

Informe de Gestión por Dependencias - Julio 2025

Compilado por: Planeación y Estudios Económicos



Departamentos

1

Presidencia y comunicaciones

2

Secretaría General

3

Financiero Y Administrativo

4

Planeación y Estudios Económicos

5

Servicios Empresariales

6

Tecnología e Información

7

Centro de Convenciones

8

Control Interno Control Social

1. PRESIDENCIA Y COMUNICACIONES

Reunión de afiliados de la Cámara de Comercio Colombo Mexicana

Presentación de ExpoBoyacá como una oportunidad para impulsar el comercio, la inversión y la proyección internacional de Boyacá.

Por su parte, la embajada mexicana manifestó su interés en fortalecer los vínculos comerciales y culturales con la región. Esta acción se enmarca en la estrategia de internacionalización de la Cámara, orientada a generar conexiones estratégicas para los empresarios boyacenses.



Presidencia Ejecutiva



Reunión de seguimiento con la Secretaría de Cultura de Tunja

Revisión de avances y definición de acciones en el proceso de posicionamiento de Tunja como un destino turístico religioso.



La Cámara de Comercio de Tunja y la Jurisdicción Especial para la Paz (JEP) exploran alianzas para desarrollar proyectos restaurativos que garanticen los derechos de las víctimas del conflicto armado, fortaleciendo la reparación integral, la reconstrucción del tejido social y el desarrollo sostenible en el territorio.

Presidencia Ejecutiva



La Cámara de Comercio de Tunja reafirma su participación en el CREPIB, fortaleciendo alianzas para impulsar la innovación, la productividad y el desarrollo económico regional a través de proyectos de alto impacto.

Reunión institucional con el Coronel Javier Lemus – Policía Nacional



La Cámara de Comercio de Tunja y la Policía Nacional en Boyacá acordaron fortalecer el trabajo conjunto para la seguridad y el acompañamiento estratégico a eventos como ExpoBoyacá, mediante campañas y acciones de prevención de delitos que afecten al sector comercial.

Presidencia Ejecutiva

Presentación del programa Talento ITEC



Apoyo a la promoción del programa Talento ITEC del MinTIC, que ofrece bootcamps gratuitos y certificados en programación, análisis de datos e inteligencia artificial, para fortalecer las habilidades digitales y la competitividad del talento empresarial en Boyacá.

Diálogo institucional con Fundación Universitaria Juan de Castellanos



Avance en la consolidación de convenio de cooperación para ofrecer beneficios educativos, apoyar el emprendimiento y aprovechar recursos conjuntos en favor del desarrollo regional.

Presidencia Ejecutiva



La Cámara de Comercio de Tunja y SAYCO-ACINPRO estudian la realización de un convenio para ofrecer descuentos a empresarios que renueven anticipadamente su matrícula mercantil, incentivando la formalidad y el trabajo conjunto entre instituciones.



La Cámara de Comercio de Tunja dio la bienvenida a la panadería holandesa PanOlan y ofreció su apoyo para impulsar su crecimiento, integración y encadenamiento productivo dentro del ecosistema empresarial regional.

Presidencia Ejecutiva



Participación en la feria +Talante junto a Asocentro para fortalecer la articulación regional y visibilizar, a través de empresarias de su programa Crece Mujer Emprendedora, el compromiso con el liderazgo femenino y el desarrollo económico inclusivo.



Estrategia FAM TRIP para visibilizar proyectos estratégicos de Boyacá y conectarlos con ecosistemas globales de inversión, ciencia y tecnología, impulsando el desarrollo basado en conocimiento y cooperación.

Presidencia Ejecutiva



Asistencia a lanzamiento de la Ruta Libertadora, esta busca conectar 40 municipios de seis departamentos con experiencias culturales, naturales y comunitarias, impulsando el turismo sostenible, el desarrollo económico local y la preservación de la memoria histórica.



Reunión de la Junta Directiva de ANATO Nacional en Boyacá en donde se fortaleció el trabajo conjunto para impulsar el turismo sostenible, la promoción de destinos emergentes y la competitividad regional, con el compromiso activo de la Cámara de Comercio de Tunja.

Alcance Redes Sociales (Facebook/Instagram)

Destacamos la línea visual estética, engranada con la entidad, permitiendo posicionamiento y buena reputación con el cliente externo, a través de la elaboración de contenidos para Facebook e Instagram, logrando nuevas interacciones y alcances con nuevos seguidores.

36.955

Alcance en
Facebook

 23746

 86

 417

27.245

Alcance en
Instagram

 17.579

 28

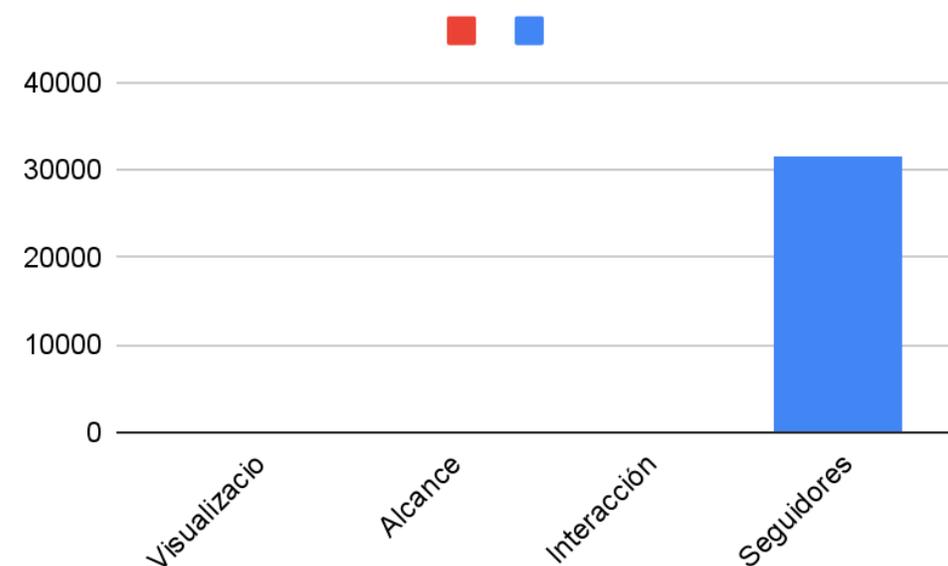
 311

Interacción en Facebook

Contenido destacado entre vídeos, piezas gráficas, historias y fotografías en

Facebook:

Visualizaciones	187,808	12,00%
Alcance	44,444	24,80%
Interacción Contenido	2,649	11.30%
Seguidores	31590	52,00%



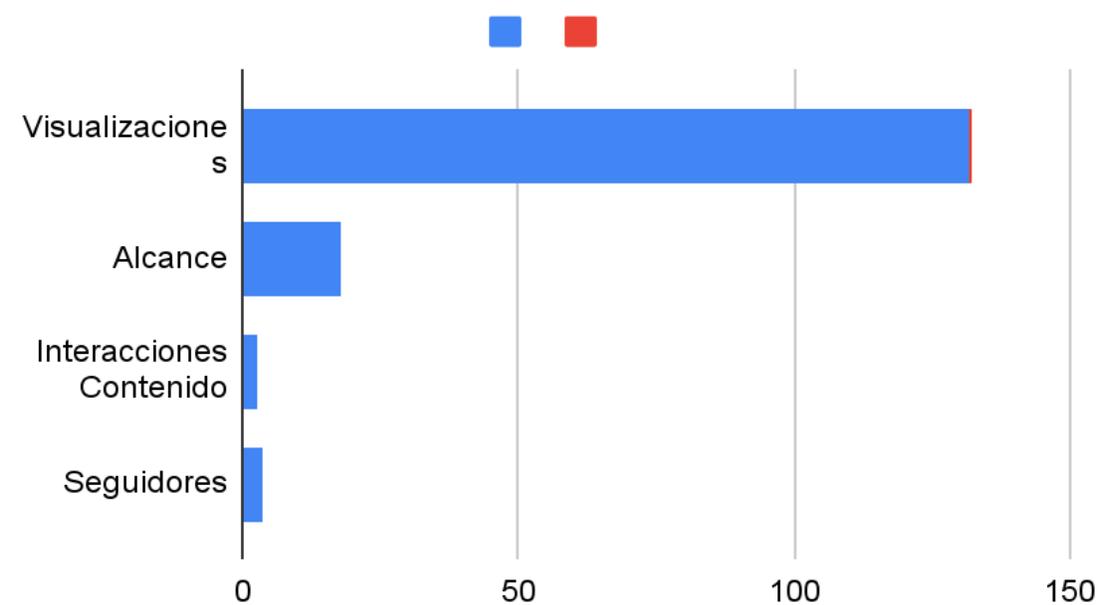
Gracias a esta interacción alcanzamos 117 nuevos seguidores que interactúan en Facebook en el mes de julio.

Interacción en Instagram

Contenido destacado entre vídeos, piezas gráficas, historias y fotografías en

Instagram:

Visualizaciones	132	14,40%
Alcance	17,477	40,20%
Interacciones Contenido	2,348	7,00%
Seguidores	3,31	40,10%



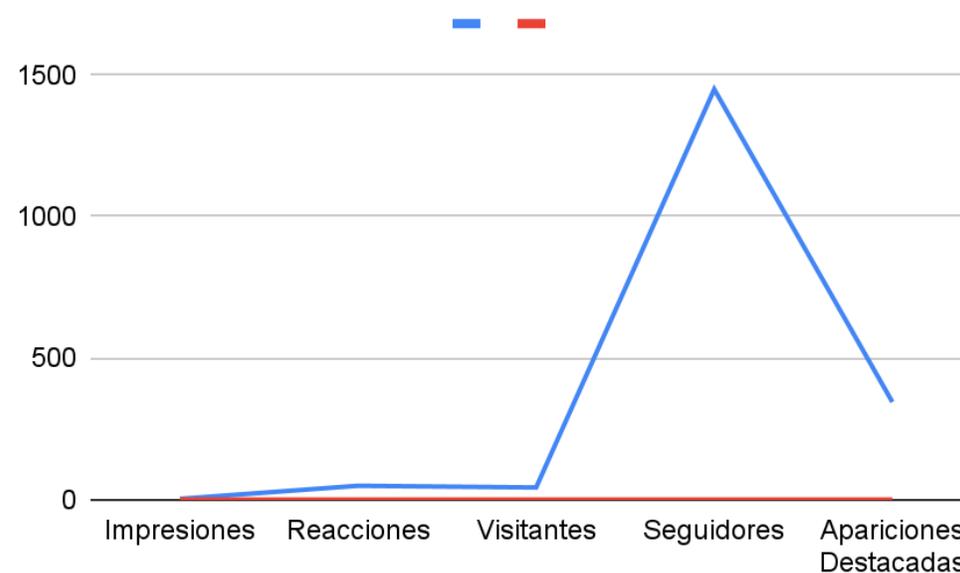
Gracias a esta interacción alcanzamos 148 nuevos seguidores que interactúan en Instagram en el mes de julio.

Interacción en LinkedIn

Contenido destacado entre piezas gráficas, eventos de capacitaciones y fotografías en

LinkedIn:

Impresiones	2,983	45,90%
Reacciones	49	36,10%
Visitantes	43	10,30%
Seguidores	1449	37%
Apariciones Destacadas	345	28,10%

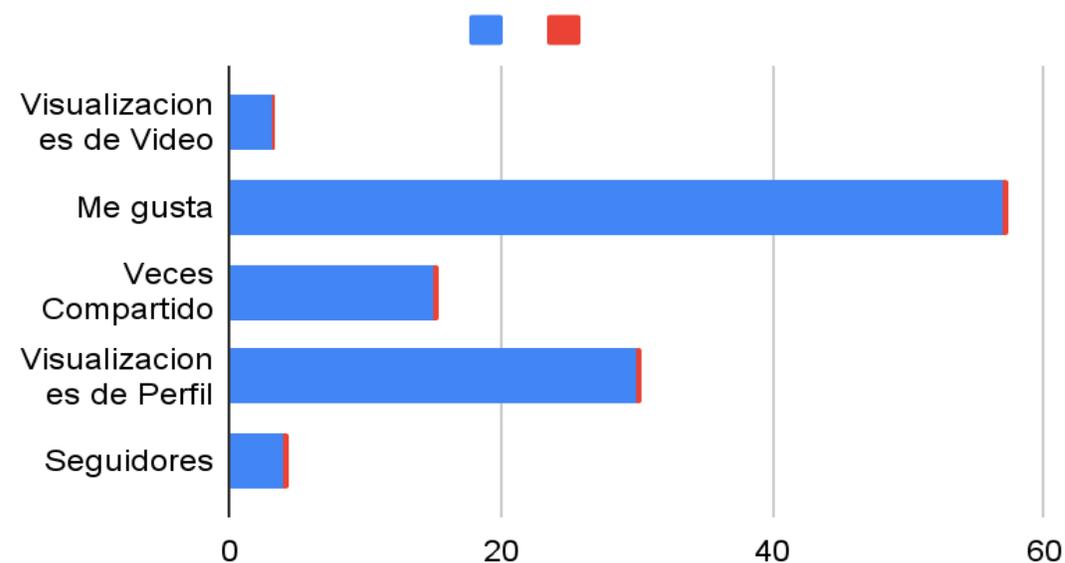


Gracias a esta interacción alcanzamos 31 nuevos seguidores que interactúan en LinkedIn en el mes de julio.

Interacción en Tik Tok

Contenido destacado entre vídeos e historias **TikTok**:

Visualizaciones de Video	2,8	21,41%
Me gusta	57	36,13%
Veces Compartido	15	46,62%
Visualizaciones de Perfil	30	30,05%
Seguidores	1200	40%



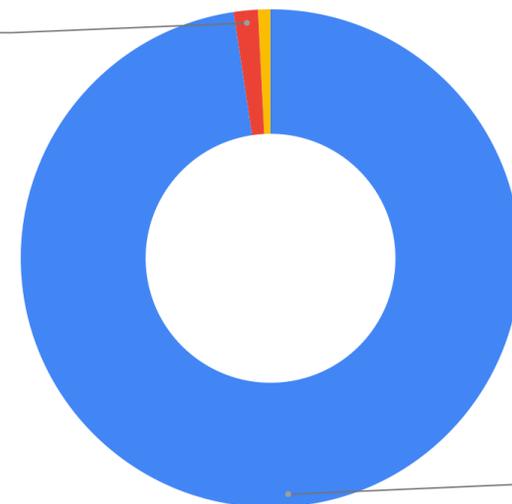
Gracias a esta interacción alcanzamos 4 nuevos seguidores que interactúan en TikTok en el mes de julio.

Interacción en YouTube

Contenido destacado entre vídeos y shorts de YouTube

Visualizaciones	482	8%
Tiempo de Visualización	7,7	5%
Suscriptores	159	100%

Tiempo de
1,6%



Visualizaciones
97,6%

Gracias a esta interacción alcanzamos 2 nuevos suscriptores que interactúan en YouTube en el mes de julio.

Trabajamos por el desarrollo empresarial a través de nuestro Canal de WhatsApp

En el mes de julio mantuvimos informada a nuestra comunidad empresarial, acerca de eventos, programas, capacitaciones y todas las actividades que impulsamos para el crecimiento de nuestros comerciantes.



Compartimos 44 contenidos interactivos e informativos a nuestra comunidad comercial y 86 usuarios.

Eventos: Cobertura de la Oficina de Prensa y Comunicaciones



Lanzamiento Programa INNVENTA

Apoyo en el protocolo del evento y acompañamiento en la toma de registro fotográfico y audiovisual.



Eventos: Cobertura de la Oficina de Prensa y Comunicaciones



FAM TRIP

Cooperación y oportunidades comerciales entre **Colombia y China.**

Se apoyó con cubrimiento fotográfico, protocolo y entrevistas.



Eventos: Reconocimiento de los 70 años de EBSA

EBSA

Una conversación cercana entre el ingeniero Roosevelt Mesa, gerente EBSA y el presidente Ejecutivo de la CCT.

Se apoyó con cubrimiento fotográfico.



Eventos: Taller práctico gestión responsable

CorpoBoyacá

Un espacio para aprender, compartir y fortalecer conocimientos sobre gestión responsable de RCD. Un espacio práctico, dinámico y 100% enfocado en soluciones reales.

Se apoyó con convocatoria empresarial, divulgación y cubrimiento fotográfico y audiovisual.



Eventos: Cobertura de la Oficina de Prensa y Comunicaciones



Formalización y asociatividad para periodistas en Boyacá

En el marco de una estrategia de **cooperatividad y colaboración** junto con la **Gobernación de Boyacá**, desde el área de Prensa y Comunicaciones de la **Cámara de Comercio de Tunja** impulsamos la **construcción y ejecución de la Política Pública de Periodismo del departamento**, orientada a **fortalecer la formación y capacitación de periodistas y medios de comunicación de la región**.

Este trabajo busca apoyar al gremio periodístico en la consolidación de **modelos de negocio sostenibles**, que garanticen su desarrollo y permanencia, al tiempo que se promueve la calidad y la responsabilidad informativa en Boyacá.

Como parte de esta gestión, hemos dado inicio a una **serie de talleres especializados para periodistas**, comenzando con el *Taller sobre Formalización y Asociatividad*. Esta iniciativa, se apoyó en cubrimiento, organización, divulgación, gestión y cubrimiento, una apuesta por la **formalización de estos actores como motor de crecimiento y sostenibilidad**, potenciando la asociatividad, el emprendimiento formal y la mejora continua del talento humano en el departamento.



Presencia medios/Chido Noticias

Trabajamos de manera articulada con los medios de comunicación locales, fortaleciendo la divulgación de nuestra marca institucional. A través de esta alianza, damos a conocer los servicios que ofrecemos *para y por los comerciantes*, promoviendo el crecimiento empresarial en nuestra jurisdicción.



Presencia medios radiales

Centro de Conciliación y Arbitraje

Estrategia de información orientada a incentivar el acceso a los servicios de CCA

Se gestiona espacio en emisora Positiva F.M. a partir del mes de julio y hasta diciembre socializando los servicios del Centro de Conciliación y Arbitraje.



Presencia medios digitales



Véase en:

https://www.lafm.com.co/colombia/expoboyaca-2025-6-gigantes-empresariales-respaldan-la-feria-mas-grande-de-boyaca?fbclid=PAQ0xDSwMAuFpleHRuA2FibQIxMQABp-pZkvcdvJvavIh5sU2Pf4fNEQsU4zqgLTa65AiDY2cnbbHDhWmVJehHM-2N_aem_qUVIXKwKf_b0ktuHkCRMnQ

Confecámaras



Publicación información CCT en Boletín: Una red que nos une.



Todo listo para Expoboyacá 2025

Entre el 14 y el 17 de noviembre de 2025, el Centro de Convenciones de la Cámara de Comercio de Tunja será el punto de encuentro de los sectores productivos más importantes del país durante **Expoboyacá 2025**. Esta feria multisectorial, la de mayor reconocimiento en el centro oriente colombiano, ratifica su impacto económico y rol estratégico como dinamizador empresarial de la región.

Lee nuestro boletín completo aquí

superó los 3.800 millones de pesos. Este año, con México e Italia como países invitados de honor, la feria proyecta un salto en internacionalización y visibilidad para sus expositores.



Power BI, aliado empresarial

La Cámara de Comercio de Tunja impulsa la modernización del análisis económico territorial, promoviendo el acceso libre a información confiable y la toma de **decisiones basadas en datos** a través de la herramienta Power BI, que permitirá monitorear continuamente la actividad económica y generar insumos clave para fortalecer el crecimiento del tejido empresarial de Boyacá.

Power BI ofrece información actualizada y confiable gracias a su conexión con fuentes verificadas, y está disponible de forma abierta y gratuita para cualquier persona interesada en la región.

@camaradecomerciodetunja

Programas radiales de la CCT

Creación de espacios radiales con contenido de interés para los empresarios, comerciantes y comunidad en general, con el fin de dar a conocer los servicios, programas y trabajo misional de la CCT. Invitación a empresarios destacados.

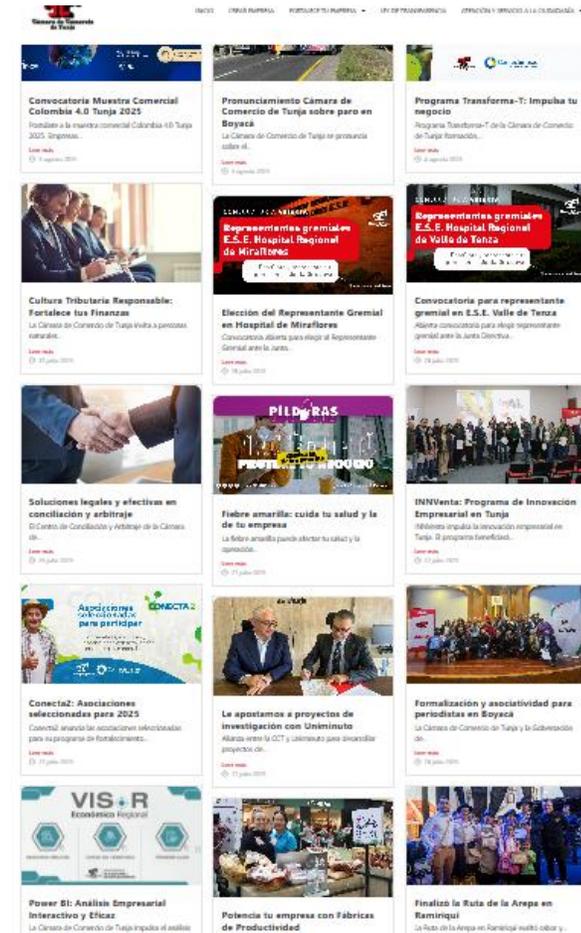
- Boyacá 95.6 - Emisora de la Gobernación de Boyacá: al aire miércoles de 1:00 a 1:30 p. m.
- Fundación Universitaria Juan de Castellanos 105.4 F.M stereo: al aire martes de 3:30 a 4:00 p. m.



Oficina de Prensa y Comunicaciones



- Redacción de **8 boletines de prensa**, publicados en página Web, compartidos y replicados en medios de comunicación.
- Redacción de Boletín mensual del **Círculo de Afiliados**. Enviado por correo electrónico.
- Producción (redacción, grabación y edición) de **2 cuñas radiales**. Promoción y difusión de: Convocatoria Ruta de la Hamburguesa Villa de Leyva, Jornada de Formalización Cucaita.



Gestión de solicitudes

Durante el mes de julio se desarrollaron 75 solicitudes, dentro de los tiempos establecidos y siguiendo el proceso de aprobación requerido.

Las tareas ejecutadas durante el mes incluyen:

- Publicaciones y diseños de página web.
- Gestión de llamadas.
- Publicaciones en redes sociales
- Grabación de cuñas.
- Distribución de boletines informativos.

Cumplimiento de tiempos: La mayoría fueron completados en **5 días hábiles**.

Efectividad en la gestión: Disminuyó en un 10,5 % la efectividad en la elaboración y entrega de las solicitudes.

