Informe de Gestión por Departamentos de la Cámara de Comercio de Tunja

Cámara de Comercio de Tunja

Departamento de Planeación y Estudios Económicos

Julio de 2020

Presidencia Ejecutiva

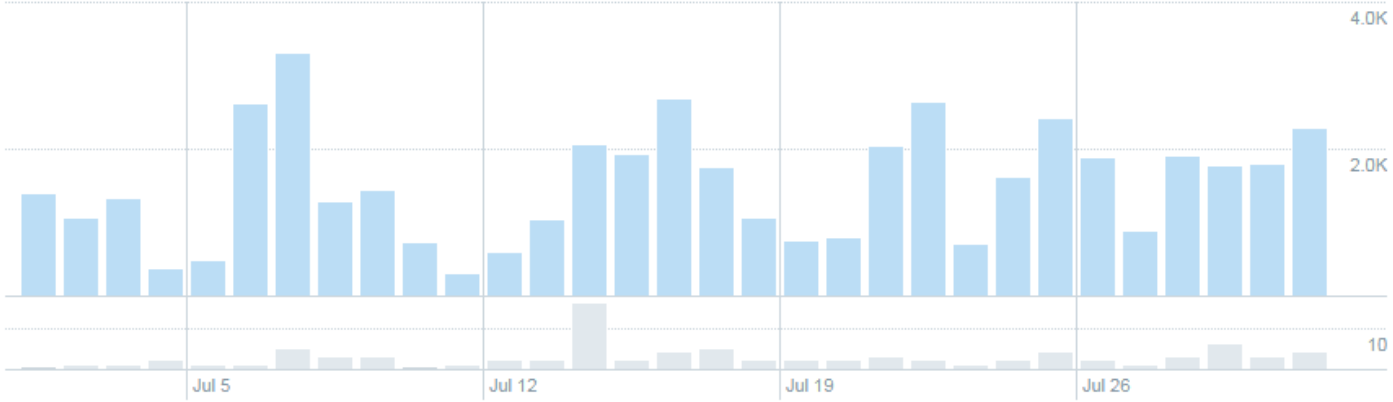
En julio, él Presidente Ejecutivo de la CCT, Julián Galvis, realizó reuniones virtuales con la Gobernación de Boyacá, la Junta Directiva y atendió de manera virtual a medios de comunicación

Comunicaciones
Publicidad institucional

De acuerdo a las publicaciones realizadas en julio, con las capacitaciones virtuales y actividades de la entidad, el alcance promedio en Twitter fue de **46.400** impresiones en todo el mes.

Twitter

Sus Tweets consiguieron **46.4K impresiones** en este período de **31 días**



Retweets sin comentarios

133

Jul 31
8 Retweets sin comentarios

En promedio, consiguió **4 Retweets sin comentarios** por día

Me gusta

222

Jul 31
17 me gusta

En promedio, consiguió **7 me gusta** por día

Comunicaciones
Publicidad institucional

Esta es la medición de los siete perfiles de Facebook que se manejan desde la Oficina de Comunicaciones:

- **Cámara de Comercio de Tunja**

Alcance

Mes: 143.823

Promedio diario: 4.639

Reacciones a las publicaciones

Mes: 4.574

Promedio diario: 152

- **Centro de Convenciones**

Alcance

Mes: 9.766

Promedio diario: 315

Reacciones a las publicaciones

Mes: 147

Promedio diario: 5

- **Oficina Villa de Leyva**

Alcance

Mes: 45.665

Promedio diario: 1.473

Reacciones a las publicaciones

Mes: 1.250

Promedio diario: 40

- **Comisión Regional**

Alcance

Mes: 58.920

Promedio diario: 1.900

Reacciones a las publicaciones

Mes: 1.543

Promedio diario: 49

- **Seccional Chiquinquirá**

Alcance

Mes: 34.874

Promedio diario: 1.124

Reacciones a las publicaciones

Mes: 594

Promedio diario: 19

- **Consejo Intergremial**

Alcance

Mes: 5.968

Reacciones a las publicaciones

Mes: 15

No se puede determinar el promedio diario porque las estadísticas del perfil están desde el 18 de julio

- **Oficinas Guateque y Garagoa**

Alcance

Mes: 30.187

Promedio diario: 973

Reacciones a las publicaciones

Mes: 676

Promedio diario: 21

Facebook

El alcance de todos los perfiles, en julio, fue de 329.203

Imagen corporativa

Instagram

38.583 usuarios alcanzados con las 78 publicaciones realizadas en el mes

WhatsApp

Por la línea de la Oficina de Comunicaciones, se atendieron **132** usuarios en julio

YouTube

- **715** vistas
- 1.237 minutos reproducidos
- 43,3 % llega a los videos, a través de Facebook

Diseños

En el mes, se produjeron **198** piezas (entre imágenes y videos), para realizar la publicidad institucional de la CCT

Google Mi Negocio

La búsqueda de los usuarios por Google, generó **13.300** vistas de las referencias que hay de la CCT en el motor de búsqueda, especialmente la página web de la entidad

Secretaría General
Registros Públicos

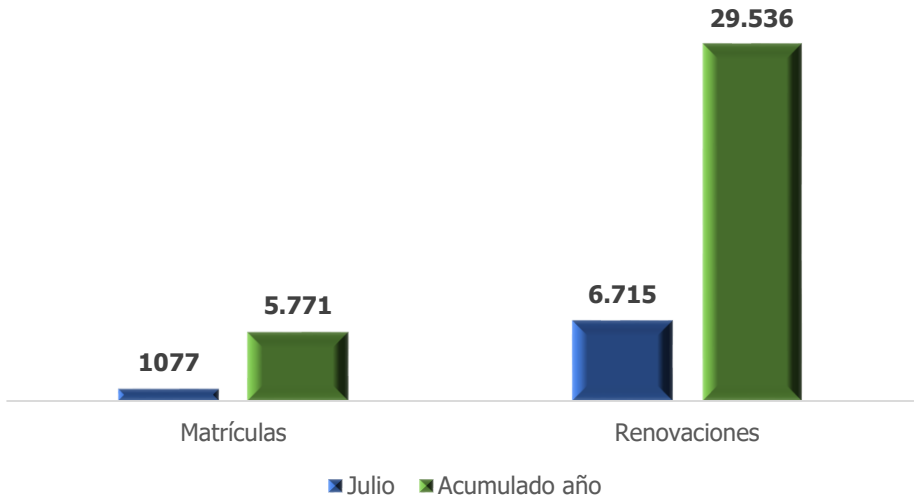
- Continuación en la promoción y difusión de la jornada de Renovación, a través de los diferentes medios tecnológicos.

- Promoción y difusión de los servicios de asesoría en tramites de registros Públicos, a través de las diferentes plataformas virtuales.

- Seguimiento diario y permanente a las actividades del registro mercantil efectuadas por los funcionarios.

Secretaría General
Registros Públicos

- En el mes de junio se realizaron 965 matrículas y 3.307 renovaciones, para el año 2020 tenemos un acumulado de 4.694 matrículas y 22.821 renovaciones.



Centro de Conciliación y Arbitraje

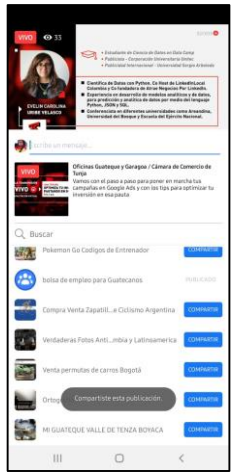
Se implementó el servicio de Conciliación con descuentos especiales para empresarios, en temas de COVID-19, en el momento se encuentra en difusión por los diferentes medios.

TRÁMITES COMO:

- Deudas en el pago de cánones y renegociación de contratos de arrendamiento de locales comerciales.
- Deudas por prestación de servicios, suministro de bienes y pagos a proveedores.

Oficina CCT de Guateque

- **Promoción de capacitaciones virtuales:** Las capacitaciones son promocionadas tanto por las redes sociales de la de la CCT como por las redes del Jefe de oficina. Igualmente se inician vídeos en Facebook en grupos de interés de la región para que mas personas conozcan de este servicio. De la misma manera que se envía a través de Whatsapp información en Vivo y de futuras capacitaciones.



- **Promoción de curso virtual de manipulación de alimentos:** Se han realizado llamadas a personas que en años anteriores han realizado el curso de manipulación de alimentos. Durante el mes de julio se pagaron 2 certificados en oficina y uno de manera electrónica.

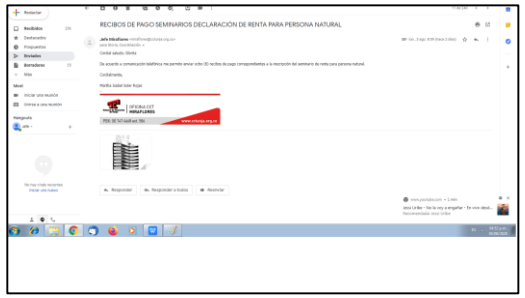
Oficina CCT de Guateque

Comunicación constante con las Alcaldías de la Provincia de Oriente, para hacer seguimiento a los protocolos:

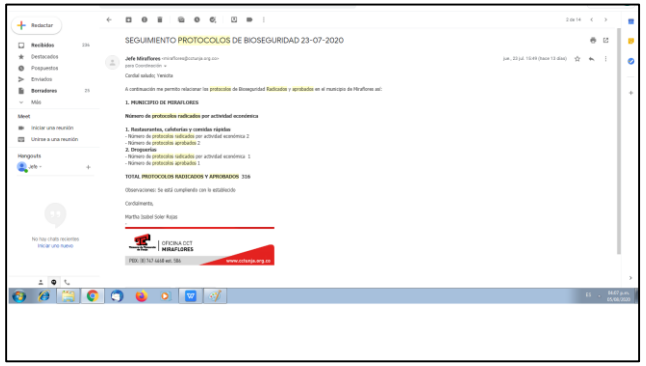
Continuamos comunicándonos con las Alcaldías de la Provincia de Oriente para conocer como han avanzado los comerciantes en la radicación e implementación de los protocolos de bioseguridad. Con la Alcaldía de Guateque nos reunimos con el fin de levantar la información sobre metas en las que la CCT pueda participar para apoyar al comercio local.

Oficina CCT de Miraflores

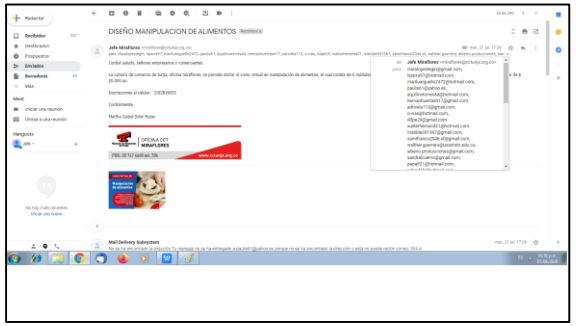
PROMOCIÓN DEL SEMINARIO DECLARACIÓN DE RENTA PARA PERSONA NATURAL: Se realizó invitación a empresarios, comerciantes y contadores públicos de la Provincia de Lengupá, logrando la inscripción de ocho (8) contadores y se obtuvo un recaudo de $ 370.000 m/cte.

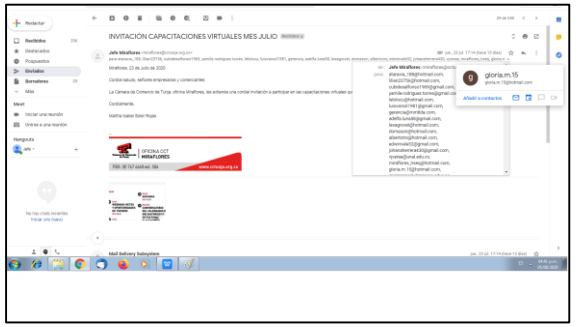


SEGUIMIENTO PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD ALCALDÍA MUNICIPAL DE MIRAFLORES: Se realizaron llamadas telefónicas, a la profesional en S.G.S.S.T. del municipio de Miraflores, con el fin de realizar seguimiento a los protocolos de Bioseguridad, radicados en el municipio, por actividad económica, quien nos informó que a la fecha se encuentran radicados y aprobados 316.



