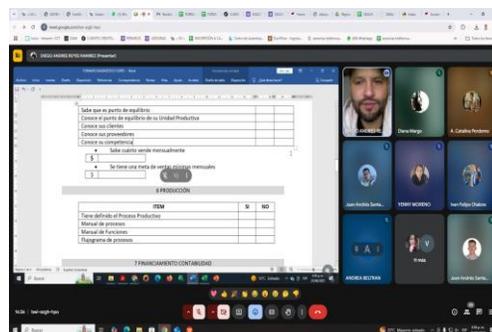
Sesión 6 Gestión financiera para no financieros: Se realiza la sexta sesión el día miércoles 18 de Junio con un promedio de 35 participantes conectados en la sesión y 26 diligenciaron la asistencia.



Sesión 7 Análisis financiero: Se realiza la séptima sesión el día viernes 20 de Junio con un promedio de 30 participantes conectados en la sesión y 27 diligenciaron la asistencia.

Sesión 8 Planificación estratégica: El día miércoles 26 de junio se da finalidad al curso en nuestra ultima sesión contamos con la participación de alrededor 25 comerciantes conectados y 18 personas diligenciaron el listado de asistencia.

hubo comentarios muy positivos hacia el taller y la entidad donde la satisfacción general fue del 99%, adicional se invita a todos los comerciantes a participar de todos nuestros programas, se muestra nuestra pagina web, así como nuestras paginas **"Yo compro"** y **"Goboy"**



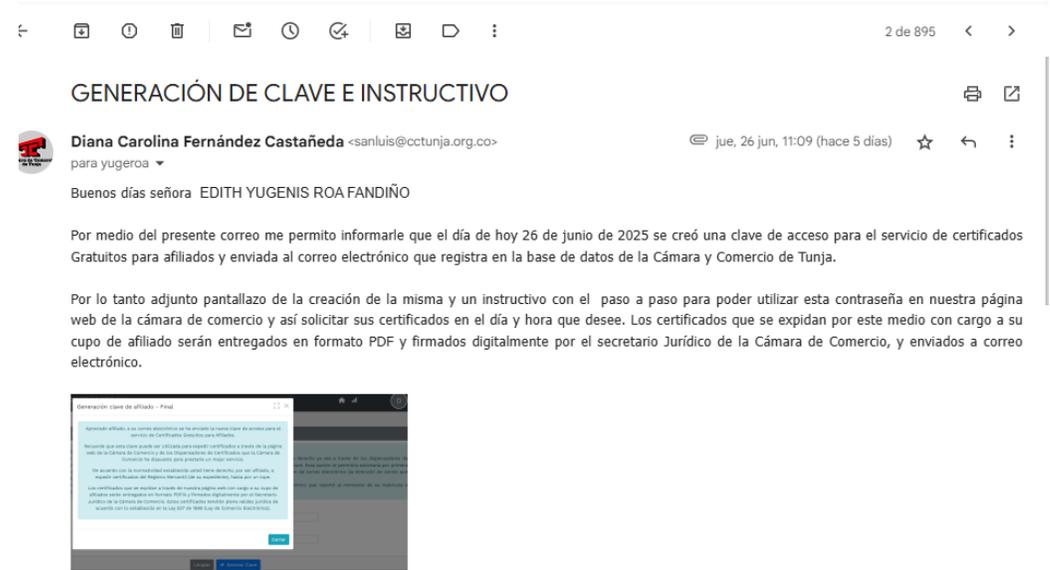
SAN LUIS DE GACENO

JORNADAS DE RENOVACIÓN Y GENERACIÓN DE CLAVES



JORNADA DE RENOVACIÓN

Se realizaron 8 visitas a comerciantes que no han renovado, de las cuales renovó una y tres se comprometieron a renovar en le mes de julio.



GENERACIÓN DE CLAVES DE AFILIADOS

Se generaron las claves para poder descargar certificados mercantiles a 100% de los afiliados de Santa María y San Luis de Gaceno

RAMIRIQUÍ

VISITA A ESTABLECIMIENTOS

Del 3 al 12 de junio se visitó diferentes establecimientos fabricantes de arepas boyacenses con el fin de comentarles e inscribirlos a la Ruta de la Arepa 2025, se realizó la inscripción de 11 empresas en total para este evento comercial.



PARTICIPACIÓN EN REUNIÓN CONSEJO, PROVINCIAL DE TURISMO

El 4 de junio la Cámara de Comercio estuvo participó en presentación y desarrollo de la Ruta Metodológica y Taller FODA para Productos Turísticos para la provincia de Márquez, en conjunto con restadores de servicios turisticos y representantes de entidades oficiales

La participación permitió:

- ✓ Aportar desde el enfoque empresarial al análisis turístico.
- ✓ Fortalecer relaciones con actores locales y municipales.
- ✓ Identificar oportunidades de fortalecimiento para el sector turismo en la provincia.



JORNADA DE FORMALIZACIÓN Y RENOVACIÓN, MUNICIPIO DE TURMEQUÉ



El 10 de junio se realizó una jornada de formalización y renovación, que constó de divulgación mediante llamadas y publicación en redes sociales. Se obtuvo un ingreso de \$3.197.100 correspondientes de inscripciones nuevas, renovaciones mercantiles y expedición de certificados.



VISITA A PARTICIPANTES DE EVENTO COMERCIAL, PARA CREACIÓN DE CONTENIDO

El 16 de junio se realizó visitas a los establecimientos inscritos en el evento comercial Ruta de la Arepa con el apoyo del equipo de comunicaciones, se les tomó fotos y videos para realizar la respectiva difusión en redes sociales.



ENTREVISTA, BOYACÁ RADIO 95.6

El 18 de junio participamos en una entrevista en la emisora de la gobernación, Boyacá Radio 95.6, gracias a la invitación de la secretaría de cultura y patrimonio de Boyacá, donde hablamos sobre la ruta de la arepa e invitamos a todo el departamento a participar de este e



ENTREVISTA, EMISORA ANDINA ESTEREO

El 27 de junio participamos en una entrevista en la emisora Andina Estéreo de Ramiriquí, donde hablamos sobre la ruta de la arepa e invitamos a la comunidad a participar visitando y votando.



APOYO LOGISTICO, ALCALDÍA RAMIRIQUÍ

Se prestaron 7 carpas a la alcaldía para ser usadas en una feria comercial los días 27, 28, 29 y 30 de junio donde se beneficiaron 7 emprendimientos locales que hicieron visible su negocio a más de 8000 personas en el festival Internacional del Maíz



VISITA A INCRITOS EVENTO COMERCIAL, RUTA DE LA AREPA

El 28 y 29 de junio se visitó los 11 inscritos a la Ruta de la Arepa, que constaba de ir con un chef experto en amasijos, que la alcaldía puso a disposición del evento, el chef degustó los platos y realizó una evaluación escrita de cada empresa, que después se computó con la votación del público.



CLAUSURA EVENTO COMERICAL, RUTA DE LA AREPA

El 29 de junio a las 5:30 pm, se realizó el evento de clausura de la Ruta de la Arepa, al cual se inscribieron 11 empresas compitiendo por ser la mejor Arepa Boyacense del municipio, se registró 2195 votos validos en total en la pagina web, se realizó ante un publico de aproximadamente de 2000 personas



OTANCHE

JORNADA DE FORMALIZACIÓN Y RENOVACIÓN



La Cámara de Comercio de Tunja, en articulación con la administración municipal de San Pablo de Borbur y funcionarios de la DIAN, lideró una feria de servicios, en la cual se incluyó una jornada de formalización y renovación, generando un ingreso de \$498.300 para la CCT.



Durante la misma jornada se brindó asesoría y orientación comunitaria en articulación con la DIAN, fortaleciendo el acceso a los servicios institucionales mediante apoyo directo y seguimiento personalizado.

JORNADA EMPRESARIO ITEC



Se llevó a cabo una jornada presencial del Programa Empresario ITEC, con actividades de gestión de agendas, sensibilización y asesoría. En este espacio se presentaron los beneficios a 11 empresarios, quienes recibieron información clara y motivadora sobre las oportunidades y ventajas que ofrece el programa.



Durante el mismo evento, 4 empresarios recibieron asesoría personalizada sobre la aplicación e implementación de herramientas digitales. Todos los participantes contaron con un acompañamiento directo del ingeniero Steven Álvarez, quien adaptó los contenidos y el uso de las herramientas a sus necesidades específicas.

MUZO

Visita a comerciantes que no han renovado



Revisando la base de datos de depuperación enviado por el departamento de registros públicos, se realizó la visita a algunos comerciantes que no han renovado su matrícula mercantil.

Se aprovechó la visita para difundir los servicios de la cámara de comercio y los beneficios que tienen al estar formalizados.



Difusión radial servicios que ofrece la cámara de comercio de Tunja



- Se solicitó un espacio en la emisora municipal para difundir los diferentes servicios que ofrece la cámara de comercio, e invitación a los comerciantes a renovar y ponerse al día con el registro de la matrícula mercantil.

Otras actividades

- Apoyo a asesorías virtuales a través del drive.
- Asesorías jurídicas a comerciantes del municipio.
- Agendamiento empresario ITEC.
- Solicitud a las autoridades municipales a realizar los cursos del campus virtual.

OFICINA MONIQUIRÁ

El día 5 de junio se desarrolló la capacitación denominada: Herramientas para crear un clúster empresarial se contó con la participación de 6 empresarios del municipio de Moniquirá.

Se realiza visita a los diferentes empresarios del sector panadero para invitarlos a ser parte del evento comercial denominado Moniquirá con sabor a pan.

El día 18 de junio se realiza una afiliación.

El día 11 de junio se llevó a cabo en el municipio de Arcabuco la jornada de sensibilización, formalización y recuperación de cartera. Como resultado de esta actividad, se realizaron 15 renovaciones de persona natural, 14 renovaciones de establecimientos, 1 registro de una Entidad Sin Ánimo de Lucro (ESAL) y 1 mutación, con ingresos reportados por un valor de \$1.573.900.



GUATEQUE

Feria Empresarial en el Municipio de Sutatenza



El pasado 24 de junio, se llevó a cabo en Sutatenza la Feria Empresarial con el apoyo de la Cámara de Comercio de Tunja. Durante la jornada, se ofrecieron a los asistentes información sobre los beneficios de la formalización, así como los servicios disponibles para comerciantes y emprendedores formalizados.

Gracias a este espacio, se logró la inscripción de varios comerciantes a diferentes programas de capacitación orientados al fortalecimiento de sus negocios. El evento promovió la formalización como una herramienta clave para el desarrollo económico del municipio.

JORNADA GOBOY MUNICIPIO DE TENZA

El 25 de junio se realizó por primera vez con el apoyo de TI en el municipio de Tenza, Boyacá, la jornada de inscripción de establecimientos de comercio a la plataforma GoBoy. Durante la actividad, se logró registrar exitosamente 11 establecimientos, promoviendo la visibilidad digital y fortalecimiento del comercio local a través de esta herramienta tecnológica



CURSO DE MANIPULACION DE ALIMENTOS



El pasado 27 de junio se llevó a cabo en el Punto Vive Digital la capacitación en Higiene y Manipulación de Alimentos, dirigida a comerciantes del municipio de Guateque. La jornada contó con la participación activa de 44 asistentes, quienes al finalizar recibieron su certificación, fortaleciendo así sus conocimientos y buenas prácticas en el manejo seguro de alimentos

GARAGOA

DIA DEL COMERCIANTE



Junto a la Dra Aida Milena, Alcalde Municipal de Garagoa y gestor de la oficina se hace reconocimiento a los 2 comerciantes más antiguos de Garagoa para el proceso se eligieron a las 2 matrículas de persona natural más antiguas y que esten al dia 2025 con su renovación.

Fue un reconocimiento a su trayectoria y dedicación de toda una vida con el comercio local.

PARTICIPACIÓN EN EVENTOS



Se participó en el encuentro de Cotelco, en el cual buscaba participación de las entidades de la región para generar estrategias que fortalezcan el sector, se contó con presencia de la Dra Milena Leguizamon, Coltelco, Fontur, Corpochivor, Policía de Turismo entre otras. Se participó en el despliegue zonal de la UNAD donde se destacó la importancia de la CCT en el apoyo interinstitucional para el desarrollo económico y social de la región

JORNADA DE SENSIBILIZACION COMERCIO GARAGOA



Se realizó gestión telefónica y vistas a los comerciantes de Garagoa, con el fin de incentivar la formalización y renovación de sus matrículas mercantiles.

CAPACITACIÓN SERVICIO AL CLIENTE



Se realizó capacitación en servicio al cliente a 30 comerciantes y empleados de Garagoa, fortaleciendo así sus capacidades y mejorando la experiencia del consumidor

PROGRAMAS CCT



Se realizó encuentro con directora del Banco Agrario de Colombia para exponer programa Alistate de la CCT y poder realizar alianzas estratégicas para el desarrollo de los mismos.

CHIQUINQUIRÁ

Capacitaciones y asesorías



Capacitación en Costeo de productos: En el marco del convenio de cooperación interinstitucional suscrito con la Alcaldía de Chiquinquirá, para fortalecer las competencias de los emprendedores, se llevó a cabo esta capacitación que contó con la asistencia de **15 emprendedores**, obteniendo una satisfacción del evento del **100%**.



Asesorías Tecnológicas: En el marco del acompañamiento empresarial para la digitalización y transformación digital, se realizaron intervenciones en **Chiquinquirá (6 empresas), Briceño (1 empresa) y Pauna (1 empresa)**. Como resultado acumulado se alcanzó un cumplimiento del **100%** de la meta del PAT en el primer semestre, respecto a las implementaciones a nuevas empresas.

Taller en Asociatividad y emprendimiento

Se realizó de manera presencial el taller en Asociatividad y emprendimiento en el municipio de **Pauna**, durante el cual se desarrolló un total de **8 sesiones**, generando un promedio de participación de **14** microempresarios por sesión y un resultado en la satisfacción general del taller del **99%**

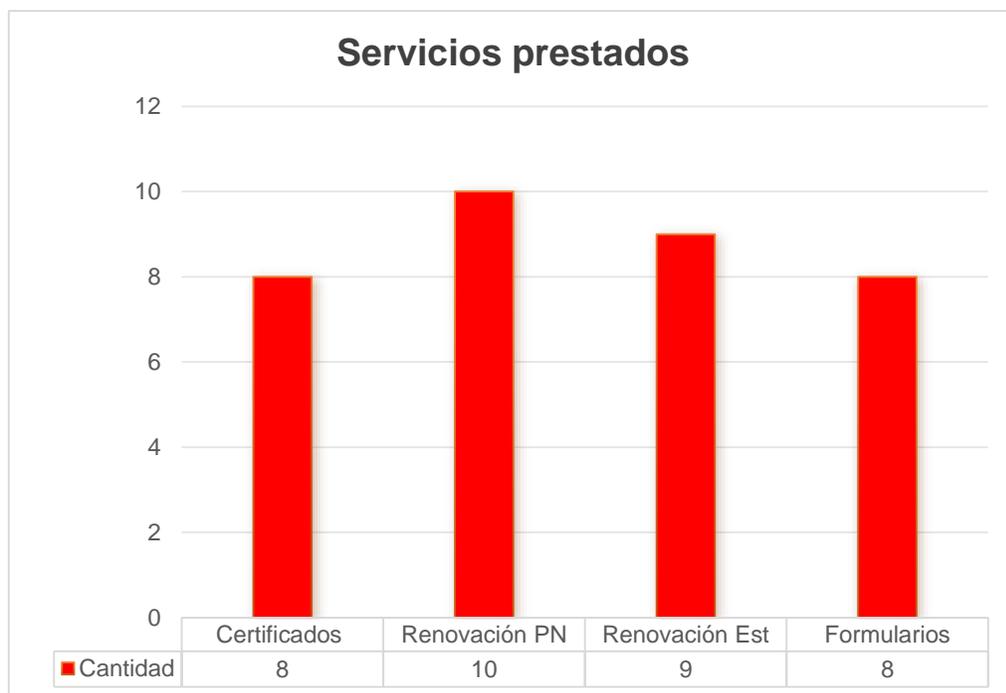
Módulos:

1. Asociatividad Empresarial: **15** participantes
2. Aspectos Legales para Emprendedores: **15** participantes
3. Ecosistema Emprendedor: Oportunidades y Retos: **15** participantes
4. Financiamiento para Emprendedores: Fuentes y Alternativas: **15** participantes
5. Innovación y Creatividad en el Emprendimiento: **18** participantes
6. Marketing y Posicionamiento de Marca para Nuevas Empresas: **18** participantes
7. Desarrollo de Habilidades de Liderazgo: **9** participantes
8. Habilidades Blandas: **9** participantes



Jornada de servicios

Se efectuó una jornada de servicios en el municipio de **Saboyá**, facilitando el acceso a los servicios registrales: renovación, asesorías, generación de certificados y matrículas, generando un ingreso de \$**1.145.500**.



Actividades de gestión



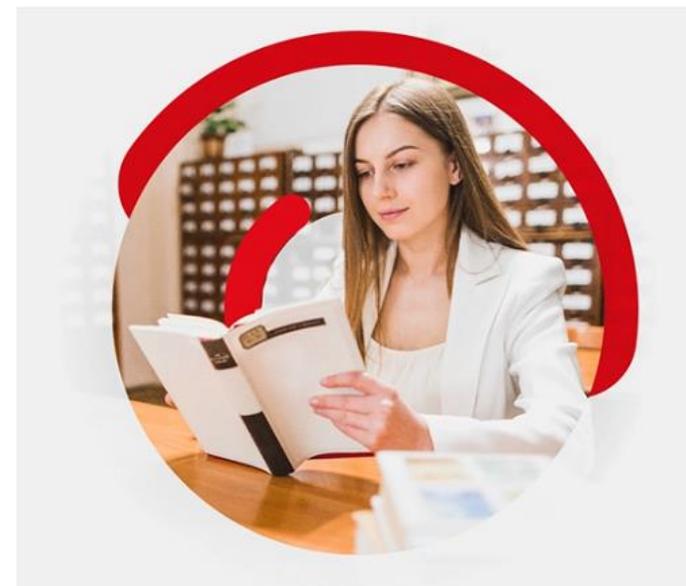
Se brindó apoyo en la logística de la primera **Feria de Cultural y comercial de la esmeralda** organizada por la Alcaldía de Chiquinquirá, en la cual los asistentes pudieron observar talleres en vivo de talladores y joyeros, exhibiciones en 3D aplicado a la joyería, galerías fotográficas sobre el legado cultural de la esmeralda y cerrar negociaciones de sus productos.