Satisfacción cliente interno: Excelente (5)

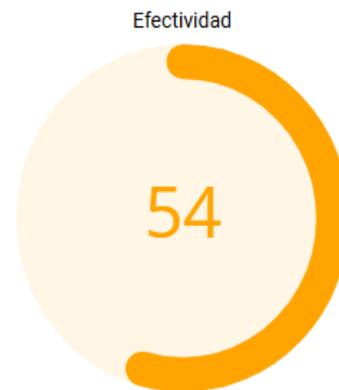


CARI: Gestión de llamadas Julio



En Julio se realizaron **9** gestiones donde se dan a conocer los diferentes programas, talleres, cámaras móviles, capacitaciones, campus virtual, entre otros. Esto, con un total **2.161** llamadas de las cuales **1.552** fueron efectivas y **773** empresarios fueron inscritos.

- En los canales de atención de la entidad se atendieron **1.097** chats (**Whatsapp y chat de la página**), se recibieron **6.610** llamadas en el PBX, de las cuales se atendieron **3.677** desde el CARI y se agendaron **642** para asesorías virtuales atendidos en el drive de registros públicos y **118** agendamientos en salas virtuales.
- Se enviaron **44** mensajes informativos de Whatsapp para recordar la reunión con la cámara Colombo China.



LLAMADAS

Campañas

9

↓ -25.0%

Llamadas

2 mil

↓ -32%

Conv. Inscritos

54,3

↓ -30.2%

Campañas: Número de gestiones realizadas. **Llamadas:** Llamadas realizadas a las base de datos suministradas. **Conv.:** Puntaje entre los inscritos y el numero de llamadas realizadas.

ENVÍO MASIVOS DE CAMPAÑAS



Correos Electrónicos

5,8 mil



WhatsApp

44,0



Mensajes de Texto

2,0 mil

Fechas
07/01/2025 - 07/31/2025

1062

ENTRANTES

1027

SALIENTES

1216

INTERNAS

193

FALLIDAS

2560

COMPLETADAS

55

TRANSFERIDAS

497

ABANDONADAS

Gestión Campañas CARI



Oficina ▲	Campaña	Efectivas	Inscritos	Efectividad	Conversion	
1.	MONIQUIRÁ	SALUD Y BELLEZA 2025 MONIQUIRÁ	38	9	69,09	23,68
2.	MONIQUIRÁ	CÁMARA MÓVIL ARCABUCO	204	181	70,34	88,73
3.	SAMACA	JORNADA DE SENSIBILIZACION Y FORMALIZACION CUCAITA	72	69	77,42	95,83
4.	TUNJA	FINANZAS CONTABILIDAD Y GESTIÓN EMPRESARIAL	107	44	79,26	41,12
5.	TUNJA	DIVULGACIÓN TALLER PRÁCTICO GESTIÓN RESPONSABLE DE DESE...	100	33	74,63	33
6.	TUNJA	PROMOCIÓN CAMPUS VIRTUAL	152	152	73,08	100
7.	TUNJA	REUNIÓN CÁMARA COLOMBO CHINA	44	22	100	50
8.	TUNJA	PROGRAMA INNVENTA	169	39	64,26	23,08
9.	TUNJA	PROGRAMA ALISTATE	666	224	70,93	33,63

Es importante dar a conocer, que desde el día 5 de Abril el Wapi dejó de funcionar. Esta es una herramienta que se ha venido usando de manera gratuita. Al ser un instrumento que se usa sin estar formalizada, genera fallas e inconsistencias, lo que nos hace suspender gestiones solicitadas o pendientes por realizar, bajando así la divulgación de las diferentes actividades o servicios por un medio de comunicación tan importante como lo es WhatsApp.

2. SECRETARIA GENERAL

RECURSOS



ADMINISTRATIVO

Sin novedades que reportar.



PROCESOS JUDICIALES

Se vinculó a la entidad dentro de dos acciones de Tutela: 1) Por la situación presentada con el señor Jorge Jiménez, con fallo favorable a favor del accionante. 2) Esta otra en razón a la presunta vulneración de derechos por parte de Ingeniería y consultoría Estructural S.A.S, al señor Weymar Sandoval. Fallo de 1º instancia declarada la improcedencia .



ENTES DE CONTROL

Sin novedades que reportar

Solicitudes recibidas.

Información a particulares y autoridades judiciales dentro de los términos legales

S

R

Recibidas: 259

Contestadas: 220

C

P

Pendientes de respuesta: 39
(Dentro del término de Ley)

REGISTROS PÚBLICOS



Se brindó asesoría por parte de los funcionarios Registros Públicos, mediante los diferentes canales de atención.



Solicitudes de inscripción de libros, actos y documentos.



Jornada de Formalización



CENTRO DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE



ASESORÍAS

SOLICITUDES INGRESADA
Y TRAMITADAS:



Conciliación
15



Arbitraje
2

AUDIENCIAS
REALIZADAS:

32

Se evidenció una significativa efectividad en la gestión del servicio de conciliación prestado por el Centro, logrando la resolución efectiva de **8 de los 15 casos ingresados.**

Este resultado refleja no solo el compromiso institucional con los mecanismos alternativos de solución de conflictos, sino también la confianza de la ciudadanía en el Centro de Conciliación y Arbitraje de la CCT.

Asesorías realizadas durante el mes de julio

en el Centro de Conciliación y Arbitraje
de la Cámara de Comercio de Tunja



Presenciales:

52



Llamadas:

27



WhatsApp:

12

CAMPAÑA DE PROMOCIÓN Y DIVULGACIÓN

Desde julio, el CCA ha venido desarrollando una intensa y efectiva campaña de promoción a través de emisoras locales en Tunja, Chiquinquirá, Monquirá y Garagoa. Además, se transmite semanalmente un programa radial con difusión simultánea por Facebook, que ha tenido gran acogida y permite interactuar directamente con la ciudadanía, resolviendo dudas y acercando nuestros servicios a la comunidad.



SANTANA

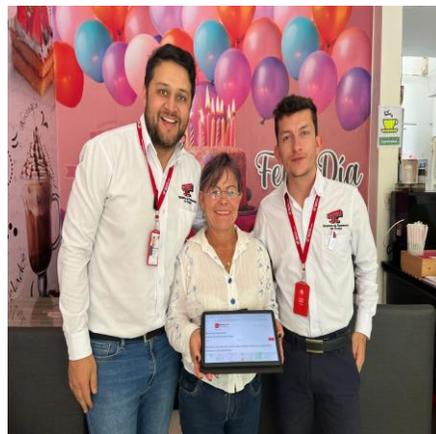
Jornada GOBOY Municipio Chitaraque:



El día 22 de Julio del presente año se llevó a cabo la jornada GOBOY en el municipio de Chitaraque, donde se realizaron siete visitas y registros, distribuidos de la siguiente manera:

Balneario Las Vegas: GOBOY. **Frut & Tortas:** Directorio Empresarial. **Hotel La Terraza:** GOBOY. **Oficina de Turismo de Chitaraque:** Introducción a la plataforma. **Restaurante Pesque y Coma:** GOBOY. **Q' Bueno Santana:** GOBOY. **Restaurante Rancho JP:** GOBOY.

La jornada permitió fortalecer el relacionamiento con los empresarios locales y avanzar en la implementación de la plataforma **GOBOY** en el municipio de Chitaraque. La receptividad fue positiva, y se logró un registro efectivo en los establecimientos visitados, contribuyendo así al impulso del turismo y el desarrollo empresarial de la región.



SAMACÁ

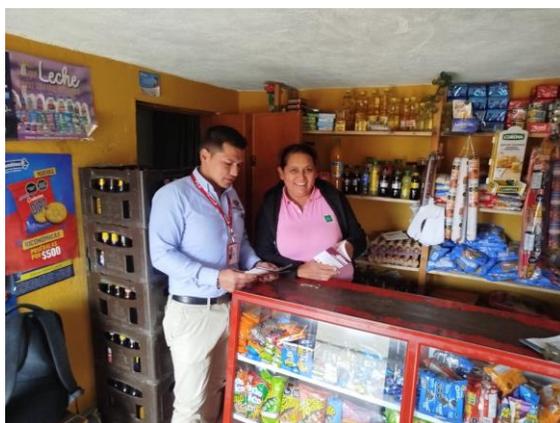
REUNION CON ACCIÓN SOCIAL

Se realiza una reunión con acción social y varios representantes de asociaciones en donde se expone la temática del taller a realizar en el mes de agosto en el municipio de Samacá.



JORNADA DE SENSIBILIZACIÓN

Se desarrolló una jornada dirigida a comerciantes del municipio de Cucaita, con el propósito de informarles de manera clara y cercana sobre sus derechos y deberes, resaltando la importancia de estar formalizados y cumplir con las obligaciones legales.



JORNADA DE GOBOYTON

Se realizó una jornada en compañía del Ing. Orlando Mora visitando a comerciantes, ofreciendo los beneficios de estar en la plataforma y como el turista puede ver la oferta de servicios que tiene el municipio al momento de planificar su viaje.



JORNADA DE FORMALIZACIÓN

Esta jornada fue dirigida a emprendedores, comerciantes y empresarios del municipio, con el fin de brindar orientación en el registro mercantil, los pasos para legalizar su actividad económica y los beneficios que esto representa.



VISITA A AFILIADOS ANTIGUOS

Se realizaron visitas a los afiliados antiguos con el fin de reforzar su vinculación, socializando los beneficios vigentes tanto de la Cámara como de nuestros aliados comerciales.

Se realizó entrega de afiches "pausas activas" y la socialización de la clave para usuarios preferenciales para la expedición gratuita de certificados de matrícula o existencia.



RAMIRIQUÍ

VISITA A EMPRESARIOS

Durante el mes de julio se realizan visitas a los empresarios participantes de la ruta de la arepa para agradecerles su participación en el evento, darles a conocer los resultados con más claridad y entregarles los certificados correspondientes.



JORNADA DE GOBOY

El 18 de julio se llevó a cabo una jornada donde se visitó establecimientos relacionados a turismo, en el municipio de Jenesano, donde realizamos la inscripción de 16 establecimientos entre los que se encuentran hoteles, restaurantes y cafeterías.



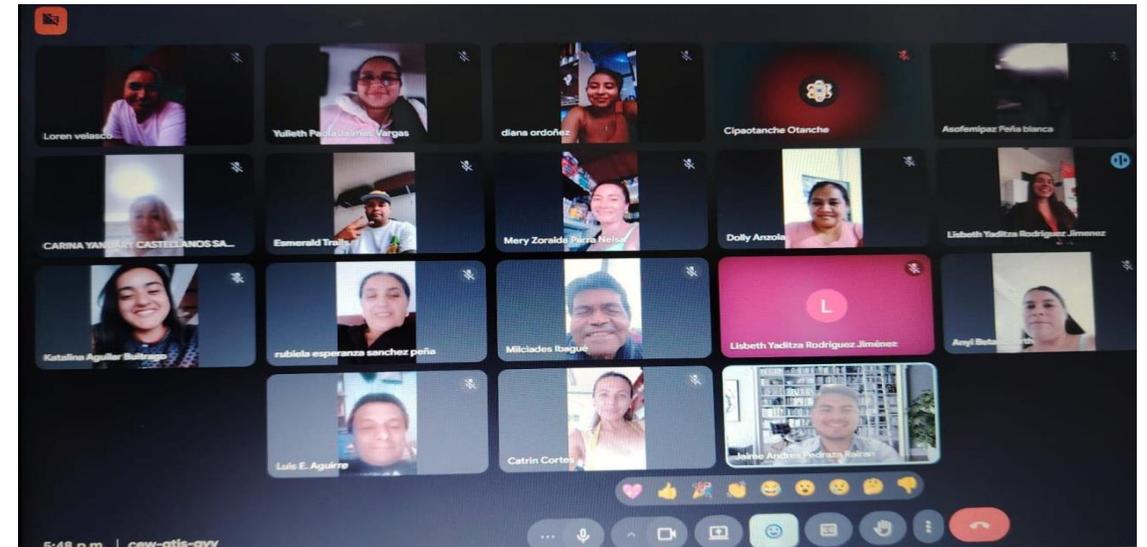
VISITA A EMPRESARIOS

El 29 de julio se realizó visitas a los comerciantes y empresarios del municipio de Turmequé para ofrecerles los servicios que se darán en cámara móvil en agosto en su municipio. Como resultado se logró agendar lo siguiente:

DEPARTAMENTO	CANTIDAD COMERCIANTE
Administrativo y Financiero	16
Servicios Empresariales	7
Tecnología e innovación	11
TOTAL	34

OTANCHE

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN SIN COSTO



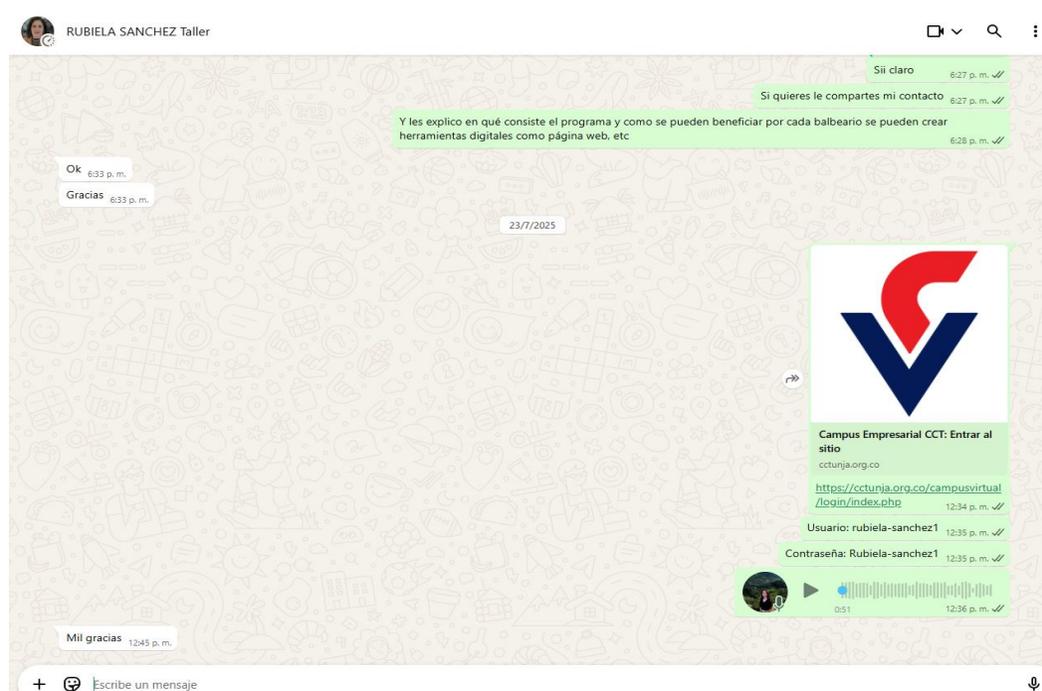
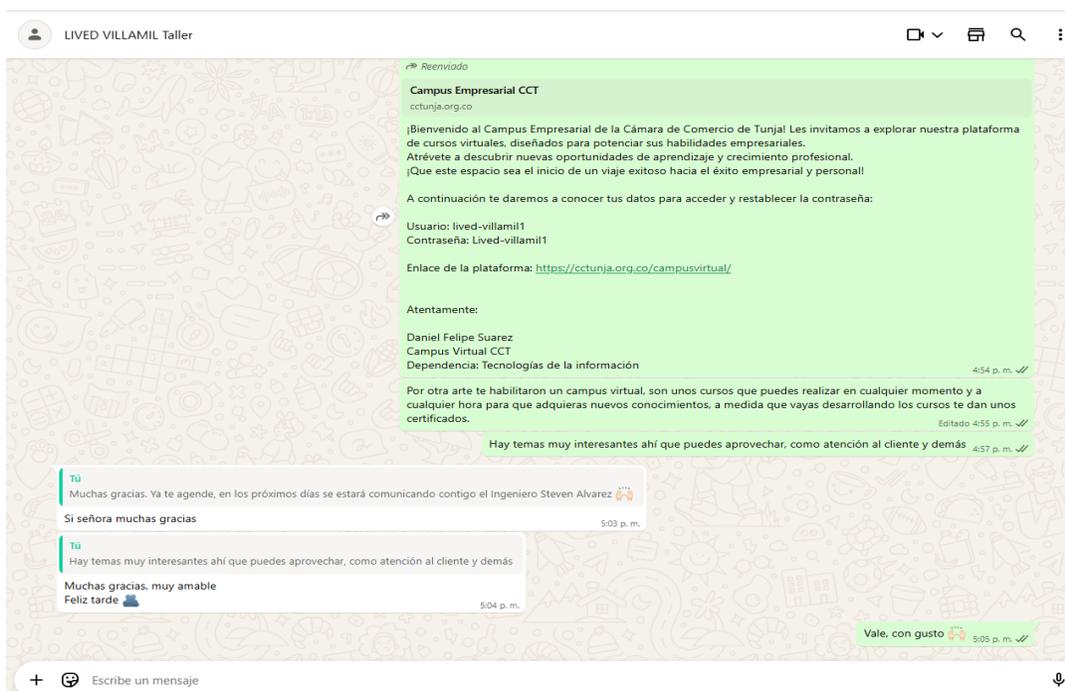
Se llevo a cabo programa de capacitación sin costo titulado: **Taller Emprendimiento y Asociatividad**, con una duración total de 16 horas, distribuidas en ocho sesiones virtuales de dos horas cada una.

El taller obtuvo un nivel de satisfacción general del 96% según las evaluaciones de los asistentes, un promedio de asistencia por sesión entre 20 y 25 participantes conectados, un total de 19 certificados y un nivel de aceptación alto.

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA PLATAFORMA CAMPUS VIRTUAL



En el mes de julio se registraron cuatro usuarios en el Campus Virtual, de los cuales, dos completaron uno de los cursos disponibles, lo que implicó un avance del 10% en la meta.



CONFORMACIÓN RED DE EMPRENDIMIENTO Y TURISMO COMUNITARIO

El 2 de julio del presente año se participó en una reunión convocada por la Administración Municipal de San Pablo de Borbur, con el propósito de articular una red de apoyo para emprendedores del municipio, evento que también contó con la participación de la Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD) y empresarios de la región. La Cámara de Comercio de Tunja asumió el compromiso de acompañar y apoyar la consolidación de la red de emprendimiento y Turismo Comunitario.



MUZO

Participación mesas de diálogo con el SENA



Con invitación de la alcaldía de municipal, se asistió a las mesas de diálogo del Sena junto con los grupos representativos del municipio de Muzo y municipios aledaños. Se aprovechó la intervención para difundir los servicios de la cámara de comercio de Tunja, e invitar a los comerciantes que participaron en el evento a aprovechar estos servicios.

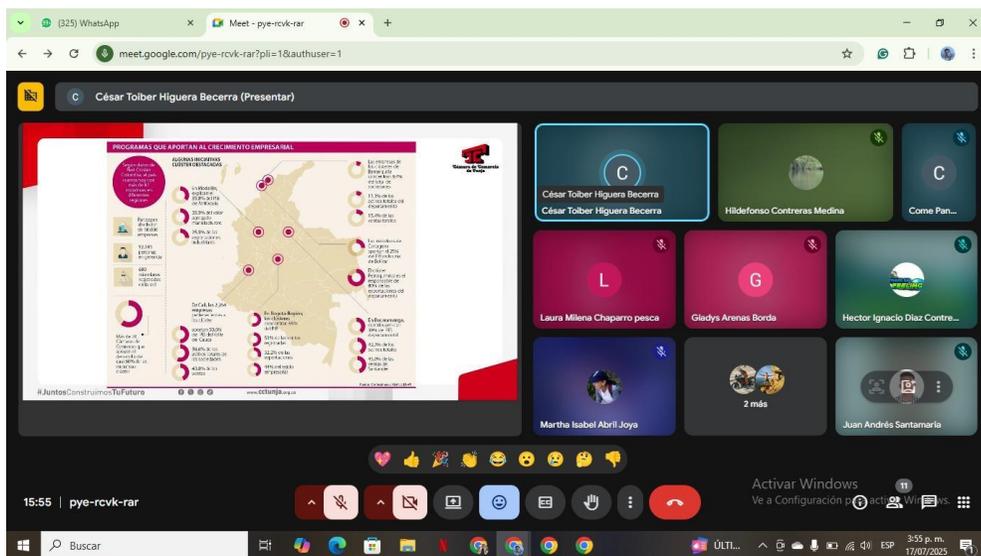


Se llegó a acuerdos como apoyo en la formalización empresarial y apoyo a la conformación de una asociación de madres comunitarias.

MIRAFLORES

CAPACITACIÓN DE LIDERAZGO

Se realizó en el Municipio de Paez, el día 02 de julio de 2025, de forma presencial en la Biblioteca pública municipal de este municipio, Capacitación sobre Liderazgo, teniendo como capacitador al señor WILMAN YESID DIAZ SANCHEZ, con asistencia de



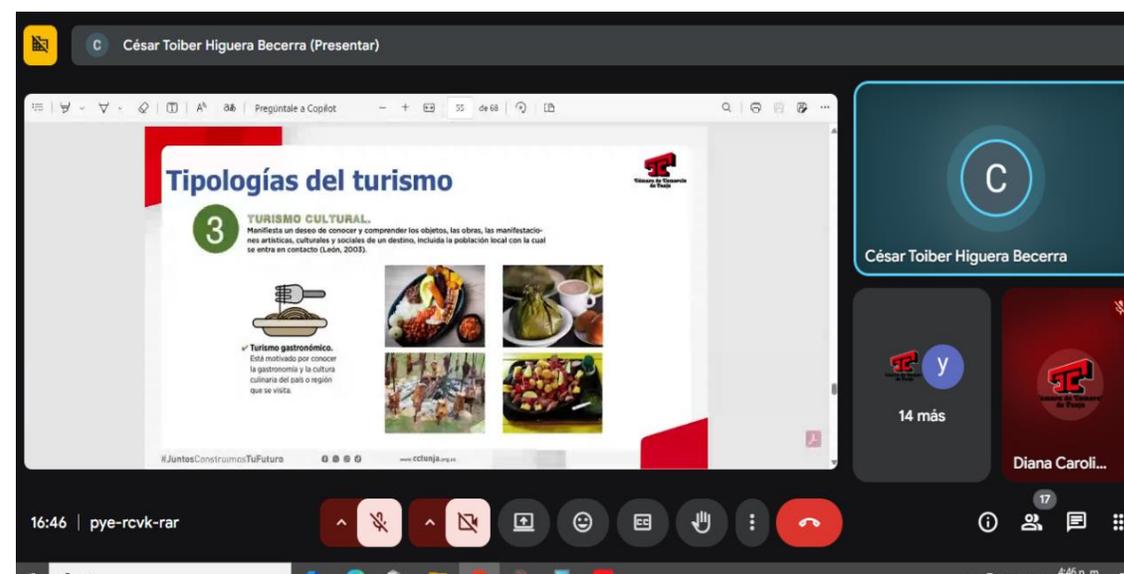
The screenshot shows a Google Meet interface with a presentation slide. The slide is titled "PROGRAMAS QUE APORTAN AL CRECIMIENTO EMPRESARIAL" and features a map of the region with various data points and icons. The meeting participants are visible in a grid on the right side of the screen. The system tray at the bottom shows the time as 15:55 and the date as 17/07/2025.



The screenshot shows a Google Meet interface with a presentation slide. The slide is titled "Características de los Cluster" and features a circular diagram with the text "Los clúster del Valle" in the center. The diagram is divided into several segments, each with an icon and text. The meeting participants are visible in a grid on the right side of the screen. The system tray at the bottom shows the time as 15:48 and the date as 17/07/2025.