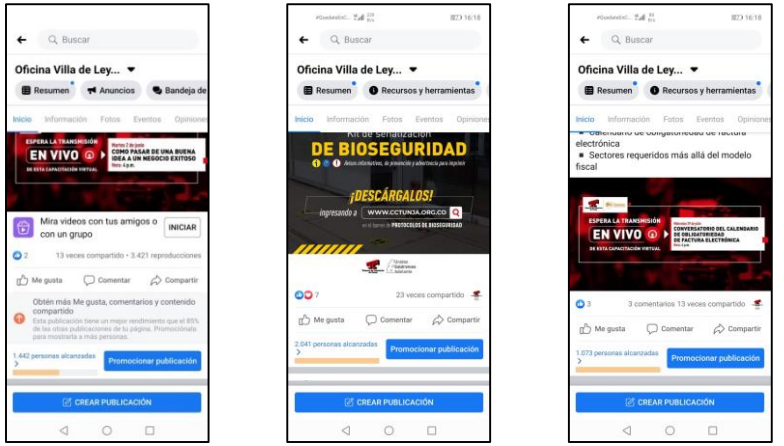
PROMOCIÓN DEL CAMPUS VIRTUAL: Se realizó invitación a los comerciantes a participar en los cursos y capacitaciones virtuales.



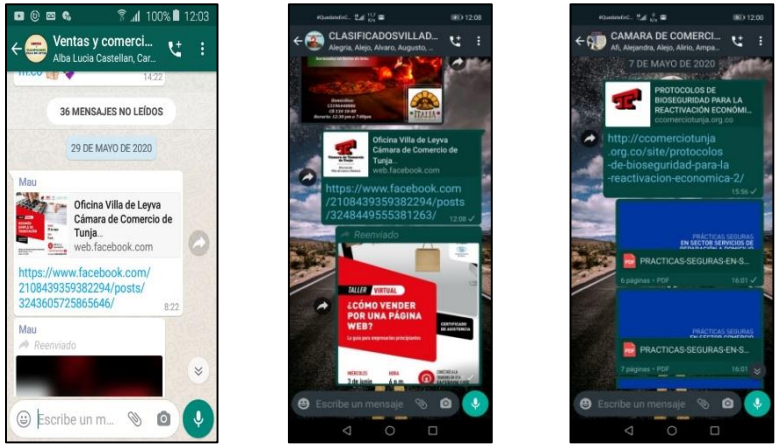


Oficina CCT de Villa de Leyva

- Invitación a capacitaciones virtuales a través de diversos grupos de Facebook



- Invitación a capacitaciones virtuales y envió de Guías Prácticas para elaboración de protocolos de bioseguridad a través de diversos grupos (mas de 10) de whatsapp, cada uno con un promedio de 70 participantes.



Oficina CCT de Villa de Leyva

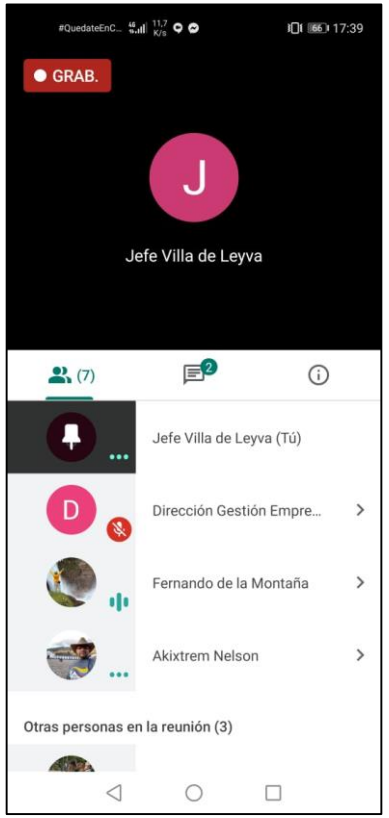
- Invitación a los Comerciantes de la jurisdicción del Municipio de Villa de Leyva a realizar los cursos virtuales de renta para personas naturales y manipulación de alimentos, logrando así lo siguiente:

Nombre del Curso	Número de Participantes	Valor
Certificado Manipulación de Alimentos	17	$340.000 (incluido IVA)
Seminario Declaración Renta Persona Natural	4	$200.000 (incluido IVA)
Total	21	$540.000 (incluido IVA)

- El día 07/07/2020 se lleva a cabo reunión con parques temáticos de la región y presidenta de la junta directiva de Cotelco capitulo Boyacá, con el fin de apoyar a nuestros operadores turísticos con la creación de una asociación.

Oficina CCT de Villa de Leyva

- Se lleva a cabo el día 23/07/2020 reunión con representante de guías de turismo ante el Consejo Departamental de Turismo de Boyacá, operadores turísticos de la región y operadores de la Cámara de Comercio de Sogamoso y el Director del Dpto. de Servicios Empresariales de la CCT, con el fin de llevar una unión entre la Cámara de Comercio de Sogamoso y Duitama y conformar un clúster de turismo.



Oficina CCT de Samacá

Promoción del Seminario en Declaración de Renta Personas Naturales: Se realizó invitación vía WhatsApp y correo electrónico a comerciantes y afiliados especiales con información relacionada al Seminario en Declaración de Renta Personas Naturales. Se logra la inscripción de 6 personas, con un total de ingresos privados por $260.000 m/cte.

SOPORTES PAGOS- SEMINARIO RENTA-SAMACA Recibidos

Angela Rocio Hernandez <samaca@cctunja.org.co>
para Gloria

cordial saludo,

Amablemente, envió reporte de los pagos a el seminario que se han realizado en la oficina de Samacá.

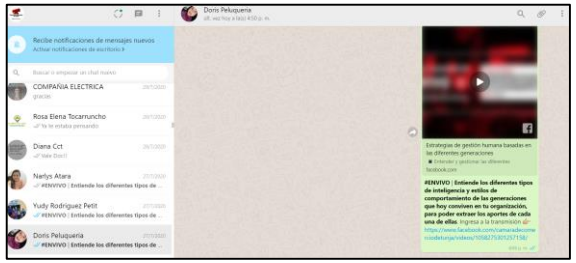
- Cristian Alexander Gil
- Jenifer Zulite Ortegon Castiblanco
- Yeniffer Alexandra Hernandez Lancheros
- Wilmar Antonio Salcedo Contreras
- Martha Cecilia Carlos Rojas

Cordialmente,

Angela Hernandez
Oficina de Samacá

OFICINA CCT
SAMACÁ
PBX: (8) 747 4660 ext. 507
www.cctunja.org.co

Seguimiento a capacitaciones virtuales: Por medio del uso del WhatsApp y correo electrónico se comparte información de las diferentes capacitaciones virtuales a mas de 150 empresarios y comerciantes.



Promoción del Campus Virtual: Se comparte información de los servicios virtuales ofrecidos en el campus virtual, especialmente el curso de manipulación de alimentos.

Oficina CCT de Samacá

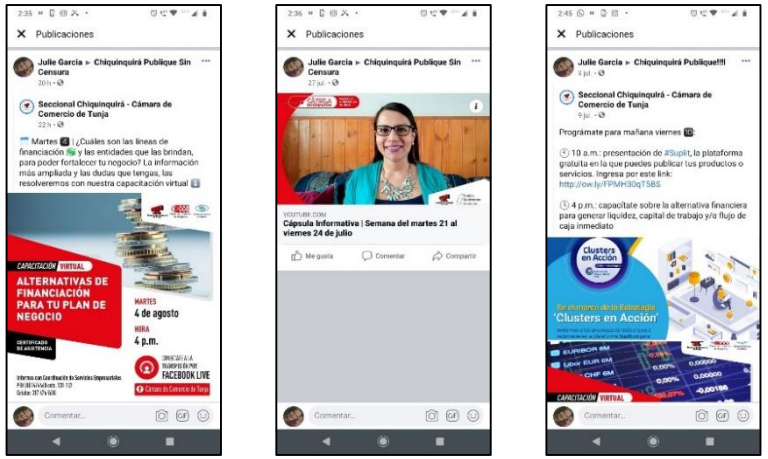
Seguimiento a Reapertura Económica en Samacá:

Se realiza seguimiento a los protocolos de bioseguridad radicados y aprobados en la Alcaldía de Samacá, a la fecha se han aprobado 211 de las diferentes actividades comerciales.

Igualmente se continua compartiendo las guías prácticas para la elaboración de los protocolos, facilitando la reapertura económica de los establecimientos comerciales.

Oficina CCT de Chiquinquirá

- Promoción de las capacitaciones virtuales a través de diversos grupos de Whatsapp y de Facebook.



- Socialización del Seminario Virtual en Declaración de Renta al grupo de contadores de la ciudad de Chiquinquirá.

Oficina CCT de Chiquinquirá

- Facebook Live en vivo con Noti Publique y con Canal Abierto de Noticias para dar a conocer los servicios virtuales de la CCT, hablar del día sin IVA y socializar guías para los protocolos de bioseguridad.

- Socialización a través de la página de la Alcaldía de Chiquinquirá, de las guías para los protocolos de bioseguridad.

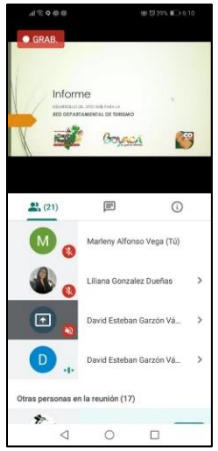
Oficina CCT de Chiquinquirá

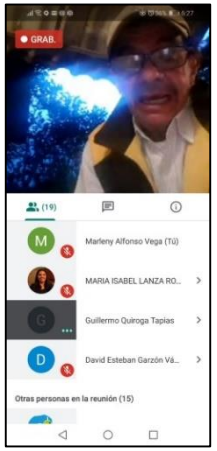
Otras Actividades:

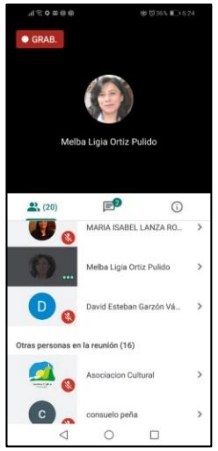
- ✓ Contacto con las Alcaldías de Chiquinquirá y Muzo para confirmar el estado de recepción de protocolos de bioseguridad para la reapertura económica (se emitió informe al área de planeación).
- ✓ Reunión virtual con Concejal de Chiquinquirá Juan Jiménez, con acompañamiento del Director del Dpto. de Planeación y Estudios Económicos de la CCT, Dr Luis Alejandro Suárez, con el fin de socializar las acciones de la CCT y estudios realizados frente al impacto en la economía de la ciudad por el Covid-19. Como resultado de esta reunión el Dpto. de Planeación y Estudios Económicos, realizará un estudio específico para Chiquinquirá, a fin de presentarlo en sesión del Concejo Municipal a la cual será invitada la CCT.

Oficina CCT de Garagoa

- Participación en reunión de socialización de incentivos en programas de turismo comunitario.



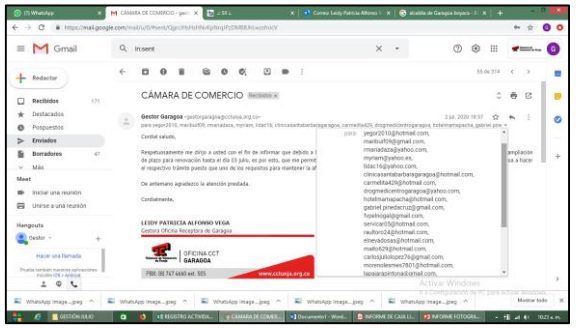


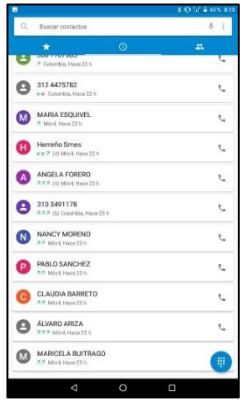


- Participación en reunión de Alcaldía con comerciantes del municipio de San Luis de Gaceno, con el fin de socializar temas de seguimiento de protocolos por parte de la profesional contratada para revisión de establecimientos comerciales, ampliación de horarios comerciales y se estableció fecha límite (31 de julio), para radicación de protocolos ante la Alcaldía Municipal.

Oficina CCT de Garagoa

- Se realizaron llamadas y envío de correos electrónicos a afiliados que a la fecha de 02 de julio no habían realizado renovación, con el fin de invitarlos para que se acercaran a renovar dentro de las fechas establecidas.



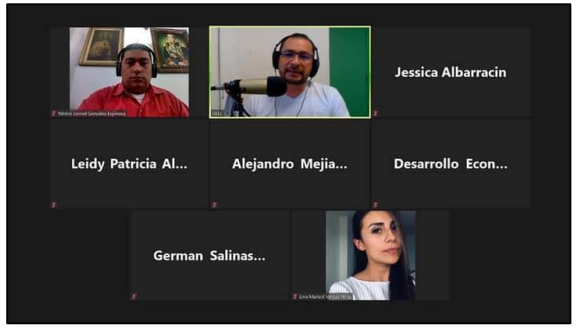


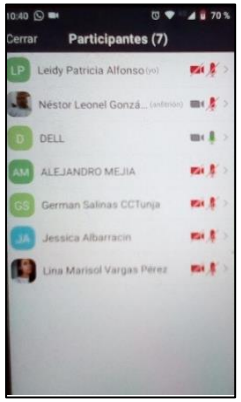
- Reunión con funcionario público donde se escuchó propuesta para reactivación económica y problemáticas que ha venido presentando el comercio del municipio de Garagoa.