Participación en el diálogo de aliados regionales de la **UNAD**, en el cual se identificaron las principales necesidades de los microempresarios y emprendedores de la región, con el fin de fortalecer el apoyo desde las entidades.

Centro de Conciliación y Arbitraje

- Se recibió en el mes de junio **1** solicitud de conciliación, generando un ingreso de \$**349.090**. Para un total acumulado de **14** conciliaciones en el semestre, con un cumplimiento frente al PAT de la Seccional del **58%**
- Se promocionó el servicio en las reuniones y eventos de la Seccional.



MIRAFLORES

CAPACITACIÓN CON COSTO

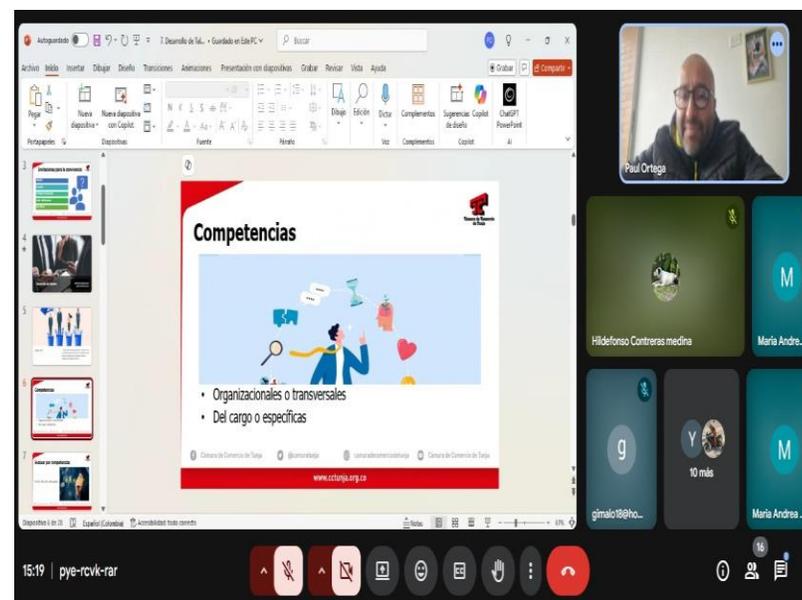
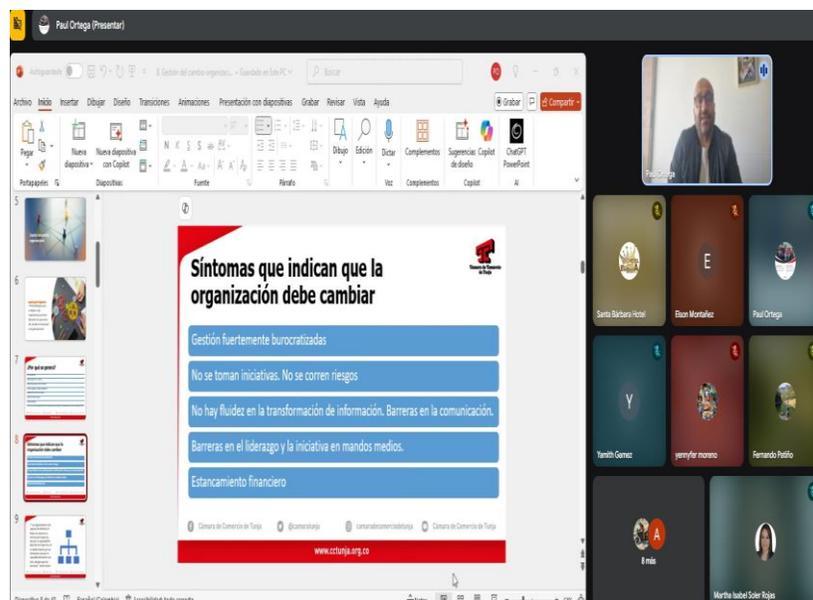
El día 3 de junio se llevo a cabo la capacitación con costo en el tema: Impulsa tu empresa con inteligencia artificial, donde se contó con la participación de 10 funcionarios del Autoservicio super ahorro RS, la capacitación tuvo como objetivo fortalecer el uso de herramientas de IA en el entorno empresarial, para optimizar la gestión de datos, mejorar el control de inventarios y personalizar la experiencia del cliente en tiendas de venta personalizada de productos de uso cotidiano, impulsando la eficiencia operativa y el crecimiento de las ventas.



TALLER CULTURA ORGANIZACIONAL Y BIENESTAR

Del 3 al 26 de junio se desarrolló de manera virtual el taller Cultura Organizacional y Bienestar, conformado por 8 sesiones de 2 horas cada una. Durante el proceso formativo, se capacitó a empresarios y emprendedores en temas clave como: gestión del estrés y resiliencia, equilibrio trabajo–vida personal, diversidad e inclusión, salud mental en el trabajo, mindfulness, reclutamiento y selección, desarrollo de talento y gestión del cambio organizacional.

El objetivo del taller fue fortalecer la eficiencia, el bienestar y la competitividad de las personas en sus entornos laborales. Como resultado, 21 participantes obtuvieron certificación, alcanzando una aceptación del 98% de acuerdo con las evaluaciones.

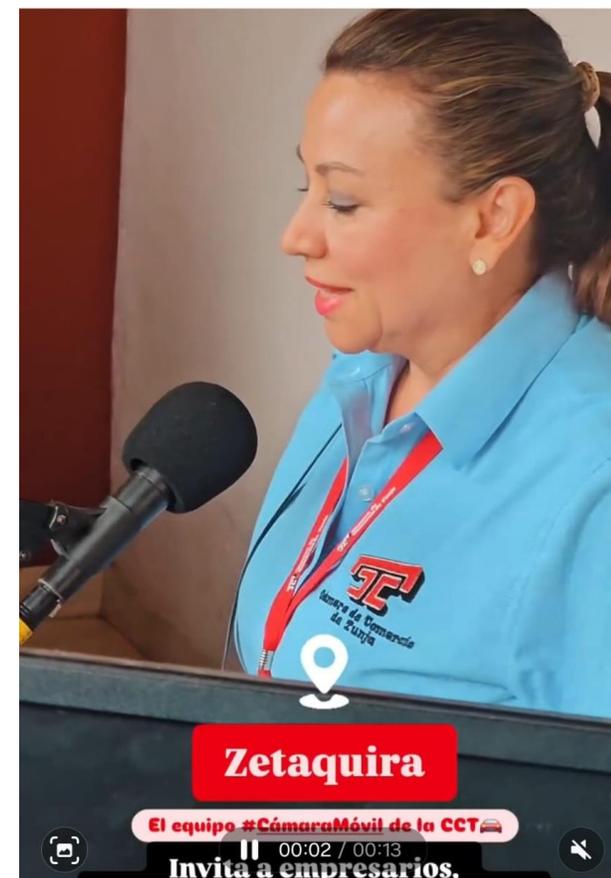


CAMARA MOVIL ZETAQUIRA



El día 17 de junio, se llevó a cabo una jornada de Cámara Móvil en el auditorio de la Casa de la Cultura del municipio de Zetaquirá. Durante la actividad se ofrecieron los diferentes servicios de la entidad, atendiendo las necesidades específicas de los empresarios y comerciantes del municipio. La jornada contó con la participación de aproximadamente 92 personas, lo que evidencia el interés y la receptividad por parte de la comunidad empresarial local.

La jornada inició con la apertura del evento a través de la emisora Caña y Café, donde se extendió la invitación a la comunidad a participar activamente. Durante el día, se brindaron asesorías personalizadas en diversas áreas: Registros Públicos (4 empresarios), asesoría contable (6 empresarios), tecnología e innovación (13 comerciantes), sistema integrado de gestión (4 empresas, con la participación de 20 personas) e imagen corporativa (4 empresarios).



CAPACITACIONES PRESENCIALES

- El 17 de junio se llevó a cabo en el municipio de Zetaquirá la capacitación en Asociatividad y Creación de Empresas, dirigida a emprendedores y actores del sector productivo local. La jornada contó con la participación de 8 asistentes, quienes fortalecieron sus conocimientos en estrategias de organización colectiva y informatización empresarial.
- El 17 de junio se realizó en el municipio de Zetaquirá la capacitación Impulsa tus Ventas con Inteligencia Artificial, dirigida a emprendedores y comerciantes locales. La jornada contó con la participación de 9 asistentes, quienes recibieron herramientas prácticas para mejorar sus estrategias de venta mediante el uso de tecnologías basadas en inteligencia artificial.
- El 25 de junio se desarrolló la capacitación Asociatividad y Creación de Empresas, dirigida a empresarios y emprendedores interesados en fortalecer sus conocimientos sobre organización colectiva y procesos de formalización empresarial. La jornada contó con la participación activa de 28 empresarios.

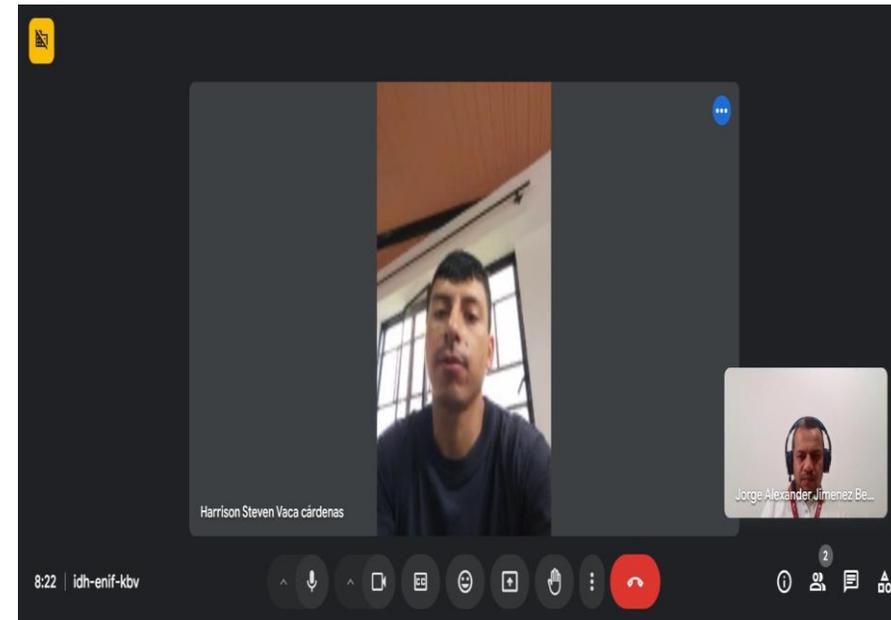


ASESORIAS ITEC



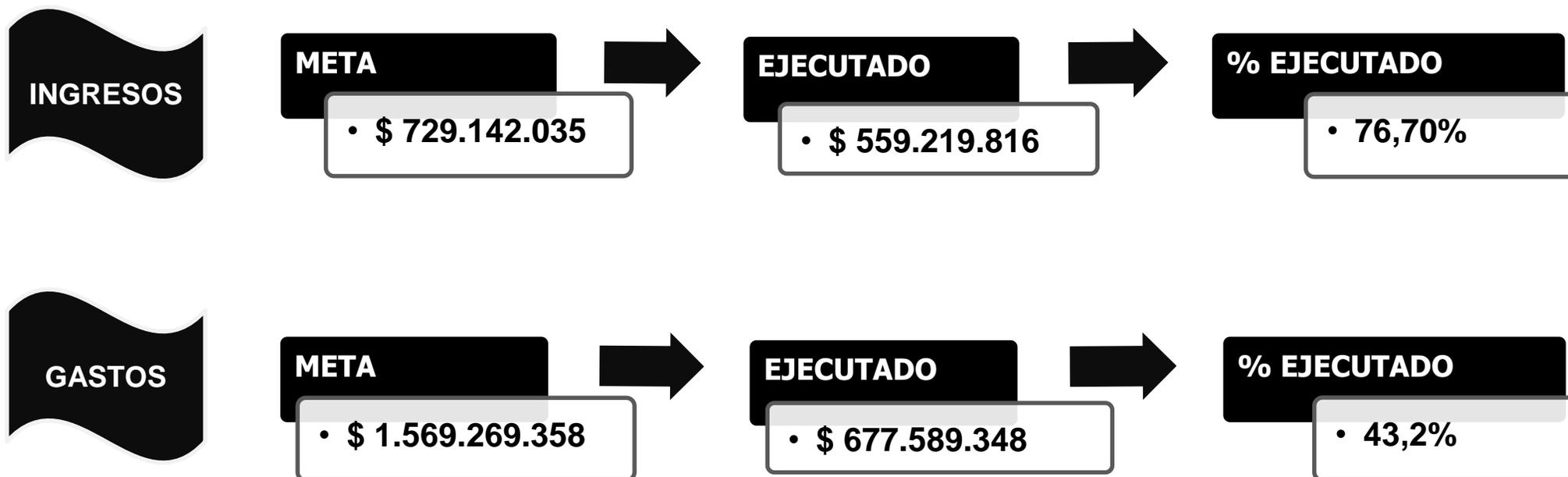
En junio de 2025 se llevaron a cabo un total de diez (10) asesorías tecnológicas en la jurisdicción, dirigidas a empresarios nuevos y antiguos.

Como resultado de estas asesorías, se realizó un total de cinco (5) implementaciones efectivas, para la jurisdicción de Lengua.



3. FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO

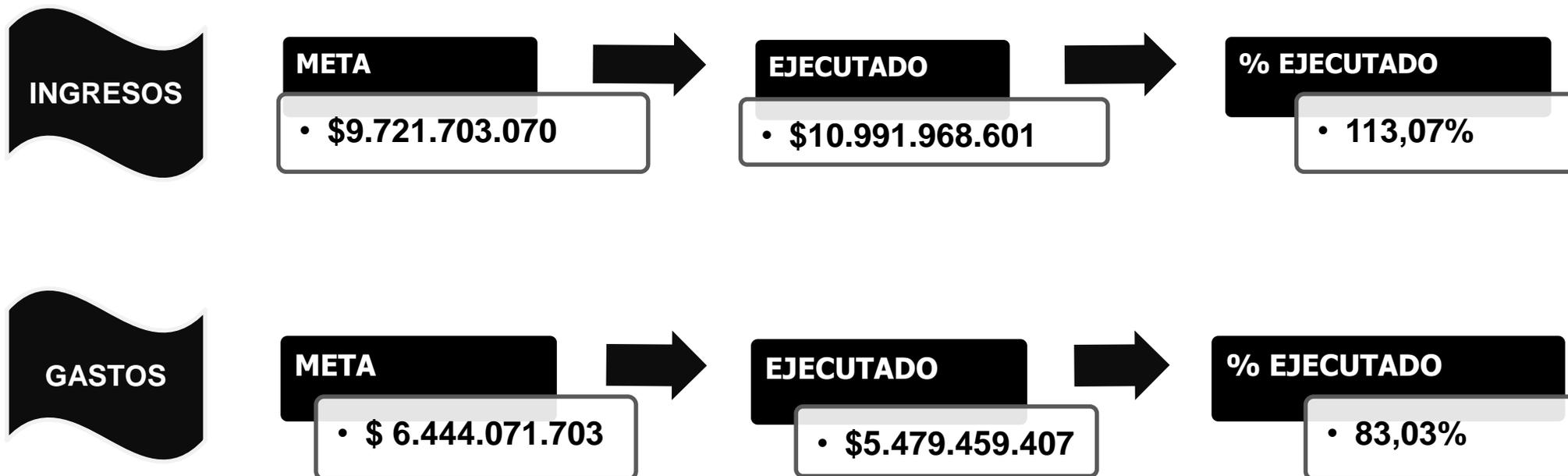
❑ Ejecutado mes de Junio 2025



Es importante tener en cuenta que este informe es preliminar, ya que aún falta incluir los datos correspondientes a la nomina y prima del mes de junio y depreciaciones de este mes.

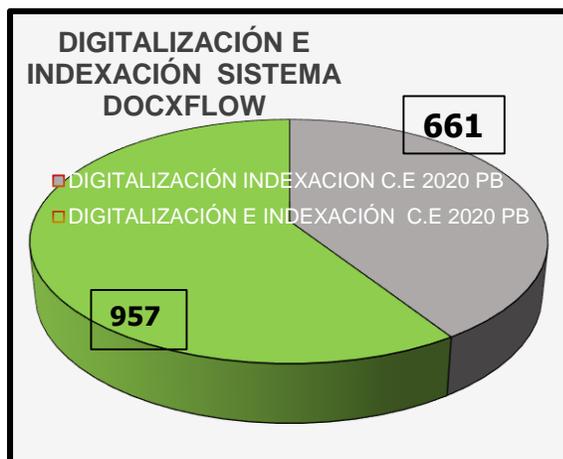
Financiero y Administrativo

□ Ejecución acumulada de enero a junio 2025

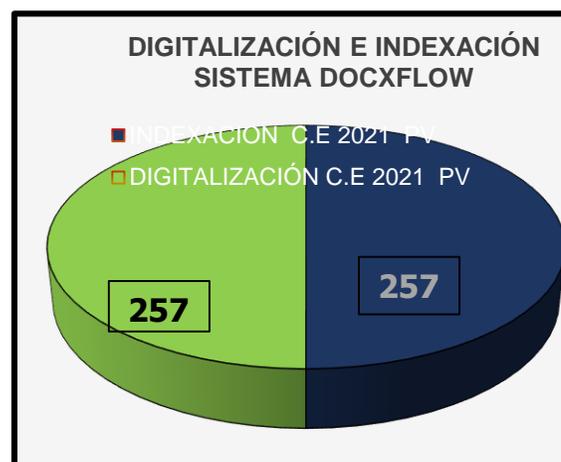


Es importante tener en cuenta que este informe es preliminar, ya que aún falta incluir los datos correspondientes a la nomina y prima del mes de junio y depreciaciones de este mes.