TALLER ALISTAMIENTO TURÍSTICO

Se realizó taller de Alistamiento Turístico, desde el 08 al 31 de julio, con 8 sesiones realizadas los martes y jueves, capacitaciones virtuales de 3 p.m. a 5 p.m, Dirigido a comerciante y empresarios del sector Turístico, con 38 inscritos durante la duración del taller con un promedio de 15 participantes en cada sesión, tuvo una buena aceptación con buenas observaciones y calificación según evaluación realizadas por los asistentes.



GUATEQUE

Visita Afiliados Especiales

El día 04 de julio de 2025 se llevó a cabo una jornada de visitas a los afiliados, con el objetivo de fortalecer el vínculo institucional, recordarles los beneficios a los que tienen derecho y escuchar de manera directa sus opiniones, inquietudes y sugerencias. Durante la actividad, se promovió el diálogo cercano y participativo, permitiendo conocer de primera mano sus necesidades y propuestas para mejorar los servicios ofrecidos. Esta iniciativa forma parte del compromiso continuo de mantener una comunicación abierta y fomentar una atención más personalizada y efectiva.



TALLER COMPETITIVIDAD Y MERCADEO ESTRATÉGICO



Del 4 al 29 de julio de 2025 se desarrolló de manera virtual el taller "Competitividad y Mercadeo Estratégico", con una duración total de 8 sesiones. El espacio formativo contó con la participación activa de un grupo de 14 empresarios, quienes se involucraron de forma dinámica y comprometida en cada encuentro.

El taller se caracterizó por su metodología participativa, permitiendo el intercambio de experiencias, el análisis de casos prácticos y la aplicación de conceptos clave para fortalecer las capacidades empresariales en temas de competitividad, posicionamiento y estrategias de mercadeo. La actividad fomentó un ambiente colaborativo, propicio para el aprendizaje colectivo y la generación de ideas aplicables a los diferentes contextos empresariales de los participantes.

GARAGOA

TALLER SEGURIDAD VIAL



Se desarrolla el taller de **Seguridad Vial** de 16 horas y 8 temáticas importantes como lo son: seguridad vial, Plan estratégico de seguridad vial, manejo de incendios y uso de extintores, SST, primeros auxilios, evacuación y rescate, salud integral, reporte de accidentes, con un promedio de 55 asistentes; activa participación de empresas de transporte, autoridades de tránsito, centros de diagnóstico autorizados, servicios públicos y comercio en general

CURSO CON COSTO EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS



Se realizó el curso con costo en **manipulación de alimentos** con participación de 62 asistentes de municipios de Garagoa, Tenza, Macanal y Chinavita; dejando una utilidad para la CCT de \$1.325.100.

MISIÓN EMPRESARIAL AGROEXPO 2025



Con el apoyo de la Alcaldía Municipal de Garagoa y la gestión de la UMATA. Se llevó a cabo la misión empresarial Agroexpo 2025 con participación de 24 comerciantes quienes pudieron realizar contactos para mejorar sus unidades productivas, además lograron generar ingresos privados para la CCT por valor de \$151.261

AFILIADOS



Se realizó la entrega de los afiches del SST a los afiliados con empleados, fomentando así su salud integral.



Se realiza entrega de Carnets de afiliados en un 92% solo pendiente de entrega afiliados del sector rural.

DIVULGACIÓN DE SERVICIOS



Se realiza difusión en emisora local y canal comunitario de la Alcaldía de Garagoa sobre los servicios de la CCT invitando a los comerciantes de la región a programas como empresario ITEC, Expo Boyaca, Centro de Conciliación y Arbitraje, formación y capacitación, entre otros.

Feria de servicios y salud Garagoa



La Cámara de Comercio de Tunja participó como expositor en a feria de servicios y salud 2025 que organiza la Alcaldía de Garagoa y Comfaboy, dando alcance a las diferentes empresas de la región y dando a conocer los servicios de cada una de ellas a los habitantes y comerciantes

CAPACITACIÓN SECTOR HOTELERO



Junto al la Secretaria de Turismo, Policía de Turismo e instituciones de orden municipal, se desarrolló la capacitación al sector hotelero buscando resaltar la importancia del RNT, TRA parafiscales y aclarar dudas frente al tema turístico.

CAMPUS VIRTUAL (CURSOS MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS)



Se realiza apoyo a Bastion SAS y Restaurante donde Mona para que realicen curso de manipulacion de alimentos por el campus generando ingresos por \$60.000 (2 certificados pagos) y en espera de pago de 11 cursos más.

PROGRAMA : ALISTATE 2025



Se desarrolló la primera y segunda sesión presencial del programa ALÍSTATE 2025 en el cual se han vinculado 17 empresarios que buscan fortalecer su conocimiento financiero.

CHIQUINQUIRÁ

Capacitaciones y asesorías



Capacitación en Servicio al cliente: En el marco del convenio de cooperación interinstitucional suscrito con la Alcaldía de Chiquinquirá, para fortalecer las competencias de los emprendedores, se llevó a cabo esta capacitación que contó con la asistencia de **16 emprendedores**, obteniendo una satisfacción del evento del **100%**.



Se realizó una jornada de **Alfabetización Digital** por parte del área de tecnología, dirigida a presidentes de asociaciones, comerciantes y líderes locales comprometidos con el desarrollo en el municipio de **Briceño**.

Capacitaciones con costo

Capacitación en manipulación de alimentos: Evento que contó con la participación de **43** empresarios del sector de restaurantes y cafeterías de Chiquinquirá, obteniendo una satisfacción del evento del **95%**. Esta capacitación le permitió a los comerciantes obtener su certificado para dar cumplimiento a los requisitos sanitarios exigidos a sus establecimientos de comercio.



Resultado Financiero (expresado en pesos)

INGRESOS	1.971.000,00
GASTOS	
CAPACITADOR	600.000,00
REFRIGERIOS	301.000,00
CERTIFICADO	47.300,00
TOTAL GASTOS	948.300,00
IVA	314.697,48
EXCEDENTE	708.002,52

Misión empresarial

Se efectuó la misión empresarial a **Agroexpo 2025** en Corferias, en la que se contó con la participación de **17** empresarios, quienes lograron obtener información de interés por parte de los proveedores, la cual será útil para evaluar la posible adquisición de maquinaria. Este fue el caso del **Frigorífico de Chiquinquirá y el emprendimiento Arepaisa**, quienes buscan mejorar sus prácticas y procesos.

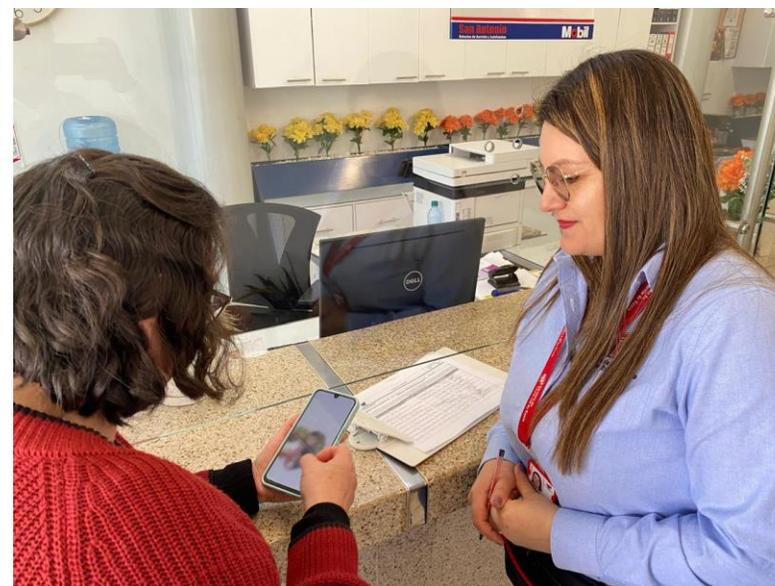


Balance Financiero (expresado en pesos)

INGRESOS	1.360.000,00
GASTOS	
TRANSPORTE	765.000,00
REFRIGERIOS	170.000,00
TOTAL GASTOS	935.000,00
IVA	217.142,86
EXCEDENTE	207.857,14

Afiliados

Se realizó la visita personalizada a afiliados, para la entrega de afiches de **píldoras empresariales y pausas activas**, a las empresas con más de 5 empleados que han estado comprometidas con las actividades de la CCT. Así mismo, se realizó la socialización de los servicios **ITEC** y de los beneficios de su afiliación.



Actividades de gestión



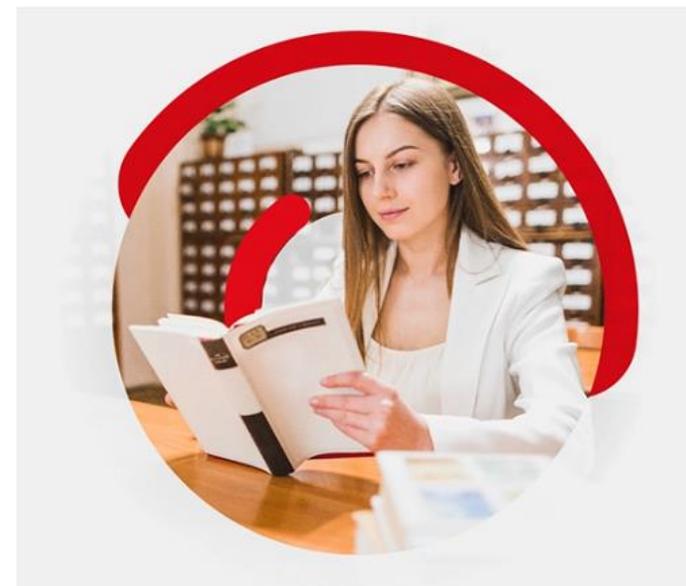
Se participó en el **Consejo municipal de turismo de Chiquinquirá**, en el cual se socializó el manual de uso y el protocolo de la marca "**Chiquinquirá**", dando aprobación a la conformación del comité que autorizará el uso de esta **marca**. Desde las instituciones se hará acompañamiento a través del Consejo de turismo para la veeduría.



Se acompañó reunión liderada por el Departamento de Servicios Empresariales para la apertura de la segunda fase del proceso de conformación del **Clúster de turismo de Chiquinquirá**, avanzando en las postulaciones para el órgano directivo del mismo y la definición del cronograma de actividades.

Centro de Conciliación y Arbitraje

- Se recibió en el mes de junio **1** solicitud de conciliación, generando un ingreso de \$**349.090**. Para un total acumulado de **15** conciliaciones en el semestre, con un cumplimiento frente al PAT de la Seccional del **62%**
- Se promocionó el servicio en las reuniones y eventos de la Seccional.



MONIQUIRÁ

Del 2 de julio al 10 de julio se desarrolló de forma virtual el taller denominado "**Marketing Digital y Ventas**" este taller se desarrolló en 8 sesiones de 2 horas cada una y se contó con la participación de 262 comerciantes .



durante este plazo la actividad mercantil, y 4. Hayan cumplido en forma permanente sus obligaciones derivadas de la calidad de comerciante, incluida la renovación oportuna de la matricula mercantil en cada periodo.

I. DATOS DEL SOLICITANTE
Seleccione una (1) categoría

PERSONA NATURAL	PERSONA JURIDICA	SUCURSAL
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nombre, apellidos y/o razón social: Robinson Cruz Tovar
Representante legal: CC/NIT: 88218504
Nombre establecimiento: Cruz Arte Matrícula: 198285

II. DATOS DE CONTACTO
Dirección: Carrera 6 18 49 Ciudad: Moniquirá Celular: 321 8154675
Teléfono (2): 2011 5170 Correo Electrónico: ic 2011517@gmail.com

NOMBRE FUNCIONARIO QUE RECIBE SOLICITUD: Dania Rodriguez
FIRMA: [Firma]

DERECHOS DE LOS AFILIADOS ART. 15 LEY 1727 DEL 2014

1. Elegir y ser elegido miembro de la Junta Directiva de la Cámara de Comercio, bajo las condiciones y requisitos que determine la Ley y las normas reglamentarias. 2. Dar como referencia a la correspondiente Cámara de Comercio. 3. Acceder gratuitamente a las publicaciones que determine la Cámara de Comercio. 4. Obtener gratuitamente las certificaciones derivadas de su registro mercantil, sin exceder el monto de su cuota de afiliación.

El día 17 de julio se realizó una afiliación correspondiente al señor Robinson Cruz

MONIQUIRÁ

- Se realizó la inscripción y la grabación de videos para el evento comercial denominado **“Moniquirá con Sabor a pan”**
- Se realizaron visitas y llamadas a los diferentes establecimientos relacionados con la salud, la belleza y la estética, con el fin de invitarlos a la misión empresarial denominada **“Salud y Belleza”**, la cual se llevará a cabo el próximo **15 de agosto**.
- Se realizó una visita a la emisora **Hitstereo** para presentar un informe sobre las actividades que adelanta la Cámara de Comercio.



NOMBRE	TELEFONO	CORREO	
Heidy Yolima Simijaca	3224711949	heydi1518@hotmail.com	22/07/2025
Juan Camilo Acosta Velandia	3224711949	acostavelandia@yahoo.com	22/07/2025
Juana Valentina Mora Beltran	3144557176	juantarr@gmail.com	22/07/2025
Lyda Clemencia Mora Beltran	3046345375	lydemobe1801@gmail.com	22/07/2025
Alejandra Carolina Castro Rey	3138744588	acrr258614@gmail.com	22/07/2025
Lennyfer Katherine Galan Saavedra	3144557176	katheringalan06@gmail.com	22/07/2025
Grey Alexandra Acuña Pinilla	3219955138	alexandra.77.aa@gmail.com	29/07/2025
Maria Fernanda Mora	3103134140	mfmdmora1977@gmail.com	29/07/2025
Lidy Carolina Saavedra Guerrero	3166381193	saavedralidy704@gmail.com	04/08/2025
Dulcay Fajardo	3229088120	dulcayfajardo@hotmail.com	04/08/2025
Valeria Yuleni Montañez Rico	3134508225	valeriamontanezrico@gmail.com	04/08/2025

MONIQUIRÁ

- Se inscribieron empresarios en el programa **ITEC** a través del formulario digital.
- El día 31 de julio se desarrolla la cámara móvil en el municipio de Arcabuco donde se brindan diferentes asesorías presenciales donde contamos con asesorías Tecnológicas , financieras , de Marketing , mercadeo y sobre el SIG

ID	Nombre	Correo Electrónico	Dirección	Fecha de N.	Fecha de Afiliación	Municipio	Identificación	Nombre del Empleado/empresario	g	¿Ya cumplimos?	Selección de Oficina o Ases
539	RAU	ra1942602@gmail.com	1-42-43-1	1/1/2025		Moniquirá	101252494	SALVADORA	SI	SI	OFICINA MONIQUIRÁ
54	ER	320848959	derankard@gmail.com	CR 9 13 81 LOCAL 1	1/07/2025	Moniquirá	105481812	GASTROBAR Y CIGARRERA LOS CARDENALES	SI	SI	OFICINA MONIQUIRÁ
579	EZ	302127893	luzmaria@gmail.com	carre 5 19 26	3/07/2025	Chiquiquirí	35489560	FERRETERIA SOPHY	SI	SI	OFICINA MONIQUIRÁ
570	MEZ	313347361	pisabolo34@gmail.com	CALLE 15 5 45 APTD	4/07/2025	Moniquirá	7424354	REGISTRADO COMO PN	SI	SI	OFICINA MONIQUIRÁ
577	ESSICA J	3135481931	ojayayessica@gmail.com	CALLE 12 10 95	4/07/2025	Villa de Leyva	1668101539	CEJAS PERSONALIZADAS YESSICA FLEMMAYOR	SI	SI	Steven Alvarez
578	REHA	322738154	gabrielavencad25@gmail.com	CARRERA 10 11 33	4/07/2025	Villa de Leyva	1654053709	GAIA ADVENTURE	SI	SI	Steven Alvarez
579	METH	3139302475	yanebalavencad25@gmail.com	CARRERA 9 11 16	4/07/2025	Villa de Leyva	28239136	VARIETADES DAVID CORTES	SI	SI	Steven Alvarez
580	ACELY	3144872396	cardenascardenas@gmail.com	CRA 9 13 33	4/07/2025	Villa de Leyva	1654085644	ANSAMARY (ARADA)	SI	SI	Steven Alvarez
581	RA ELISE	3145064952	lujatogaa@hotmail.com	CARRERA 9 13 29	4/07/2025	Villa de Leyva	23691843	MAGELE	SI	SI	Steven Alvarez
582	RTHA VIA	320505721	lujatogaa@hotmail.com	CARRERA 9 10 24	4/07/2025	Villa de Leyva	23690729	TOGUA	SI	SI	Steven Alvarez
583		311740737	alijahsaez@hotmail.com	la aurora	7/07/2025	Moniquirá	1012446754	muebles oax	SI	SI	OFICINA MONIQUIRÁ
584		3136844343	ase3saez@gmail.com	sanander	7/07/2025	Moniquirá	102259732	muebles oax	SI	SI	OFICINA MONIQUIRÁ
585		310742053	ALCALMENTOS (SA)	CARRERA 9 13	7/07/2025	Garagoa	104884813	MIXOS DEL CHEF	SI	SI	OFICINA GARAGOA
586	LIVIS	3212411388	pedroandresantelo@gmail.com	MONIQUIRÁ CENTRO	7/07/2025	Moniquirá	100269780	luc cosmetics	SI	SI	OFICINA MONIQUIRÁ
587		3142324049	leontevargas1994@gmail.com	MONIQUIRÁ CENTRO	8/07/2025	Moniquirá	1014253680	CAFE ARTESANAL TALSAMENA	SI	SI	OFICINA MONIQUIRÁ
588		320867943	telopezca@gmail.com	MONIQUIRÁ CENTRO	8/07/2025	Moniquirá	105481474	FLOR FLOR DE SEBEO	SI	SI	OFICINA MONIQUIRÁ



VILLA DE LEYVA

Actividad con costo

El 1 de julio se realizó el curso de Manipulación de Alimentos en Villa de Leyva, con la participación de 46 asistentes.



Obtenido los siguientes resultados correspondientes a ingresos privados

Ingresos

Total inscripciones: \$1.930.251

IVA: \$314.491

Disponible neto: \$1.615.760

Gastos

Capacitador: \$600.000

Refrigerios: \$350.000

Total gastos: \$950.000

Utilidad

Utilidad neta: \$665.760

Margen de utilidad: 41.2%

Cámara Móvil

Se llevó a cabo la jornada de Cámara Móvil en el municipio de Ráquira, ubicada en el parque principal, en el horario de 09:00 AM a 04:00 PM. Durante esta jornada, tuvimos una excelente acogida por parte de los empresarios de la zona.

En total, atendimos de manera individual a un promedio de 45 empresarios, y también brindamos atención a 3 grupos empresariales. Esta actividad fue muy productiva, fortaleciendo la relación con la comunidad empresarial local y ofreciendo soluciones a sus necesidades.



convenio

 800.028.436-1	ALCALDÍA MUNICIPAL DE TINJACÁ- BOYACÁ SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		FA-GD-05 Versión: 2.0
	OFICIOS		Fecha: 02/03/2020 Página 1 de 3

Tinjacá, 24 de Julio de 2025

Señores:
 Cámara de Comercio de Tunja
 Atención: Carlos Reyes
 Director
 Sede Villa de Leyva

Asunto: Aunando esfuerzos para la promoción conjunta del Municipio de Tinjacá.

Reciban un cordial saludo de parte de la Alcaldía Municipal de Tinjacá.

En seguimiento a la reunión sostenida en el mes de mayo de 2025, en la cual tuvimos la valiosa oportunidad de dialogar sobre iniciativas conjuntas para la promoción territorial y el fortalecimiento institucional, queremos manifestar formalmente nuestro agradecimiento por su disposición y respaldo.

Tal como se conversó, uno de los puntos centrales fue la articulación en torno a la **promoción de la plataforma GOBoy**, herramienta clave para visibilizar la oferta de servicios institucionales, empresariales y turísticos de nuestra región. En este sentido, celebramos la voluntad de la Cámara de Comercio para trabajar de la mano con nuestra administración.

Por lo que ponemos a disposición la estructura de una valla promocional del municipio ubicada en la vía nacional que se dirige a la capital de nuestro departamento, en la cual se destacará la identidad territorial con el eslogan: **"Tinjacá, el mejor clima del país"**, incluyendo los logotipos institucionales de la Cámara de Comercio, la Alcaldía de Tinjacá y la marca de territorio que venimos construyendo con orgullo y sentido de pertenencia.

Estamos seguros de que este tipo de acciones contribuyen significativamente al posicionamiento de nuestro municipio como un destino atractivo para la inversión, el turismo y el desarrollo social y económico.

Participaciones

Participamos en la segunda sesión del Consejo Municipal de Turismo en el municipio de Santa Sofía, donde se planteó y está por definirse la fecha para realizar una jornada jurídica con las diferentes entidades que interactúan en el desarrollo del sector empresarial.



SAN LUIS DE GACENO

JORNADAS DE GOBOYTON



GOBOY SAN LUIS DE GACENO

Se realizaron 14 visitas el día 03 de julio del presente año, a comerciantes y empresarios de este municipio para hacer visibles sus emprendimientos turísticos en la plataforma Goboy.

GOBOY SANTA MARIA

Se realizaron 10 visitas el día 04 de julio del presente año, a comerciantes y empresarios de este municipio para hacer visibles sus emprendimientos turísticos en la plataforma Goboy.

VISITA AFILIADOS



ENTREGA DE AFICHES SST

Se entregaron afiches de "PAUSAS ACTIVAS" a 5 afiliados de la jurisdicción que cumplen con requisitos mínimos, con el objetivos de incentivar la realización de pausas activas. Cumpliendo con el 100% de entregas.

VISITA EMPRESARIAS DESTACADAS

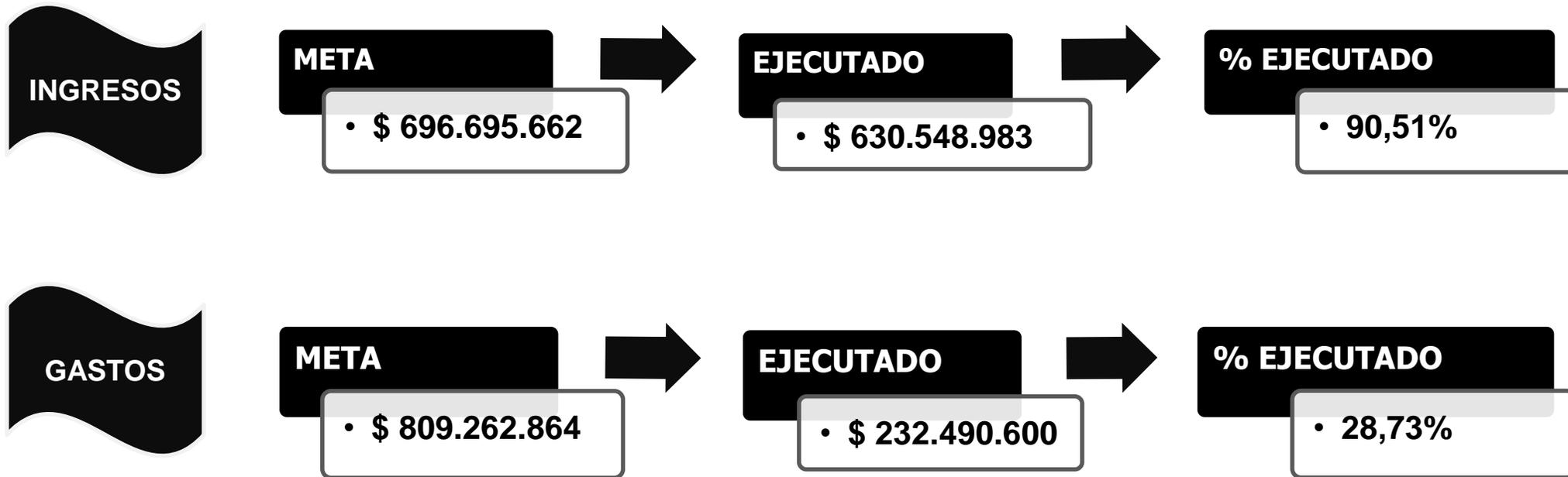


VISITA DE EMPRESARIA

Se realizó visita a empresaria destacada por su trayectoria, establecimiento con más de veinte años de antigüedad, se destaca por ser un símbolo emprendimiento y empuje Sanluiceño.