Oficina CCT de Garagoa

- Reunión con la Secretaria de Desarrollo Empresarial de la Gobernación de Boyacá, Concejales, Jefe de Prensa y la Secretaria de Desarrollo Económico y Social de la Alcaldía Municipal de Garagoa, en acompañamiento del Doctor German Salinas, donde se expuso proyecto de reactivación económica para el municipio de Garagoa y formas de apoyo al sector comercial.

- Se elaboró guía de manual de inscripción para curso de manipulación de alimentos con el fin de brindar una herramienta que facilitará a los comerciantes la participación en el curso que se ofrece por parte de Cámara de Comercio.

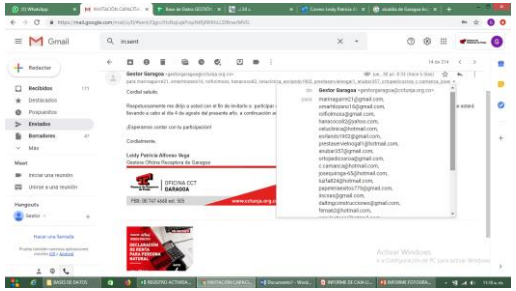




Oficina CCT de Garagoa

- Se realizó convocatoria de capacitaciones por medio de redes sociales y grupos de interés de la microjurisdicción.

- Se realizó convocatoria con el fin de invitar a la comunidad en general para que participarán en la capacitación de declaración de renta para persona natural, por medio de redes sociales, llamadas y envío de correos electrónicos.



Departamento de Servicios Empresariales

Dirección de Servicios Empresariales

- Citación reunión con la Secretaria de Desarrollo de Tunja.
- Instalación de la Mesa de Economía Naranja.
- Presentación creative lab Innpulsa.
- Asistencia mesa abastecimiento Departamental.
- Reunión vice Ministerio de turismo socialización oferta Institucional.
- Reunión Presentación Estrategia Colombia compra Colombia.
- Reunión andi Construcción Propuesta Reactivación.
- Revisión y retro alimentación Secretaria Hacienda documentos Ventanilla Única Empresarial.
- Socialización y análisis Índice de Competitividad ciudades.
- Reunión Cotelco propuesta Reactivación Económica.
- Reunión Cámara de Comercio de Villavicencio - Market Place.
- Reunión Convenio Idiomas Una.d
- Reunión Cámara de Comercio de Armenia - Market Place.
- Socialización y explicación Oferta Convocatorias Innpulsa.
- Mesa Abastecimiento Departamental.
- Reunión payvalida.
- Mesa re-activación Garagoa.

Departamento de Servicios Empresariales

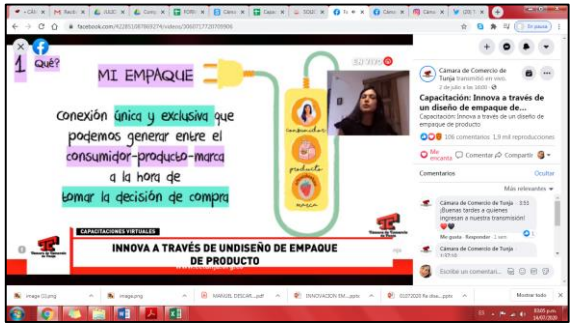
Dirección de Servicios Empresariales

- Reunión Clúster de naturaleza.
- Rueda de negocios compras públicas.
- Estrategia internacionalización Amcham.
- Reunión interventoría convenio Innpulsa.
- Rueda de negocios.
- Revisión proyectos Váuchers.
- Se reúne con el talento Humano del Departamento para informar los cambios realizados en el proceso de Formación y Capacitación.

Formación y Capacitación

TEMA: RE - DISEÑA TU MARCA: COMO ESTRATEGIA PARA AUMENTAR TUS VENTAS
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 60 USUARIOS CONECTADOS

TEMA: INNOVA A TRAVÉS DE UN DISEÑO DE EMPAQUE DE PRODUCTO
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 86 USUARIOS CONECTADOS



TEMA: LOS CAMBIOS EN LOS SISTEMAS DE FACTURACIÓN Y LA FACTURA ELECTRÓNICA EN COLOMBIA
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 61 USUARIOS CONECTADOS

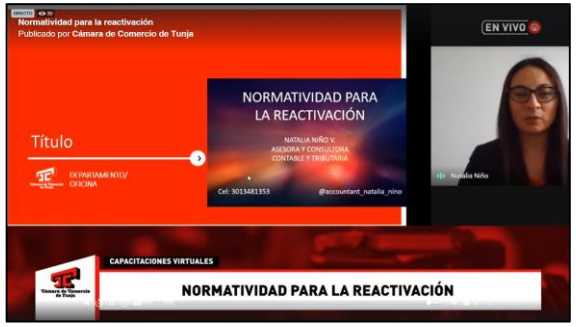
TEMA: MECANISMOS DE NEGOCIACIÓN DE DEUDAS PARA EMPRESAS EN TIEMPOS DE CRISIS
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 19 USUARIOS CONECTADOS

Formación y Capacitación

TEMA: COMO DISEÑAR UNA PAGINA WEB PARA TU ESAL (ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO)
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 61 USUARIOS CONECTADOS

TEMA: CONSIDERACIONES LEGALES PARA VENDER POR INTERNET.
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 46 USUARIOS CONECTADOS

TEMA: NORMATIVIDAD PARA LA REACTIVACIÓN
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 42 USUARIOS CONECTADOS



TEMA: OBTÉN LIQUIDEZ Y BENEFICIOS TRIBUTARIOS CON E REGISTRO DE FACTURAS EN LA BOLSA MERCANTIL
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 45 USUARIOS CONECTADOS

Formación y Capacitación

TEMA: OPTIMIZA TU INVERSIÓN PAUTANDO EN GOOGLE ADS
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 51 USUARIOS CONECTADOS

TEMA: ASPECTOS GENERALES PARA LIQUIDAR NÓMINA
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 78 USUARIOS CONECTADOS

TEMA: COMO REGISTAR TU MARCA O PATENTE
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 60 USUARIOS CONECTADOS

TEMA: REORGANIZACIÓN EMPRESARIAL UNA SOLUCIÓN PARA LA INSOLVENCIA EN TIEMPO DE CRISIS
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 43 USUARIOS CONECTADOS

Formación y Capacitación

TEMA: POSICIONAMIENTO DE MARCA A TRAVÉS DEL MARKETING DIGITAL
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 97 USUARIOS CONECTADOS

TEMA: PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN EXÓGENA AÑO GRAVABLE 2019
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 53 USUARIOS CONECTADOS

TEMA: COMO ADAPTAR SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE SU EMPRESA A LA NUEVA REALIDAD
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 48 USUARIOS CONECTADOS

TEMA: ESTRATEGIAS DE GESTIÓN HUMANA TIPOS DE INTELIGENCIA Y APORTES DE LAS DIFERENTES GENERACIONES
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 34 USUARIOS CONECTADOS

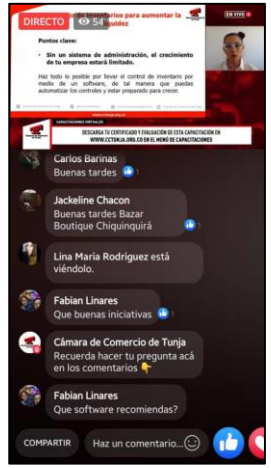
Formación y Capacitación

TEMA: WEIMAR OPORTUNIDADES Y RETOS PARA OPERADORES TURÍSTICOS
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 51 USUARIOS CONECTADOS

TEMA: ADUANAS
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 56 USUARIOS CONECTADOS

TEMA: CONVERSATORIO DEL CALENDARIO DE OBLIGATORIEDAD DE FACTURA ELECTRÓNICA
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 75 USUARIOS CONECTADOS

TEMA: MANEJO DE INVENTARIOS PARA AUMENTAR LA LIQUIDEZ
MUNICIPIO: TODA LA JURISDICCIÓN
ASISTENTES: 62 USUARIOS CONECTADOS



Formación y Capacitación

Cámara de Comercio de Tunja

ESTADÍSTICAS CAPACITACIONES VIRTUALES

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	FECHA DE REALIZACIÓN	PERSONAS ALCANZADAS	INTERACCIONES	COMPARTIDO	REPRODUCCIONES	REACCIONES	COMENTARIOS	NÚMERO MÁXIMO DE ESPECTADORES EN VIVO	PERSONAS CERTIFICADAS
Re - diseña tu marca - como estrategia para aumentar tus ventas	01 de julio	4053	468	20	1400	106	77	60	27
Innova a través de un diseño de empaque de producto	02 de julio	5282	498	35	1900	117	122	86	19
Los cambios en los sistemas de facturación electrónica en Colombia	03 de julio	4157	382	13	1100	74	64	61	23
Mecanismos de negociación de deudas	06 de julio	8533	257	34	1200	36	20	19	7
Diseño de página web para Esal	07 de julio	5742	457	38	1500	36	113	61	19
Consideraciones legales para vender por internet	08 de julio	5038	273	14	1500	40	37	46	12
Normatividad para la reactivación	09 de julio	2851	240	14	1000	34	45	42	14
Obtén liquidez y beneficios tributarios con el registro de facturas en la bolsa mercantil	10 de julio	4451	177	18	1000	24	36	45	9
Optimiza tu inversión pautando en Google ADS	13 de julio	5301	375	51	1700	94	87	51	27
Aspectos generales para liquidar nómina	14 de julio	6741	547	52	2200	117	67	78	38
Cómo registrar tu marca o patente	15 de julio	5377	421	44	1600	89	101	60	33

Formación y Capacitación

Cámara de Comercio de Tunja

ESTADÍSTICAS CAPACITACIONES VIRTUALES

NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN	FECHA DE REALIZACIÓN	PERSONAS ALCANZADAS	INTERACCIONES	COMPARTIDO	REPRODUCCIONES	REACCIONES	COMENTARIOS	NÚMERO MÁXIMO DE ESPECTADORES EN VIVO	PERSONAS CERTIFICADAS
Reorganización empresarial una solución para la insolvencia en tiempo de crisis	16 de julio	3041	199	32	1000	34	27	43	19
Posicionamiento de marca a través del marketing digital	21 de julio	6612	673	57	2200	213	141	97	37
Presentación de información exógena año gravable 2019	22 de julio	2693	258	36	1700	71	35	53	16
Como adaptar sistemas de información de su empresa a la nueva realidad	23 de julio	3702	339	44	1300	105	60	48	19
Estrategias de gestión humana tipos de inteligencia y aportes de las diferentes generaciones	27 de julio	2354	201	37	1000	46	47	34	12
Weimar oportunidades y retos para operadores turísticos	27 de julio	5890	404	43	1300	70	91	51	17
Aduanas	28 de julio	5243	335	41	1200	88	98	56	28
Conversatorio del calendario de obligatoriedad de factura electrónica	29 de julio	4664	393	51	1800	91	81	75	27
Manejo de inventarios para aumentar la liquidez	30 de julio	2395	324	46	1200	55	74	62	24
TOTALES		**94120**	**7221**	**720**	**28800**	**1540**	**1423**	**1128**	**427**