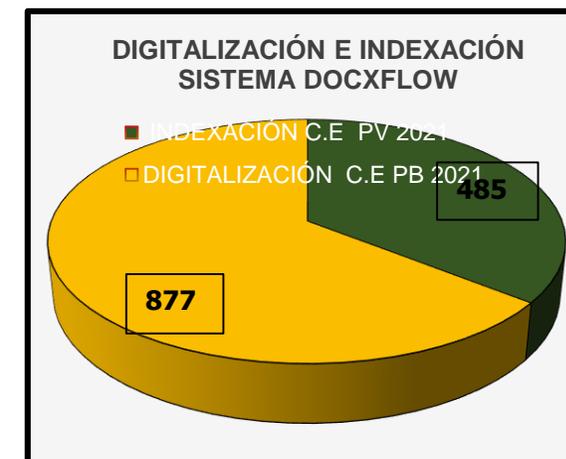
COMPROBANTES DE EGRESO PÚBLICOS 2020 Y PÚBLICOS 2021 DIGITALIZADOS E INDEXADOS AL GESTOR DOCUMENTAL DOCXFLOW



PARA UN TOTAL DE **1.618** COMPROBANTES DE EGRESO PÚBLICO DEL AÑO 2020 SE DIGITALIZARON E INDEXARON DURANTE LOS MESES DE MAYO Y JUNIO.



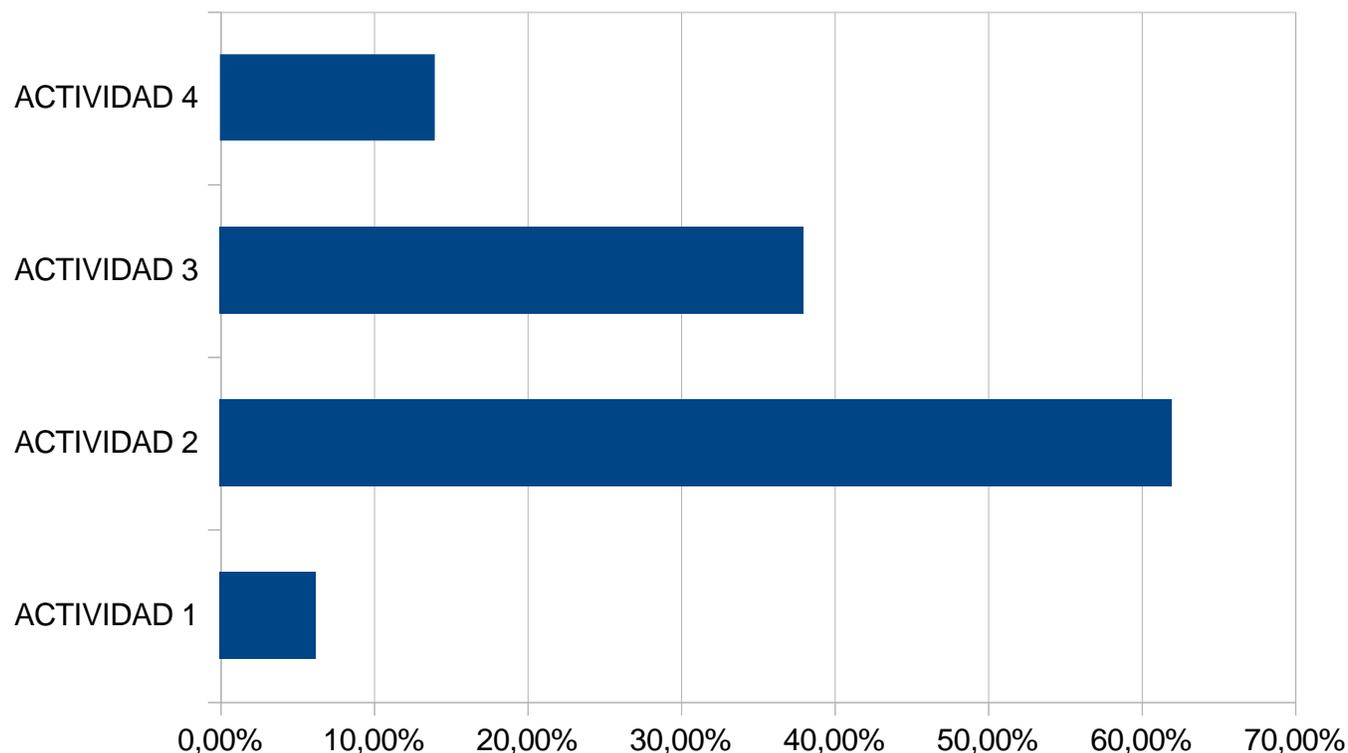
PARA UN TOTAL DE **257** COMPROBANTES DE EGRESO PRIVADO DEL AÑO 2020 SE DIGITALIZARON E INDEXARON DURANTE LOS MESES DE MAYO Y JUNIO.



DURANTE LOS MESES DE MAYO Y JUNIO SE HA DIGITALIZADO **877** COMPROBANTES DE EGRESO PÚBLICO DEL AÑO 2021 E INDEXADO **485** AL GESTOR DOCUMENTAL DOCXFLOW

Gráfica de avance PAT

En la siguiente gráfica se muestra el avance en cada una de las actividades del área **archivo de registros públicos** con respecto al cumplimiento de actividades del plan anual de trabajo a corte del 30 de Junio de 2025.



Actividad 1: Extracción de matriculas canceladas que hayan cumplido mas de 10 años desde su evento de cierre.

Actividad 2: Indexación y archivo de documentación (trámites de estudio) recibida por parte del área de digitación, correspondiente a tramites registrales en soporte fisico y digital.

Actividad 3: Verificar el proceso de digitalización de los documentos correspondiente a tramites registrales que ingresan a la entidad

Actividad 4: Revisión y empalme de los expedientes de los registros públicos, en su soportes fisico, como digital y electrónico.

Coordinación Administrativa y de Contratación

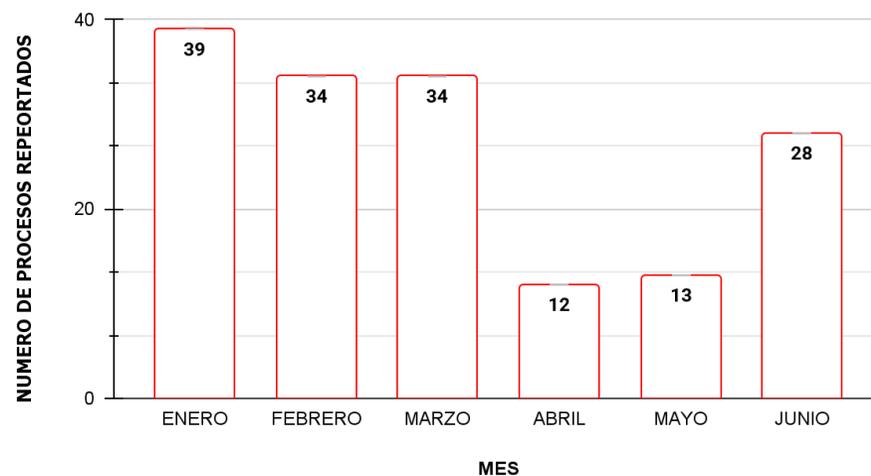
Reporte a Entes de Control



Remisión oportuna del informe SECOP - Reporte a la Agencia Nacional de Contratación Pública cumplimiento artículo 33 de la ley 2069 del 2020, durante el mes de mayo de 2025. Preparación de informe para reporte en plataforma SIRECI.

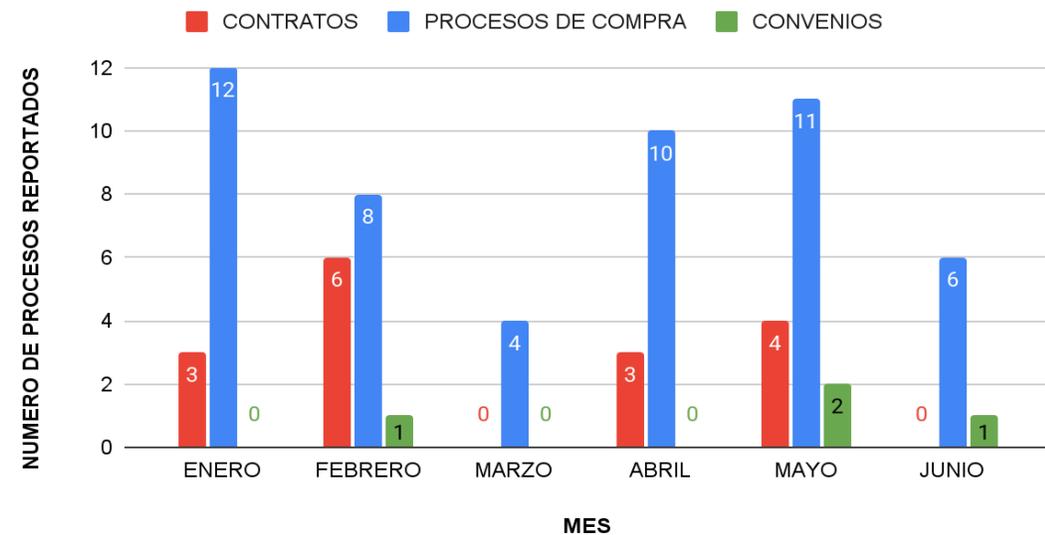


INFORME COLOMBIA COMPRA EFICIENTE



Procesos de compra superiores a 1 SMMLV ejecutados con recurso PB o mixto.

INFORME CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA



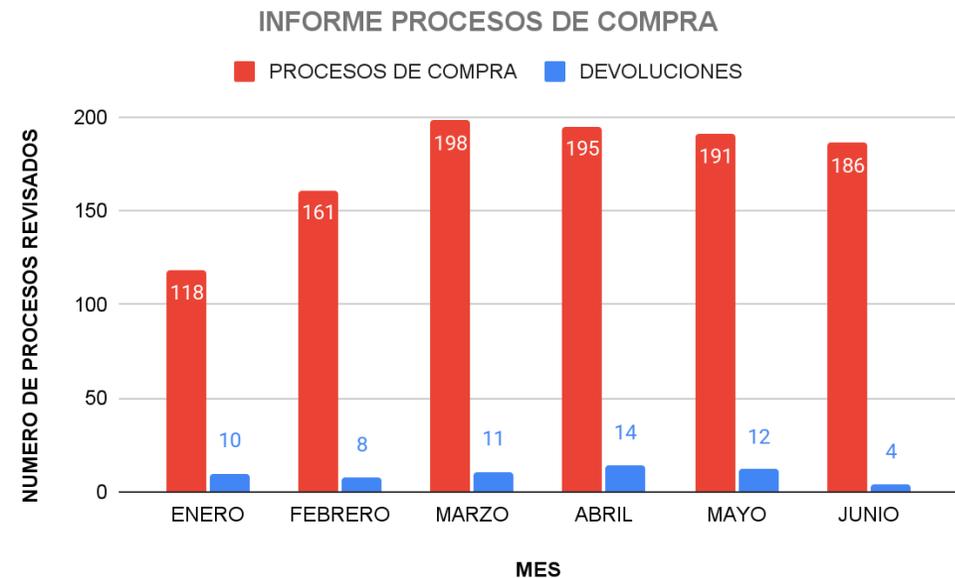
Contratos, convenios y procesos de compra que superan los cinco (5) SMMLV, ejecutados con recursos PB.

Proyección y Gestión Contractual



- **PROYECCIÓN DE CONTRATOS**
- **CONTRATO DE ARRENDAMIENTO LOCAL 1 SEDE CENTRO**
- **TERMINOS DE REFERENCIA**
- **INVITACIÓN ABIERTA N° 0004-2025 PARA LA ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN DE ALFOMBRA EN EL RECINTO FERIAL (SALÓN MÚLTIPLE) DEL CENTRO DE CONVENCIONES DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE TUNJA**

REVISIÓN DE PROCESOS DE COMPRA



Número de devoluciones realizadas respecto del total de procesos de compra revisados (Facturas, cuentas de cobro, cajas menores, reintegros de dinero, legalización de anticipos: etc.)



Cambio de placa Activos

- Durante este mes se realizó el cambio de placas de activos en su mayoría en el centro de convenciones en la zona de pasillos de salones del recinto ferial, cuartos de control de video, sonido y cuarto de bombas.

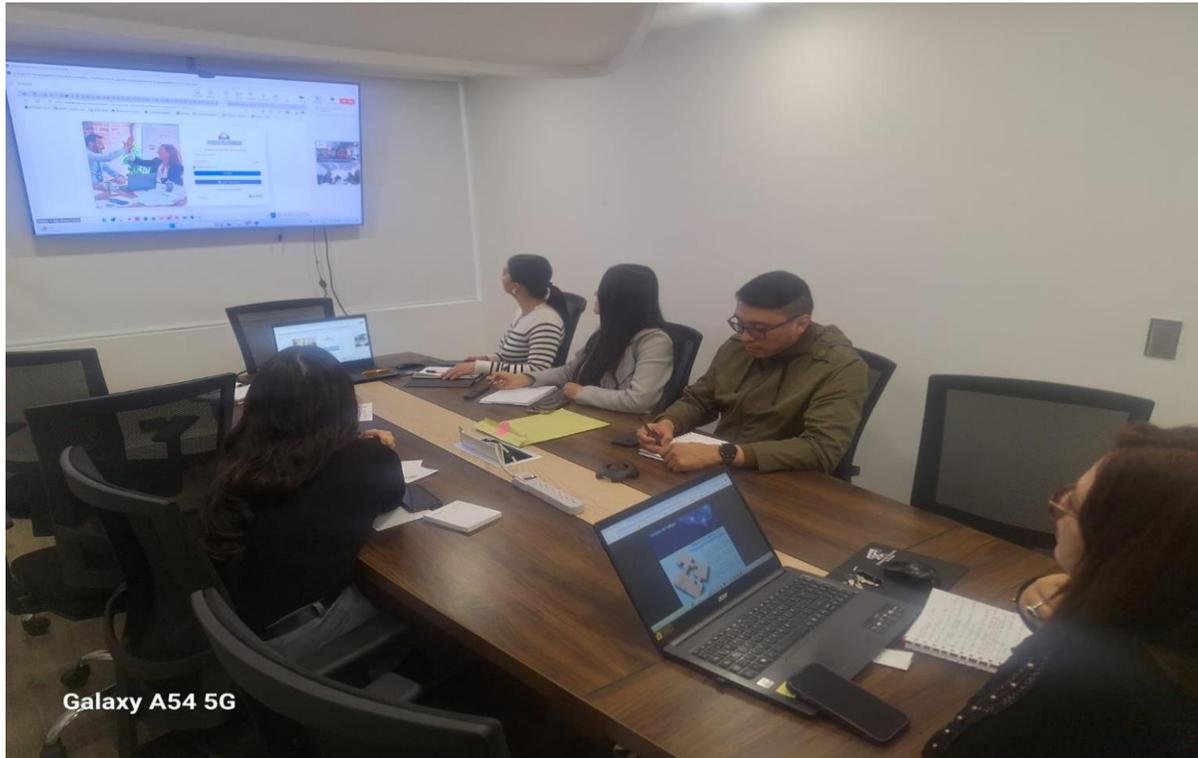




Baja de activos

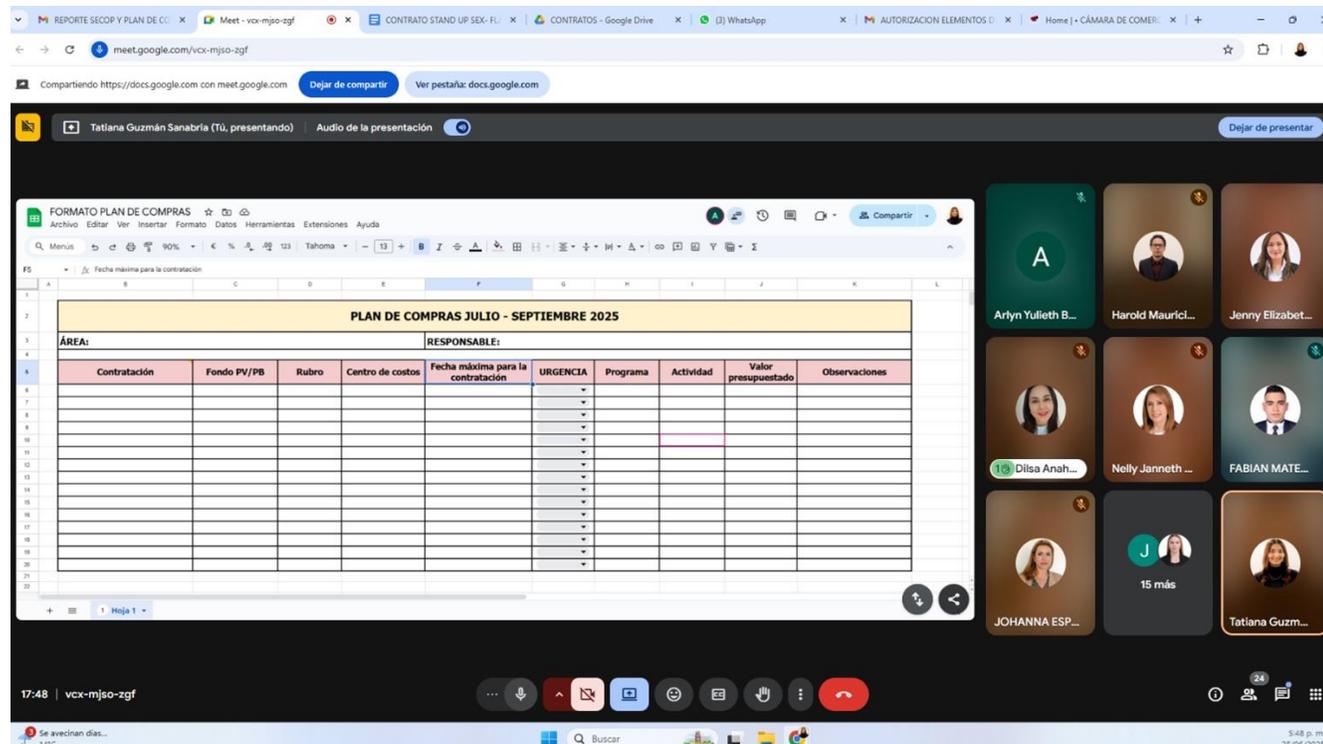
- El día primero de julio se realizó la jornada para depurar los activos que se van a dar de baja, de los departamentos que reportaron la necesidad por los diferentes causales de obsolescencia.