3. FINANCIERO Y ADMINISTRATIVO

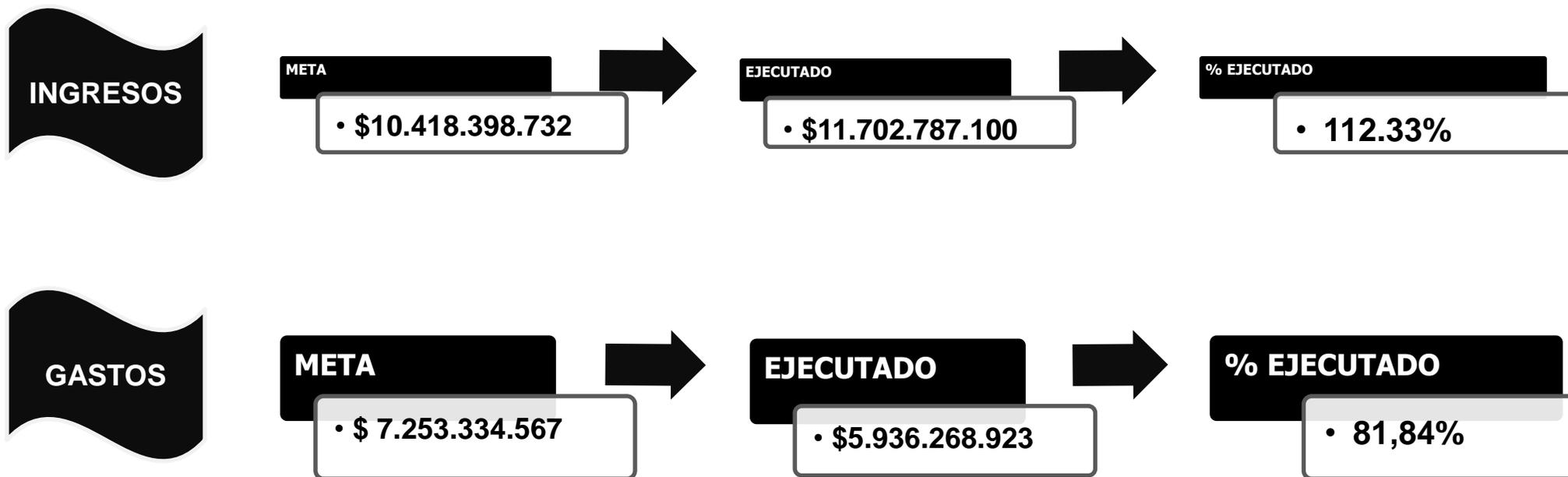
❑ Ejecutado mes de Julio 2025



Es importante tener en cuenta que este informe es preliminar, ya que aún falta incluir los datos correspondientes a la nómina, depreciaciones y rendimientos del mes de julio y depreciaciones de este mes.

Financiero y Administrativo

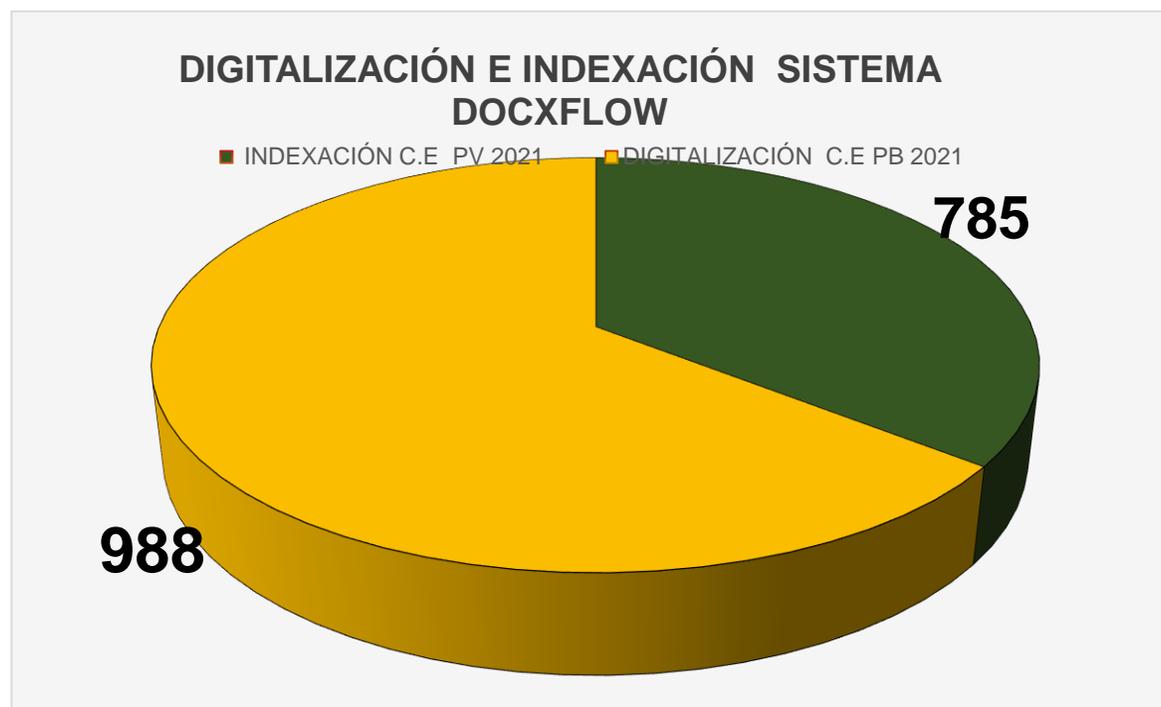
□ Ejecución acumulada de enero a julio 2025



Es importante tener en cuenta que este informe es preliminar, ya que aún falta incluir los datos correspondientes a la nómina, depreciaciones y rendimientos del mes de julio y depreciaciones de este mes.

GESTIÓN DOCUMENTAL

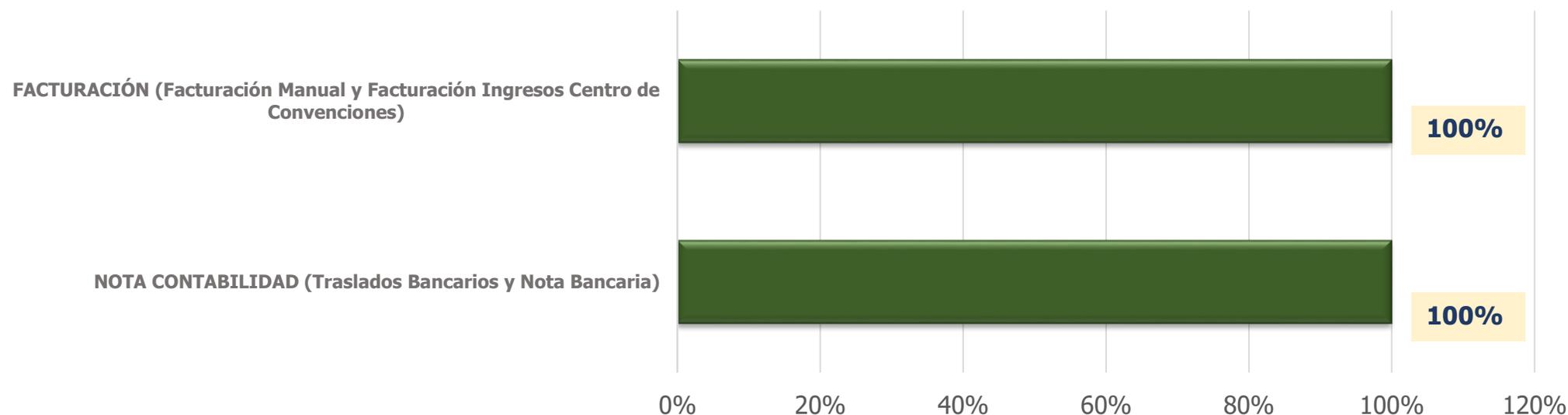
COMPROBANTES DE EGRESO PÚBLICOS 2021 DIGITALIZADOS E INDEXADOS AL GESTOR DOCUMENTAL DOCXFLOW EN EL MES DE JULIO



Durante el mes de julio se digitalizó **988** Comprobantes de Egreso Público hasta el mes diciembre del año 2021 y se indexo **785** Comprobantes de Egreso Público hasta el mes octubre al gestor documental DOCXFLOW al igual que se realizo control de calidad a cada uno de ellos.

GESTIÓN DOCUMENTAL

PORCENTAJE DE AVANCE DE LAS SERIES QUE SE INTERVENIERON DEL FONDO DOCUMENTAL DE TESORERIA Y CONTABILIDAD



Se intervinieron 2 series documentales de las 4 que se identificaron en el fondo documental de contabilidad ya que las otras 2 fueron **Declaraciones tributarias** y **libros contables** por tiempo de retención y disposición final se eliminarán.

INVENTARIO DOCUMENTAL CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE 2001-2018

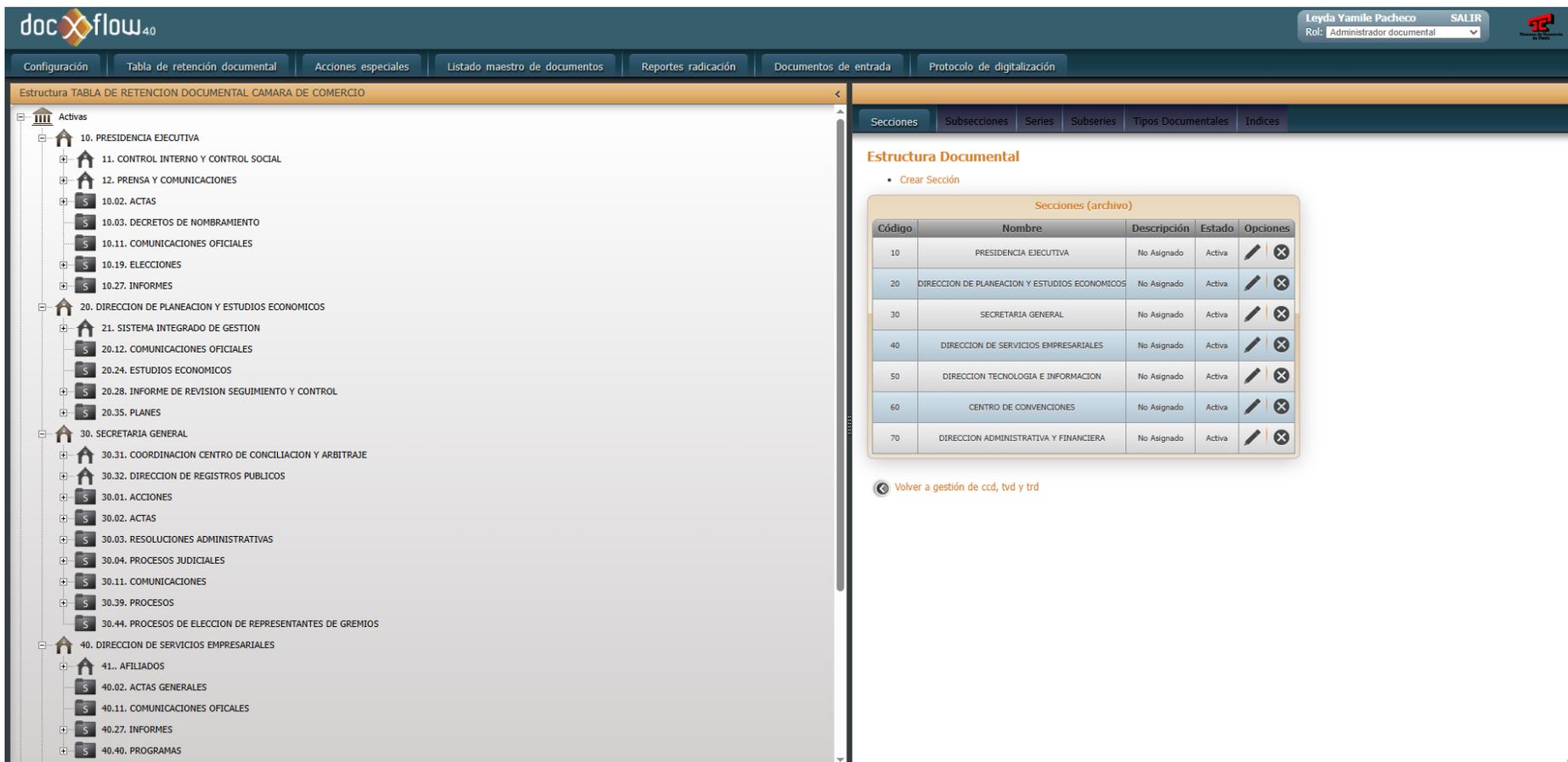


ACTUALIZACIÓN TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Se continuo con la actualización de las 20 tablas de retención de la entidad tanto de formato como de contenido.



ACTUALIZACIÓN TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL



docxflow 4.0

Leyda Yamile Pacheco SALIR
Rol: Administrador documental

Configuración Tabla de retención documental Acciones especiales Listado maestro de documentos Reportes radicación Documentos de entrada Protocolo de digitalización

Estructura TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL CAMARA DE COMERCIO

Activas

- 10. PRESIDENCIA EJECUTIVA
 - 11. CONTROL INTERNO Y CONTROL SOCIAL
 - 12. PRENSA Y COMUNICACIONES
 - 10.02. ACTAS
 - 10.03. DECRETOS DE NOMBRAMIENTO
 - 10.11. COMUNICACIONES OFICIALES
 - 10.19. ELECCIONES
 - 10.27. INFORMES
 - 20. DIRECCION DE PLANEACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS
 - 21. SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
 - 20.12. COMUNICACIONES OFICIALES
 - 20.24. ESTUDIOS ECONOMICOS
 - 20.28. INFORME DE REVISION SEGUIMIENTO Y CONTROL
 - 20.35. PLANES
 - 30. SECRETARIA GENERAL
 - 30.31. COORDINACION CENTRO DE CONCILIACION Y ARBITRAJE
 - 30.32. DIRECCION DE REGISTROS PUBLICOS
 - 30.01. ACCIONES
 - 30.02. ACTAS
 - 30.03. RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS
 - 30.04. PROCESOS JUDICIALES
 - 30.11. COMUNICACIONES
 - 30.39. PROCESOS
 - 30.44. PROCESOS DE ELECCION DE REPRESENTANTES DE GREMIOS
 - 40. DIRECCION DE SERVICIOS EMPRESARIALES
 - 41.. AFILIADOS
 - 40.02. ACTAS GENERALES
 - 40.11. COMUNICACIONES OFICIALES
 - 40.27. INFORMES
 - 40.40. PROGRAMAS

Estructura Documental

- Crear Sección

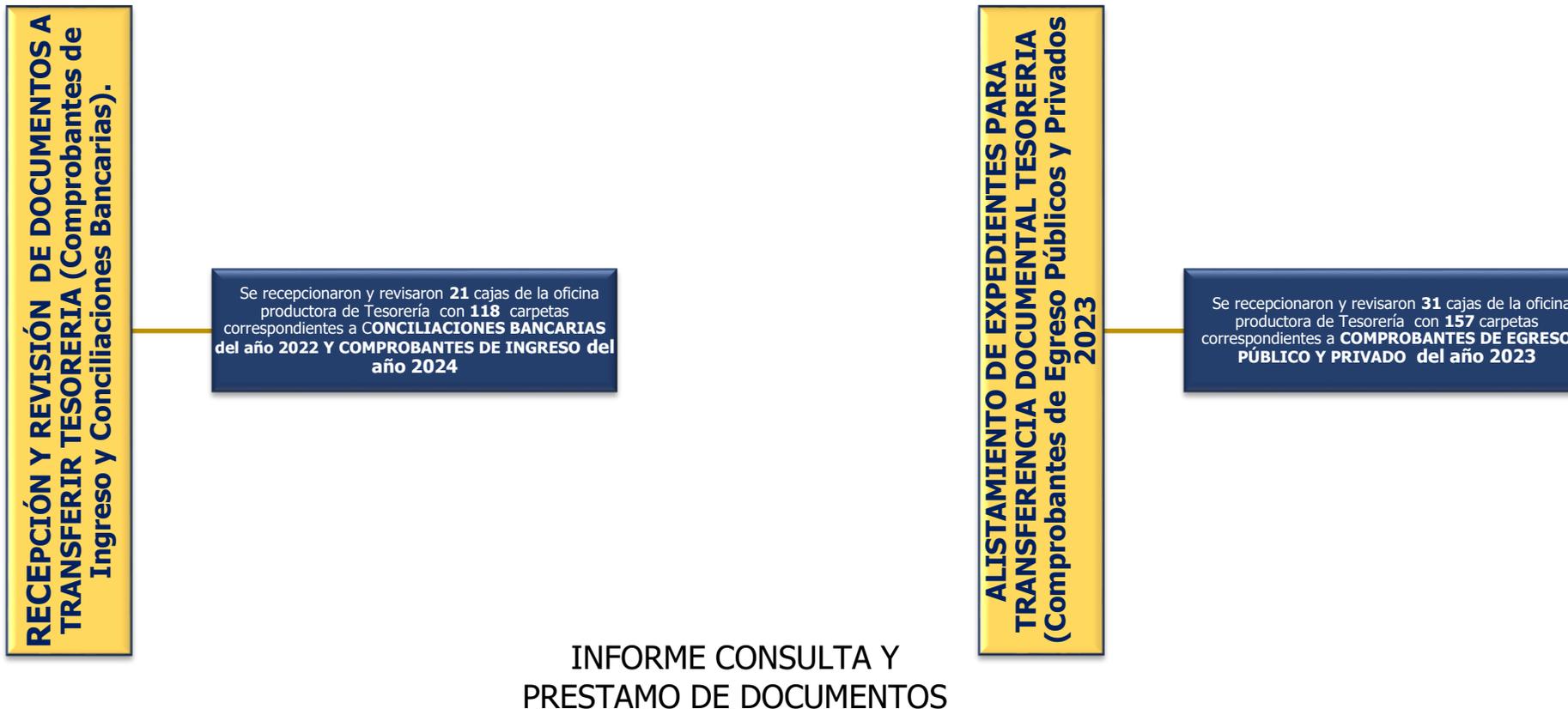
Secciones (archivo)

Código	Nombre	Descripción	Estado	Opciones
10	PRESIDENCIA EJECUTIVA	No Asignado	Activa	 
20	DIRECCION DE PLANEACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	No Asignado	Activa	 
30	SECRETARIA GENERAL	No Asignado	Activa	 
40	DIRECCION DE SERVICIOS EMPRESARIALES	No Asignado	Activa	 
50	DIRECCION TECNOLOGIA E INFORMACION	No Asignado	Activa	 
60	CENTRO DE CONVENCIONES	No Asignado	Activa	 
70	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	No Asignado	Activa	 

[Volver a gestión de ccd, tvd y trd](#)

Se actualizó las tablas de Retención de la mayoría de las oficinas productoras en el gestor documental Docxflow tanto de series documentales, subseries, tipos documentales, disposición final, tipo de soporte y procedimiento en total fueron 14 de tablas de retención.

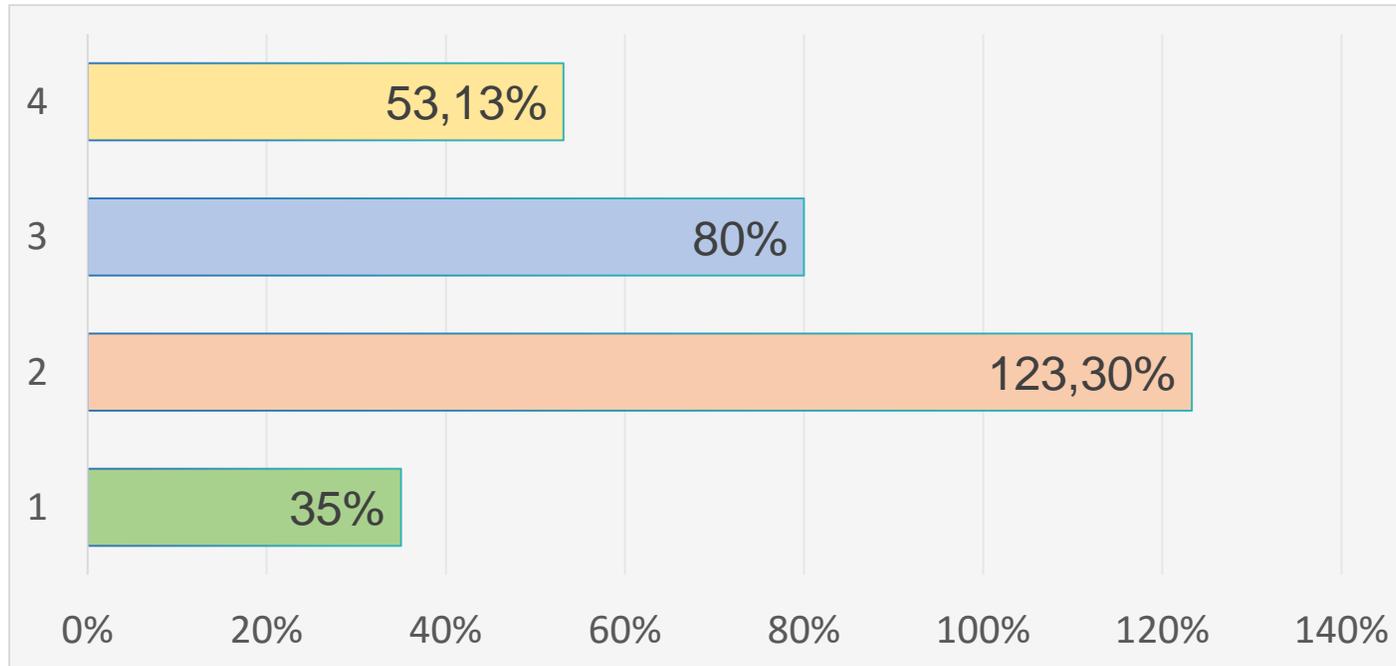
TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES



Para el mes de julio no se realizaron préstamo de documentos.