Cursos Virtuales

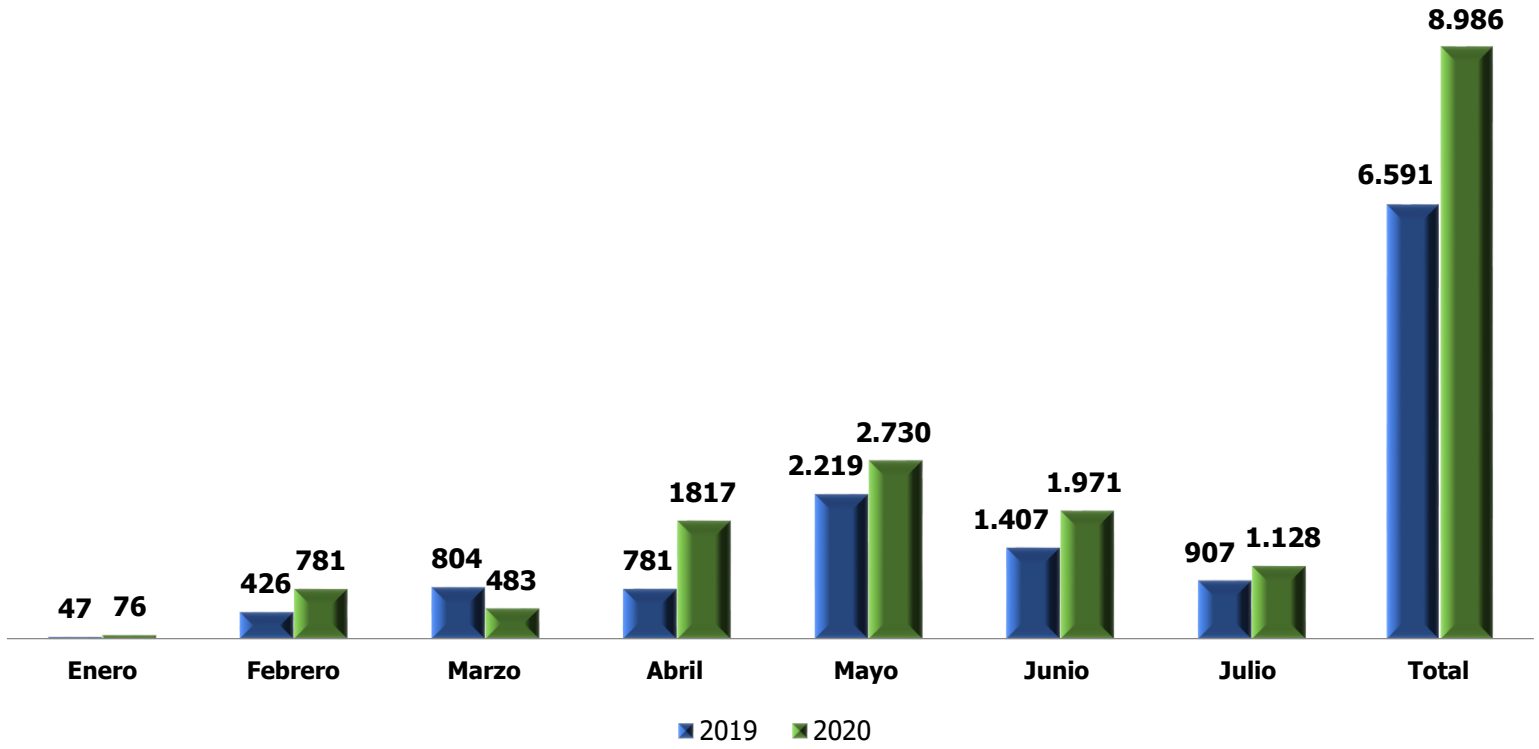
CAMPUS VIRTUAL		
NOMBRE DEL CURSO	**INSCRITOS**	**CERTIFICADOS**
SU EMPRESA EN INTERNET	190	30
PROTOCOLO DE EMPRESA FAMILIAR	26	0
PROTOCOLO DE ATENCIÓN A CLIENTES	213	144
FINANCIAMIENTO	57	53
INVERSIÓN	30	18
MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	406	140
EL AHORRO COMO BASE DE CRECIMIENTO EMPRESARIAL Y PERSONAL	64	10
IMPORTACIONES	63	15
TELETRABAJO	63	44
TOTALES	**1.112**	**454**

Estadísticas Formación y Capacitación

- Para el mes de julio de 2020 tenemos 1.128 participantes en eventos de formación y capacitación, presentando un aumento del **24,37%** frente al mismo período del año 2019.

- Con relación al acumulado total del año 2020, se observa un aumento de participantes a eventos de formación y capacitación del **36,34%** frente al año 2019.

Participantes a eventos de formación y capacitación



Municipios participantes en las capacitaciones virtuales

De las 20 capacitaciones virtuales realizadas durante el mes de julio de 2020, participaron un total de 427 personas, de las cuales a más del 38% se les certificó la capacitación. Las capacitaciones fueron seguidas desde 28 diferentes municipios, con una percepción positiva del **97%** referente a la pertinencia de los temas tratados y la calidad de los conferencistas.

MUNICIPIO	PERSONAS QUE DILIGENCIARON EVALUACIÓN	MUNICIPIO	PERSONAS QUE DILIGENCIARON EVALUACIÓN
Tunja	303	Somondoco	1
Villa de Leyva	6	Sutatenza	1
Chiquinquirá	28	San José de Pare	2
Moniquirá	9	Tinjacá	1
Chivor	5	Bogotá	4
Guayatá	1	Paipa	12
Guateque	4	Duitama	11
Miraflores	9	Cúcuta	7
Santa Sofía	5	Villavicencio	4
Cómbita	1	Soatá	1
Ramiriquí	1	Bucaramanga	2
Otanche	1	Nobsa	1
La capilla	2	Ráquira	3
Sáchica	1	Siachoque	1

Plataforma Centro Virtual de Asesoría Empresarial y Directorios Empresariales y Comerciales

Se han realizado 2.865 asesorías a través del Centro Virtual de Asesoría Empresarial, de la cuales el 77% corresponden a trámites relacionados con la actividad registral y el 23% en asesorías tributarias, financieras, mercadeo y jurídicas.

Centro Virtual de ASESORÍA EMPRESARIAL

PROGRAMA TU CITA

Enlace de consulta:
https://ccomerciotunja.org.co/site/centro-de-asesorias-virtuales/

Los Directorios Empresariales y Comerciales han sido una herramienta fundamental para fortalecer la visibilidad de los establecimientos y reactivar el consumo en los municipios. A la fecha se han realizado 1.297 visitas.

Directorio Comercial:
https://ccomerciotunja.org.co/site/accede-al-directorio-de-domicilios-de-nuestra-jurisdiccion/

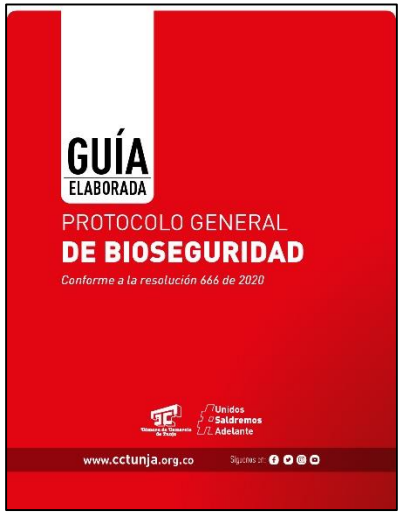
Directorio Empresarial:
https://cctunja.org.co/empresariovirtual/

Red de Abastecimiento y Guías Prácticas para los Protocolos de Bioseguridad Covid-19

Esta estrategia busca emparejar la oferta y la demanda de productos y servicios mayoristas y minoristas de todos los municipios de la jurisdicción y ubicarlos geográficamente. Desde su lanzamiento se han realizado 1.246 consultas.

Enlace de consulta:
https://ccomerciotunja.org.co/site/red-de-abastecimiento/

El apoyo a los empresarios brindando las guías para la elaboración de los protocolos de Bioseguridad y la señalización ha originado que 7.578 personas hayan visitado este sitio web en busca de esta información.

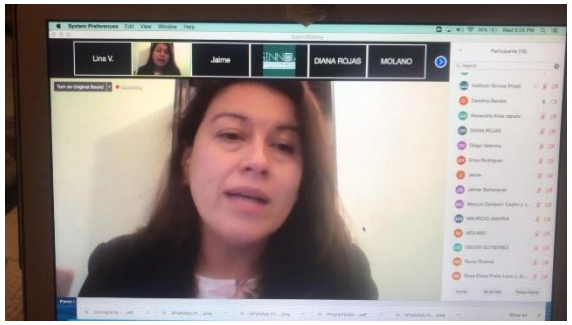


Enlace de consulta:
https://ccomerciotunja.org.co/site/protocolos-de-bioseguridad-para-la-reactivacion-economica-2/

Coordinación de Servicios Empresariales

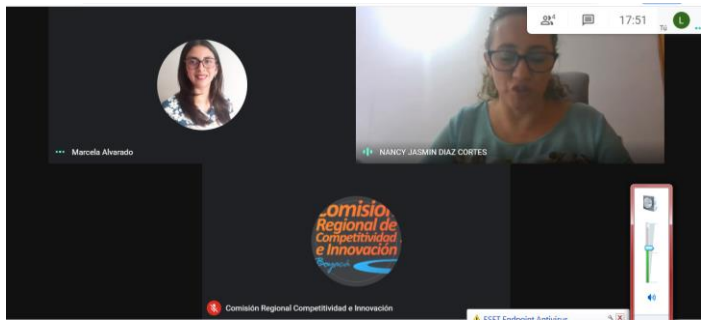
Se da inicio al **Programa de Innovación** en alianza con la UPTC y Ginnoa.

- 15 de julio: Modelos y técnicas de innovación.
- 22 de julio: Análisis de casos de innovación.
- Total de Empresas: 25



Alianza con Procolombia para asesorías personalizadas a funcionarios de la CCT y la Comisión Regional de Competitividad e Innovación de Boyacá.

- 22 de julio: Formalización.
- 29 de julio: Asesoría en diseño de paquete.



Rueda de Negocios – Conecta Boyacá – Logística y Organización:

- Citas completadas: 131
- Total compradores: 13 supermercados y autoservicios de Tunja, Guateque, Miraflores, Samacá, Moniquirá y Chiquinquirá
- Total vendedores: 80 empresarios de panela, café, lácteos, cárnicos, licores, cervecería, chicharrón de cuajada, miel.

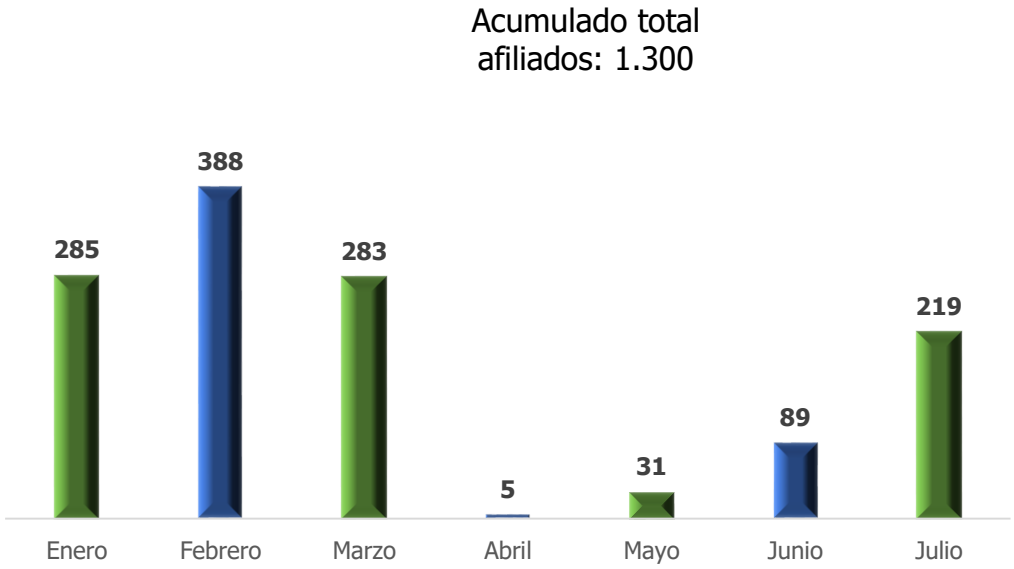
Coordinación de Afiliados

- Se realiza acompañamiento a los Clientes preferenciales en cuanto a la creación de su registro para el uso de la página oficial de la entidad y así realizar trámites virtuales como es la expedición de certificados, radicación de actos y documentos sujetos a su Registro Mercantil.

- Se realiza con los supermercados de Cadena extensiva la invitación a participar en la RUEDA DE NEGOCIOS – CONECTA BOYACÁ.

- Se reúne con el talento Humano de las oficinas seccional, receptoras y de apoyo para socializar los cambios realizados en el proceso misional de Afiliados e indicar la importancia de seguir con los establecido en dicho proceso.