Reuniones y capacitaciones.



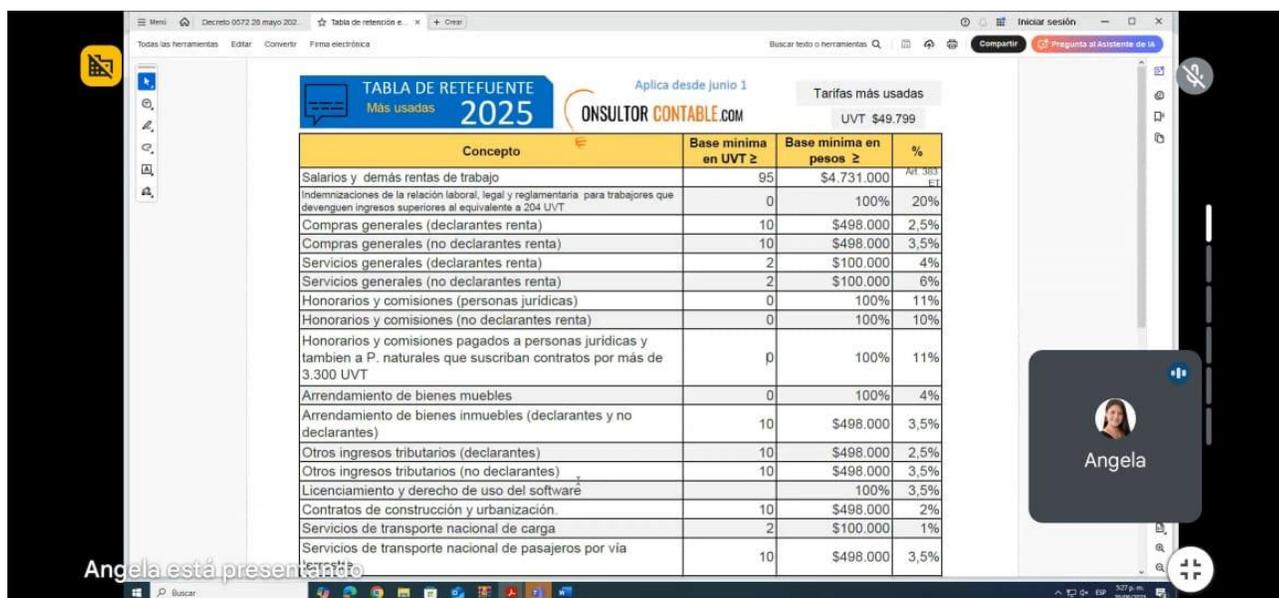
El día 17 de junio se llevó a cabo una reunión con la Cámara de Comercio de Medellín, en conjunto con la Dirección Administrativa y financiera, con el propósito de avanzar en la elaboración del manual de contratación y en la centralización del proceso.

REUNIÓN VIRTUAL REPORTE SECOP I Y PLAN DE COMPRAS



El día 25 de junio se llevó a cabo una reunión con todas las áreas de la entidad, con el propósito de revisar el reporte que se realiza en la plataforma SECOP I, así como el plan de compras. El objetivo de esta reunión fue fortalecer el cumplimiento oportuno de los reportes, garantizando que se presenten dentro de los plazos establecidos por la entidad y evitando posibles hallazgos por parte de los entes de control.

REUNIÓN VIRTUAL CAMBIO DE TARIFAS - RETENCIÓN EN LA FUENTE-



Decreto 0072 del 20 de mayo 2022

Tabla de retención e... + Crear

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica

Buscar todo o herramientas

Compartir Preguntar al Asistente de IA

Aplica desde junio 1

Tarifas más usadas

UVT \$49.799

ONSULTOR CONTABLE.COM

Concepto	Base mínima en UVT ≥	Base mínima en pesos ≥	%
Salarios y demás rentas de trabajo	95	\$4.731.000	ACT 3631 ET
Indemnizaciones de la relación laboral, legal y reglamentaria para trabajadores que devenguen ingresos superiores al equivalente a 204 UVT	0	100%	20%
Compras generales (declarantes renta)	10	\$498.000	2,5%
Compras generales (no declarantes renta)	10	\$498.000	3,5%
Servicios generales (declarantes renta)	2	\$100.000	4%
Servicios generales (no declarantes renta)	2	\$100.000	6%
Honorarios y comisiones (personas jurídicas)	0	100%	11%
Honorarios y comisiones (no declarantes renta)	0	100%	10%
Honorarios y comisiones pagados a personas jurídicas y también a P. naturales que suscriban contratos por más de 3.300 UVT	0	100%	11%
Arrendamiento de bienes muebles	0	100%	4%
Arrendamiento de bienes inmuebles (declarantes y no declarantes)	10	\$498.000	3,5%
Otros ingresos tributarios (declarantes)	10	\$498.000	2,5%
Otros ingresos tributarios (no declarantes)	10	\$498.000	3,5%
Licenciamiento y derecho de uso del software		100%	3,5%
Contratos de construcción y urbanización.	10	\$498.000	2%
Servicios de transporte nacional de carga	2	\$100.000	1%
Servicios de transporte nacional de pasajeros por vía	10	\$498.000	3,5%

Angela está presente

Angela

El día 20 de junio se llevó a cabo una reunión liderada por el área contable del Departamento Administrativo y Financiero, en la cual se socializó el cambio vigente en algunas tarifas de retención en la fuente. Esta información fue compartida con el fin de que sea tenida en cuenta en la gestión de compras y los procesos de facturación.

Proyecto Cemprende

Visita de la comisión de cocina conformada por miembros de junta directiva en compañía del equipo consultor al proyecto CEMPRENDE el cual contó con la participación de algunos miembros de junta. Don se dio a conocer



Galaxy A54 5G

4. PLANEACIÓN Y ESTUDIOS ECONÓMICOS

Gestión Administrativa

Reunión ordinaria Red Regional de Emprendimiento donde se discutieron los avances en la implementación de emprendimientos en microempresas para adultos mayores.



Reunión decana Facultad de ciencias económicas y administrativas de UPTC donde se acordaron los primeros pasos para un convenio interadministrativo.



Grabación pieza publicitaria Power Bi: Presentamos el Visor Económico Regional, Power BI, una herramienta innovadora y accesible para empresarios, aliados estratégicos, entidades públicas y ciudadanía en general.



Estudios Económicos

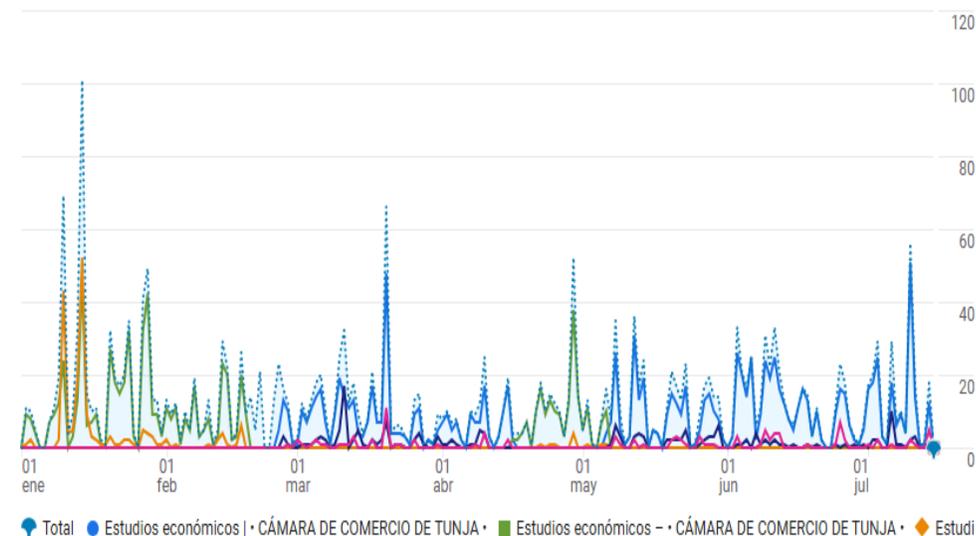
Nombre de estudio	Link de Consulta
Tejido empresarial Samacá	https://acortar.link/Vt7Yvy
Tejido empresarial Guateque	https://acortar.link/Y2tjU2
[NOTA ECONÓMICA] Índice Departamental de Competitividad,	https://acortar.link/cREFVT
Estudio de impacto y percepción BOYACÁ HUELE A PAN 2025	https://acortar.link/UzDuwV
Informe Reforma Laboral en Colombia	Informe Interno

Durante junio de 2025, la Dirección de Planeación y Estudios Económicos publicó 5 estudios e informes y realizó una **actualización de los tableros de Power BI con datos de registros públicos al segundo trimestre**. Además, llevó a cabo actividades interna y el seguimiento del Boyacá en Cifras.

Durante lo corrido del 2025 se registraron un total de 2.465 visitas a la página de estudios económicos, para un promedio mensual de 410 visitas.

Vistas por Título de página y clase de pantalla a lo largo del tiempo

Día



Estudios Económicos



VISOR Económico Regional



REGISTROS PÚBLICOS



CIFRAS DEL TERRITORIO

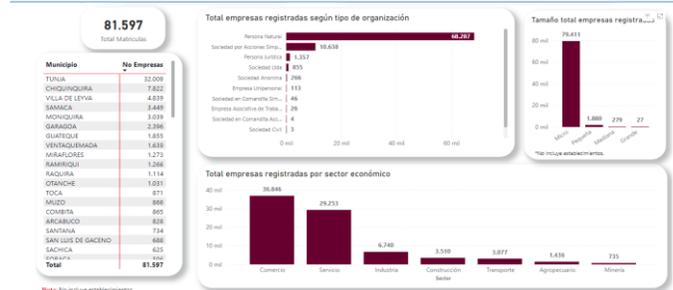


TÉRMINOS CLAVE



DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y ESTUDIOS ECONÓMICOS

Actualización visor de datos económicos Microsoft Power BI



<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoimVzVkMzEyODItMTRINS00YTZlTg0ZGIOTMxMDk5ODM2MTIhIiwidCI6IjZkYzYk1NTZkLTc2NDAtNDhNi05NTJhLWZlZk5jYk5MmE2MCI6ImMiOjR9>

El visor económico regional cuenta con datos actualizados sobre el registro mercantil, mercado laboral, PIB por ciudades y departamentos, entre otros.

FUENTE: DANE.

PIB BOYACÁ

2,65 %

PARTICIPACIÓN EN EL PIB NACIONAL

AÑO 2023



AÑO	PIB PER CÁPITA (PRECIOS CORRIENTES)
2023	\$32.177.791
2022	\$36.931.686
2021	\$24.522.695
2019	\$23.213.351
2018	\$22.083.734
2020	\$21.061.239
2017	\$20.520.809
2016	\$19.726.204
2015	\$18.575.739
2014	\$17.552.741
2013	\$16.401.817
2012	\$15.572.184
2011	\$14.744.101
2010	\$12.422.312
2009	\$11.433.547
2008	\$11.059.678
2007	\$9.523.137
2006	\$8.046.451
2005	\$7.211.579

Servicio al Cliente

- El proceso de Servicio al Cliente presentó el Informe del Sistema de Sugerencias, Felicitaciones, Peticiones, Quejas y Reclamos (SFPQ)

Enlace de consulta:

<https://cctunja.org.co/informes/>

PROCESO SERVICIO AL CLIENTE

INFORME SFPQR MAYO 2025

NÚMERO 05|CÁMARA DE COMERCIO TUNJA

SFPQR RECIBIDAS

HEMOS RECIBIDO 324 SFPQR EN ESTE MES

Sugerencias (0) Felicitaciones (0)
Peticiones (323) Quejas (0)
Reclamos (1) Total (324)

Durante el mes de **MAYO** de 2025, se recibieron 324 solicitudes SFPQR, discriminadas así: Sugerencias (0), Felicitaciones (0), Peticiones (323), Quejas (0), Reclamos (1); y durante el mes de **MAYO** de 2024 se recibieron 339 solicitudes SFPQR, discriminadas así: Sugerencias (0), Felicitaciones (0), Peticiones (323), Quejas (0) y Reclamos (1), teniendo como resultado una disminución del **4,4%** de solicitudes del mes de mayo de 2025 frente al 2024.

Comparativo SFPQR
Mayo 2024 - Mayo 2025

Categoría	Mayo 2024	Mayo 2025	Variación
Sugerencias	0	0	0%
Felicitaciones	0	0	0%
Peticiones	323	323	0%
Quejas	0	0	0%
Reclamos	1	1	0%
Total	339	324	-4,4%

SISTEMA SFPQR

El Sistema de SFPQR, permite a la Cámara de Comercio de Tunja, conocer la percepción del cliente frente a los servicios prestados; como parte de su compromiso con la calidad institucional, busca que las SFPQR se consoliden como oportunidades de mejora y crecimiento institucional para un excelente servicio al usuario.

También, por el uso continuo del sistema para la toma de turnos en la recepción de la entidad, así como la implementación de otros canales virtuales.

La Cámara de Comercio de Tunja, ha mejorado en la prestación del servicio, atención al usuario, agilidad en los servicios y actitud de los funcionarios, gracias a los planes de acción que se han implementado para seguir mejorando la prestación del servicio, con acciones como diferentes capacitaciones a funcionarios, perfeccionar los sistemas, agendamiento para asesoría de trámites por medio del Centro de Atención de Respuesta Inmediata - CARI.

DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y ESTUDIOS ECONÓMICOS

Cámara de Comercio de Tunja

2024

INFORME

Servicio al cliente
SPQR

(8) 747 46 60, ext. 151
<https://cctunja.org.co/>

MESAS DE TRABAJO



Se llevaron a cabo 2 mesas de trabajo enfocadas en temas de calidad, con el objetivo de revisar y fortalecer aspectos clave de los procedimientos internos. La primera mesa se realizó con el proceso de Afiliados, en la cual se abordaron en detalle aspectos del procedimiento que requiere actualización. La segunda mesa tuvo lugar con el proceso de Registros Públicos, centrada específicamente en la gestión de quejas y reclamos presentados por los usuarios, con el fin de identificar oportunidades de mejora en la atención y respuesta por parte de la entidad.

AUTOMATIZACIÓN DE REQUISITOS DE CALIDAD



Se realizó 4 gestiones de automatización de contexto y riesgos para los procesos de registros, conciliación, tecnología y servicio al cliente, así mismo se automatizó los requisitos legales de todos los procesos; esto con el fin de avanzar con la mejora y eficiencia del sistema de gestión y a fin de tener un mejor acceso a las evidencias ante la auditoría externa.

ACCESO A LA PLATAFORMA ISOLUCIÓN



Acceso a ISOLUCIÓN

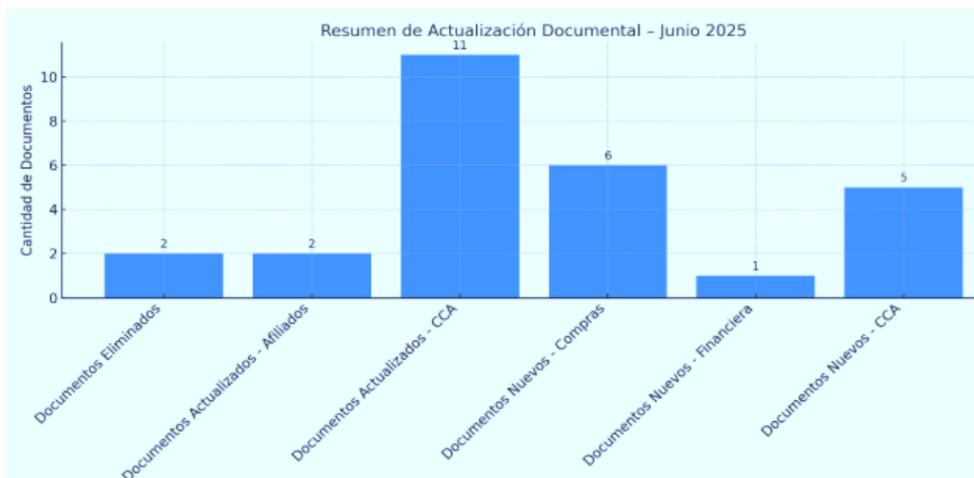
- En tu navegador ingresa a la dirección url que te ha enviado el administrador de Isolución en tu empresa.
- Escribe tu usuario y contraseña en los campos correspondientes.

Para mayor información, comuníquese con el área de sistemas de gestión o planeación de tu organización.

www.isolucion.com

Con el fin de lograr un mayor acceso, personalización y mediciones de consulta ante los sistemas de gestión por parte de los funcionarios, se generó la gestión del 40% de usuarios y claves personales con los accesos requeridos de acuerdo al rol a desempeñar dentro de la plataforma ISOLUCIÓN.

TRAZABILIDAD DE DOCUMENTOS DE PROCESOS



Durante el mes de junio de 2025 se realizaron **27 actualizaciones documentales a 6 procesos**, permitiendo reflejar la mejora continua, el compromiso institucional y el fortalecimiento de la documentación para un mayor manejo, comprensión y aplicabilidad en las actividades.

AUDITORIA EXTERNA POR ICONTEC



TR - CO16/7204-1



El día 26 de junio se llevó a cabo la auditoría externa por parte del ICONTEC a las instalaciones de la CCT. Para este proceso, se contó con la presencia de dos auditoras asignadas para las sedes principal de Tunja y Guateque. La auditoría se desarrolló conforme al plan establecido, realizando la evaluación de los siguientes procesos: Registros Públicos, Dirección, Comunicaciones, Formación y Capacitación, Tecnología de la Información, Servicio al Cliente, Centro de Conciliación y Arbitraje, Afiliados.

Este ejercicio permitió verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el sistema de gestión, así como identificar oportunidades de mejora en cada uno de los procesos auditados.