Gráfica de avance PAT

En la siguiente gráfica se muestra el avance en cada una de las actividades del área **archivo de registros públicos** con respecto al cumplimiento de actividades del plan anual de trabajo a corte del 31 de Julio de 2025.



	JUNIO	JULIO	META ANUAL
ACTIVIDAD 1	500	2800	8000
ACTIVIDAD 2	21540	22665	20000
ACTIVIDAD 3	60	80	100
ACTIVIDAD 4	4 mts lineales	8,5 mts lineales	16 mts lineales

Actividad 1: Extracción de matrícula canceladas que hayan cumplido más de 10 años desde su evento de cierre.

Actividad 2: Indexación y archivo de documentación (trámites de estudio) recibida por parte del área de digitación, correspondiente a trámites registrales en soporte físico y digital.

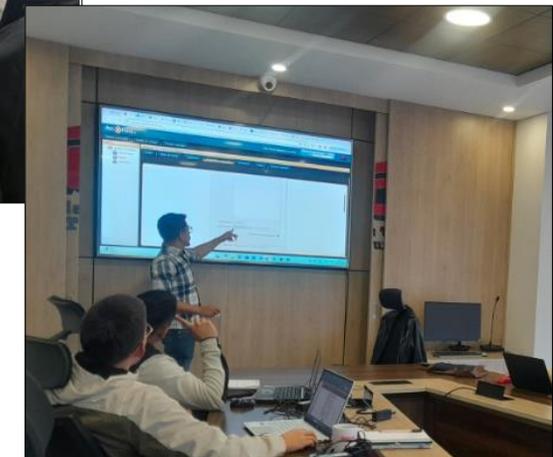
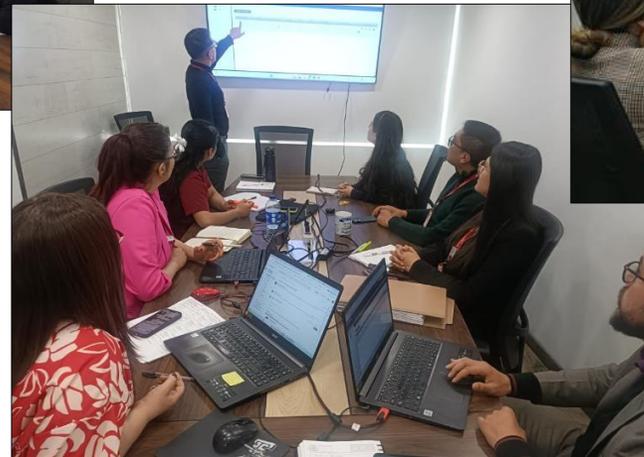
Actividad 3: Verificar el proceso de digitalización de los documentos correspondiente a trámites registrales que ingresan a la entidad.

Actividad 4: Revisión y empalme de los expedientes de los registros públicos, en sus soportes físico, como digital y electrónico.

Actividades Adicionales

Capacitación en el sistema DocXFlow

En el mes de Julio se dio apoyo en cuanto a la socialización con áreas Recepción, Planeación, SIG, Afiliados, comunicaciones y Contratación, en estas reuniones se explica, el proceso de ingreso al sistema, creación de trámites nuevos e indexación de documentos en los Archivos de Gestión



Coordinación Administrativa y de Contratación

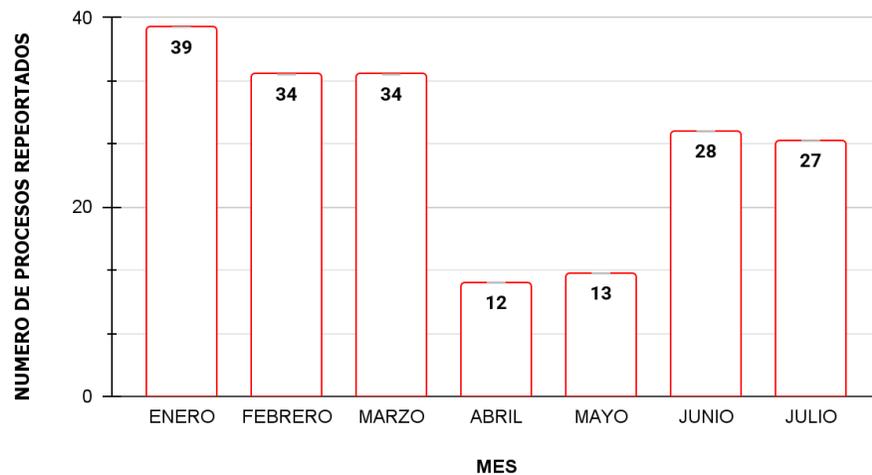
Reporte a Entes de Control



Remisión oportuna del informe SECOP - Reporte a la Agencia Nacional de Contratación Pública cumplimiento artículo 33 de la ley 2069 del 2020, durante el mes de mayo de 2025. Preparación de informe para reporte en plataforma SIRECI.

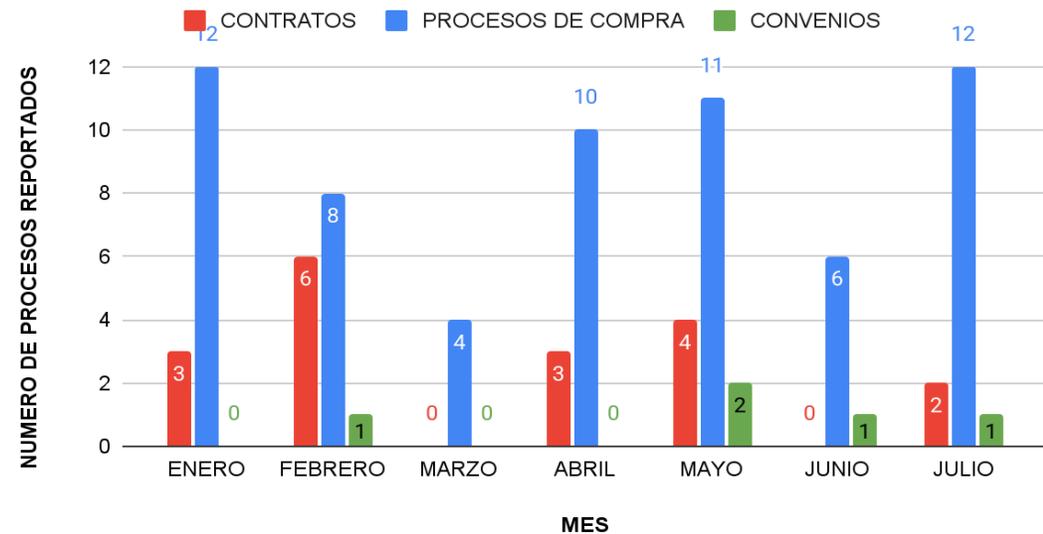


INFORME COLOMBIA COMPRA EFICIENTE



Procesos de compra superiores a 1 SMMLV ejecutados con recurso PB o mixto.

INFORME CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA



Contratos, convenios y procesos de compra que superan los cinco (5) SMMLV, ejecutados con recursos PB.

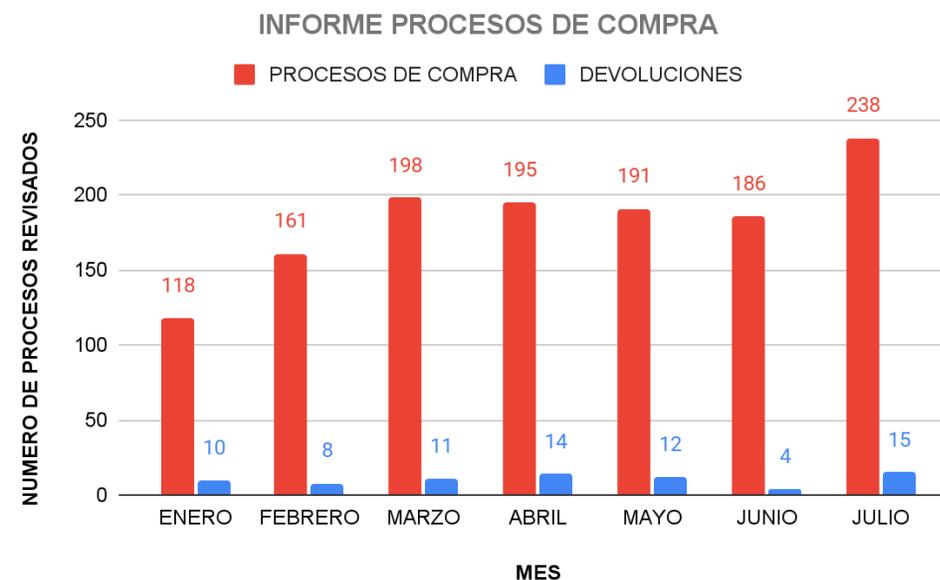
Proyección y Gestión Contractual



• PROYECCIÓN DE CONTRATOS

- OTROSÍ No. 1 CONTRATO DE CONSULTORÍA No. 009-2025 SUSCRITO ENTRE LA CÁMARA DE COMERCIO DE TUNJA Y LA SOCIEDAD APP CONTROL INGENIERÍA S.A.S.
- OTROSÍ No. 1 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 006-2025 SUSCRITO ENTRE LA CÁMARA DE COMERCIO DE TUNJA Y EL SEÑOR HERMES CASTRO FAJARDO
- CONTRATO DE ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN NO. 010-2025 SUSCRITO ENTRE LA CÁMARA DE COMERCIO DE TUNJA Y LA SOCIEDAD TRÉBOL CARPET SAS
- CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 011-2025 SUSCRITO ENTRE LA CÁMARA DE COMERCIO DE TUNJA Y EL SEÑOR HERMES CASTRO FAJARDO

REVISIÓN DE PROCESOS DE COMPRA



Número de devoluciones realizadas respecto del total de procesos de compra revisados (Facturas, cuentas de cobro, cajas menores, reintegros de dinero, legalización de anticipos: etc.)

Cambio de Placa Activos

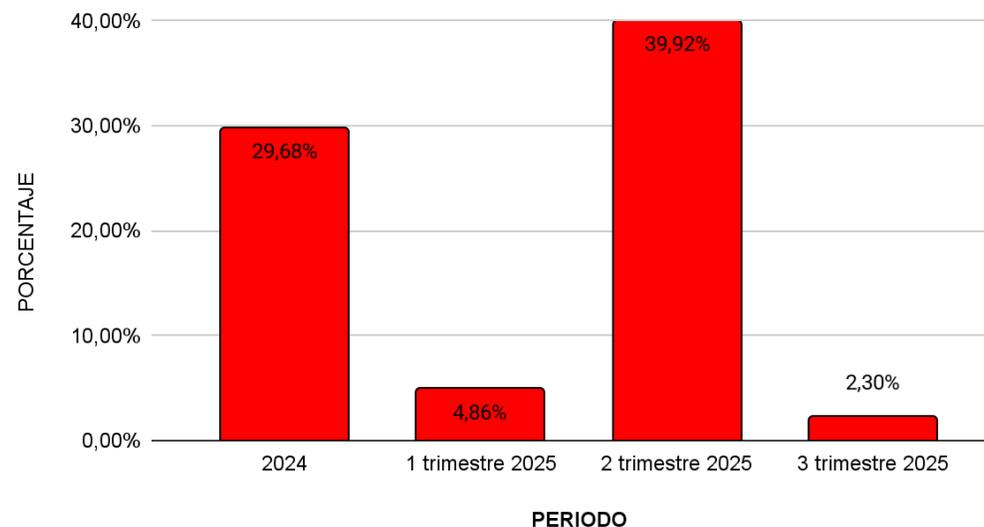
VILLA DE LEYVA



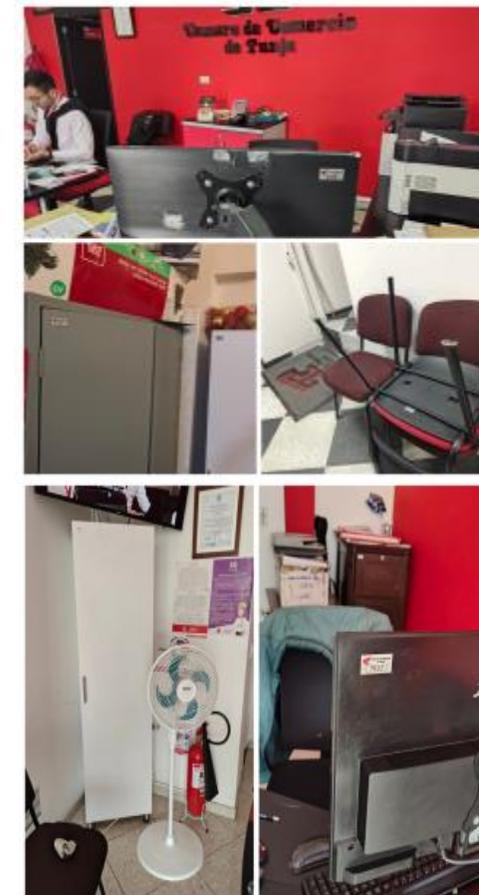
SAMACÁ

Durante este mes se realizó el cambio de placa de activos en las oficinas receptoras de Villa de Leyva, Samacá, Ramiriquí, Moniquirá, Santana y la oficina Seccional Chiquinquirá.

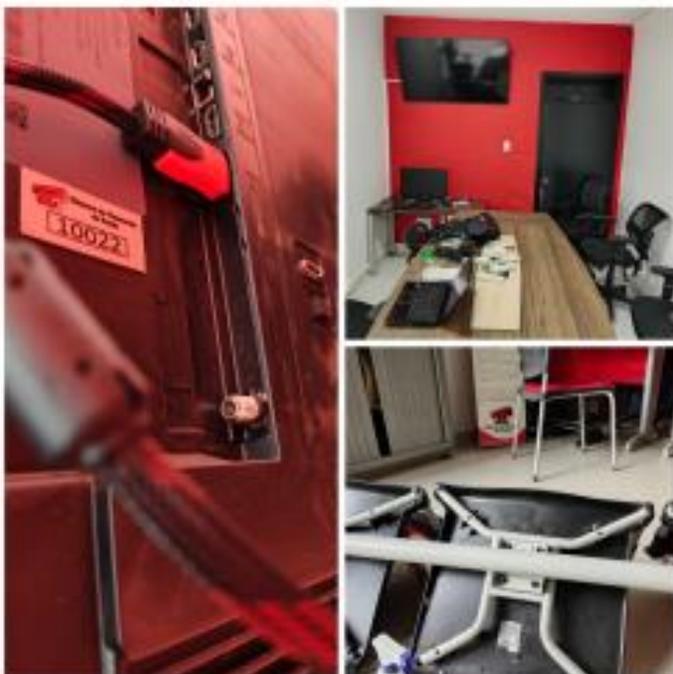
CANTIDAD DE PLACAS



RAMIRIQUÍ



SANTANA



MONIQUIRÁ



CHIQUINQUIRÁ



Baja de activos

- El día 18 de julio se realizó jornada para depurar el activo Alfombra del salón múltiple del Centro de Convenciones, con un total de 726.25 m²

Mantenimientos

Se realizaron los mantenimientos requeridos por la entidad, incluyendo pintura de oficinas, instalación de persianas, mantenimiento de las camionetas, fumigación, mantenimiento de baños e instalación de aromatizadores y desodorizadores en los mismos.



Reuniones y capacitaciones.



Con el acompañamiento del área de Gestión Documental se realizó capacitación para el inicio de la implementación del sistema DocFlow en el proceso de facturación, con el objetivo de unificar criterios, estandarizar el manejo documental y fortalecer la trazabilidad y el control de la información.

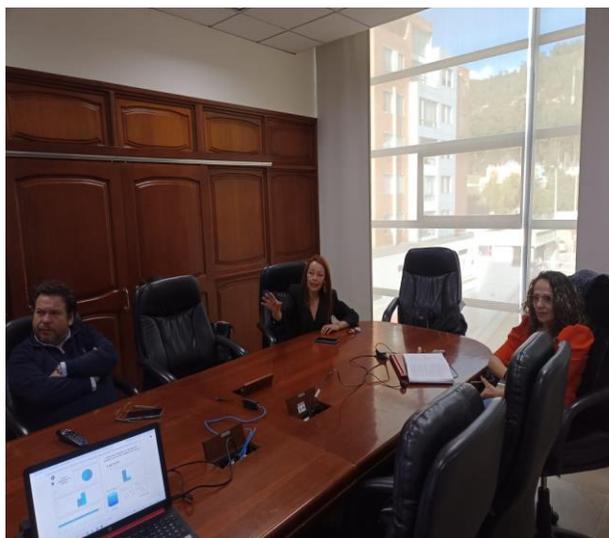
4. PLANEACIÓN Y ESTUDIOS ECONÓMICOS

Gestión Administrativa

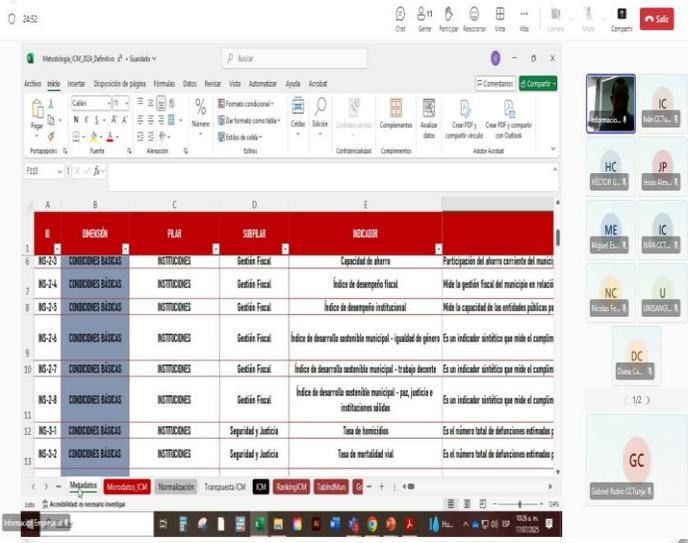
Reunión decanatura Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas de UPTC para la realización de convenio.



Reunión de supervisión al contrato n006-2025 Boyacá en cifras, junto con las Cámaras de Comercio de Duitama y Sogamoso.



Revisión sábana de indicadores y microdatos. Revisión de logos aliados. Próxima reunión 31 de julio.



	ORIGEN	PILAR	SUBPILAR	INDICADOR		
6	NS-2-3	CONDICIONES BÁSICAS	INSTRUMENTOS	Sesión Fiscal	Capacidad de ahorro	Participación del ahorro corriente del municipio
7	NS-2-4	CONDICIONES BÁSICAS	INSTRUMENTOS	Sesión Fiscal	Índice de desempeño fiscal	Mide la gestión fiscal del municipio en relación
8	NS-2-5	CONDICIONES BÁSICAS	INSTRUMENTOS	Sesión Fiscal	Índice de desempeño institucional	Mide la capacidad de las entidades públicas para
9	NS-2-6	CONDICIONES BÁSICAS	INSTRUMENTOS	Sesión Fiscal	Índice de desarrollo sostenible municipal - igualdad de género	Es un indicador sintético que mide el cumplimiento
10	NS-2-7	CONDICIONES BÁSICAS	INSTRUMENTOS	Sesión Fiscal	Índice de desarrollo sostenible municipal - trabajo decente	Es un indicador sintético que mide el cumplimiento
11	NS-2-8	CONDICIONES BÁSICAS	INSTRUMENTOS	Sesión Fiscal	Índice de desarrollo sostenible municipal - paz, justicia e instituciones sólidas	Es un indicador sintético que mide el cumplimiento
12	NS-2-9	CONDICIONES BÁSICAS	INSTRUMENTOS	Seguridad y Justicia	Tasa de homicidios	Es el número total de defunciones estimadas por
13	NS-2-2	CONDICIONES BÁSICAS	INSTRUMENTOS	Seguridad y Justicia	Tasa de mortalidad vial	Es el número total de defunciones estimadas por

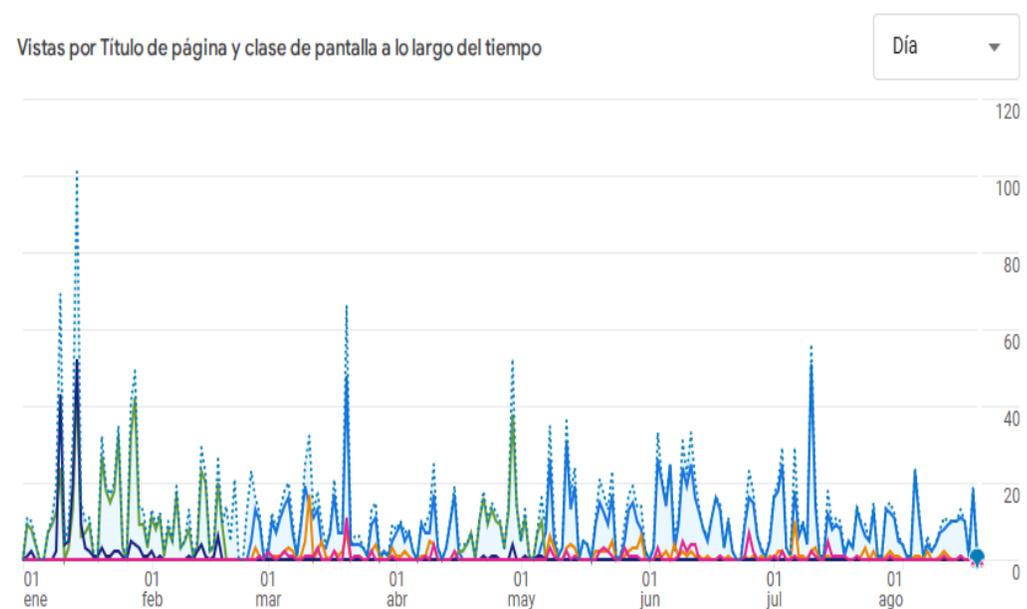
Estudios Económicos

Nombre	Link de Consulta
Tejido empresarial Garagoa	https://acortar.link/A1cI1Q
Estudio de impacto y percepción TOP CAKE 2025	https://acortar.link/e1Rzgp
Actualización Tableros Power BI II Trimestre	https://acortar.link/ui2rTt
Tejido empresarial Monquirá	https://acortar.link/Y6juRs
Dinámica Empresarial II Trimestre 2025	https://acortar.link/Rh1kG1
Tejido empresarial Miraflores	https://acortar.link/nxI5Cf
Tejido empresarial Ventaquemada	https://acortar.link/LPaLc0
Tablero Power BI PAT	Actividad/Informe Interno: https://acortar.link/wS1dPo

Durante julio de 2025, la Dirección de Planeación y Estudios Económicos publicó 7 estudios y/o informes y realizó una **actualización de los tableros de Power BI con datos de registros públicos del mismo periodo**. Además, llevó a cabo actividades interna y el seguimiento del Boyacá en Cifras.

Durante el año 2025 se registraron un total de 2.755 visitas a la página de estudios económicos, para un promedio mensual de 393,5 visitas.