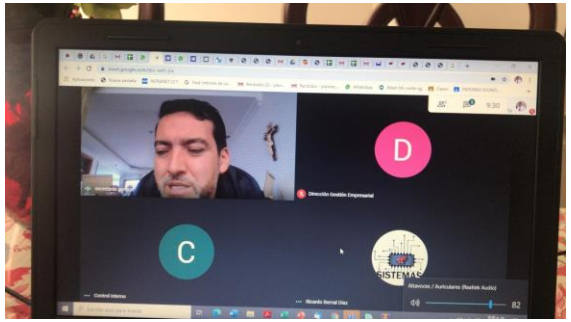
Oficina CCT	Número de afiliados renovados Julio
Chiquinquirá	38
Villa de Leyva	26
Moniquirá	7
Miraflores	18
Garagoa	19
Guateque	11
Ramiriquí	10
Tunja	90
Total	**219**

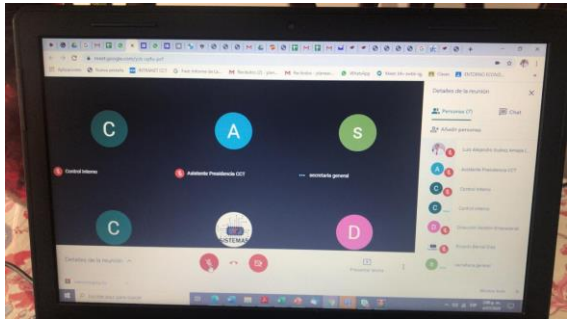


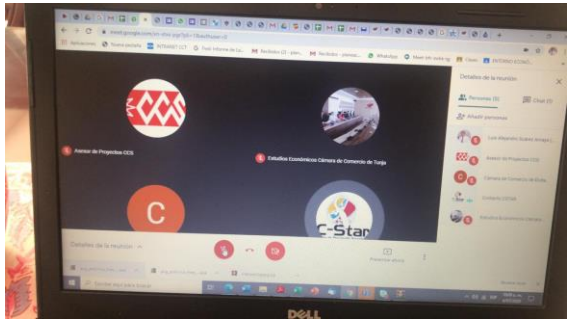
Durante el mes de julio 219 afiliados han renovado su registro mercantil y su calidad de clientes preferenciales, para el año 2020 tenemos un acumulado total de 1.300 afiliados.

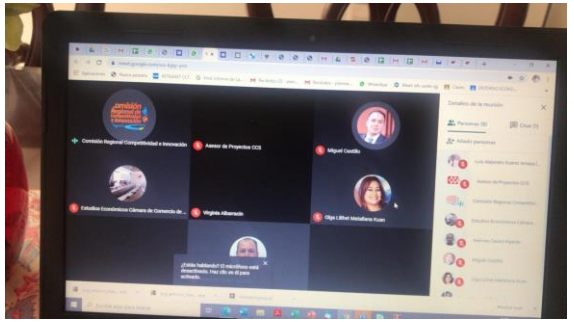
Departamento de Planeación y Estudios Económicos

- Participación en reunión de Directores.
- Participación en Comité de Presidencia.
- Reunión con las Cámaras de Comercio de Duitama y Sogamoso para el documento de Boyacá en Cifras 2020, versión Covid-19.
- Reunión equipo investigadores proyecto efectos Covid-19 en el empresariado del Departamento de Boyacá.



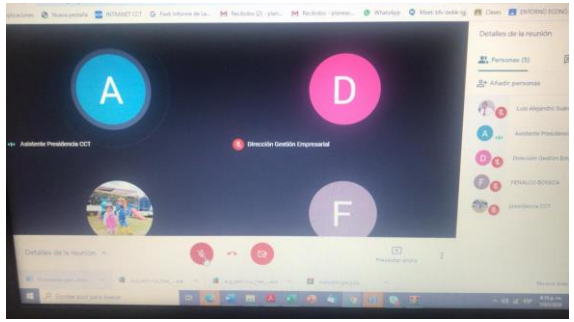


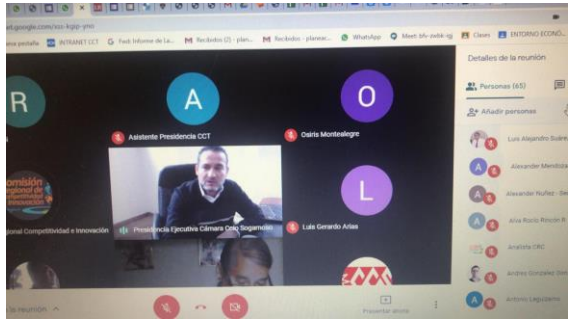


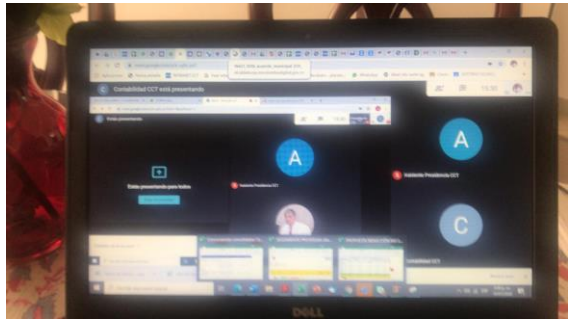


Departamento de Planeación y Estudios Económicos

- Reunión con gremios.
- Reunión para el estudio de Efectos y Expectativas de Recuperación Económica frente a la pandemia Covid-19 en el Departamento de Boyacá.
- Reunión con Directores y Presidencia Ejecutiva para trabajar en los ajustes del presupuesto de la Entidad.
- Reunión ANDI, para realizar la revisión de la propuesta de reactivación económica en el Departamento de Boyacá.

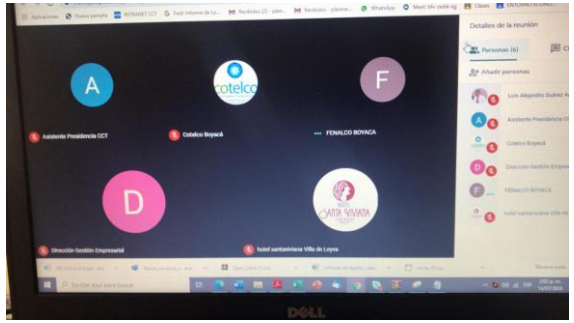


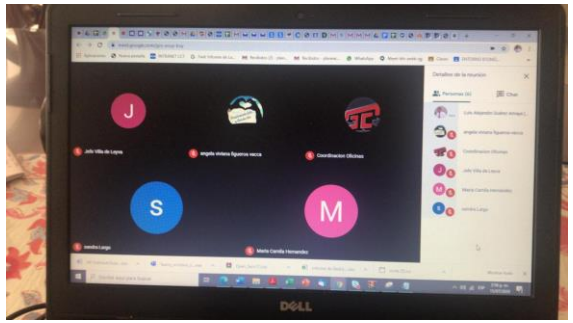


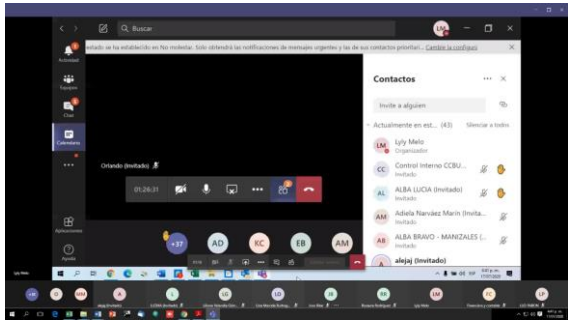


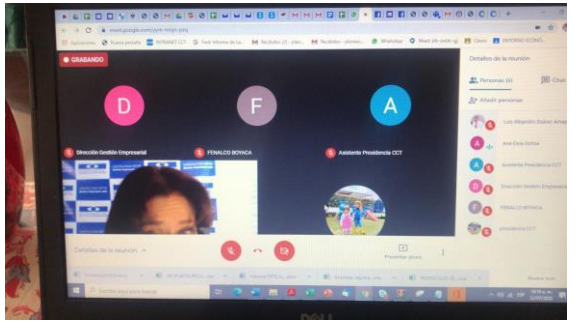
Departamento de Planeación y Estudios Económicos

- Reunión con Cotelco para revisión de propuestas para el proceso de reactivación económica del Departamento de Boyacá.
- Reunión con los (as) jefes de oficina y la Dirección del Dpto. de Servicios Empresariales, sobre los procesos de reactivación empresarial en los municipios de la jurisdicción (Decreto 990 de 2020).
- Capacitación PAT y Presupuesto Segundo Trimestre de 2020.
- Reunión con Camacol para revisar propuestas para la Gobernación de Boyacá.



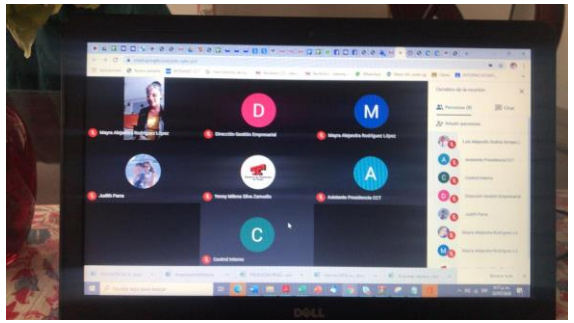
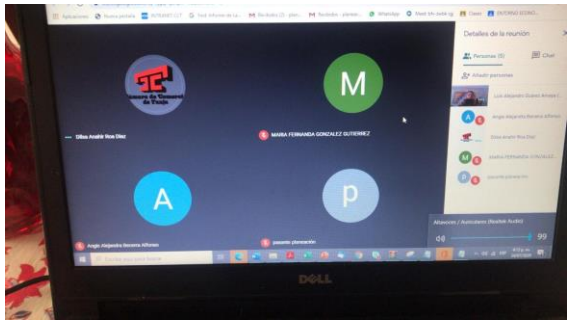
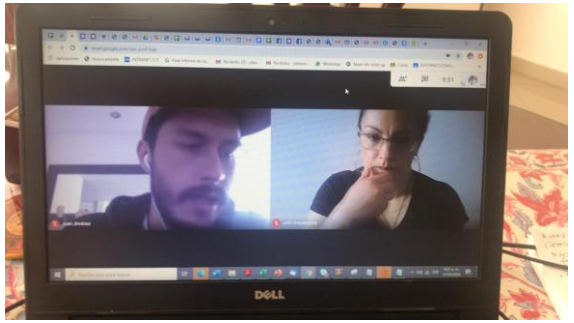
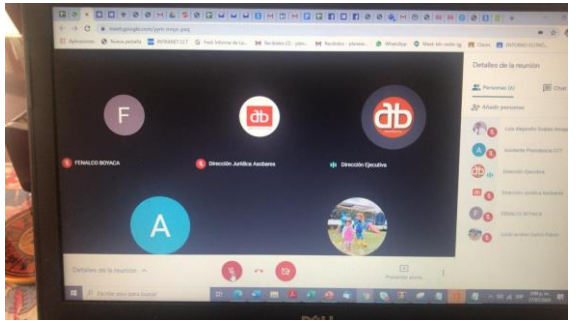






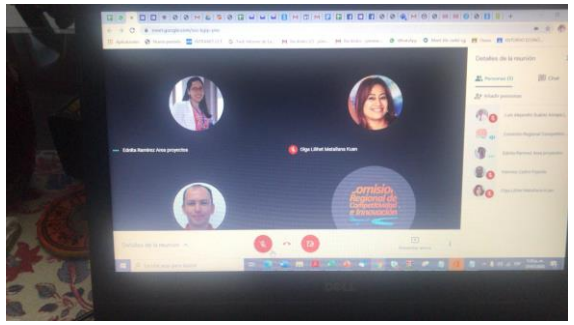
Departamento de Planeación y Estudios Económicos

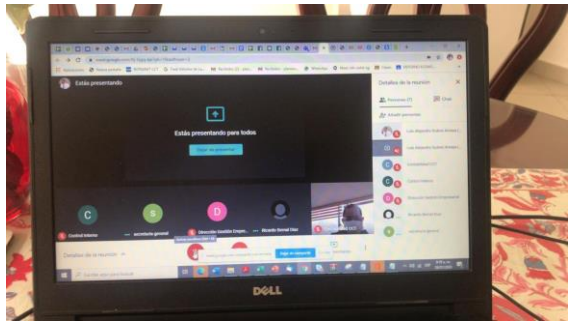
- Reunión de Directores y Coordinadores para temas de portafolio de servicios, cartilla Covid-19 y proceso de comunicaciones.
- Reunión con el equipo de trabajo, para tratar temas de las actividades del Dpto.
- Reunión con la oficina de Chiquinquirá y él Concejal Juan Jiménez para explicar los alcances de los estudios económicos.
- Reunión con Asobares para plantear propuestas de reactivación económica.