EL SIG Y LOS EMPRESARIOS



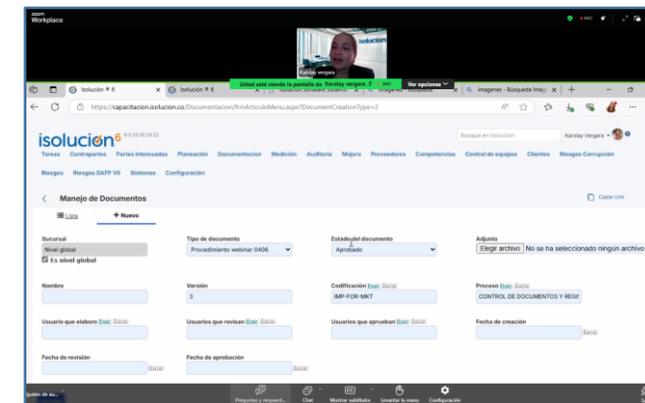
En apoyo a las actividades de cámara móvil, el SIG participo llegando a los empresarios del municipio de Zetaquirá con un **impacto a 5 empresas y 1 entidad, para un total a 20 personas**, impacto dado con actividades enfocadas en trabajo en equipo, importancia de pausas activas y el autocuidado.

PÍLDORAS EMPRESARIALES



Con el objetivo de promover el bienestar y fomentar la práctica de pausas activas en el entorno laboral, se desarrolló y difundió una serie de píldoras empresariales dirigidas a los empresarios vinculados a la entidad. Estas cápsulas informativas, están enfocadas en la importancia de incorporar rutinas breves de movimiento y autocuidado durante la jornada laboral, píldoras que fueron publicadas en los canales digitales institucionales (redes sociales). Además, de su entrega en físico a los empresarios (cámara móvil), facilitando para sus trabajadores la información en sus áreas de trabajo.

CAPACITACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL ISOLUCION



En avance con la implementación y avance con las actualizaciones de Isolucion, se adelanto sesión sobre modulo de documentación, en donde ese logro abarcar temáticas como:

- Seguridad en documentos
- Listado de Documentos
- Listados maestros de registros
- Listados m. documentos externos
- Actas
- Manual de calidad
- Manual sistema integrado

LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN OFICINAS

SEDE		NOMBRE DE RESPONSABLE										
SEMANAS		Semana 1					Semana 2					
LAS SIGUIENTES ÁREAS O LUGARES DEBEN ESTAR LIMPIOS Y DESINFECTADOS												
CANTINA	Lavar pocillos, termos, vasos, platos y utensilios											
	Lavar limpienes											
	Aseo total del mobiliario											
	Limpeza de grecas											
	Limpeza de dispensador de agua											
A. ANEXOS C-5, C-6, C-7, C-8, C-9, C-10, C-11, C-12, C-13, C-14, C-15, C-16, C-17, C-18, C-19, C-20, C-21, C-22, C-23, C-24, C-25, C-26, C-27, C-28, C-29, C-30, C-31, C-32, C-33, C-34, C-35, C-36, C-37, C-38, C-39, C-40, C-41, C-42, C-43, C-44, C-45, C-46, C-47, C-48, C-49, C-50, C-51, C-52, C-53, C-54, C-55, C-56, C-57, C-58, C-59, C-60, C-61, C-62, C-63, C-64, C-65, C-66, C-67, C-68, C-69, C-70, C-71, C-72, C-73, C-74, C-75, C-76, C-77, C-78, C-79, C-80, C-81, C-82, C-83, C-84, C-85, C-86, C-87, C-88, C-89, C-90, C-91, C-92, C-93, C-94, C-95, C-96, C-97, C-98, C-99, C-100	Pisos y escaleras (Barner y trapear)											
	Limpiar puertas, divisiones, interruptores											
	Limpiar polvo de mobiliario											
	Aseo de canecas de residuos											
	Desinfección de superficies y elementos de oficina											
	Limpeza de vidrios, ventanas											

 [Control de Limpieza y Desinfección OFICINAS.xlsx](#)
134K

Seguimiento a los responsables de cada sede frente al proceso de limpieza y desinfección, el cual debe diligenciarse diariamente con el objetivos de llevar el registro de las actividades de aseo.

INSPECCIÓN SEDE CENTRO



Se realizaron dos jornadas de inspección en la sede Centro, lideradas por el Ingeniero Apoyo al SIG, en compañía del arquitecto encargado del diseño de los planos de evacuación.

Inspecciones que tuvieron el objetivo de recopilar la información necesaria para la elaboración e implementación planos de evacuación, ya que esta es la única sede que actualmente no cuenta con este requisito legal. Estas visitas técnicas permitirán avanzar en la adecuación correspondiente.

SEGUIMIENTO A INSPECCIONES BOTIQUINES Y EXTINTORES



De acuerdo al proceso de inspecciones realizado por el equipo de brigadistas, se realizó el consolidado de información (informe), a fin de diagnosticar el estado de extintores y de botiquines, y proceder a tomar las acciones requeridas, que en este caso inicialmente se gestionó ante el proceso de recarga y/o mantenimiento de extintores de cada una de las sedes que lo requerían.



PROGRAMA DE REHABILITACIÓN - ARL



teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir Ocultar

CONTENIDO

- Objetivos
 - General
 - Específicos
- Alcance
- Justificación
- Marco Legal o Normativo
- Definiciones
- Responsabilidades
 - Trabajador
 - Empleador
 - ARL
- Criterios de ingreso al programa
- Fases del programa
 - Etapa I: Identificación de los casos a ingresar en el programa de rehabilitación y reincorporación ocupacional
 - Etapa II: Evaluación inicial del caso
 - Etapa III: Desarrollo del plan de rehabilitación
 - Etapa IV: Seguimiento y cierre del programa
- Indicadores del programa
- Anexos (Formatos para ingreso, seguimiento y cierre del programa de rehabilitación)

AXA COLPATEA

De acuerdo a las necesidades de la entidad, cumplimiento normativo y disposiciones generales, se realizó mesa de trabajo con la ARL, a fin de presentar las generalidades, recomendaciones y requisitos que se deben tener en cuenta para la elaboración del programa de rehabilitación laboral y proceder desde el SIG a su diseño e implementación.



ENTREGA DE EPP



Se llevó a cabo la segunda entrega macro de Elementos de Protección Personal (EPP) a los funcionarios del Centro de Convenciones y personal de aseo. Entre los elementos entregados se incluyen overoles, gorras, gafas de seguridad, guantes, tapabocas, botas, zapatos antideslizantes, entre otros.

Adicionalmente, al personal del área de gestión documental se le realizó la entrega regular de guantes y tapabocas.

SESIÓN - IMPORTANCIA DE LOS EEP



Se realizó sesión informativa con los funcionarios, que requieren el uso de epp, en la cual se abordó la importancia del uso adecuado de estos elementos, así como las posibles consecuencias de no utilizarlos correctamente o de hacer un uso inadecuado de los mismos, frecuencia de reposición y cuidado, así mismo se realizó proceso de retroalimentación a fin de conocer opiniones, dudas o mejoras que se consideraran para el proceso.

PROGRAMA DE EPP



Se realiza el programa de elementos de protección personal (EPP), el cual explica detalladamente las fichas técnicas de elemento guiando el mantenimiento requerido, indicaciones de uso, en que momentos se debe usar, entre otros aspectos importantes.

DIFUSIONES DE AUTOCUIDADO

Difusión de videos a todos los funcionarios, enfocados a la importancia del autocuidado en nuestras labores diarias

- Importancia de las pausas activas > <https://youtube.com/shorts/FGkeAVnxLYM>
- Actividades físicas > https://youtube.com/shorts/7W7Fal7x_nc?feature=share
- Uso indebido del tacón > <https://youtube.com/shorts/NEvGhYRQhOg?feature=share>
- Tiempo de pausas activas > <https://youtube.com/shorts/P9lY-NcgDFk?feature=share>

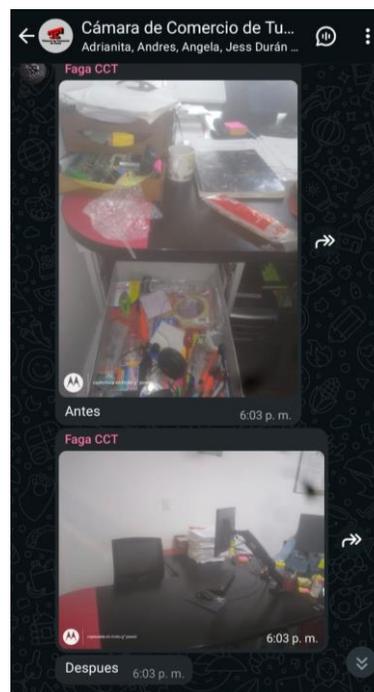


COPASST - Importancia de las pausas activas
youtube.com



SEGUIMIENTO JORNADA DE ORDEN Y ASEO

Se realizó seguimiento a la actividad de orden y aseo en los puestos de trabajo de los funcionarios de la CCT, en donde de acuerdo con los reportes de los compañeros que realizaron dicha actividad, se evidenció una comparación entre el antes y después.



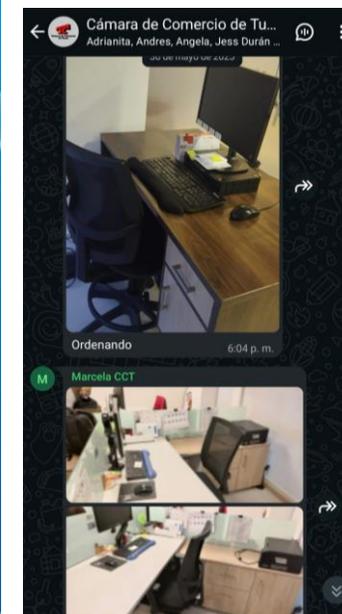

Durante la jornada laboral, dedícale un momento a organizar tu lugar de trabajo

Orden y Aseo 30 Viernes MAYO

JORNADA DE LIMPIEZA

<p>Espacio y distribución Ten espacio suficiente para moverte y tener tus objetos esenciales al alcance.</p>	<p>Iluminación Aprovecha la luz natural y la iluminación artificial que sea ajustable que no cause reflejos.</p>
<p>Mobiliario ergonómico Tu silla debe ser cómoda y ajustable, y el escritorio tener un tamaño y altura adecuado.</p>	<p>Orden y limpieza Mantén tu escritorio limpio, usando almacenaje organizado para los documentos.</p>
<p>Organización del equipo Mantén tus herramientas organizadas, con cables gestionados y los objetos frecuentes al alcance.</p>	<p>Motivación y confort Añade elementos como plantas u objetos personales para mejorar tu ambiente.</p>

Un entorno limpio y organizado es la base para alcanzar el éxito en cada tarea





SISTEMA DE GESTIÓN DE SST

GESTIÓN HUMANA Y LA SST



EXAMENES DE INGRESO Y EGRESO

Exámenes de ingreso 2

Exámenes de egreso realizados 2 de los 5 solicitados



ASOCIACION DE SERVICIOS EN SALUD OCUPACIONAL S.A.S.
ASOC S.A.S.
Transversal 9 No. 29A 50 Barrio Matibonato, Tunja, Boyacá - Colombia
Tel: 7442001 - 7448510 Cel: 317 6360999
Email: asoc.cerentiaocupacional@gmail.com

CONCEPTO DE APTITUD

Paciente: _____ Fecha de Nacimiento: _____ Edad: _____ CC: _____
 Sexo: _____ Teléfono: _____
 Empresa: CÁMARA DE COMERCIO DE TUNJA
 Empresa en misión: CÁMARA DE COMERCIO DE TUNJA
 Actividad económica: _____

EVALUACIÓN OCUPACIONAL REALIZADA
 Orden No.: 00223549 Fecha apertura: 20250501 08:30:48
 Examen médico ocupacional de Ingreso Fecha cierre: 20250501 10:01:19
 Realizado en: Tunja - Boyacá

Cargo u Oficio: Promotor

Resumen de recomendaciones laborales: Se debe recomendar al trabajador y al empleador la Resolución 2088 de 2007 y la Resolución 1918 de 2008, la notificación y registro de lesiones laborales ocupacionales y, en general, las disposiciones, medidas y valoraciones técnicas y parámetros que allí se establecen para garantizar la salud ocupacional de los trabajadores.

EXAMENES REALIZADOS

RECOMENDACIONES LABORALES	MANEJO POR EPS	HÁBITOS Y ESTILOS DE VIDA	INCLUIR EN PUS
Revisión profesional	Validación por especialista a nivel	Control de alcohol	Comunicación verbal
Revisión profesional	Validación por su E.P.S.	Dieta baja en carbohidratos	Comunicación
Manejo de carga	Seguimiento de parámetros de base	Evitar fumar y consumo de alcohol	
Planificación de actividades laborales	en sus	actividad física y 60 minutos de actividad física	
Uso de Elementos de Protección Personal		de actividad física	

RESTRICCIONES LABORALES

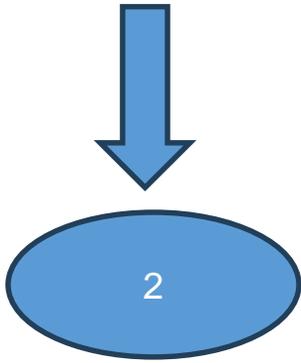
CONCEPTO DE APTITUD: Apto para desempeñar labor

Liliana Paola Vargas

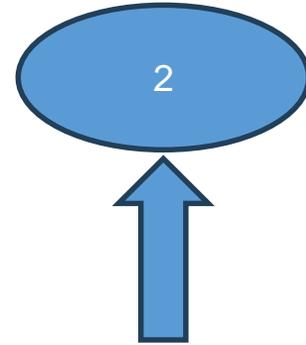
Firma del médico especialista en Salud Ocupacional
 Nombre: LILIANA PAOLA VARGAS SÁENZ
 Especialidad: ESPECIALISTA EN SALUD OCUPACIONAL
 Licencia S.O.: 1001 - Exp: 08/05/2025/Régimen No.: 8072-06

Firma del Paciente
 Tipo y No. de CC: _____

INDUCCIONES



APORTES A PROCESO DE SEGURIDAD SOCIAL



Certificado de Aportes

Se certifica que identificado(a) con CC _____ realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social:

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Rango	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Meses												IBC	Tarifa	Cotización						
										01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12									
14623949	139818479	E	2025-04-09	EPS	EP5005	SANTAS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-04	30	X																	\$1.421.500	12.9%	\$178.000	
14623949	139818479	E	2025-04-09	AFP	Z30301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-03	30	X																		\$1.421.500	16%	\$227.800
14623949	139818479	E	2025-04-09	ARL	14.4	COLPATRIA ASB	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-03	30	X																		\$1.421.500	0.522%	\$1.500
14623949	139818479	E	2025-04-09	CCF	CCF-10	COMFARDO	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-03	30	X																		\$1.421.500	4%	\$57.000
14623949	139818479	E	2025-04-09	SENA	PA32NA	SENA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-03	30	X																		\$1.421.500	2%	\$28.000
14623949	139818479	E	2025-04-09	CBF	PA3CBF	INSTITUTO COLOMBIANO DE BENEFAZ FAMILIAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-03	30	X																		\$1.421.500	3%	\$42.800
14623264	139823042	E	2025-05-11	EPS	EP5005	SANTAS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-05	28	X																		\$1.328.600	12.5%	\$166.100
14623264	139823042	E	2025-05-11	AFP	Z30301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-05	28	X																		\$1.328.600	16%	\$212.800
14623264	139823042	E	2025-05-11	ARL	14.4	COLPATRIA ASB	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-05	28	X																		\$1.328.600	0.522%	\$1.200
14623264	139823042	E	2025-05-11	CCF	CCF-10	COMFARDO	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-05	28	X																		\$1.328.600	4%	\$53.200
14623264	139823042	E	2025-05-11	SENA	PA32NA	SENA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-05	28	X																		\$1.328.600	2%	\$26.800
14623264	139823042	E	2025-05-11	CBF	PA3CBF	INSTITUTO COLOMBIANO DE BENEFAZ FAMILIAR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2025-05	28	X																		\$1.328.600	3%	\$39.900

Este certificado se expide el día 2025-05-05 a las 17:05.





SISTEMA DE GESTIÓN
DE SST

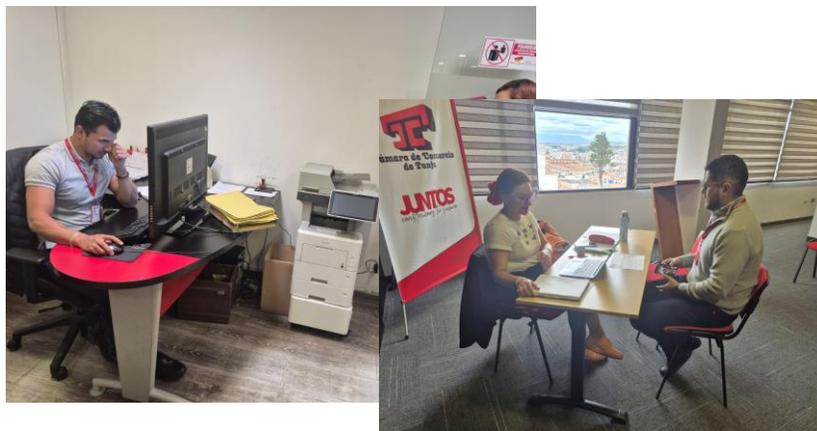
GESTIÓN HUMANA Y LA SST

RIESGO PSICOSOCIAL



En cumplimiento a la resolución 2646 se realizó la aplicación de batería psicosocial dada desde la interacción de variables intralaborales, extralaborales e individuales; para 103 funcionarios de la entidad.

ESTUDIO DE CARGA LABORAL



La **Resolución 2646 de 2008** del Ministerio de la Protección Social de Colombia es la norma principal que regula la identificación, evaluación, prevención, intervención y monitoreo de los factores de riesgo psicosocial en el trabajo. Esta resolución es fundamental para el estudio de las cargas laborales, ya que establece disposiciones claras sobre cómo abordar los riesgos psicosociales derivados de la organización del trabajo, incluyendo la sobrecarga laboral, es por esto y a las necesidades de la entidad, que se adelanta dicho proceso para todos los cargos de la entidad.