Vistas por Título de página y clase de pantalla a lo largo del tiempo



Servicio al Cliente

- El proceso de Servicio al Cliente presentó el Informe del Sistema de Sugerencias, Felicitaciones, Peticiones, Quejas y Reclamos (SFPQ)

Enlace de consulta:

<https://cctunja.org.co/informes/>



☎ (8) 747 46 60, ext. 151

🌐 <https://cctunja.org.co/>



PROGRAMAS DEL SIG



Con el objetivo de fortalecer el compromiso y la participación activa de los funcionarios en el cumplimiento del PAT, se llevó a cabo la elaboración del **Programa de Motivación**, documento diseñado para fomentar, reconocer y mantener aliados que con su buen trabajo permiten el desempeño oportuno y efectivo de cada una de las actividades que los involucra.

Se elaboró el **Programa de Capacitación** del Sistema Integrado de Gestión (SIG), orientado a actualizar, mantener y fortalecer las actividades y/o normas sensibilizar a los funcionarios sobre la importancia de su rol en los procesos de calidad, medio ambiente, seguridad y salud en el trabajo, y gestión institucional.

Este nuevo programa, no solo fortalece el conocimiento técnico, sino que también fomentan una cultura organizacional más consciente, participativa y comprometida.



2º DIAGNOSTICO/SEGUIMIENTO A PROCESOS

AFILIADOS	
FUNCIONARIO LIDER	
LILIANA M.	
ACTIVIDADES	LOGRADO
CALIDAD 1. REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN 2. TALLER DE CALIDAD 3. IMPLEMENTACIÓN DE REQUISITOS A. ISOLUCION 4. NORMOGRAMA 5. ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS 6. DOCUMENTACIÓN DE HALLAZGOS 7. CIERRE DE HALLAZGOS 8. SEGUIMIENTO RIESGOS 9. REVISIÓN PRODUCTO NO CONFORME	• DOCUMENTACIÓN DE HALLAZGOS • REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN (VERIFICACIÓN DIRECCIÓN) • CIERRE DE HALLAZGOS (4 NC - 1 O) • TALLER DE CALIDAD • NORMOGRAMA
PENDIENTE	SIN AVANCE
• IMPLEMENTACIÓN DE REQUISITOS A ISOLUCION	• SEGUIMIENTO CUATRIMESTRAL RIESGOS • REVISIÓN DE PRODUCTO NO CONFORME • ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS

CONCILIACION	
FUNCIONARIO LIDER	
Y. FERNANDA GONZALEZ	
ACTIVIDADES	LOGRADO
CALIDAD 1. REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN 2. TALLER DE CALIDAD 3. IMPLEMENTACIÓN DE REQUISITOS A. ISOLUCION 4. NORMOGRAMA 5. ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS 6. DOCUMENTACIÓN DE HALLAZGOS 7. CIERRE DE HALLAZGOS 8. SEGUIMIENTO RIESGOS 9. REVISIÓN PRODUCTO CONFORME	• REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN • TALLER DE CALIDAD • DOCUMENTACIÓN DE HALLAZGOS • CIERRE DE HALLAZGOS (1 NC) 30 DE ABRIL • IMPLEMENTACIÓN DE REQUISITOS A ISOLUCION • ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS • NORMOGRAMA
PENDIENTE	SIN AVANCE
1. SEGUIMIENTO RIESGOS CUATRIMESTRAL 2. REVISIÓN DE PRODUCTO NO CONFORME 3. ACTIVIDADES DOFA	

Con el objetivo de continuar con el apoyo a cada una de las áreas y lograr avanzar e incluso finalizar pendientes desde el SIG, se realiza una revisión a cada proceso y se remite el respectivo soporte, a fin de que desde cada líder de proceso se retome y avance con lo requerido, programando mesas de trabajo si así se requiere.

MOTIVANDONOS - RECONOCIENDOTE

¿LEES AL SIG?



Reporte Actos Inseguros, Incidentes y/o Accidentes Laborales

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScNlPcxTT2xyGYhgUVxVRVXhvaKDRpbj4uE-Tm2N5aUQUdQvkwfarn?gxids=7628>



SI LLEGASTE HASTA AQUI Y ERES UNA DE LAS DOS PRIMERAS PERSONAS EN ABRIR CUALQUIER CAJA, PODRAS TENER UNA RECOMPENSA

RESPONDE YA!



Con el fin de incentivar la lectura frente a diferentes temáticas del SIG, que de acuerdo con la normatividad deben conocer y se debe socializar, se incentivo la revisión de informes como accidentalidad y ausentismo al final del documento se incluyeron unos íconos de regalo, los cuales contienen preguntas formuladas por el SIG; los primeros funcionarios obtuvieron una recompensa.

¡QUE TU EJEMPLO INSPIRE!



"Ehonorabuena por tus resultados excepcionales"

Reconocimiento por la colaboración impecable, interés disponibilidad, constancia y disciplina que lograron cumplir los estándares de calidad y/o de auditoria, posicionándose como referencia de cumplimiento.

Esta iniciativa busca motivar al equipo de trabajo, fortalecer la cultura de mejora continua y promover el reconocimiento del buen desempeño. Que el ejemplo inspire a otros a cumplir con oportunidad, a participar activamente y trabajar con calidad.



"Buen Trabajo"

Reconocimiento por su buen trabajo, cumplimiento con lo que requerimos de los procesos, por el compromiso y el interés con las actividades del SIG.

ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS



Se realizó la actualización y creación de documentos correspondientes a varias dependencias de la entidad, con el fin de fortalecer y mantener actualizada la información institucional. Entre las áreas que presentaron mejoras se encuentran:

- ☺ Gestión Documental
- ☺ Servicio al Cliente
- ☺ Comunicaciones
- ☺ Centro de Convenciones

10 documentos acompañados, revisados, ajustados en términos de calidad, y publicados

MESAS DE TRABAJO



SERVICIO AL CLIENTE

Procedimiento de percepción
Servicio al cliente

CONTRATACIÓN

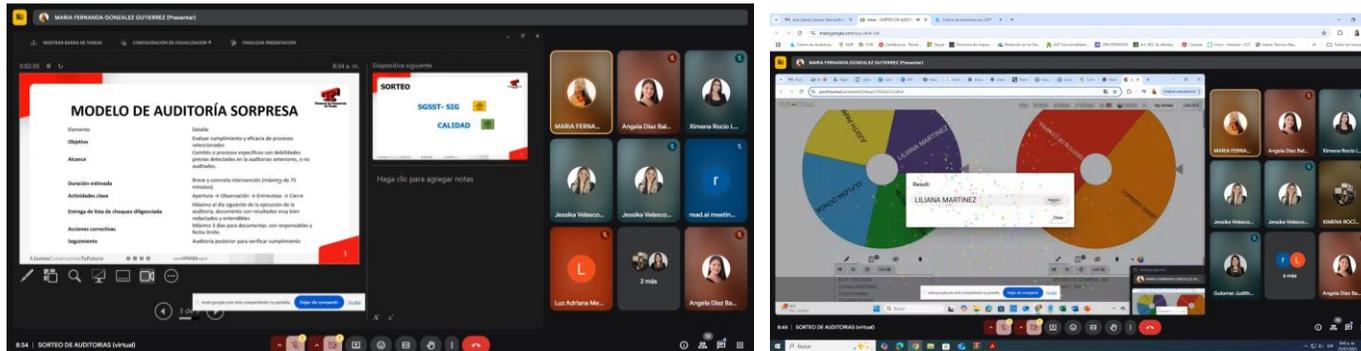
No conformidades



Se llevaron a cabo varias mesas de trabajo en el marco de calidad. La primera con el área de Servicio al Cliente, en la cual se abordaron aspectos clave para la actualización y fortalecimiento de los procedimientos de percepción del cliente y atención al cliente. Con el área de Contratación, enfocándose en la revisión de no conformidades identificadas. Como resultado, se implementaron acciones correctivas orientadas a mejorar los procesos y asegurar el cumplimiento de los estándares establecidos en el SIG

AUDITORIA SORPRESA

PROGRAMACIÓN Y SORTEO



Se llevó a cabo la reunión virtual de auditorías sorpresa, durante la sesión, se realizó el sorteo de auditorías mediante una aplicación rotativa, lo que permitió una asignación equitativa y transparente. Así mismo, se definieron las fechas de ejecución, se asignaron los respectivos planes de auditoría y listas de chequeo, y se socializó el programa establecido con el fin de garantizar una ejecución oportuna, organizada y alineada con los objetivos del SIG.

PLANES Y LISTAS DE CHEQUEO



CRONOGRAMA

FECHA	PROCESO	AUDITOR
29 al 31 de Julio	COMITÉ PARITARIO DE SST	JUDITH PARRA
	GESTIÓN DE COMPRAS	LILIANA MARTINEZ
	DIRECCIÓN	MARTHA M. SOLER
Del 12 al 14 de agosto	FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN	XIMENA LOPEZ
	GESTIÓN DOCUMENTAL	M. FERNANDA GONZALEZ G
	COMUNICACIONES	ANGELA DIAZ
	MEDICION, ANALISIS Y MEJORA	JESSIKA VELASCO

Nota: Estimado Auditor tenga en cuenta que solo estará a cargo de realizar la auditoria y consolidar la información, auditoria dada máxima a desarrollar en un tiempo no superior a 75 minutos (No plan, no lista, no informe final, no evaluación, no seguimientos, no cierres)

Se adelanto el proceso de elaboración de planes de auditoria, para dos procesos (copasst y compras), así mismo las respectivas listas de chequeo, para facilitar la labor de la auditoria, esperando que sea eficiente los resultados por parte de los auditores.

AFILIADOS Y LAS PAUSAS ACTIVAS



Toma de conciencia desde el rol de comerciante, por medio del mecanismo de difundir desde el SIG, la realización de pausas activas en sus sitios de trabajo y de manera activa, a través de un afiche alusivo al autocuidado.

CAMARA MOVIL Y LA SST



En el marco de la Cámara Móvil se aportó con sesiones de capacitación y de asesorías, logrando impactar:

RAQUIRA	
•3	Empresas (Hodroraquira, Oromiel y Raquira Travel)
•Un total de 17	colaboradores

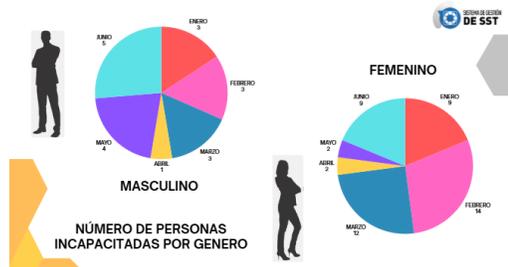
ARCABUCO	
•5	empresas (Yoguth el Boyacense, Chivi y Vanassia, Glamping finca corazon, Quesos el mirador y montallantas) - Total de 5 personas

PILDORAS EMPRESARIALES

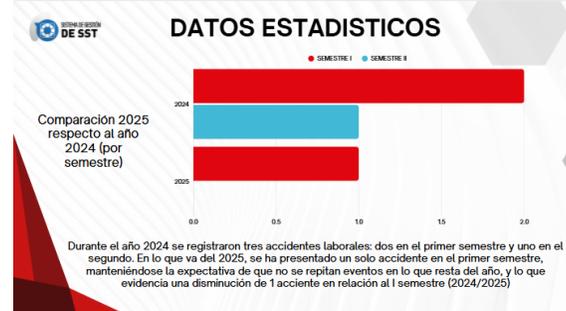


Se adelantaron píldoras empresariales, en relación a la importancia y realización de pausas activas para los trabajadores de las empresas; así mismo las generalidades de fiebre amarilla, abordando medidas de prevención, recomendaciones generales y la situación actual en el departamento de Boyacá.

INFORMES DE SST



Informe de ausentismo que presenta de forma clara y concisa, a través de gráficas y estadísticas, las principales causas de ausencias, así como su distribución por género y por departamentos. Aunque es un informe breve, proporciona información precisa y útil para el análisis.



Informe de accidentes laborales en el cual se evidencia que la tasa de accidentalidad se mantiene baja, con la ocurrencia de un (1) solo accidente durante este periodo. El informe incluye un análisis comparativo frente al año anterior, proyectando una tendencia positiva a la reducción continua de accidentes.

CAPACITACIONES



- Requisitos Legales
- Inspecciones
- Profesiograma

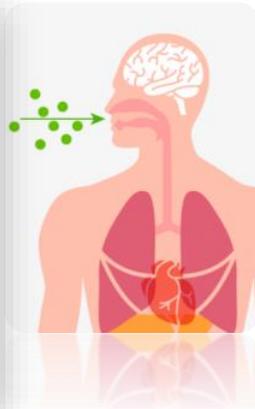
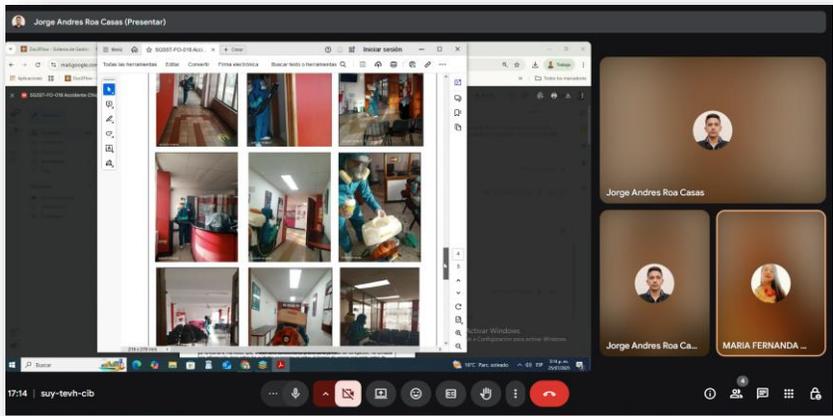


- Ausentismo
- Accidentalidad
- Reportes

Se adelantaron dos sesiones de capacitación, en donde en cada una de ellas se explicó detalladamente cómo se gestionan estos aspectos dentro de la plataforma, mostrando su ubicación y funcionamiento.

Se verificó las configuraciones adecuadas para poder realizar un seguimiento más detallado de las causas de ausentismo, y registrar con mayor precisión los eventos de accidentalidad, permitiendo generar reportes automatizados que faciliten la toma de decisiones.

TRAZABILIDAD DE ACCIDENTE LABORAL



Solicitar al proveedor informe del suceso presentado



Sensibilizar a funcionarios sobre el Autocuidado



Remitir a la Coordinación de contratación algunas recomendaciones preventivas frente a procesos que se adelanten en la entidad y que tengan un nivel alto de riesgo

Como parte del protocolo de trazabilidad de accidentes, se llevó a cabo la investigación del accidente laboral ocurrido en una oficina de la jurisdicción por la actividad de fumigación en el lugar.

El procedimiento permitió documentar de manera adecuada los hechos, identificar causas y establecer recomendaciones para prevenir la recurrencia de este tipo de eventos.

COMITE DE BRIGADISTAS

CHARLA A FUNCIONARIOS

Se realizaron charlas en cada área de la entidad, enfocadas en **sensibilizar al personal sobre la importancia de los simulacros** y su papel fundamental en la preparación y respuesta ante emergencias.



Se aplicó una encuesta en las tres sedes de la Entidad, para evaluar la percepción del simulacro desarrollado el mes pasado y detectar oportunidades de mejora en tiempos, procedimientos y participación.

GESTIÓN HUMANA Y LA SST

Se realizaron 4 exámenes de ingreso y 1 de egreso.

Se realizaron 2 inducciones a funcionarios nuevos.



Tunjá, 17 de Enero de 2025

ASOCIACIÓN DE SERVICIOS EN SALUD OCUPACIONAL S.A.S. ASOC S.A.S.

Transversal 9 No. 20A-50 Barrio Matónsido Tunja - Boyacá - Colombia
Tel: 742001 - 748210 Cel: 317 630889
Email: asoc@asociacionasociacion.com

CONCEPTO DE APETITIVO

Identificación: CC

Nombre: [Redacted] Fecha de nacimiento: [Redacted] Edad: [Redacted]

Empresa: CÁMARA DE COMERCIO DE TUNJA
Empresa en calidad: CÁMARA DE COMERCIO DE TUNJA
Actividad económica: [Redacted]

EVALUACIÓN OCUPACIONAL REALIDAD

Examen médico ocupacional de ingreso Chear No.: 0022348 Fecha apertura: 2025001 08:00:46
Realizado en: Tunja - Boyacá Fecha cierre: 2025001 10:01:19

Cargo a Oficio: Promotor

Mostrando resultados para: [Redacted]

EXAMENES REALIZADOS

EXAMENES REALIZADOS: [Redacted]

RECOMENDACIONES LABORALES

CONCEPTO DE APETITIVO: apto para desempeñar labor

Liliana Paola Vargas

Miembro del Comité Paritario de SST

Fecha de Emisión: [Redacted]



LA CÁMARA DE COMERCIO DE TUNJA
Certifica que:
HECTOR ORLANDO ROMERO
C.C. 74281169

Realizó el curso virtual
INDUCCIÓN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Empleado en Tunja el 20 julio 2025

Juan José Martínez Álvarez
Presidente Ejecutivo de la CCT

Verificación del certificado en: www.ccttunja.org.co

COMITÉ PARITARIO DE SST

INFORME INSPECCIÓN A LA SEDE NORTE CCT

En la inspección realizada a algunas áreas de la sede norte en donde se evidencia el estado de estas y se dejan observaciones y recomendaciones a tener en cuenta dentro del informe



AUTOCUIDADO Y PREVENCIÓN DE ACCIDENTES

Producto de la investigación se realiza un video pedagógico para difundir y sensibilizar a funcionarios de la CCT en cuanto al cuidado y reporte de estos hechos.



TRAZABILIDAD DE QUEJA

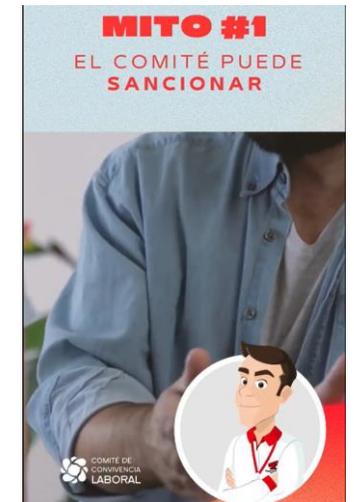
Se llevó a cabo una reunión extraordinaria con el propósito de dar cierre al caso de presunto acoso laboral, radicado ante el Comité de Convivencia Laboral el 12 de mayo del presente año. Durante la sesión, se convoca a las partes involucradas con el fin de propiciar un espacio de conciliación, el cual no fue acogido favorablemente. En consecuencia, se procedió a levantar el acta de cierre correspondiente. A partir de este momento, el funcionario afectado podrá adelantar las acciones que considere pertinentes, en ejercicio de sus derechos y ante las entidades competentes.




RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

- 1. OBJETIVOS**
El principal objetivo de la resolución de conflictos es llegar a una solución que sea aceptable para todas las partes involucradas. Esto incluye restaurar relaciones dañadas, promover la comprensión y establecer mecanismos para prevenir futuros conflictos.
- 2. ESTRATEGIA**
La comunicación efectiva es clave en la resolución de conflictos. Implica ser claro y directo, utilizando un lenguaje apropiado, evitando malentendidos y facilitando el intercambio de ideas entre las partes involucradas.
- 3. MEDIACION**
La mediación y negociación son procesos que permiten a una tercera parte ayudar a las partes en conflicto a llegar a un acuerdo. Estas técnicas promueven la cooperación y disminuyen la hostilidad, resultando en soluciones mutuamente aceptables.
- 4. ESCUCHA ACTIVA**
La escucha activa es fundamental para resolver conflictos. Implica prestar atención plena al hablante, reflejar sus sentimientos y clarificar puntos de vista, lo que ayuda a comprender mejor las necesidades y preocupaciones de cada parte.
- 5. SOLUCIONES**
Adoptar un enfoque en soluciones significa centrar el diálogo en cómo resolver el conflicto en lugar de enfocarse en lo que lo causó. Este enfoque promueve la creatividad y permite a las partes explorar opciones que beneficien a todos.
- 6. ANALISIS**
El análisis de causas permite descubrir raíces de los conflictos. Factores como la falta de comunicación, diferencias culturales y estilos de trabajo pueden contribuir a la escalada de problemas en el equipo.
- 7. NORMAS**
Establecer normas de convivencia es fundamental para prevenir conflictos. Definir expectativas claras y códigos de conducta fomenta un clima laboral donde todos se sientan respetados y valorados.
- 8. LIDERES DE PROCESO**
Los líderes juegan un papel crucial en la resolución de conflictos. Al actuar como mediadores y guías, pueden facilitar el diálogo y ayudar a encontrar soluciones que beneficien a todos los involucrados.

PUBLICACIONES



Permite brindar a los funcionarios una guía práctica y estructurada para la resolución efectiva de conflictos, aplicable no solo en el entorno laboral, sino también en los diversos ámbitos de su vida cotidiana, fortaleciendo así sus habilidades interpersonales y su capacidad de gestión emocional.

Enfocado en informar a los funcionarios de la entidad sobre el alcance y las competencias del Comité de Convivencia Laboral, especialmente en relación con los distintos casos que pueden presentarse en el desarrollo cotidiano de las actividades institucionales.

FUMIGACIÓN CONTROL DE INSECTOS VOLADORES Y ROEDORES

Se realizó la correspondiente jornada de fumigación contra insectos voladores y roedores en la sede centro, sede norte y oficinas receptoras de la CCT, esto con el fin de controlar dichas plagas y prevenir posibles enfermedades y riesgos en la salud del personal.



GESTIÓN DE COMPRAS Y LA SST

MANTENIMIENTOS

Camionetas (cambio de aceite y revisión del sistema de frenos)



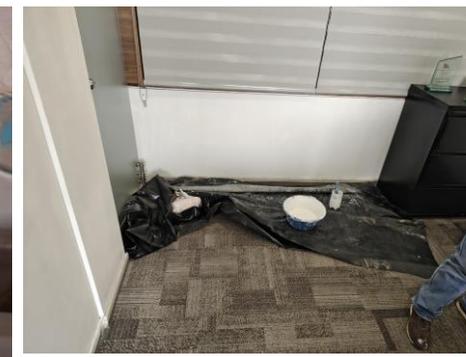
Pintura oficinas (debido a presencia de humedad)



Baños (presencia de fugas)



Contratación de aromatizantes



5. SERVICIOS EMPRESARIALES



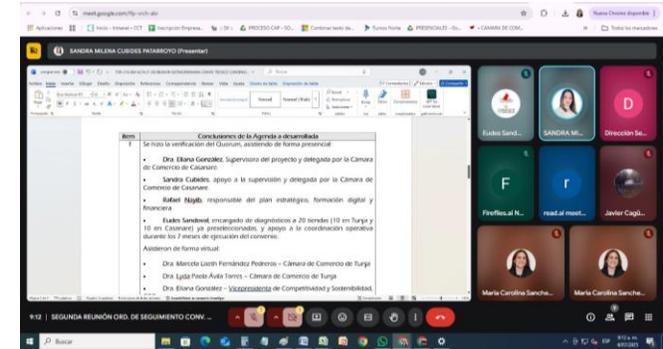
Gestión Institucional



Participación en reuniones para ExpoBoyacá 2025 con el fin de revisar actividades y compromisos.