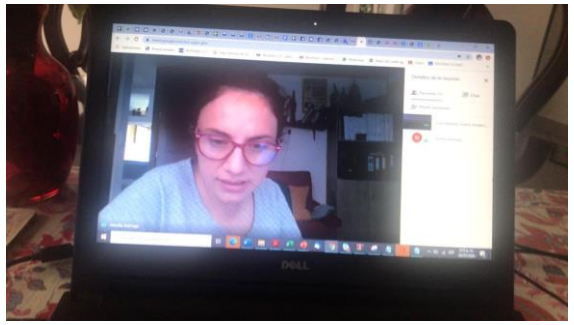





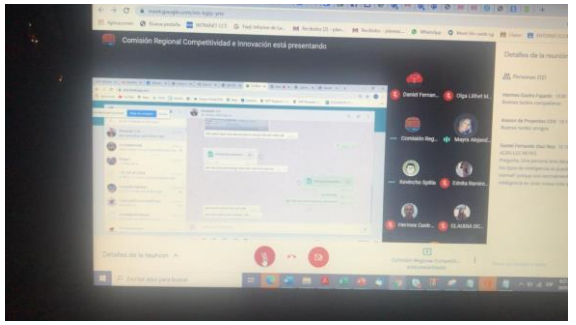
Departamento de Planeación y Estudios Económicos

- Reunión con la Comisión Regional de Competitividad e Innovación de Boyacá.
- Reunión con los Directores de la Entidad para realizar análisis de la Circular No. 003 de 2019, emitida por la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Se realizó asesoría en proyectos, solicitada por medio del Centro Virtual de Asesoría Empresarial.
- Reunión con el equipo de investigación para la socialización del estudio de Efectos y Expectativas de Recuperación Económica frente a la pandemia Covid-19 en el Departamento de Boyacá.



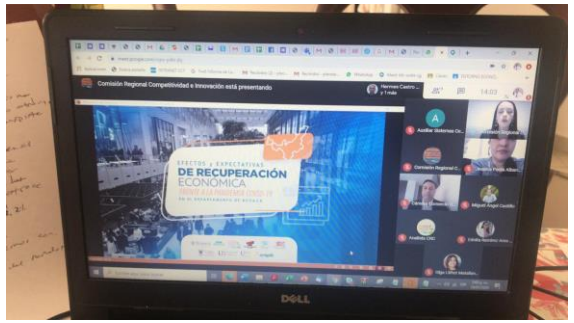


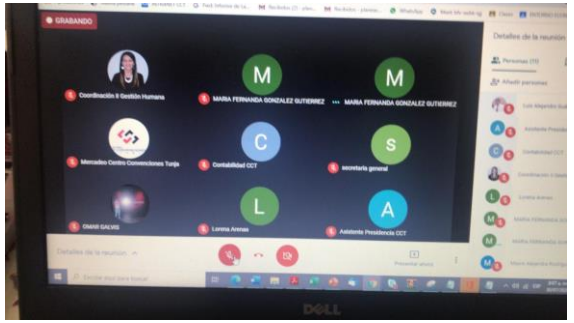


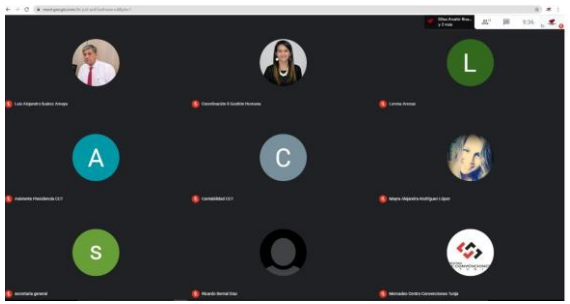


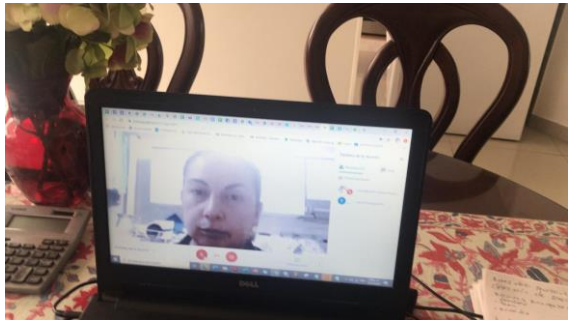
Departamento de Planeación y Estudios Económicos

- Presentación del estudio Efectos y Expectativas de Recuperación Económica frente a la pandemia Covid-19 en el Departamento de Boyacá.
- Reunión Comité Operativo de Emergencias de la Entidad.
- Reunión Comité del Sistema Integrado de Gestión.
- Se realizó asesoría financiera, solicitada por medio del Centro Virtual de Asesoría Empresarial.



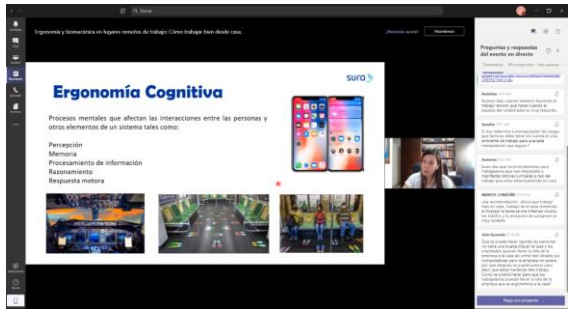




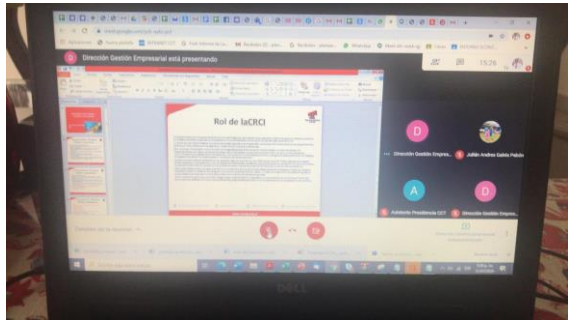


Departamento de Planeación y Estudios Económicos

- Participación en la capacitación de la ARL Sura, programada por la Entidad.

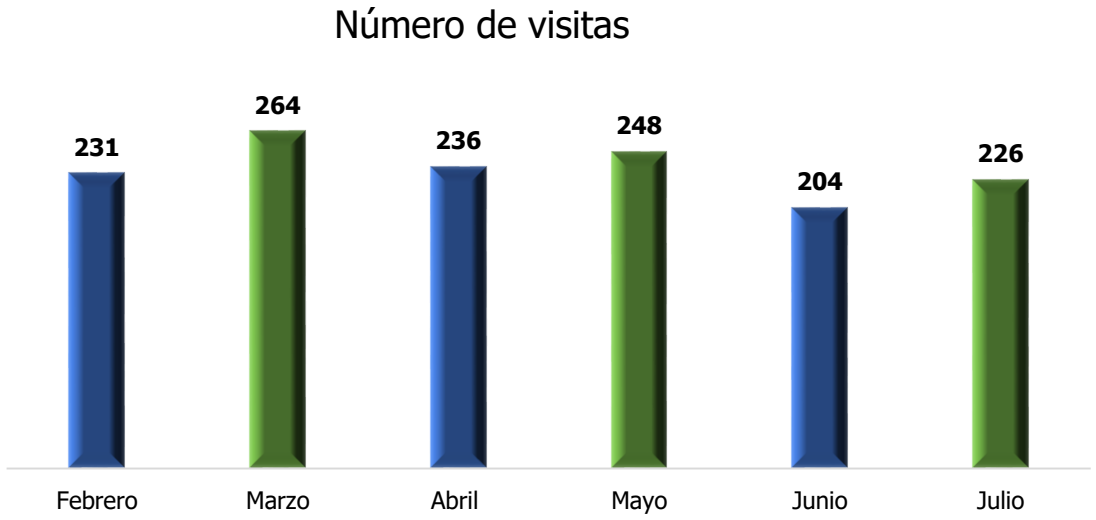


- Reunión con Presidencia Ejecutiva para la presentación del foro de reactivación económica en las regiones, invitación realizada por parte de la Cámara de Comercio de Ibagué.



Estadísticas de las visitas en las publicaciones de los estudios económicos de la CCT

En el mes de julio se registran 226 visitas, para el acumulado del año 2020 se registran 1.409 visitas a los estudios económicos de la CCT.

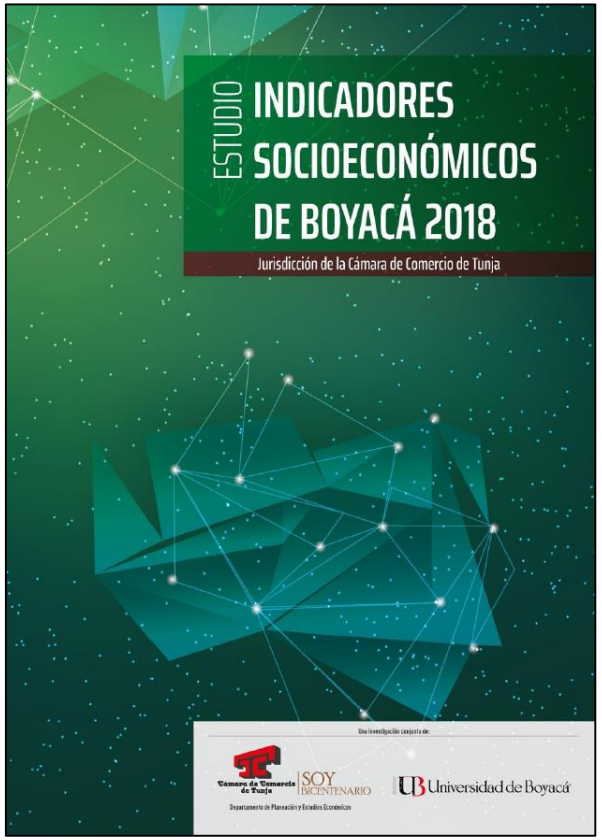


Estadísticas de las visitas en las publicaciones de los estudios económicos de la CCT

Indicadores Socioeconómicos de Boyacá 2018 – Jurisdicción de la Cámara de Comercio de Tunja

Enlaces de consulta:

- https://ccomerciotunja.org.co/site/wp-content/uploads/2019/08/Libro-Indicadores-Boyac%C3%A1-CCT.pdf
- https://books.google.com.co/books?id=o3eoDwAAQBAJ&pg=PA15&lpg=PA15&dq=indicadores+socioecon%C3%B3micos+camara+de+comercio+de+tunja&source=bl&ots=t7eCP_7GiW&sig=ACfU3U3m8g_DkBBeDy45jVKIFgSPMDwYRQ&hl=es-419&sa=X&ved=2ahUKEwia3K3-l4zqAhWGmuAKHS_YC1UQ6AEwBnoECAoQAQ#v=onepage&q=indicadores%20socioecon%C3%B3micos%20camara%20de%20comercio%20de%20tunja&f=false



Visitas: 1.710

Páginas leídas: 18.252

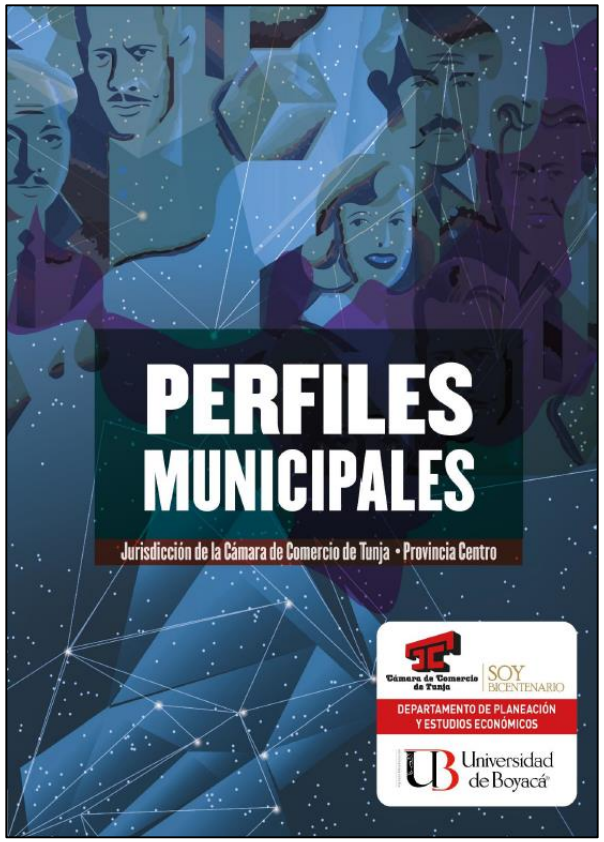
Página / visita: 11

Estadísticas de las visitas en las publicaciones de los estudios económicos de la CCT

Perfiles Municipales – Jurisdicción de la Cámara de Comercio de Tunja – Provincia Centro

Enlaces de consulta:

- https://ccomerciotunja.org.co/site/wp-content/uploads/2020/02/PERFILES-MUNICIPALES-CENTRO-1-1-2.pdf
- https://books.google.com.co/books?id=0da0DwAAQBAJ&printsec=frontcover&hl=es&source=gbs_ge_summary_r&cad=0#v=onepage&q&f=false