COMITE DE BRIGADISTAS



SIMULACRO



Realización del primer simulacro del año para las tres sedes (centro, norte y centro de convenciones). Confirmado la efectividad de los protocolos y brindó insumos para seguir consolidando la preparación ante emergencias.

Desmante, traslado a zona verde y reinstalación operativa de dos postes eléctricos

Con el objetivo de garantizar la seguridad de los funcionarios se realizó el adecuado desmante, traslado y reinstalación de dos postes en el CCV, esto teniendo en cuenta todas las medidas de seguridad para evitar cualquier riesgo a los funcionarios y personal involucrado en dicha actividad.



Debido a que se encontraron **interruptores, bombillas y cajas eléctricas** en mal estado, con fallas de funcionamiento y cables expuestos, se procedió a realizar su mantenimiento y reparación. Esta intervención tuvo como objetivo prevenir posibles accidentes derivados de las condiciones inseguras en que se encontraban dichos elementos.



Mantenimientos

Se llevó a cabo el retapizado del **mueble debido al evidente deterioro y a la rotura de la tela**, con el fin de garantizar su funcionalidad, mejorar su presentación y prolongar su vida útil. Además, al estar expuesto al uso por parte de los funcionarios, su mala condición representaba un riesgo de accidente.



Se realizó el reemplazo de la puerta del baño del local 1, ya que la anterior no ofrecía condiciones de seguridad adecuadas. Asimismo, se efectuó la **adecuación de la puerta de vidrio del baño** ubicado en el quinto piso, debido a que se arrastraba por la parte inferior, generando el riesgo de quiebre y, por tanto, la posibilidad de un accidente.



5. SERVICIOS EMPRESARIALES

Gestión Institucional



En el mes de junio se realizaron varias reuniones con el equipo de trabajo del Departamento de Servicios Empresariales con el fin de revisar las actividades del Programa Anual de Trabajo y cronogramas 2025, tanto de oficinas como de la dependencia, con el fin de realizar seguimiento y avance a los programas y eventos programados.



El día 12 de junio se participó en la reunión de la Convocatoria COCREA.



El día 17 de junio se llevó a cabo reunión con proveedor para verificar alianzas para las misiones internacionales, con el fin de fortalecer el desarrollo de capacidades exportadores e importadoras.

Gestión Institucional



El día 18 de junio se llevó a cabo Webinar: Oportunidades de negocios con China - Cámara de Comercio Colombochina.



El día 27 de junio de 2025 se participó en la Primera feria de emprendimiento para personas diversamente sexuales - Secretaria de la Mujer, Alcaldía Mayor de Tunja.

Gestión de Convenios

Convenio de Asociación Alcaldía de Chiquinquirá - CCT

Se proyectó presupuesto y propuesta para la realización de un “Convenio de asociación por colaboración para el fortalecimiento del sector turístico de Chiquinquirá, a través de la planeación y desarrollo de un programa de formación para prestadores de los servicios turísticos de Chiquinquirá”, entre la Secretaría de Turismo, Patrimonio y Comunicación Pública y la Cámara de Comercio de Tunja dirigido a prestadores de servicios turísticos y comerciantes de la cadena de valor, para desarrollarse desde el mes de julio hasta el mes de Diciembre. Se enviaron documentos de contratación y en el momento se encuentra en perfeccionamiento del Convenio por parte de la oficina de contratación del municipio.

Convenio entre la Cámara de Comercio de Bogotá y la Cámara de Comercio de Casanare

Se da inicio al convenio entre las Cámaras de Comercio de Casanare, Bogotá y Tunja con el objeto de Aunar esfuerzos técnicos y financieros para fortalecer el sector comercio de los departamentos de Boyacá y Casanare, a través del proyecto “Fortalecimiento empresarial de tiendas especializadas en café, enfocándose en la planificación estratégica, el uso de redes digitales como herramienta de comercio y el desarrollo de productos derivados del café en la ciudad de Tunja y el departamento de Casanare”.

La CCT de Tunja desembolsó el recurso pactado y la CC Casanare hizo la contratación del personal requerida para la ejecución del proyecto. Así mismo, se desarrollaron las visitas a los cafés de la ciudad de Tunja que participarán en el proceso.

Gestión de Convenios

Convenio de Asociación Alcaldía de Tunja - CCT

Se presentaron los documentos para contratación y la propuesta actualizada para la suscripción de un Convenio entre la Cámara de Comercio de Tunja y la Alcaldía Mayor de Tunja para la implementación de programas de innovación y desarrollo tecnológico en el municipio de Tunja, con el fin de fortalecer las estrategias de emprendimiento, atracción de la inversión, la formalización laboral y la productividad empresarial en el municipio de TUNJA”.

Se encuentra en el perfeccionamiento del Convenio por parte de la oficina de contratación de la Alcaldía y se proyecta su ejecución a partir del mes de julio.

Formación y Capacitación

Durante el mes de mayo se realizaron un total de cincuenta **(50)** capacitaciones, de las cuales 47 fueron sin costo y 3 con costo, en modalidad presencial y/o virtual, con una participaron **1.205** asistentes; como conclusiones podemos recalcar:

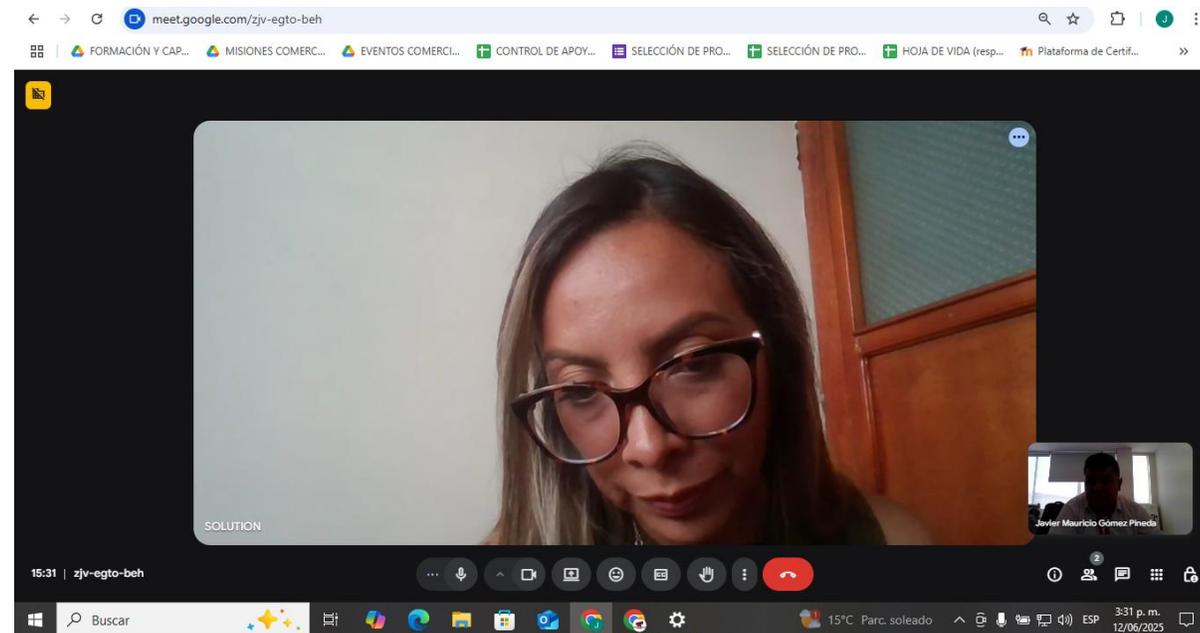
1. La percepción del **98%** acerca de la pertinencia de los temas tratados y la calidad de los conferencistas.
2. Nueve (9) sedes de las trece (13) con las que cuenta la entidad, realizaron actividades de formación y capacitación; la sede de Tunja contó con la mayor asistencia con un total de 322 participantes.

SEDE	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS	NÚMERO DE PARTICIPANTES
Chiquinquirá	9	133
Garagoa	1	35
Guateque	1	44
Miraflores	12	221
Moniquirá	1	6
Muzo	0	0
Otanche	0	0
Ramiriquí	0	0
Samacá	8	162
San Luis de Gaceno	0	0
Santana	8	223
Tunja	6	322
Villa de Leyva	4	59
+TOTAL	50	1.205

Tablero de participación al proceso de Formación y Capacitación

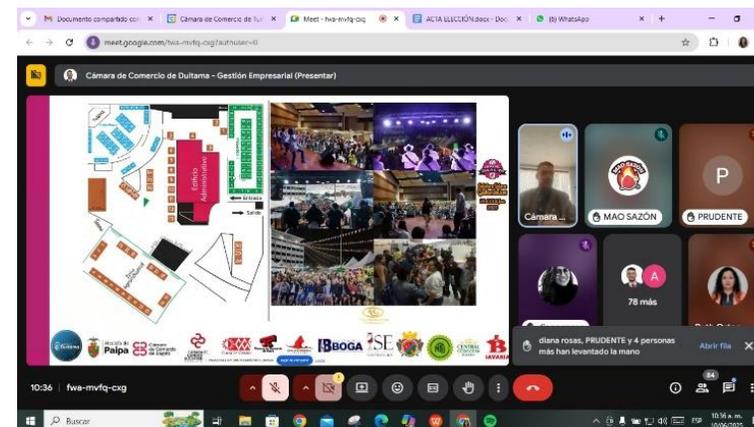
Asesorías en Comercio Exterior

Asesoría sobre los requisitos y trámites que se quiere dar de alta como importador y exportador en Colombia, más específicamente a hacer las funciones de una Agencia Aduanera en Colombia, llevada a cabo el 12 de junio de 2025 con la señora EDITH ROCÍO LEMUS VARGAS.



Reuniones Informativas - VII Feria del Queso, el Vino y Sabores Gastronómicos

El día 10 de junio se realizó reunión virtual con la Cámara de Comercio de Duitama para tratar temas de logística del evento del Salón del Queso y el Vino 2025.



El día 11 de junio se llevó a cabo reunión presencial y virtual con los 16 empresarios de nuestra jurisdicción seleccionados como expositores a la VII Feria del Queso, el Vino y sabores Gastronómicos, se trataron temas como fecha de montaje, desmontaje, duración del evento, ubicación de las 10 carpas, planos de la feria, obligaciones como expositores y el acompañamiento de la Cámara de Comercio de Tunja en general la coordinación de la logística.



Sectores participantes

- Sector Lácteo y derivados
- Vinos y bebidas fermentadas
- Panadería, pastelería y repostería
- Café y bebidas especiales
- Productos transformados de la agroindustria
- Alimentos tradicionales y gourmet



VII Feria del Queso, el Vino y Sabores Gastronómicos

Del 20 al 23 de junio se llevó a cabo la **“VII Feria del Queso, el Vino y Sabores Gastronómicos”** en el Centro de Convenciones de la Cámara de Comercio de Duitama, un evento realizado gracias a la alianza entre la Cámara de Comercio de Tunja y Cámara de Comercio de Duitama, se lanzó una convocatoria pública y abierta, logrando la participación de 16 empresarios provenientes de los municipios de nuestra jurisdicción, para que participarán activamente en este importante escenario sectorial, fue un espacio clave para el fortalecimiento empresarial y relacionamiento comercial. La feria contó con la participación 27.252 asistentes, provenientes principalmente de Boyacá.



Evento "TOP CAKE"

El 9 de junio se llevó a cabo una reunión con Alejandro y Lina María, Ejecutiva Comercial de Rich's Colombia, para ultimar los detalles del evento denominado "**Top Cake**", destinado a ejecutar el relacionamiento gastronómico y comercial de nuestros empresarios vinculados en esta actividad de la pastelería, repostería y panadería. Evento que se llevo a cabo el día 27 de junio de 1 pm a 5 pm, en el Centro de Convenciones de la Cámara de Comercio de Tunja, con la participación de 6 distribuidores para el relacionamiento comercial, agenda académica, elaboración y distribución de los productos expuestos. Para este evento tuvimos la participación aproximadamente 100 personas entre visitantes y empresarios de nuestra jurisdicción.



Aventura Láctea Tunja 2025

Durante el mes de junio se llevó a cabo la inscripción y selección de empresarias para apoyar su participación en el evento “**Aventura Láctea: Sabor y Nutrición en Familia**”, es el resultado de una convocatoria liderada por la **Cámara de Comercio de Tunja** para seleccionar expositores destacados del sector lácteo. El objetivo es promover el consumo de productos locales en el evento que se desarrollará los días 26 y 27 de julio de 2025 en el Centro Comercial Viva.

Tras una evaluación basada en criterios técnicos, logísticos y sanitarios, se eligieron **dos empresas ganadoras**:

- 1. Nuestra Granja CO S.A.S. – Jenesano**
- 2. Productos Montieel – Ventaquemada**



Empresas ganadoras Aventura Láctea Tunja 2025 en su stand de exposición.

Empresas ganadoras Aventura Láctea Tunja 2025 es el resultado de una convocatoria liderada por la Cámara de Comercio de Tunja para seleccionar expositores destacados del sector lácteo. El objetivo es promover el consumo de productos locales en el evento Aventura Láctea: Sabor y Nutrición en Familia, que se desarrollará en 2025.

¿Qué es Aventura Láctea?

Aventura Láctea: Sabor y Nutrición en Familia es un espacio creado para integrar familias, productos lácteos y emprendimiento local en un entorno educativo y recreativo. La edición 2025 se celebrará en Tunja, con la participación de empresas seleccionadas por su compromiso con la calidad, innovación y cumplimiento normativo.

Programas de fortalecimiento empresarial

Durante el mes de junio se llevó a cabo el lanzamiento de los programas de fortalecimiento empresarial en cumplimiento a la ADENDA, algunos de ellos propios de la entidad, así como programas estandarizados con Comfecámaras a través de la página web y los diferentes medios de comunicación de la entidad como fueron:

- ✓ **Programa INNventa:** Se busca fortalecer las capacidades de innovación en las empresas de la región, en alianza con la UPTC. Inscritos 43 unidades productivas.
- ✓ **Programa Conecta2:** dirigido a las asociaciones productivas conectándolas con nuevos mercados. Inscritos 377 asociaciones.
- ✓ **Programa Alístate:** Este programa brinda las herramientas necesarias para mejorar la administración, aumentar la bancarización y **acercarse al sistema financiero** de forma eficiente y segura. Inscritos 251 unidades productivas.



Programa de Fábricas de Productividad y Sostenibilidad

Se encuentran 15 empresas inscritas en proceso

Número de documento	Nombre de la cuenta	Estado	Municipio
900707639	CLARISA CLOUD S.A.S	Selección de Extensionista	TUNJA
900026821	COMFER LA 14	Selección de Extensionista	TUNJA
900729015	EL ROBEDAL PRODUCTOS NATURALES S.A.S	Solicitud de Oferta	TINJACÁ
900412584	EVENTOURS	Selección de Extensionista	TUNJA
901893093	GRUPO SIE COLOMBIA S.A.S	Selección de Extensionista	VILLA DE LEYVA
901105626	HOSPIFARMA TIENDA MEDICA ORTOPEDICA	Desistió	TUNJA
1054092286	MERCADOS DON MANUEL EL PARQUE	Selección de Extensionista	VILLA DE LEYVA
901471766	CARRO AGIL S.A.S.	Selección de Extensionista	TUNJA
1090437443	ECHEVERRI CASTILLO DAICY CELIANI	Solicitud de Oferta	TUNJA
900707759	GALILEA SOLUCIONES INMEDIATAS SAS	Desistió	TUNJA
1.033.721.080	SION HOTEL RESTAURANTE	Diagnóstico	MONIQUIRA
4.080.075	CIENELAC	Diagnóstico	CIENAGA
1.049.610.372	BONILLA BONILLA DIANA PAOLA (hotel las heliconias)	Diagnóstico	ZETAQUIRA
1.018.454.173	LA CABANA MIRAFLORES	Diagnóstico	MIRAFLORES
900.761.590	PRODUCCIONES PAQUIRRI S.A.S.	Diagnóstico	TUNJA
901.503.990	ATOS INMOBILIARIA S.A.S.	Diagnóstico	TUNJA
901.443.413	INVERSIONES LA BODEGUITA S.A.S	Visita Inicial	TUNJA

Programa Crece Mujer Emprendedora

Los días 03 y 05, de junio de acuerdo al cronograma, en la etapa de entrenamiento empresarial del programa, se realizaron las sesiones virtuales sobre las dimensiones en estrategias de mercadeo y comercialización. Con la participación de 62 empresarias en promedio.



1. MARKETING DIGITAL

Marketing Digital es el conjunto de estrategias volcadas hacia la promoción de una marca en el internet. Se diferencia del marketing tradicional por incluir el uso de canales y métodos que permiten el análisis de los resultados en tiempo real.

1. Análisis de la situación actual del mercado
2. Análisis detallado de nuestra competencia
3. Marcar el presupuesto disponible
4. Evaluación y revisión del trabajo

#JuntosConstruimosTuFuturo



Mercadeo en Redes sociales

8. Embudo de ventas

- Optimizar clientes
- CRM
- Maximizar clientes
- Las marcas responden en redes

MARKETING FUNNEL

ATRACCION (TOFU): Conectar con los clientes y generar interés en tu marca.

CONVERSION (MOFU): Convertir a los visitantes en clientes potenciales.

MLQ (BOFU): Capturar a los clientes potenciales y convertirlos en clientes.

VISITAN (TOFU): Generar tráfico a tu sitio web.

EVALUACION (MOFU): Evaluar el rendimiento de tu sitio web.

DECIDIR (BOFU): Convertir a los clientes potenciales en clientes.

#JuntosConstruimosTuFuturo

Programa Crece Mujer Emprendedora

Los días 10, 12, 17 y 19 de junio de acuerdo al cronograma, en la etapa de entrenamiento empresarial del programa, se realizaron las sesiones virtuales sobre las dimensiones en desarrollo de habilidades gerenciales y de liderazgo, con asistencia promedio de 65 empresarias.