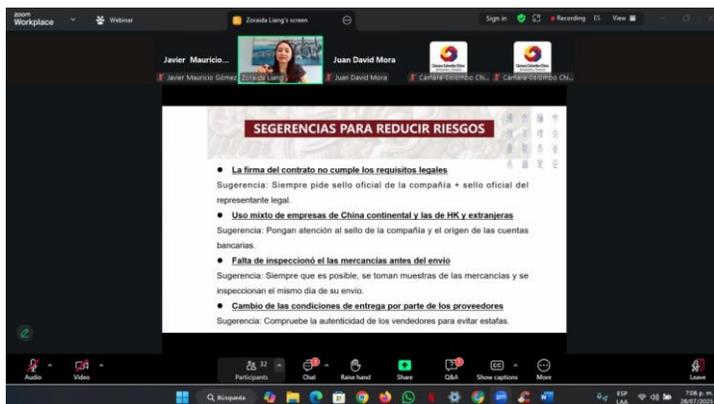


Reunión Martha COTELCO - Colombia Travel Expo 2025 para revisar la posibilidad de la misión comercial.

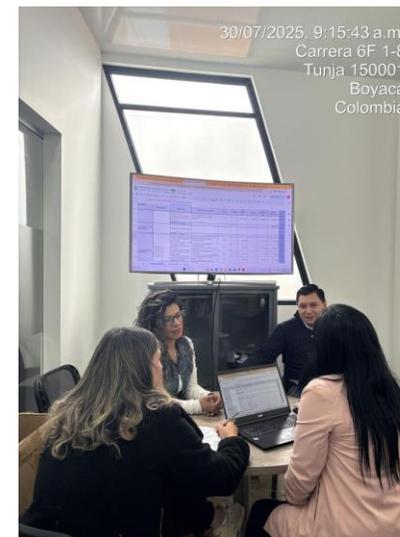


El día 04 de julio se llevó a cabo la segunda reunión de comité acta 002 convenio ASOCENTRO, con el fin de revisar los planes de acción dentro de este.

Gestión Institucional



El día 28 de julio se llevo a cabo el Webinar: Explorando la Feria de Cantón: Claves para Importar con éxito desde China - Juan David Mora y Zoraida Liang



El día 30 de julio se llevó a cabo reunión para realizar la revisión de propuestas, presupuesto Convenio Alcaldía Mayor de Tunja y Cámara de Comercio de Tunja.

Formación y Capacitación

Durante el mes de julio se realizaron un total de cincuenta y cuatro **(54)** capacitaciones, de las cuales 52 fueron sin costo y 2 con costo, en modalidad presencial y/o virtual, con una participaron **1.541** asistentes; como conclusiones podemos recalcar:

1. La percepción del **98%** acerca de la pertinencia de los temas tratados y la calidad de los conferencistas.
2. Ocho (8) sedes de las trece (13) con las que cuenta la entidad, realizaron actividades de formación y capacitación; la sede de Garagoa contó con la mayor asistencia con un total de 542 participantes.

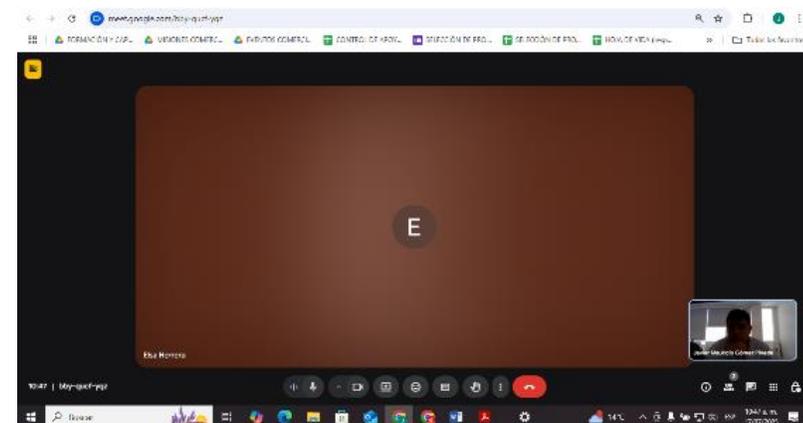
SEDE	NÚMERO DE CAPACITACIONES REALIZADAS	NÚMERO DE PARTICIPANTES
Chiquinquirá	2	59
Garagoa	10	542
Guateque	9	169
Miraflores	9	120
Moniquirá	8	255
Muzo	0	0
Otanche	8	196
Ramiriquí	0	0
Samacá	0	0
San Luis de Gaceno	0	0
Santana	0	0
Tunja	3	72
Villa de Leyva	5	128
+TOTAL	54	1.541

Tablero de participación al proceso de Formación y Capacitación

Asesorías en Comercio Exterior

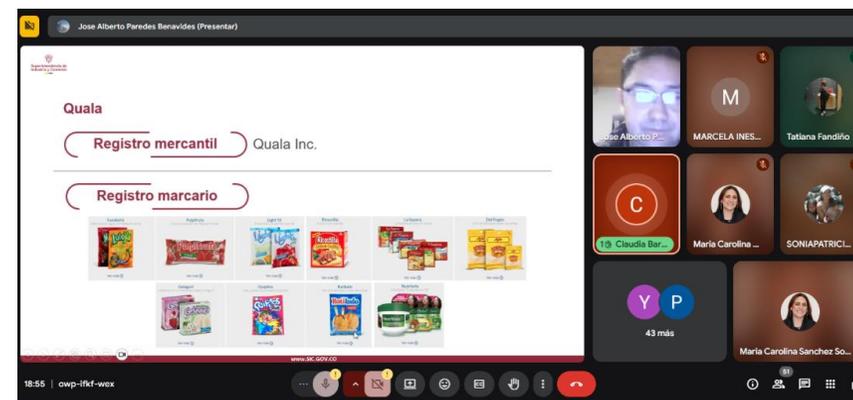
Asesorías para Importar joyería y bisutería a Colombia desde China con todos lo requisitos que se deben presentar ante la Cámara de Comercio de Tunja y ante la DIAN, llevada a cabo el 10 de julio de 2025 con Julieth Tovar y Rosa Mesa.

Asesoría para conocer sobre el proceso de importación de electrodomésticos desde Estados Unidos e información sobre trámites aduaneros, llevada a cabo el 17 de julio de 2025 con Elsa Estefanía Quecan.



Programa Crece Mujer Emprendedora

- Los días 01 y 03 y de julio de acuerdo al cronograma, en la etapa de entrenamiento empresarial del programa, se realizarán las sesiones virtuales sobre las dimensiones de innovación y adaptación al cambio. Con la participación de 52 empresarias en promedio.
- El día 08 de julio finalizó la etapa de entrenamiento empresarial del programa, con la presentación de lo relacionado con registro de marca y patentes con la participación de 50 empresarias.



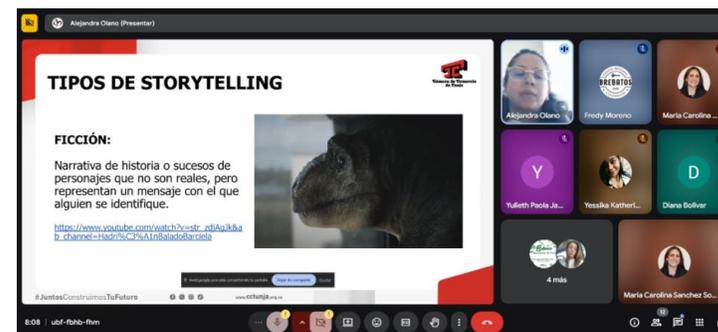
Programa Crece Mujer Emprendedora

- Cumpliendo con el cronograma del programa, el 15 de julio se llevó a cabo la sesión para la presentación del pitch empresarial con la participación de 17 empresarias, las cuales corresponden a las empresarias que aplicaron para continuar el programa en su etapa de profundización.
- El 25 de julio se llevo a cabo la sesión para la presentación de los profesionales a las 17 empresarias que acompañaran la etapa de profundización en las dimensiones de estrategias digitales y comercio electrónico y por otro lado lo relacionado a manual de marca.



Programa Vende+

- A partir del 15 de julio se dio inicio al programa Vende +, el cual se lleva a cabo los días martes y jueves. Las sesiones de los días 15, 17 y 22 se trabajó la dimensión de costos y fijación de precios con una participación promedio de 15 participantes.
- Los días 24, 29 y 31 se trabajó la dimensión de uso de herramientas y medios digitales para la comercialización, con la participación de 13 empresarios en promedio.



Programa Alístate y programa Conecta2

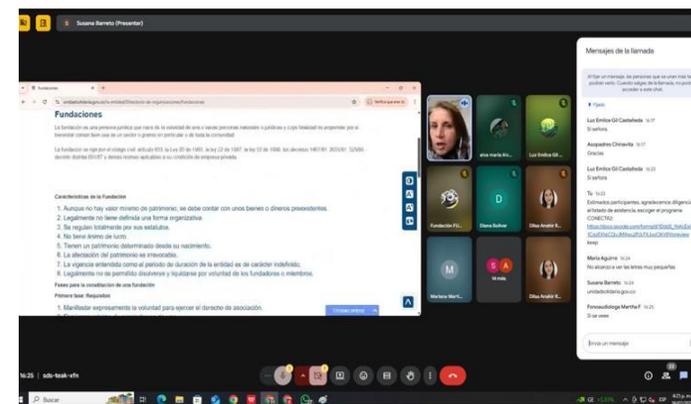
Programa Alístate

- El programa inició el 28 de julio en el municipio de Garagoa, registrando 252 postulaciones, de las cuales fueron seleccionadas 207 micronegocios o microempresas. Actualmente, se cuenta con una participación activa de 18 a 25 unidades productivas en la primera fase de formación, lo que representa un avance sostenido en el proceso de fortalecimiento empresarial.



Programa Conecta2

- Dio inicio el 29 de julio en modalidad virtual, recibiendo 237 postulaciones provenientes de diversas asociaciones y cooperativas. Fueron seleccionadas 121 organizaciones, de las cuales participan en promedio representantes de 35 asociaciones y cooperativas.



Programa Inn-venta y programa Transforma-T

Programa Inn-venta

- El lanzamiento oficial se llevó a cabo el 21 de julio, con la primera sesión realizada el 30 de julio en Conveio con la OTRI. Se recibieron 49 postulaciones, seleccionando 41 unidades productivas. En el primer encuentro participaron 9 unidades empresariales. Actualmente, se está implementando una estrategia de fortalecimiento de la convocatoria, con el fin de aumentar la asistencia y consolidar la participación en las próximas sesiones.



Programa Transforma-T

- Está prevista la apertura de este programa en agosto de 2025 en la ciudad de Tunja, con una proyección superior a 50 postulaciones y un objetivo mínimo de 25 unidades empresariales participantes en la primera fase. Se está desarrollando un modelo operativo que permita mantener y potenciar el número de postulaciones, garantizando continuidad y calidad en la ejecución.



Eventos comerciales

Evento de Promoción Comercial – Aventura Láctea: Sabor y Nutrición en Familia

Durante los días 26 y 27 de julio de 2025, en el Centro Comercial VIVA Tunja, la dependencia apoyó a dos empresas seleccionadas para participar en este evento. El resultado superó las expectativas proyectadas:

- **Ventas:** Las ventas duplicó la meta prevista, alcanzando el 20% de la proyección inicial.
- **Utilidad:** Se estimaba un 25% de utilidad sobre la producción vendida; sin embargo, la cifra final superó el doble de lo proyectado.
- **Relaciones comerciales:** Se generaron tres propuestas estratégicas para establecer alianzas y unificar esfuerzos, fortaleciendo el posicionamiento de marca y obteniendo altos retornos de inversión.



Feria + Talante

Dentro del marco de la segunda versión de la feria +Talante 2025, que es el espacio dirigido a la economía popular y solidaria en Corferias – Bogotá. La CCT asistió con 4 empresarios que se encuentran participando en el convenio de Asocentro (Casanare – Tunja –Bogotá) de tienda de café, participando en rueda de negocios realizada el día 18 de julio con empresarios de todo el país, así como en los espacios académicos empresariales.



Dentro las alianzas estrategias que se tienen con la Cámara de Comercio de Bogotá, se le dio la oportunidad a la CCT de contar con la presencia de dos empresarias que se encuentran participando en el programa Crece Mujer Emprendedora como expositoras, del 17 al 20 de julio de 2020 en el Ágora Centro de Convenciones de Bogotá.



Cámara Móvil

Los días 30 y 31 de julio de 2025, se llevó a cabo la Cámara Móvil en los municipios de Ráquira y Arcabuco, con el objetivo de promover la asesoría personalizada y fortalecer la presencia institucional de la Cámara de Comercio de Tunja.

Durante la jornada, se brindó acompañamiento especializado a empresarios de ambos municipios, orientándolos en áreas clave para el desarrollo y competitividad de sus negocios. Se realizaron más de 50 asesorías en temáticas como:

- Mercadeo estratégico.
- Marketing digital.
- Innovación y tecnología.
- Contabilidad y gestión financiera.
- Posicionamiento de marca.
- Comercio exterior.
- Otros temas estratégicos para el fortalecimiento empresarial.



Programa de Fábricas de Productividad y Sostenibilidad



El día 08 de julio se realizó reunión virtual con las oficinas con el fin de socializar el programa, y poder vincular nuevas empresas. Como resultado de las diferentes estrategias trabajadas a corte del 30 de julio se cuenta con 20 empresas vinculadas al programa.

Número de documento	Nombre de la cuenta	Estado	Municipio
900707639	CLARISA CLOUD S.A.S	Plan de trabajo 1	TUNJA
900026821	COMFER LA 14	Plan de trabajo 1	TUNJA
900279051	EL ROBEDAL PRODUCTOS NATURALES S.A.S	En intervención	TUNJA
900412594	EVENTOURS	Plan de trabajo 1	TUNJA
901893095	GRUPO SIE COLOMBIA S.A.S	En intervención	VILLA DE LEYVA
901910526	HOSPIFARMA TIENDA MEDICA ORTOPEDICA	Desistió	TUNJA
1054092286	MERCADOS DON MANUEL EL PARQUE	Plan de trabajo 1	VILLA DE LEYVA
900043226	CARRO KARD S.A.S	En intervención	TUNJA
1144178133	ECHEVERRI CASTILLO DAICY CELIANI	Selección de Extensionista	TUNJA
901082192	GALILEA SOLUCIONES INMEDIATAS SAS	Desistió	TUNJA
1.033.771.051	OXION HOTEL RESTAURANTE	Solicitud de Oferta	MONIQUIRÁ
-	CIENCELAB	Solicitud de Oferta	TUNJA
1.049.610.137	BONILLA BONILLA DIANA PAOLA (contacto)	Solicitud de Oferta	ZETAQUIRA
1.108.457.134	LA CABAÑA MIRAFLORES	En intervención	MIRAFLORES
900.301.595	PRODUCCIONES PAQUIRÍ S.A.S	Solicitud de Oferta	TUNJA
901.593.905	ATOS INMOBILIARIA S.A.S	Solicitud de Oferta	TUNJA
-	INVERSIONES J. BEGUITTA S.A.S	Solicitud de Oferta	TUNJA
901.232.553	SANCHEZ BARRERA JAIR	Diagnóstico	TUNJA
901.321.900	BOMBÓN DIVINA COCINA	Habilitada	TUNJA
1.002.999.631	COLCHONES FANEL	Visita inicial	TUNJA

Gestión institucional de la Coordinación de Afiliados

Al cierre del mes de julio de 2025, se registraron 3 nuevos afiliados, gestionados por las oficinas de Moniquirá y Tunja (Ubicado en el municipio de Santa Sofía) .

AFILIADOS NUEVOS JULIO 2025	
OFICINA	CANTIDAD
CHIQUINQUIRÁ	0
VILLA DE LEYVA	1
MONIQUIRÁ	2
MIRAFLORES	0
GARAGOA	0
GUATEQUE	0
RAMIRIQUÍ	0
SAMACÁ	0
MUZO	0
OTANCHE	0
SAN LUIS DE GACENO	0
SANTANA	0
TUNJA	0
TOTALES	3

Gestión institucional de la Coordinación de Afiliados

Desayunos de trabajo – Creando redes, generando negocios

El día 29 de julio de 2025, se realizó el desayuno de trabajo para afiliados (Creando redes, generando negocios) de manera presencial en el Centro de Convenciones de la Cámara de Comercio de Tunja , con la participación de 10 empresarios, un espacio en el cual se realizó relacionamiento comercial entre los afiliados, se presentaron los aliados comerciales y sus beneficios, como hacer uso de los mismos, así como la presentación de una charla empresarial con la speaker Asly Castillo.



7. CENTRO DE CONVENCIONES

Nuestras Empresas Impactadas

Mes de Julio

Cifras ITEC

Durante el mes de Julio, el programa ITEC logró impactar a un total de **33 empresas** mediante acciones de diagnóstico, capacitación e implementación de soluciones TIC.

Se realizaron **34 diagnósticos y sensibilizaciones**, y se brindaron **34 soluciones TIC** personalizadas a empresarios, de los cuales **34 fueron capacitados** en el uso estratégico de herramientas digitales.

Las intervenciones se concentraron principalmente en los municipios de **Tenza (10.6%)**, **Villa de Leyva (15.3%)**, Tunja (10.6%), Moniquirá (8.6%), Chiquinquirá (7.1%), Ramiriquí, entre otros. (28.2%)





Empresario
ITEC

Innovación, Tecnología
Emprendimiento
Comercio electrónico



El 3 de julio se desarrolló una jornada de levantamiento de información turística en **San Luis de Gaceno**, donde se caracterizaron **14 unidades** productivas del sector. Se realizó registro fotográfico y captura de datos clave para su incorporación en la plataforma de turismo GoBoy.



GoBoyton San Luis de Gaceno

El 18 de julio se realizó la jornada de Goboyton en los municipios de **Ramiriquí y Jenesano**, visitando 21 empresas e impactando a 18 de ellas a través del Directorio Empresarial y el programa Goboy. Las empresas manifestaron sentirse respaldadas por la Cámara de Comercio.



GoBoyton Ramiriquí y Jenesano

En el municipio de **Chitaraque** se realizó la jornada de Goboyton, visitando 7 empresas. La actividad generó un buen impacto, con aceptación y alegría por parte de los empresarios, fortaleciendo la representación de la Cámara de Comercio en el municipio



GoBoyton Chitaraque



Empresario
ITEC
Innovación, Tecnología
Emprendimiento
Comercio electrónico



El 29 de julio se realizó la jornada de Goboyton en el municipio de **Cucaita**, visitando **12 empresas** y logrando **impactar a 10** de ellas. La actividad permitió visibilizar la presencia de la Cámara de Comercio en el municipio, generando acercamiento y confianza con el sector empresarial.



GoBoyton Cucaita

El 4 de julio se ejecutó una visita en **Santa María**, con acompañamiento a **10 prestadores** de servicios turísticos. Se recopilaron insumos visuales y descriptivos para la creación de la ficha digital de destinos en GoBoy.



GoBoyton Santa Maria

Se realizó acompañamiento a **afiliados** del municipio de **Chiquinquirá**, resaltando el beneficio de digitalización e implementación de herramientas tecnológicas ofrecido por la Cámara de Comercio. En esta jornada se atendieron **21** empresarios.



Jornada ITEC Chiquinquirá



Empresario
iTEC

Innovación, Tecnología
Emprendimiento
Comercio electrónico



Se realizó acompañamiento a la jornada de **Cámara Móvil** en **Ráquira**, recordando a los empresarios los beneficios de estar inscritos a la entidad y de Dirección de Tecnología. Además, se brindó acompañamiento y diagnóstico digital a **13 empresarios**.



Camara móvil Ráquira

Tecnología e Información

Cámara Móvil

Se participó en Cámara móvil en el municipio de **Arcabuco** logrando **capacitar a 14** de nuestros empresarios inscritos de acerca de plataformas como GoBoy, directorio empresarial, Yocompro y otros temas tecnológicos.



Cámara Móvil Arcabuco



Empresario
iTEC

Innovación, Tecnología
Emprendimiento
Comercio electrónico



Se brindó **alfabetización digital** a presidentes de JAC, comerciantes y ciudadanía, en el marco de la convocatoria realizada por la Alcaldía de Briceño, con apoyo de la CCT para fortalecer los procesos iniciales de digitalización en el municipio.

Oficina Chiquinquirá

Se realizó acompañamiento y diagnóstico digital a ocho empresarios del municipio de **Villa de Leyva**, con el objetivo de identificar las herramientas tecnológicas más adecuadas para fortalecer su presencia en línea.



Alfabetización Digital Briceño



Jornada ITEC Villa de leyva

Gestión Administrativa

En julio se participó en una reunión en **Chivatá con la Alcaldía**, la Cámara de Comercio y empresarios, donde se presentaron los servicios de la Cámara, destacando el programa ITEC. sobre las oportunidades disponibles, dejando una reseña positiva del encuentro.



Jornada ITEC Chivata

Se participó en el encuentro del **Consejo Provincial de Turismo de la Zona Centro**, donde se abordaron iniciativas conjuntas para fortalecer el turismo regional y se socializaron avances de los municipios participantes.



Consejo provincial de Turismo Zona centro

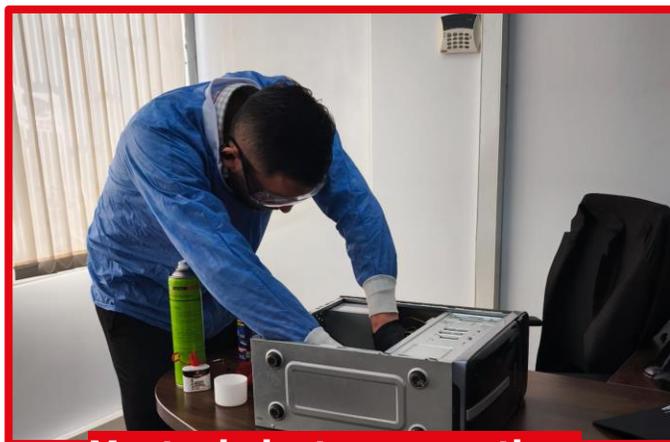
Se participó en un encuentro organizado por el **Ing. Jeisson Quintero y Orlando Mora**, con el objetivo de concretar compromisos y definir fechas para la realización del **evento Colombia 4.0** en la Cámara de Comercio de Tunja.



Encuentro MINTIC evento Colombia 4.0

Gestión Administrativa

Durante el mes se ejecutaron **13 actividades de mantenimientos preventivos**, en concordancia con lo programado en el Plan de Mantenimiento y alineadas con los objetivos establecidos en el PAT 2025.



Mantenimientos preventivos

Se soluciona una falla presentada en el **televisor** ubicado en la **sala de juntas**, la cual afectaba su normal desempeño durante reuniones y presentaciones, asegurando la continuidad de su uso como herramienta de apoyo audiovisual en los encuentros corporativos.