Visitas: 989

Páginas leídas: 12.764

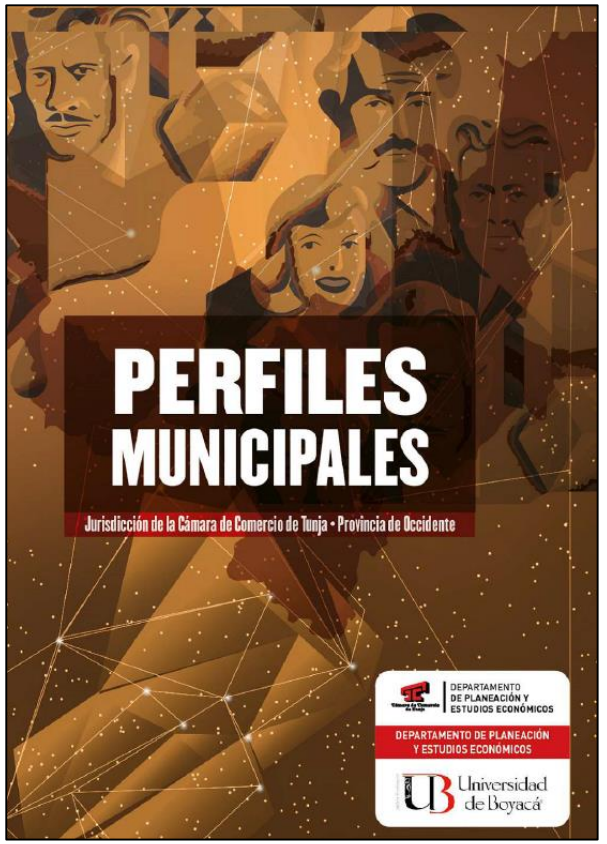
Página / visita: 13

Estadísticas de las visitas en las publicaciones de los estudios económicos de la CCT

Perfiles Municipales – Jurisdicción de la Cámara de Comercio de Tunja – Provincia Occidente

Enlaces de consulta:

- https://ccomerciotunja.org.co/site/wp-content/uploads/2020/04/perfilesMunicipalesOccidente.pdf
- https://books.google.com.co/books?id=Z9vaDwAAQBAJ&pg=PA24&lpg=PA24&dq=perfiles+municipales+camara+de+comercio+de+tunja&source=bl&ots=D3C1-jeYXf&sig=ACfU3U1a3QwOLV5ezaHcnmfKnAkenzD3Eg&hl=es&sa=X&ved=2ahUKEwidmYT2pozqAhXQmOAKHXK2CNEQ6AEwBnoECAoQAQ#v=onepage&q=perfiles%20municipales%20camara%20de%20comercio%20de%20tunja&f=false



Visitas: 371

Páginas leídas: 5.574

Página / visita: 15

Estudios Económicos

Dinámica Económica – Segundo Trimestre (Abril-junio 2019/2020)

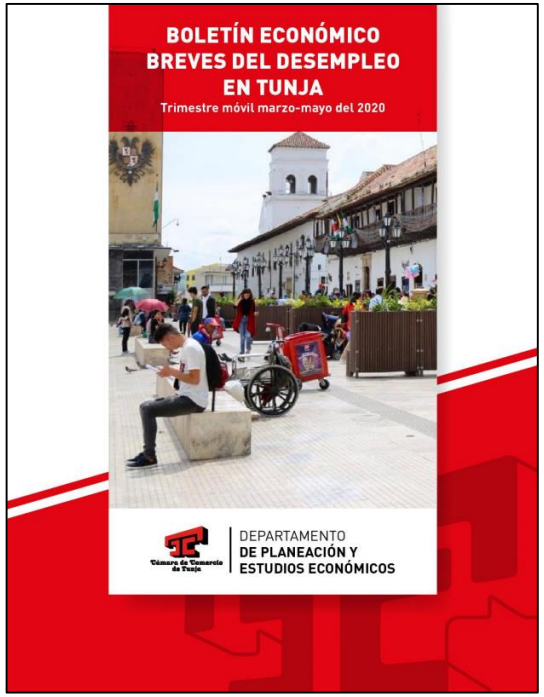
La dinámica económica permite observar el comportamiento que ha experimentado el tejido productivo y empresarial de la jurisdicción de la Cámara de Comercio de Tunja, en lo referente a la constitución de sociedades, matrículas de personas naturales, cancelación de matrículas de personas naturales y jurídicas y las renovaciones por actividad económica para el segundo trimestre del 2020, dinámica empresarial que se ha visto impactado negativamente por la medida de aislamiento preventivo obligatorio decretada por el Gobierno Nacional, como consecuencia de la Emergencia Sanitaria provocada por el Covid-19, situación que obliga a plantear nuevas estrategias en la manera de relacionarnos y por ende la actividad empresarial, tiene un importante reto en el proceso de generación de valor y bienestar , así como promover un proceso de consumo responsable.

Enlace de consulta:
https://ccomerciotunja.org.co/site/wp-content/uploads/2020/08/Din%C3%A1mica-Econ%C3%B3mica-Segundo-Trimestre-del-2020.pdf

Estudios Económicos

Boletín Económico – Breves del Desempleo en Tunja (Trimestre Móvil marzo-mayo del 2020)

De acuerdo a la información suministrada por la Gran Encuesta Integrada de Hogares (GEIH) del (Dane, Gran encuesta integrada de hogares (GEIH) Mercado laboral, 2020), para el trimestre móvil marzo-mayo del 2020, la tasa de desempleo de las 23 ciudades y sus áreas metropolitanas fue del 20,8 %, ubicando a Tunja como la octava ciudad entre las 23 con menor Tasa de Desempleo, con una TD de 19,9 % (0,9 p.p. por debajo del promedio de las 23 ciudades capitales y sus áreas metropolitanas) (20,8%), es evidente la problemática que afronta el país en lo relacionada al desempleo, en donde se evidencia que todas las ciudades capitales evaluadas presentan una tasa de desempleo de dos dígitos.



Enlace de consulta:
https://ccomerciotunja.org.co/site/wp-content/uploads/2020/07/BREVES-DEL-DESEMPLEO-TUNJA-MARZO-MAYO-2020.pdf

Estudios Económicos

Impacto Empresarial y Comercial del Día Sin IVA del 03 de julio del 2020

Un porcentaje importante (59,88 %) de los empresarios coincide en señalar que el valor de sus ventas el segundo Día Sin IVA permanecieron igual, el 23,35 % indicó que los valores de sus ventas aumentaron, el 11,08 % manifestaron mantener todavía su establecimiento cerrado y tan solo el 5,69 % indicó que los valores de sus ventas disminuyeron. Los empresarios que manifestaron un aumento en sus ventas, en promedio lo hicieron en un 25 %, concentrando el 51,72 % en el intervalo del 21 % al 40%. Los empresarios que manifestaron una disminución en sus ventas, en promedio lo hicieron en un 40,6 %, concentrando el 38,46 % en el intervalo del 21 % al 40%.

Enlace de consulta:
https://ccomerciotunja.org.co/site/wp-content/uploads/2020/08/Impacto-Empresarial-y-Comercial-D%C3%ADa-Sin-IVA-3-JUL.pdf

Estudios Económicos

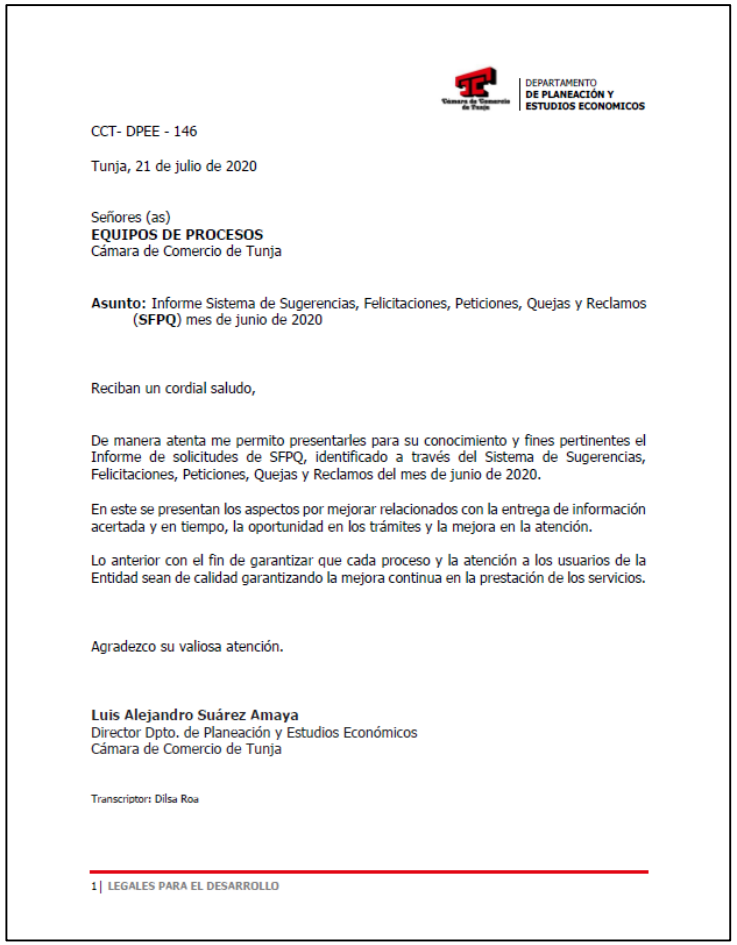
- **Boyacá en cifras 3 ediciones especiales Covid-19**: Alianza entre las Cámaras de Comercio de Tunja, Duitama y Sogamoso y C-star para realizar 3 cartillas con las cifras económicas más importantes en Boyacá y su afectación por coyuntura que el Covid-19.
- Elaboración de proyección econométrica para cálculo de pérdidas de producción diarias para Tunja y para el Departamento de Boyacá.
- **Perfiles Municipales Ricaurte 50%**: La cuarta entrega de las divulgaciones de nuevo conocimiento que buscan identificar la importancia de la actividad comercial por actividad económica y tamaño, mediante el análisis de la base de datos de la Cámara de Comercio de Tunja, de modo que se construyen indicadores de competitividad, productividad y generación de valor para la provincia Ricaurte.

Servicio al Cliente

- El proceso de Servicio al Cliente presentó el Informe del Sistema de Sugerencias, Felicitaciones, Peticiones, Quejas y Reclamos (SFPQ) mes de Junio de 2020.

Enlace de consulta informe:

- https://ccomerciotunja.org.co/site/wp-content/uploads/2020/07/Informe-SFPQ-Junio-de-2020.pdf



DEPARTAMENTO
DE PLANEACIÓN Y
ESTUDIOS ECONOMICOS

CCT- DPEE - 146

Tunja, 21 de julio de 2020

Señores (as)
EQUIPOS DE PROCESOS
Cámara de Comercio de Tunja

Asunto: Informe Sistema de Sugerencias, Felicitaciones, Peticiones, Quejas y Reclamos (**SFPQ**) mes de junio de 2020

Reciban un cordial saludo,

De manera atenta me permito presentarles para su conocimiento y fines pertinentes el Informe de solicitudes de SFPQ, identificado a través del Sistema de Sugerencias, Felicitaciones, Peticiones, Quejas y Reclamos del mes de junio de 2020.

En este se presentan los aspectos por mejorar relacionados con la entrega de información acertada y en tiempo, la oportunidad en los trámites y la mejora en la atención.

Lo anterior con el fin de garantizar que cada proceso y la atención a los usuarios de la Entidad sean de calidad garantizando la mejora continua en la prestación de los servicios.

Agradezco su valiosa atención.

Luis Alejandro Suárez Amaya
Director Dpto. de Planeación y Estudios Económicos
Cámara de Comercio de Tunja

Transcriptor: Dilsa Roa

1| LEGALES PARA EL DESARROLLO

Servicio al Cliente

- Desde el proceso de servicio al cliente en el mes de julio de 2020 y como apoyo a la jornada de renovación, se realizaron 63 asesorías de las cuales 53 son de renovación del registro mercantil, logrando como efectivas 48 renovaciones en la que los usuarios realizaron satisfactoriamente el pago, 10 asesorías en actos, libros y documentos, se realiza seguimiento a las asesorías brindadas directamente desde el proceso.