Los días 24 y 26 de junio de acuerdo al cronograma, en la etapa de entrenamiento empresarial del programa, se realizaron las sesiones virtuales sobre las dimensiones en innovación y adaptación al cambio.



Programa Crece Mujer Emprendedora

El día 04 de junio se realizó encuentro presencial con 58 empresarias del programa Crece Mujer, donde se realizó pitch empresarial por cada una de las asistentes.



Gestión institucional de la Coordinación de Afiliados

Al cierre del mes de junio de 2025, se registraron 20 nuevos afiliados, resultado del esfuerzo conjunto de todas nuestras oficinas.

Es importante destacar que la oficina de Santana lideró en número de afiliaciones, contribuyendo significativamente al cumplimiento de nuestras metas institucionales.

AFILIADOS NUEVOS JUNIO 2025	
OFICINA	CANTIDAD
CHIQUINQUIRÁ	0
VILLA DE LEYVA	3
MONIQUIRÁ	1
MIRAFLORES	0
GARAGOA	0
GUATEQUE	2
RAMIRIQUÍ	0
SAMACÁ	2
MUZO	1
OTANCHE	2
SAN LUIS DE GACENO	4
SANTANA	5
TUNJA	0
TOTALES	20

Gestión institucional de la Coordinación de Afiliados

Desayunos de trabajo – Creando redes, generando negocios

El 26 de junio se llevó a cabo el desayuno de trabajo con la participación de 17 empresarios afiliados de varios sectores, donde se logró realizar la presentación de cada una de sus empresas, la generación de relacionamiento comercial, así como la presentación de una charla sobre procesos de manejo de personal, apoyada por la CCB.



6. TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN

Nuestras Empresas Impactadas

Mes de Junio



Cifras ITEC

Durante el mes de Junio, el programa ITEC logró impactar a un total de **76 empresas** mediante acciones de diagnóstico, capacitación e implementación de soluciones TIC.

Se realizaron **65 diagnósticos y sensibilizaciones**, y se brindaron **75 soluciones TIC** personalizadas a empresarios, de los cuales **76 fueron capacitados** en el uso estratégico de herramientas digitales.

Las intervenciones se concentraron principalmente en los municipios de **Tenza (10.6%)**, **Villa de Leyva (15.3%)**, Tunja (10.6%), Moniquirá (8.6%), Chiquinquirá (7.1%) Ramiriquí, entre otros. (28.2%)





Empresario
ITEC

Innovación, Tecnología
Emprendimiento
Comercio electrónico



La Cámara de Comercio y el programa ITEC realizaron una jornada de **Goboyton de Tenza** el día 25 de junio, como parte de su estrategia para fortalecer la presencia institución logrando 11 empresas turísticas.

En el municipio de **Otanche**, corazón de la provincia de Occidente, el programa Empresario ITEC brindó acompañamiento directo a **9 empresarios locales**, aplicando diagnósticos digitales y entregando recomendaciones.

Se participó en la Primera **Feria de Emprendimiento** para Personas **Sexual y Socialmente Diversas**, donde se logró vincular a dos empresas interesadas en hacer parte del programa ITEC."



Alfabetización Digital IA - Chiquinquirá

Se brinda acompañamiento en **alfabetización digital** con uso de Inteligencia Artificial (IA) con enfoque empresarial a la empresa Operador Logístico Agroindustrial OLA S.A.S

Además, el equipo OLA S.A.S fue vinculado a procesos de formación virtual en la **plataforma Campus Virtual**, facilitando el aprendizaje continuo en transformación digital y aplicación de IA.

En **Villa de Leyva**, se realizaron dos jornadas de acompañamiento, dirigidas a **15 empresarios** de los sectores turístico y artesanal. A través de visitas personalizadas, se aplicaron diagnósticos digitales y se brindaron herramientas para **fortalecer su presencia en internet** y canales de venta.



Gestión Administrativa

Reunión Director Terminal

Durante el mes de junio se llevó a cabo una **reunión con el Director y el Ingeniero de sistemas del Terminal** de Tunja, a quienes se les agradeció por mantener la continuidad del espacio del **Tótem** de Goboy, destinado a los turistas y visitantes del terminal.



Cámara Móvil Zetaquirá

El 17 de junio, durante la jornada de la **Cámara Móvil en Zetaquirá**, se destacó la labor del Director de TI, quién **lideró y orientó las acciones en territorio**, asegurando una atención personalizada y una experiencia eficiente para empresarios y ciudadanos.



Camara Movil Zetaquirá

En la gestión realizada por el Director de TI en este municipio se **resaltó programa ITEC**, por su liderazgo en procesos tecnológicos y operativos, fortaleciendo la conexión con la comunidad y facilitando el acceso a servicios empresariales e inclusión digital.



Gestión Administrativa

Mantenimientos preventivos

Se iniciaron los **mantenimientos** preventivos programados del mes de junio, con **16 intervenciones** en equipos asignados. Las tareas incluyeron limpieza física, eliminación de archivos temporales, revisión de antivirus y software instalado, **cumpliendo con el cronograma** técnico establecido. |



Reunión MinTic

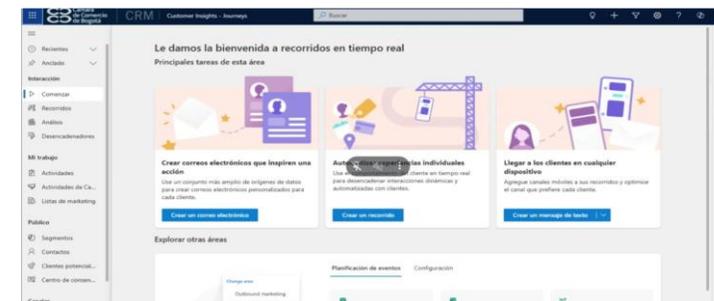
La Cámara de Comercio de Tunja impulsa la transformación digital y la innovación para fortalecer el tejido empresarial boyacense.

En un importante encuentro con el **Subdirector de Industrias TI** del Ministerio TIC, se dialoga sobre las oportunidades, retos y **avances de las Industrias 4.0 en nuestra región.**



Cámara de Comercio de Bogotá CRM

La Cámara de Comercio de Tunja participó en un **intercambio con la Cámara de Comercio de Bogotá**, donde se conocieron las herramientas y el equipo que gestiona su **CRM**. Esta experiencia permitió identificar buenas prácticas y fortalecer la gestión institucional orientada al cliente.



Plataformas E-learning Campus Empresarial

En Junio, el **Campus Empresarial** registró un total de **72 matrículas** en su oferta formativa. Destacó el curso de **Sistema integrado de gestión para contratistas** con **35 inscritos**, reflejando un alto interés de la comunidad. De manipulación de alimentos, **2 participantes** realizaron el pago para obtener el **carne sanitario**, requisito obligatorio para actividades relacionadas con la manipulación de alimentos. además **41 personas generaron el certificado en la plataforma.**

TABLERO CAMPUS VIRTUAL

CursoMatriculado

cedula

Igual a

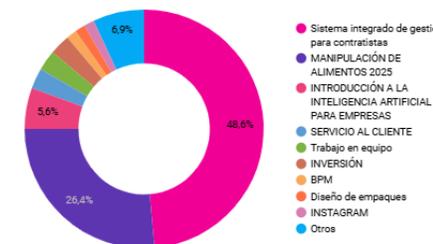
FechaIni (Año y mes): jun 2025 (1)

MATRICULA
72

FINALIZARON
51

CERTIFICADO
41

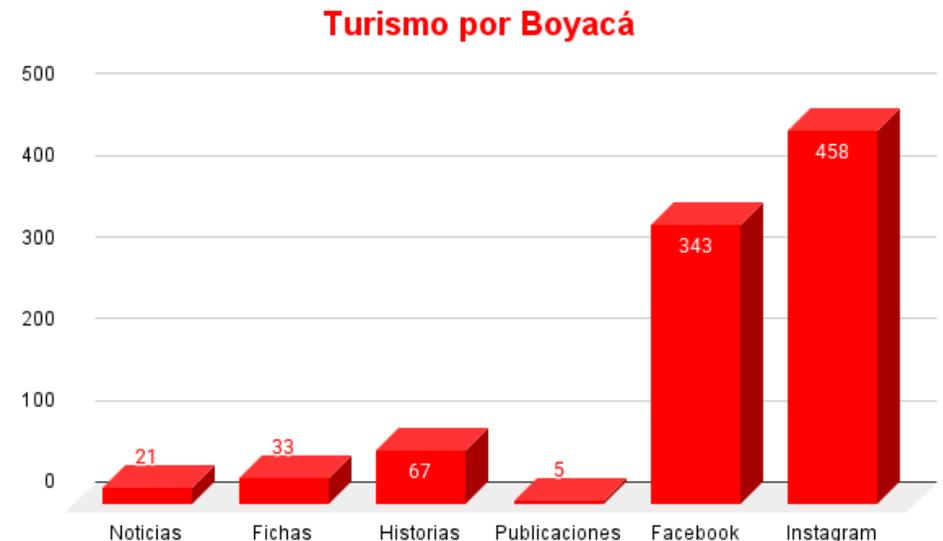
CursoMatriculado	Record Count	Finalizaron	Certifica...
1. Sistema integrado de gestión ...	35	2	24
2. MANIPULACIÓN DE ALIMENT...	19	15	10
3. INTRODUCCIÓN A LA INTELI...	4	0	0
4. SERVICIO AL CLIENTE	2	2	2
5. INVERSIÓN	2	1	0
6. Trabajo en equipo	2	2	2
7. Plan de Marketing Digital	1	1	1
8. Identidad Visual.	1	1	1
Total	72	27	41



Redes Sociales y Página Web Goboy

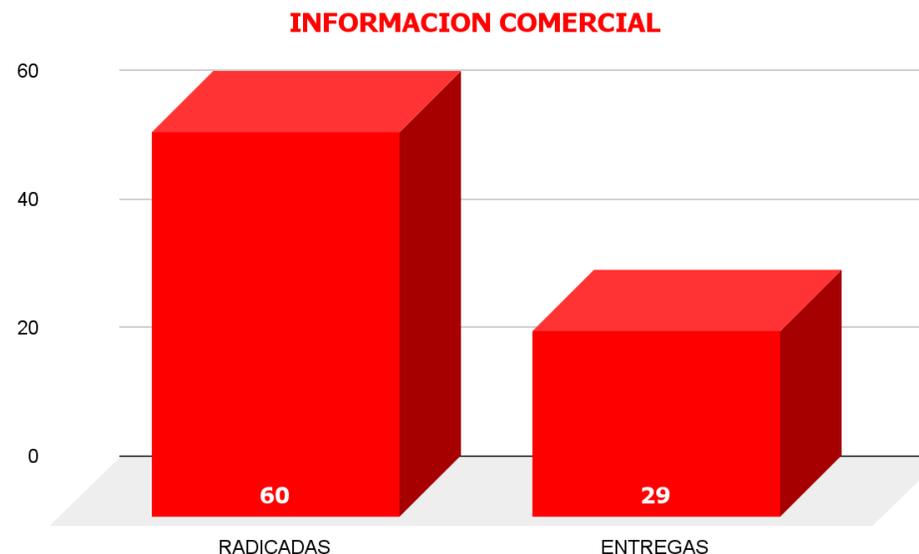
Durante Junio, la plataforma **GoBoy Turismo por Boyacá** avanzó significativamente en la **divulgación del contenido turístico** del departamento. Se publicaron **21 noticias** sobre eventos regionales y se elaboraron **33 fichas informativas** de atractivos turísticos con descripciones, fotos y datos clave, fortaleciendo la **agenda cultural y recreativa**. además de esto realizamos una jornada de **GoBoyton** en el municipio de Tenza con **11** fichas creadas en la plataforma

En Junio, en redes sociales se compartieron **67 historias** y **5 publicaciones**, alcanzando **458 seguidores en Instagram** y **343 en Facebook en total**, reforzando la **presencia digital** y el rol de GoBoy en la **promoción del turismo en Boyacá**.



Información Comercial

Mediante el servicio de **Venta de información comercial**, que ofrece la Cámara de Comercio de Tunja a todos los empresarios, tanto inscritos como no inscritos, se ha recibido una solicitud significativa de bases de datos. Esta solicitud fue bien acogida, alcanzando un total de **60 usuarios**, tanto internos como externos. Se logró entregar con satisfacción un total de **29 bases** de datos, generando ingresos por un monto de **4.701.453**. para una meta acumulada de **\$ 40.857.816**.



Trámites virtuales

Para el mes de **Junio** del 2025 se realizaron: **2.807** trámites de manera virtual los cuales corresponden a: **89** trámites pagados por medio de corresponsal Bancario y **2.718** tramites pagados por medio de PSE, recaudando un valor de: **\$126.043.617** Aproximadamente.



SERVICIO	CORRESPONSAL BANCOLOMBIA		PSE Y TARJETA CREDITO	
	CANTIDAD	VALOR	CANTIDAD	VALOR
Certificados	42	\$618.600	2.401	\$35.699.400
Matrículas	4	\$243.500	37	\$4.890.000
Renovaciones	23	\$7.917.700	97	\$40.775.900
Actos y Documentos	14	\$369.300	134	\$4.990.500
Proponentes	2	\$846.000	30	\$21.915.000
Otros	4	\$1.133.912	19	\$6.644.805
Total	89	\$ 11.129.012	2718	\$ 114.914.605

Análisis del Comportamiento y Tráfico WEB GOBOY



Número de visitas:
10.108

En el mes de Junio: la pagina principal fue visitada **601** veces, indicando un interés general en la plataforma turística. La sección que describe la plataforma.

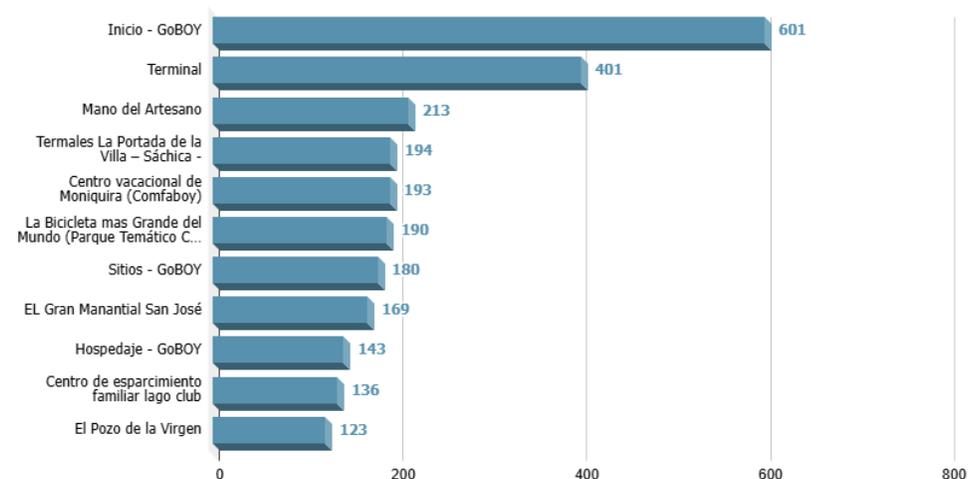
Entre las páginas más destacadas tenemos:

Los Destinos Populares: Mano del Artesano (**213** visitas), Termales de Portada de Villa-Sáchica (**197** visitas), Centro Vacacional Moniquira (**193** visita), La Bicicleta más Grande del Mundo (**190** visitas), El gran Manantial San Jose (**169** visitas) , son destinos que destacan el interés turístico.

Turismo en los municipios de Goboy : Chiquiza (**104** visitas), Villa de Leyva (86 visitas), Tunja (**77** visitas), Macanal (**72** visitas) Miraflores (**72** visitas), Ventaquemada (**72** visitas), Santa Sofia (**51** visitas) , Chiquinquirá (**47** visitas) también generaron interés, aunque en menor medida.

Terminal Goboy: Terminal Goboy: atrajo **401** visitas, mostrando un interés específico en las características y servicios de Goboy interacción por medio del tótem en la terminal de transporte terrestre de Tunja.

Análisis de Tráfico y Tendencia: www.goboy.com.co



Análisis del Comportamiento y Tráfico WEB

Cámara de Comercio de Tunja



Número de visitas
37.095

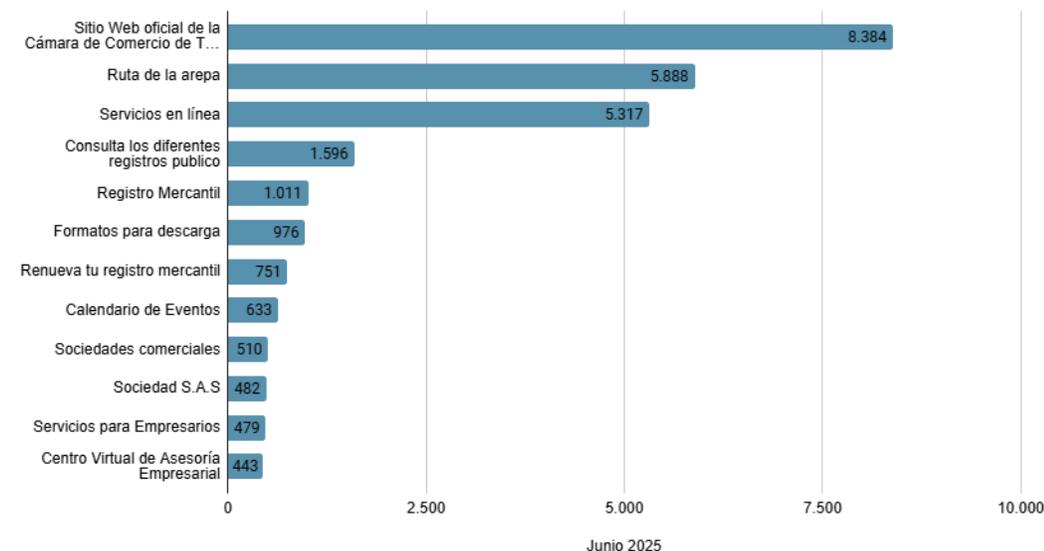
En el mes de Junio el Sitio Web Oficial fue la página más visitada con **8.384** vistas, indicando un fuerte interés en la información oficial de la cámara. Servicios en Línea con **5.317** visitas, reflejando la demanda de servicios digitales.