Falla TV Sala de Juntas

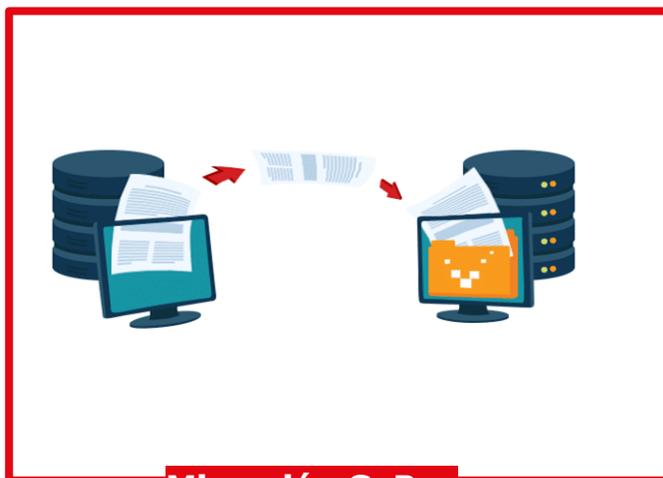
Se realizó la entrega del **scanner Scansnap SV600 a gestión documental**, diseñado para la digitalización de documentos encuadernados y material delicado. se realiza inducción práctica, contribuyendo así a la preservación y accesibilidad del acervo documental.



Instalación scanner scan SV600

Gestión Administrativa

Se llevó a cabo la **migración** de la **plataforma GoBoy** a un nuevo servicio de hosting, debido a la alta demanda de capacidad de almacenamiento y procesamiento que presentaba el sistema, optimizando la experiencia de los usuarios y fortaleciendo la gestión digital de la información turística.



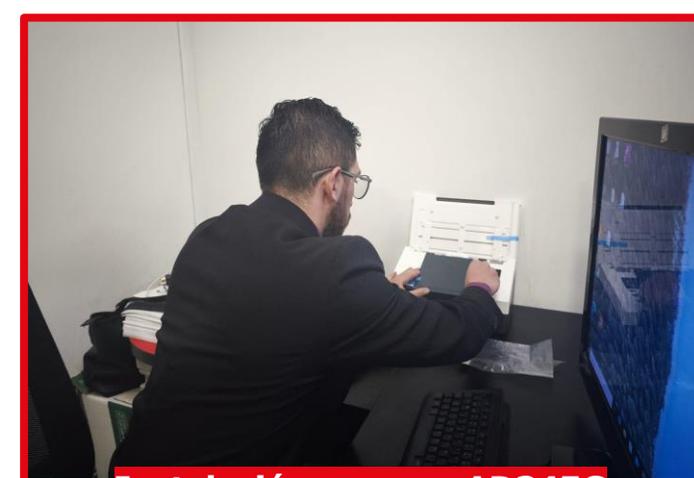
Migración GoBoy

Se entregó a la dependencia de **Gestión Documental** un escáner marca Avison AD345G, destinado a reforzar las capacidades de digitalización de **documentos institucionales**, contribuyendo a una gestión documental más eficiente y alineada con las necesidades tecnológicas actuales.



Instalación scanner AD345G

Se realizó la entrega a la dependencia de Registros Públicos de un escáner **marca Avison AD345G**, Esta dotación permitirá agilizar la gestión de archivos, mejorar la eficiencia en la atención de trámites y contribuir a la modernización de los servicios ofrecidos por la entidad.



Instalación scanner AD345G

Plataformas E-learning Campus Empresarial

En Julio, el **Campus Empresarial** registró un total de **94 matrículas** en su oferta formativa. Destacó el curso de **Sistema integrado de gestión para contratistas** con **24 inscritos**, reflejando un alto interés de la comunidad. De manipulación de alimentos, **20 participantes** realizaron el curso de manipulación de alimentos. además **54 personas generaron la correspondiente constancia de participación en la plataforma.**

TABLERO CAMPUS VIRTUAL

CursoMatriculado -

cedula
Igual a

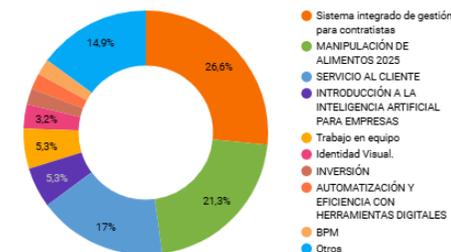
FechaIni (Año y mes): jul 2025 (1) -

MATRICULA
94

FINALIZARON
80

CERTIFICADO
54

CursoMatriculado	Record Count	Finalizaron	Certifica...
1. Sistema integrado de gestión ...	25	0	24
2. MANIPULACIÓN DE ALIMENT...	20	14	2
3. SERVICIO AL CLIENTE	16	16	16
4. Trabajo en equipo	5	4	5
5. INTRODUCCIÓN A LA INTELI...	5	1	2
6. Identidad Visual.	3	2	1
7. AUTOMATIZACIÓN Y EFICIEN...	2	0	0
8. INVERSIÓN	2	1	0
Total	94	46	54



Redes Sociales y Página Web Goboy

Durante Julio, la plataforma **GoBoy Turismo por Boyacá** avanzó significativamente en la **divulgación del contenido turístico** del departamento. Se publicaron **8 noticias** sobre eventos regionales y se elaboraron **30 fichas informativas** de atractivos turísticos con descripciones, fotos y datos clave, fortaleciendo la **agenda cultural y recreativa**. además de esto realizamos una jornadas de GoBoyton en **Chitaraque, Cucaita, Jenesano, Ramiriquí, San Luis de Gaceno, Santa María.**

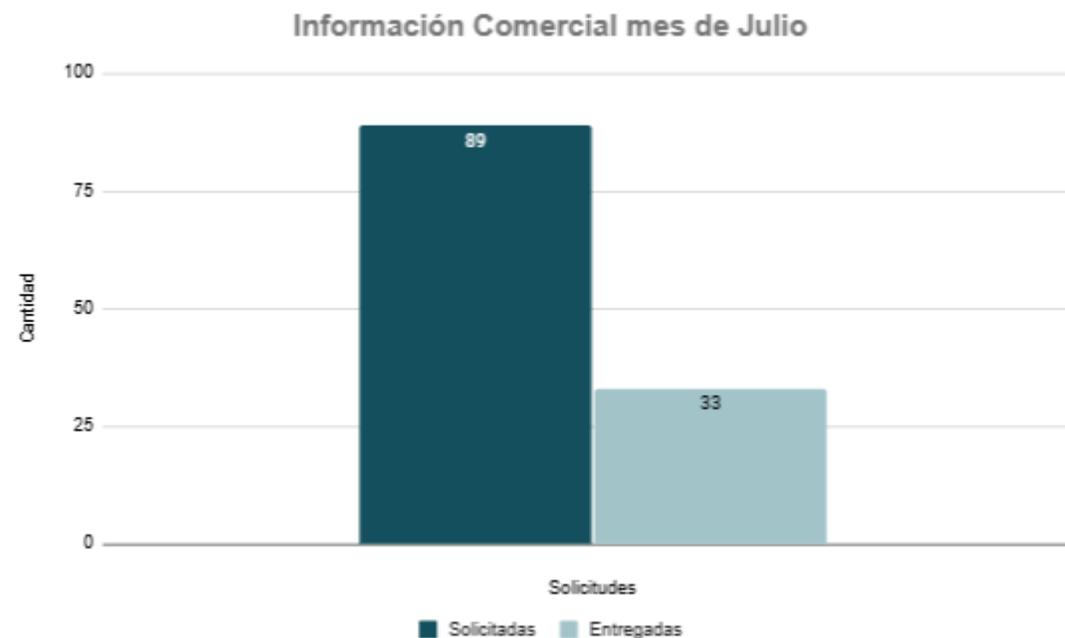
En Julio, en redes sociales se compartieron **76 historias** y **13 publicaciones**, alcanzando **478 seguidores en Instagram** y **346 en Facebook en total**, reforzando la **presencia digital** y el rol de GoBoy en la **promoción del turismo en Boyacá.**



Comparación de Métricas de
Redes Sociales

Información Comercial

Mediante el servicio de **Venta de información comercial**, que ofrece la Cámara de Comercio de Tunja a todos los empresarios, tanto inscritos como no inscritos, se ha recibido una solicitud significativa de bases de datos. Esta solicitud fue bien acogida, alcanzando un total de **89 Solicitudes**, tanto internos como externos. Se logró entregar con satisfacción un total de **33 solicitudes entregadas** de datos, generando ingresos por un monto de **2.598.552** para una meta acumulada de: **\$ 43.456.368**.



Trámites virtuales

Para el mes de **Julio** del 2025 se realizaron: **3.358** trámites de manera virtual los cuales corresponden a: **114** trámites pagados por medio de corresponsal Bancario y **3.244** tramites pagados por medio de PSE, recaudando un valor de: \$ **162.903.254** Aproximadamente.

SERVICIO	CORRESPONSAL BANCOLOMBIA		PSE Y TARJETA CREDITO	
	CANTIDAD	VALOR	CANTIDAD	VALOR
Certificados	<i>53</i>	\$870.400	<i>2.868</i>	\$44.818.200
Matrículas	<i>7</i>	\$488.500	<i>40</i>	\$6.624.200
Renovaciones	<i>29</i>	\$9.673.900	<i>117</i>	\$64.339.000
Actos y Documentos	<i>20</i>	\$553.800	<i>178</i>	\$6.555.200
Proponentes	<i>4</i>	\$2.430.000	<i>21</i>	\$15.156.000
Otros	<i>1</i>	\$30.000	<i>20</i>	\$11.364.054
Total	114	\$ 14.046.600	3.244	\$ 148.856.654



Análisis del Comportamiento y Tráfico WEB GOBOY



Número de visitas:
8.033

En el mes de Julio: la pagina principal fue visitada **496** veces, indicando un interés general en la plataforma turística. La sección que describe la plataforma.

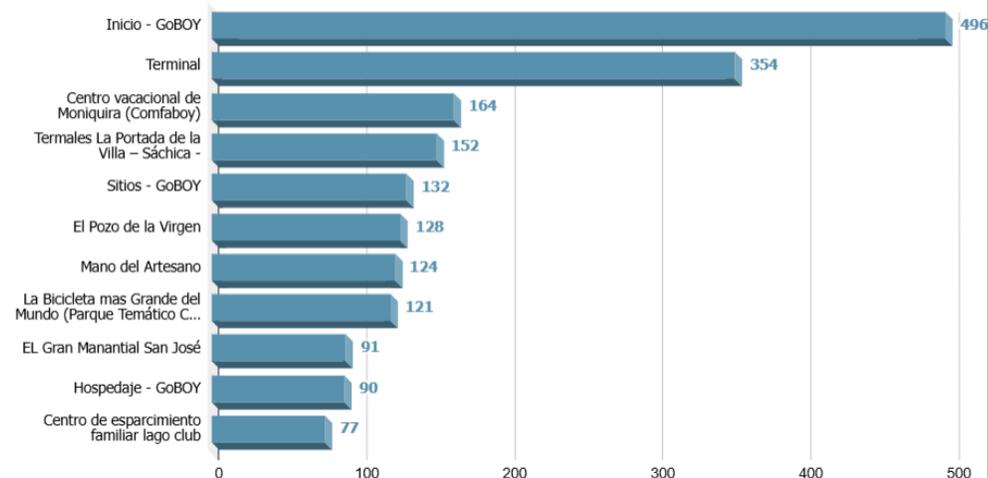
Entre las páginas más destacadas tenemos:

Los Destinos Populares: Centro Vacacional Moniquira (**164** visitas) Termales de Portada de Villa-Sáchica (**152** visitas), Sitios (**132** visitas), El Pozo de la (**128** visita) Mano del Artesano (**124** visitas), La Bicicleta más Grande del Mundo (**121** visitas), El gran Manantial San Jose (**91** visitas) , son destinos que destacan el interés turístico.

Turismo en los municipios de Goboy : Santa Maria (**77** visitas), Chiquiza (70 visitas), Miraflores (**57** visitas), Ventaquemada (**56** visitas), Villa de leyva (**45** visitas) , Moniquira (**41** visitas), Tunja (**41** visitas) también generaron interés, aunque en menor medida.

Terminal Totem Goboy: atrajo **354** visitas, mostrando un interés específico en las características y servicios de Goboy interacción por medio del tótem en la terminal de transporte terrestre de Tunja.

Análisis de Tráfico y Tendencia: www.goboy.com.co



Análisis del Comportamiento y Tráfico WEB Cámara de Comercio de Tunja



Número de visitas
32.188

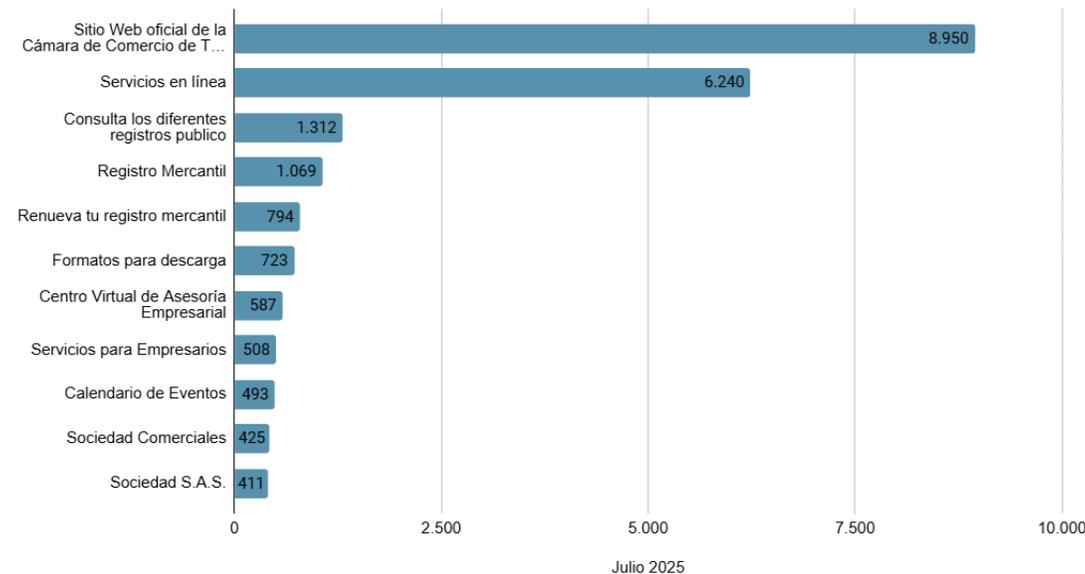
En el mes de Julio el Sitio Web Oficial fue la página más visitada con **8.950** vistas, indicando un fuerte interés en la información oficial de la cámara. Servicios en Línea con **6.240** visitas, reflejando la demanda de servicios digitales.

Consulta los diferentes registros públicos: los visitantes mostraron interés (1.312 **visitas**), áreas de interés.

Registro Mercantil: Los visitantes mostraron interés en estas páginas informativas , como: Registro Mercantil (1.069 **Visitas**),Renueva tu registro Mercantil (794 **Visitas**)Formatos para descarga (723 **Visitas**),Centro Virtual de Asesoría Empresarial (510 **Visitas**).

Actividades Empresariales: Los comerciantes mostraron interés en: Servicios para empresarios (508 **visitas**),Calendarios de eventos (493 **Visitas**),Programa INNventa (168 **Visitas**), mostrando interés sobre los eventos que tiene la entidad mes a mes.

Análisis de Tráfico y Tendencia: www.cctunja.org.co



7. CENTRO DE CONVENCIONES

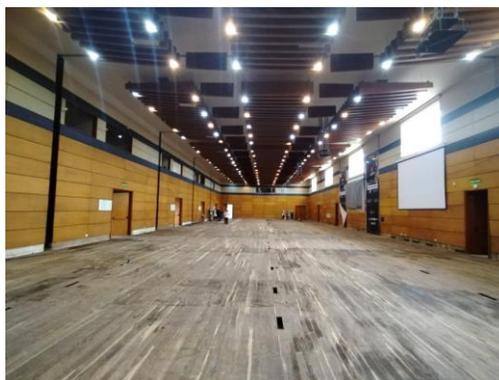
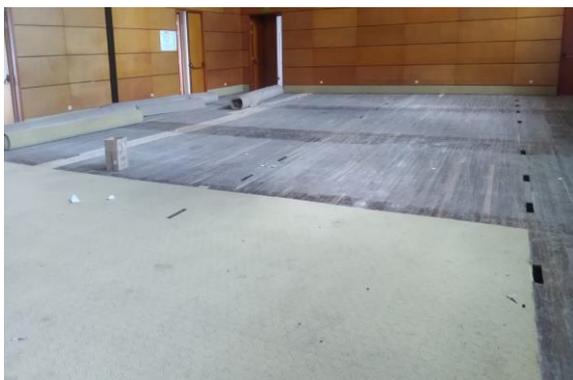
Mantenimientos

Durante el mes de julio de 2025 se llevó a cabo poda de arbustos en áreas comunes del centro de convenciones.



Mantenimientos

Alistamiento de piso para cambio de alfombra del Centro de Convenciones.



Mantenimientos

Mantenimiento eléctrico correctivo de las bombas de agua del Centro de Convenciones.



Mantenimientos

Reparación de materia del segundo piso de la sede norte de la Cámara de Comercio de Tunja.



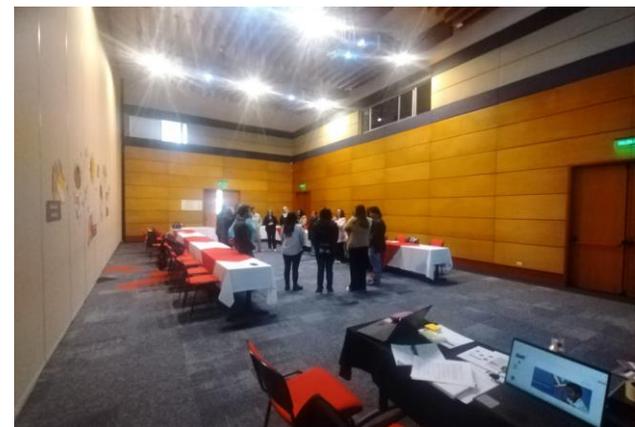
Eventos del mes

Capacitación, organizada por Carlos Fernando López Porras "Animalitos" realizado el día 07 de julio de 2025, con aforo 35 pax.



Eventos del mes

Evento Soy 100% Cameral realizado el día 10 de julio de 2025, con aforo de 90 pax.



Eventos del mes

Stand UP Comedy Flavia Dosantos realizado el día 19 de julio de 2025 con aforo de 500 pax.



Cena corporativa organizada por Genesis S.A.S, realizada el día 24 de julio de 2025 con aforo 55 pax.



Eventos del mes

Cena corporativa organizada por Viajes el Corte Ingles, realizada el día 24 de julio de 2025, con aforo 45 pax.



Bingo organizado por Comultrasan, realizado el día 25 de julio de 2025, con aforo 650 pax.



Eventos del mes

Premiación Fisicoculturistas y Fitnes, realizado el día 27 de julio de 2025, con aforo 200 pax.



Otros eventos realizados.

- Convenio SENA realizado los días 02, 10, 22 y 30 de julio de 2025 con aforo de 40 pax por día.
- Reunión cristiana realizada los días 06, 08, 13, 15, 20, 22, 27 y 29 de julio de 2025 80 pax por día.
- Junta Directiva CCT extraordinaria el día 10 de julio de 2025.
- Experiencias memorables el día 11 de julio de 2025 con aforo 24 pax.
- Programa vende + CCT realizado el día 15 de julio de 2025 con aforo 20 pax.
- Inversiones Cujar Turismo realizado el día 16 de julio de 2025 con aforo 30 pax.
- Celebración Virgen del Carmen Transporte los muisca el día 19 de julio de 2025 con aforo 800 pax.
- Domicilio refrigerio sede centro el día 21 de julio de 2025 para 40 pax.
- Lanzamiento programa inventa CCT el día 21 de julio de 2025 con aforo de 50 pax.
- Junta Directiva CCT el día 25 de julio de 2025.
- Home Spa Live el día 26 de julio de 2025, 180 pax.
- Junta Directiva Ordinaria CCT el día 31 de julio de 2025.
- Societe Tsalach Sion S.A.S el día 31 de julio de 2025.

8. CONTROL INTERNO Y CONTROL SOCIAL

Gestión Administrativa

01

GASTOS DE VIAJE (MARZO - ABRIL 2025)

Se identificaron **43 observaciones** a los gastos de viaje públicos y **7 observaciones** a los gastos de viaje privados, los cuales fueron remitidos mediante informe detallado al Dpto. Financiero. De los anterior se tomaron las medidas pertinentes.

02

COMPROBANTES DE EGRESOS

La auditoría abarcó la revisión de un total de **980** comprobantes de **egreso públicos (775)** y **privados (205)** emitidos durante los meses de **enero y abril de 2025**. Se examinó la documentación soporte de cada comprobante para asegurar la conformidad con la normativa vigente y los procedimientos internos.

Observaciones: a **24** comprobantes **públicos** y **3** comprobantes **privados**

03

SEGUIMIENTO: PRIMA DE SERVICIOS - NOMINA Y PILA - JUNIO 2025

El alcance de este informe se centra en la revisión de los soportes de pago de la prima de servicios, la nómina del mes de junio de 2025 y los aportes a PILA para dicho mes.

Prima de servicios: **4 observaciones**
Nómina: **5 observaciones**
Pila: **2 observaciones**

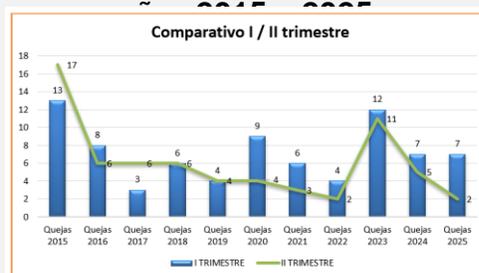
Control Interno y Control Social

Gestión Administrativa

04

PERCEPCIÓN DE LOS SERVICIOS: COMPARATIVO II TRIMESTRE 2015-2025

Análisis comparativo del Sistema SFPQR, correspondiente a los periodos de enero a junio de los años 2015-2025.



05

AUDITORIA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Proyección del Plan de Mejoramiento, radicado y verificado con fechas de cumplimiento entre agosto y diciem. 2025.



06

AUDITORIA INGRESOS SEDES TUNJA, OFICINAS SECCIONAL/RECEPTORAS

Auditoría a los ingresos de las trece (13) oficinas, para un total de **mil doscientos setenta (1,270)** informes detallados de caja.

Ingresos de abril, mayo y junio 2025

SE COMPLEMENTA CON ARQUEOS DE CAJA

Control Interno y Control Social

Gestión Administrativa

07

ARQUEOS DE EFECTIVO EN CAJAS

Se realizaron arqueos a las cajas de atención al usuario, observándose que se están cumpliendo con los procesos internos y la verificación de los ingresos diarios los seguimientos a la facturación y operaciones realizadas. Se verifican aspectos como:

- **La base de caja**
- **Los ingresos en efectivo, pagos con tarjetas crédito y debito**
- **Ingresos Cámara: responsable y receptora del Registro Único Empresarial y Social -RUES-**

08

SEGUIMIENTO Y NOVEDADES DE NOMINA JULIO 2025

Enfocándose en los casos específicos y en temas generales como **horas extras, licencias e incapacidades**. La revisión incluye la verificación de **salarios, descuentos** (fondos de solidaridad, retención en la fuente, pensión), y el **pago de transporte legal**.

Observaciones: **10** sobre los temas expuestos.

09

TARJETAS DE CREDITO EMPRESARIAL

BANCOLOMBIA No. 5115

Periodo: 31 de mayo - 30 de junio 2025

Pago: \$ 1.423.773

4X1000: por \$5.672,40

Fecha límite de pago: 16/07/2025



**Cámara de Comercio
de Tunja**

JUNTOS
construimos tu futuro



www.cctunja.org.co