Ruta de la Arepa: los visitantes mostraron interés (5.888 **visitas**), Consulta los diferentes registros públicos (1.596 **visitas**), fueron áreas de interés.

Registro Mercantil: Los visitantes mostraron interés en estas páginas informativas, como: Registro Mercantil (1.011 **Visitas**), Formatos para descarga (976 **Visitas**), Renueva tu registro Mercantil (751 **Visitas**), Sociedades comerciales (510 **Visitas**)

Actividades Empresariales: Los comerciantes mostraron interés en: Calendarios de eventos (633 **Visitas**), Servicios para empresarios (479 **visitas**), Empresas seleccionadas Feria del Queso y Vino Duitama 2025 (198 **Visitas**), mostrando interés sobre los eventos que tiene la entidad mes a mes.

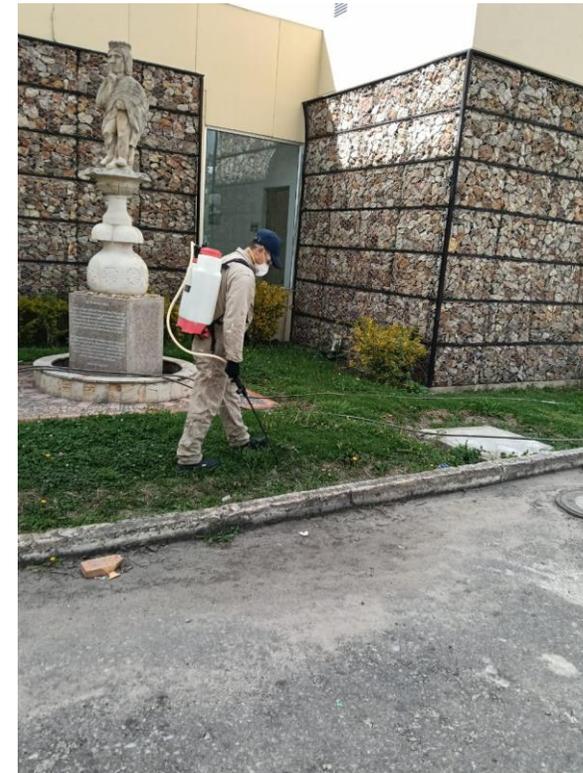
Análisis de Tráfico y Tendencia: www.cctunja.org.co



7. CENTRO DE CONVENCIONES

Mantenimientos

El día 06 de junio de 2025 se realizó fumigación y corte de césped en áreas comunes del centro de convenciones.



Mantenimientos

Revisión del sistema de cámaras de seguridad, con un enfoque principal en la sustitución de cables deteriorados, realizado el día 17 de junio de 2025.



Eventos del mes

Reunión de registros públicos CCT, realizado el día 03 de junio de 2025, con aforo 30 pax.



ACOPI, realizado el día 04 de junio de 2025, con aforo 15 pax.



Eventos del mes

NOVA PRO S.A.S. realizado el día 04 de junio de 2025, con aforo 80 pax.



VIAJES EL CORTE INGLÉS, realizado el día 05 de junio de 2025, con aforo 45 pax.



Eventos del mes

**Seguros de vida suramericana S.A.S.,
realizado el día 10 de junio de 2025, con
aforo 10 pax.**



**PepsiCo alimentos Colombia LTDA, realizado el
día 11 de junio de 2025 con aforo 16 pax.**



Eventos del mes

Pontificia Universidad Javeriana, realizado el día 12 de junio de 2025, con aforo 80 pax.



Comité privado de asistencia a la niñez PAN, realizado el día 16 de mayo de 2025, con aforo 71 pax.



Eventos del mes

Visita embajador de Indonesia, realizado el día 16 de junio de 2025, con aforo 30 pax.



Comité privado de asistencia a la niñez PAN, realizado el día 17 de junio de 2025, con aforo 71 pax.



Eventos del mes

Lico distribuciones S.A.S., realizado el día 20 de junio de 2025, con aforo 30 pax.



Villa Arruga, realizado el día 20 de junio de 2025, con aforo 300 pax.



Eventos del mes

Cusumbo S.A.S. - Concierto Cuarteto de Nos,
realizado el día 21 de junio de 2025, con
aforo 3.000 pax.



Nutrabiotics S.A.S., realizado el día 24 de
junio de 2025, con aforo 55 pax.



Eventos del mes

Lanzamiento oficial ExpoBoyacá, realizado el día 26 de junio de 2025, con aforo 100 pax.



Rich de Colombia S.A.S. realizado el día 27 de junio de 2025, con aforo 150 pax.



Otros eventos realizados.

- Reunión Cristiana realizada los días 01, 03, 07, 08, 11, 15, 17, 22, 24 y 29 de junio de 2025 con aforo de 30 pax por día.
- Seguros de vida suramericana realizado el día 05 de junio de 2025 con aforo 15 pax.
- Clínica Medilaser realizado los días 05, 19 y 25 de junio de 2025, con aforo 39, 60 y 40 pax respectivamente.
- Colegio de estudios superiores de administración realizado el día 07 de junio de 2025 con aforo 30 pax.
- Vacation travel inversiones S.A.S., realizado el día 13 de junio de 2025 con aforo 20 pax.
- Lico distribuciones S.A.S. realizado el día 19 de junio de 2025 con aforo 30 pax.
- Junta Directiva realizado el día 24 de junio de 2025 con aforo 11 pax.
- Desayuno ExpoBoyacá alianza Colombo - China realizado el día 25 de junio de 2025 con aforo 10 pax.
- Grana Fersa S.A.S. realizado el día 26 de junio de 2025 con aforo 20 pax.

8. CONTROL INTERNO Y CONTROL SOCIAL

SEGUIMIENTO A PAGO DE NOMINA MAYO PRIMAS I SEMESTRE

Observaciones (Resultados):

- **Fondo de Solidaridad Pensional - López Niño Ximena Rocío:** No se evidenció el descuento por concepto de fondo de solidaridad sobre el valor de las vacaciones de junio.
- **Aportes a PILA - Largo Fagua Sandra Milena:** No se evidenciaron aportes a PILA por concepto de prima de vacaciones.
- **Aportes a Pensión - Villegas Morales Guillermo:** Se requiere documento soporte que justifique la novedad de corrección en los aportes a pensión.
- **Cambio de Tipo de Vinculación (Nómina de Planta):** Se requiere documento soporte que evidencie el cambio y la fecha a partir de la cual los siguientes funcionarios son de nómina de planta: Fernández Castañeda Diana Carolina, López Rivera Yeny Alejandra, Rodríguez Amézquita Carlos Andrés, Rodríguez Ruiz Karen Norela, Suárez Daniel Felipe.

AUDITORÍA PUBLICIDAD SECOP I (ENERO - MAYO) 2025

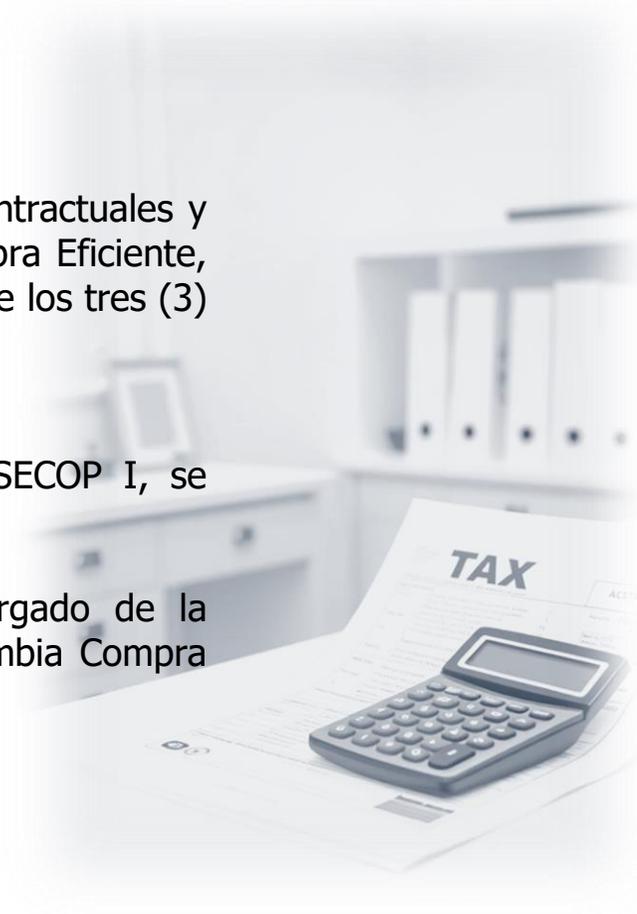
Observaciones

Se identificó un incumplimiento repetitivo en los tiempos de publicación de los documentos contractuales y documentos contractuales no evidenciados. De acuerdo con la normatividad de Colombia Compra Eficiente, las entidades que usan SECOP I están obligadas a publicar los documentos del proceso dentro de los tres (3) días siguientes a su expedición.

Recomendaciones para Plan de Mejoramiento

Para asegurar el cumplimiento de la normativa y optimizar el proceso de publicación en SECOP I, se recomienda lo siguiente:

Reforzar la capacitación: Implementar capacitaciones periódicas para el personal encargado de la publicación en SECOP I, haciendo énfasis en la importancia y los plazos estipulados por Colombia Compra Eficiente (publicación dentro de los tres días hábiles siguientes a la expedición del documento).



AUDITORÍA PUBLICIDAD SECOP I (ENERO - MAYO) 2025

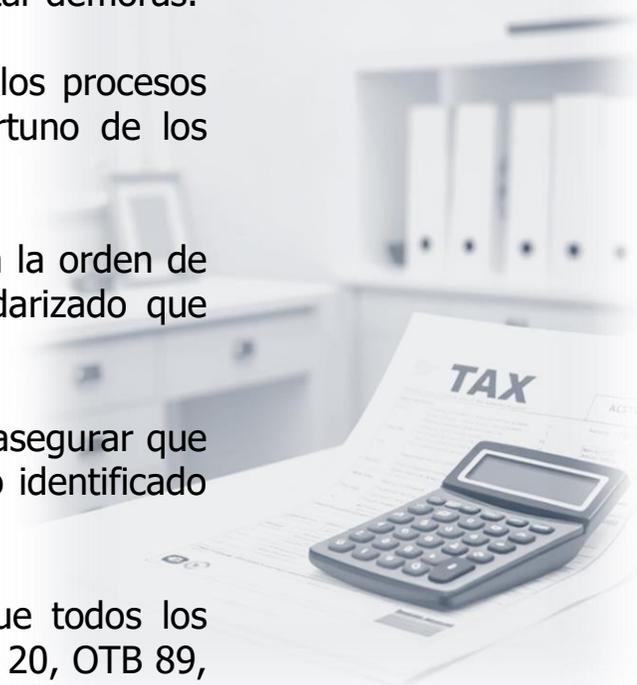
Establecer un protocolo de seguimiento: Crear un protocolo interno que asegure el seguimiento riguroso de los tiempos de publicación, con responsables claros y mecanismos de alerta para evitar demoras.

Revisar los procesos internos: Analizar las causas de las demoras identificadas y ajustar los procesos internos de gestión documental y contractual para garantizar la expedición y el envío oportuno de los documentos para su publicación.

Mejorar la descripción de las órdenes de compra: Para los casos donde la descripción en la orden de compra es insuficiente (ej. OC 52 y OC 63), se recomienda implementar un formato estandarizado que garantice la claridad de la información.

Validar la información en SECOP I: Realizar verificaciones aleatorias post-publicación para asegurar que la información cargada en SECOP I sea precisa y completa, incluyendo los detalles del hallazgo identificado en la OTB 68 (mal escaneado).

Asegurar la documentación completa: Establecer un control riguroso para garantizar que todos los documentos soporte de las órdenes de compra y órdenes de trabajo (OC 17, OC 18, OC 19, OC 20, OTB 89, OTB 90) sean generados, firmados y archivados correctamente antes de proceder con cualquier trámite. Esto es fundamental para el cumplimiento de la publicidad.



SEGUIMIENTO AUDITORIA INTERNA DE CALIDAD PRIMER SEMESTRE 2025

En el primer semestre de 2025 se realizó auditoría a toda la Entidad y con el fin de prepararse y verificar el estado del sistema para la primera auditoría de seguimiento del ICONTEC.

- ❖ Se presentaron veintitrés **(23)** **No Conformidades.**
- ❖ Están pendientes de dar tratamiento 5 NC del proceso de Compras y 5 NC del Comité COPASST.

CIERRE AUDITORIA ICONTEC 2025

Oportunidades de mejora y recomendaciones

La auditora identificó varias áreas donde la Cámara de Comercio puede optimizar sus procesos y enfoques:

- Unificación de informes (ISO 9001 y rendición de cuentas)
- Administración de partes interesadas
- Reingeniería de indicadores
- Plan de trabajo para ISO 27001 (Seguridad de la Información)
- Simulacros de Plan de continuidad del negocio
- Monitoreo del proveedor de firewall (Confecámaras)
- Centralización de indicadores de satisfacción y disponibilidad de infraestructura
- Firmas en actas de afiliaciones
- Reducción de riesgos y controles

CIERRE AUDITORIA ICONTEC 2025

UNA NO CONFORMIDAD INVOLUCRA A TODA LA ENTIDAD

Identificación y gestión del cambio climático: Se destacó una no conformidad relacionada con la necesidad de identificar y gestionar rápidamente el impacto del cambio climático en la organización, ya que desde marzo de 2024 se debía tener resultados tangibles de planificación. Se sugiere una reunión de expertos para identificar amenazas, debilidades, fortalezas y partes interesadas relevantes en este contexto.

Medición de impactos ambientales básicos: Para el tema ambiental, se recomienda medir tres indicadores básicos: consumo de agua, energía y aprovechamiento de residuos.

PROPUESTA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL

1. Visión Estratégica

La visión es transformar a la CCT en un modelo a seguir, que inspire y guíe activamente a sus afiliados hacia prácticas más competitivas, éticas y responsables con el entorno.

2. Justificación de la Oportunidad (¿Por qué ahora?)

La implementación de un plan de RSE es una decisión estratégica fundamental por cuatro razones clave:

- Liderazgo por coherencia
- Impulso a la competitividad
- Relevancia y reputación
- Conexión con el territorio

PROPUESTA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL

3. Metodología Sugerida

Se propone un proceso riguroso y consultivo en dos fases para garantizar un plan relevante y de alto impacto:

Fase 1: Diagnóstico Estratégico: Autoevaluación interna, la consulta a grupos de interés clave (afiliados, comunidad, gobierno) y el estudio de las mejores prácticas. El objetivo es identificar los temas de RSE más importantes para la región y para la CCT (Matriz de Materialidad).

Fase 2: Formulación del Plan: Con base en el diagnóstico, se diseñarán los pilares estratégicos, los programas concretos (ej: "Sello CCT de Comerciante Responsable"), los indicadores de éxito (Indicadores Clave de Rendimiento o Indicadores Clave de Desempeño.) y los presupuestos asociados.

PROPUESTA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL

4. Beneficios Clave

Esta iniciativa no es un gasto, es una inversión con un retorno claro y medible:

Para la CCT: Fortalecimiento de la reputación, mayor relevancia institucional y nuevas oportunidades de alianzas estratégicas.

Para los Afiliados: Acceso a herramientas para mejorar su competitividad, resiliencia y acceso a nuevos mercados.

Para la Región: Impulso al desarrollo económico sostenible, fortalecimiento de la confianza y mejora de la marca-territorio de Boyacá.

5. Sigüientes Pasos

Este documento es el punto de partida para una conversación estratégica. Todo con la participación de la Universidad Santo Tomas quien nos apoyará en el desarrollo del Plan.

Auditoría Contraloría General de la República

vigencia 2024

Tabla No. 5. Resumen relación hallazgos

Hallazgo Nro.	Hallazgo	A	D	F	IP	OI	B	Cuantía fiscal y/o beneficio (\$)
1	Hallazgo No 1. Publicación en SECOP	X						0
2	Hallazgo No 2. Pago de Bono Regalo para Funcionarios de la Cámara de Comercio de Tunja	X	X	X				16.932.569
3	Hallazgo No. 3. Entrega de Bonos de Combustible a Taxistas de la Cooperativa de Transportes Tax de Tunja "Cootax"	X	X	X				1.190.000
4	Hallazgo No. 4 Gastos Junta Directiva	X	X	X			X	40.132.489 F 2.643.900 B
5	Hallazgo No. 5. Presupuesto - Cámara de Comercio de Tunja, vigencia 2024.	X						0
6	Hallazgo No 6. Depuración y saldos de excedentes de liquidez	X	X		X	X		0

Auditoría Contraloría General de la República

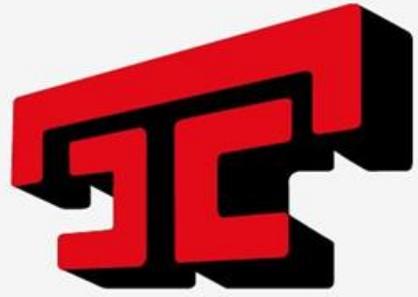
vigencia 2024

Hallazgo Nro.	Hallazgo	A	D	F	IP	OI	B	Cuantía fiscal y/o beneficio (\$)
7	Hallazgo No.7. Actas Junta Directiva Cámara de Comercio de Tunja	X				X		0
8	Hallazgo No.8. Contrato Compra y Venta Inmuebles	X	X	X				40.125.963
9	Hallazgo No 9. Contrato 015 de 2022. Construcción del centro de emprendimiento "CEMPRENDE" y la ampliación de la bodega, el archivo y la cocina del centro de convenciones de la Cámara de Comercio de Tunja.	X	X		X			0
TOTAL		9	6	4	1	2	1	98.381.021

Tarjetas de Crédito Empresarial

Banco	Periodo	Pago	Fecha límite
Bancolombia No. 8471	30 Abril 2025 31 Mayo 2025	\$1.235.000	17/06/2025
Bancolombia No. 7971	30 Abril 2025 31 Mayo 2025	\$838.122	17/06/2025





**Cámara de Comercio
de Tunja**

JUNTOS
construimos tu futuro



www.cctunja.org.co