TRAZABILIDAD ASESORIAS VIRTUALES

FECHA INICIO TRÁMITE	MATRICULA	Nombre del usuario	Número de contacto	Tipo de Trámite	Duración de la asesoría	FECHA FINALIZACIÓN TRÁMITE	Estado del Trámite	Valor renovación
17/06/2020	S0500853	ASOCIACION DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCT	3124656619	Renovación y Certificado	32 minutos	17/06/2020	Finalizado	$106.200
	157883	CAMARGO CEBANDO YENY PATRICIA	3202678632	Renovación y Certificado	20 minutos		Finalizado	$33.100
	156092	CAICEDO GARZON JONINATHAN	3102941636	Renovación y Certificado	34 minutos		Finalizado	$33.100
	175255	SOHIDRACO DEL ORIENTE S.A.S	3124664916	Renovación	26 minutos		Pendiente pago	0
	77358 - 127563	QUIROGA TORRES OLGA PATRICIA - GRUAS LA V	3118478650	Renovación	43 minutos		Finalizado	$231.200
	55152	VILLAMIL DE AVILA ANA DOLORES	3134951971	Renovación y Certificado	40 minutos		Finalizado	$117.100
	N/A	ASESORIA MATRICULA	3123036232	Matrícula	30 minutos		Finalizado	0
19/06/2020	S0500656	ASOCIACION UNIDOS PARA EL PROGRESO DE TE	3124475782	Renovación	40 minutos	19/06/2020	Finalizado	$1.378.100
	S0501203	ASOCIACION VIGIAS ESPECIALISTAS EN PREVEN	3172863014	Renovación y reforma	1 hora y 20 minutos		Finalizado	$51.100
23/06/2020	S0504340	ASOCIACION DE AGUACATEROS Y FRUTICULTOR	3107879685	Renovación solo queria valor	10 minutos	23/06/2020	Finalizado	0
	S0503393	COOPERATIVA DE AMIGOS CONDUCTORES Y ME	3148636442	Renovación	30 minutos		Finalizado	$1.571.100
	176934	ANAMARK CONSTRUCCIONES S.A.S	3107820145	Renovación	30 minutos		Finalizado	$6.100
	176937	INVERSIONES LOS ALISOS S.A.S	3107820145	Renovación	20 minutos		Finalizado	$6.100
25/06/2020	159895	LOZANO DELGADO LUZ MARINA	3102183573	Renovación	30 minutos	25/06/2020	Finalizado	$36.100
	S0504325	FUNDACION COLOMBIA SIEMPRE VIVA Y ADELAN	3143327322	Renovación	28 minutos		Finalizado	$53.100
26/06/2020	134453	APONTE GALINDO MARIA GRACIELA	3214973042	Renovación	20 minutos	26/06/2020	Finalizado	$36.100
	136653	CALDAS QUINCHANEGUA WILSON ARIEL	3003041636	Renovación	20 minutos		Finalizado	$36.100
	26283	RAMIREZ GONZALEZ JUVER ANGEL	3123774634	Renovación	20 minutos		Finalizado	$256.100
30/06/2020	S0503880	EMPRESA COMUNITARIA NATURARIGUAQUE	3125859892	Renovación y Certificado	30 minutos	30/06/2020	Finalizado	$198.100
	103757	CENTRO DE VISITANTES SANTUARIO DE FLORA Y	3125859892	Cancelación	30 minutos		Finalizado	$12.100
	4263	GONZALEZ GONZALEZ SAUL	3212002041	Renovación	30 minutos		Finalizado	$1.307.500
	130015	CAMPORED S.A.S	3134821833	Renovación y Certificado	30 minutos		Finalizado	$51.100
	105036	HOTEL SANTA CLARA NUEVO COLON	3168409079	Renovación y Certificado	30 minutos		Finalizado	$198.100
	97008	GONZALEZ SOLEDAD LILIANA CAROLINA	3005678083	Renovación y Certificado	30 minutos		Finalizado	$133.000
	154993	GONZALEZ GOMEZ JUAN DE DIOS	3005678083	Renovación y Certificado	30 minutos		Finalizado	$36.100
	7950	DE GONZALEZ TERESA SOLEDAD	3005678083	Renovación y Certificado	30 minutos		Finalizado	$215.000
	147160	SERVICIOS INTEGRALES DE INGENIERIA CONSTR	3123181235	Renovación	30 minutos		Finalizado	$397.100
	174582	ELLIHO S.A.S	3104885251	Renovación	30 minutos		Pendiente pago	$6.100
	145595	GACHA SANA MARISOL	3153583134	Renovación	30 minutos		Finalizado	$165.100
	S0504180	FUNDACION JESUS DE NAZARETH	3124427159	Renovación y Certificado	30 minutos		Finalizado	$51.100
	132890	AVILA HERNANDEZ OSCAR IVAN	3143170341	Renovación	30 minutos		Pendiente pago	$114.100

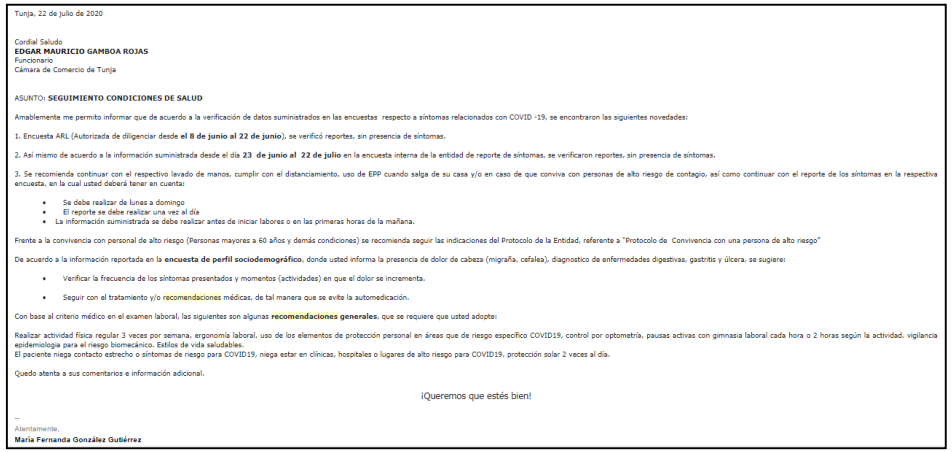
Call Center

- Como apoyo a la jornada de renovación, el call center del Dpto. de Planeación y Estudios Económicos durante el mes de julio de 2020 realizó 49 matrículas y 20 renovaciones del registro mercantil.
- Durante el mes de julio se realizaron 772 llamadas en total y efectivas 485, con un porcentaje de efectividad del 62,82% frente al total de llamadas.

TIPO DE LLAMADA	FECHA DE REALIZACIÓN	LLAMADAS EFECTIVAS	TOTAL LLAMADAS
Impacto día sin IVA (03/07/20)	Del 9 al 16 de julio	335	477
Encuesta Impacto de los Impuestos Municipales en los Sectores Vulnerables en el Proceso de Reactivación Económica	Del 17 al 23 de julio	150	295
TOTAL LLAMADAS		**485**	**772**

Coordinación del Sistema Integrado de Gestión

- Seguimiento síntomas – recomendaciones médico laborales.



Tunja, 22 de julio de 2020

Cordial Saludo
EDGAR MAURICIO GAMBOA ROJAS
Funcionario
Cámara de Comercio de Tunja

ASUNTO: **SEGUIMIENTO CONDICIONES DE SALUD**

Amablemente me permito informar que de acuerdo a la verificación de datos suministrados en las encuestas respecto a síntomas relacionados con COVID -19, se encontraron las siguientes novedades:

1. Encuesta ARL (Autorizada de diligenciar desde **el 8 de junio al 22 de junio**), se verificó reportes, sin presencia de síntomas.

2. Así mismo de acuerdo a la información suministrada desde el día **23 de junio al 22 de julio** en la encuesta interna de la entidad de reporte de síntomas, se verificaron reportes, sin presencia de síntomas.

3. Se recomienda continuar con el respectivo lavado de manos, cumplir con el distanciamiento, uso de EPP cuando salga de su casa y/o en caso de que conviva con personas de alto riesgo de contagio, así como continuar con el reporte de los síntomas en la respectiva encuesta, en la cual usted deberá tener en cuenta:

- Se debe realizar de lunes a domingo
- El reporte se debe realizar una vez al día
- La información suministrada se debe realizar antes de iniciar labores o en las primeras horas de la mañana.

Frente a la convivencia con personal de alto riesgo (Personas mayores a 60 años y demás condiciones) se recomienda seguir las indicaciones del Protocolo de la Entidad, referente a "Protocolo de Convivencia con una persona de alto riesgo"

De acuerdo a la información reportada en la **encuesta de perfil sociodemográfico**, donde usted informa la presencia de dolor de cabeza (migraña, cefalea), diagnostico de enfermedades digestivas, gastritis y úlcera, se sugiere:

- Verificar la frecuencia de los síntomas presentados y momentos (actividades) en que el dolor se incrementa.
- Seguir con el tratamiento y/o recomendaciones médicas, de tal manera que se evite la automedicación.

Con base al criterio médico en el examen laboral, las siguientes son algunas **recomendaciones generales**, que se requiere que usted adopte:

Realizar actividad física regular 3 veces por semana, ergonomía laboral, uso de los elementos de protección personal en áreas que de riesgo específico COVID19, control por optometría, pausas activas con gimnasia laboral cada hora o 2 horas según la actividad, vigilancia epidemiología para el riesgo biomecánico. Estilos de vida saludables.
El paciente niega contacto estrecho o síntomas de riesgo para COVID19, niega estar en clínicas, hospitales o lugares de alto riesgo para COVID19, protección solar 2 veces al día.

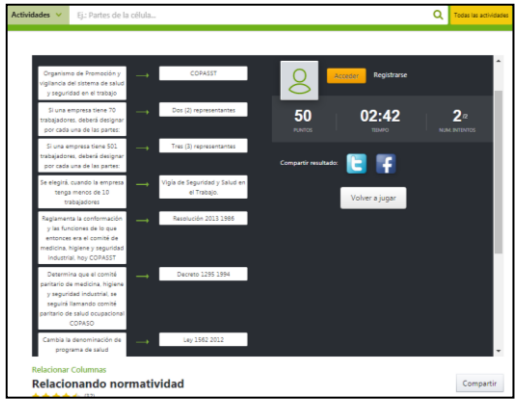
Quedo atenta a sus comentarios e información adicional.

¡Queremos que estés bien!

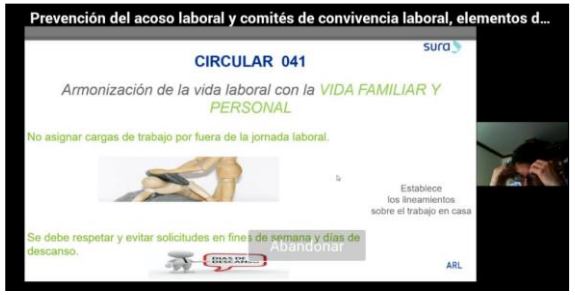
Atentamente,
María Fernanda González Gutiérrez

Coordinación del Sistema Integrado de Gestión

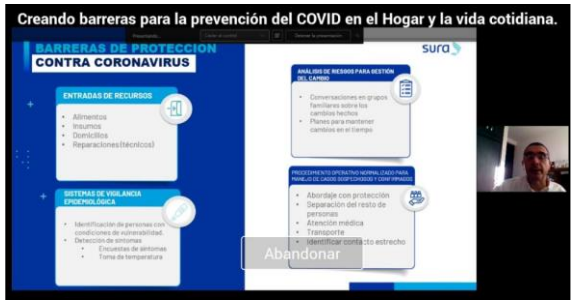
Participación en el curso de la ARL sobre el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo.



Participación en capacitación sobre el Comité de Convivencia Laboral Integrantes Comité (ARL Sura).

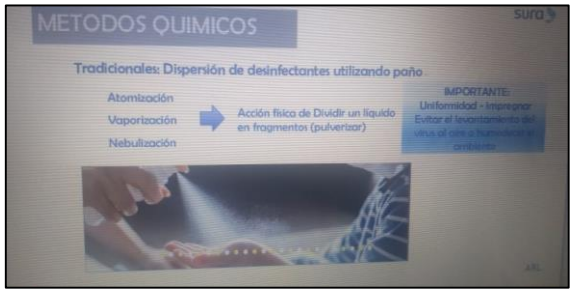


Participación en capacitación sobre barreras de protección contra el coronavirus (ARL Sura).



Coordinación del Sistema Integrado de Gestión

Participación en capacitación sobre limpieza y desinfección con el personal de aseo (ARL Sura).



Participación en capacitación con el Ministerio del Trabajo sobre la Conmemoración del día mundial de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Participación en capacitación sobre manejo de extintores con los brigadistas de la CCT (ARL Sura).

Coordinación del Sistema Integrado de Gestión

CUMPLIMIENTO DE PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD

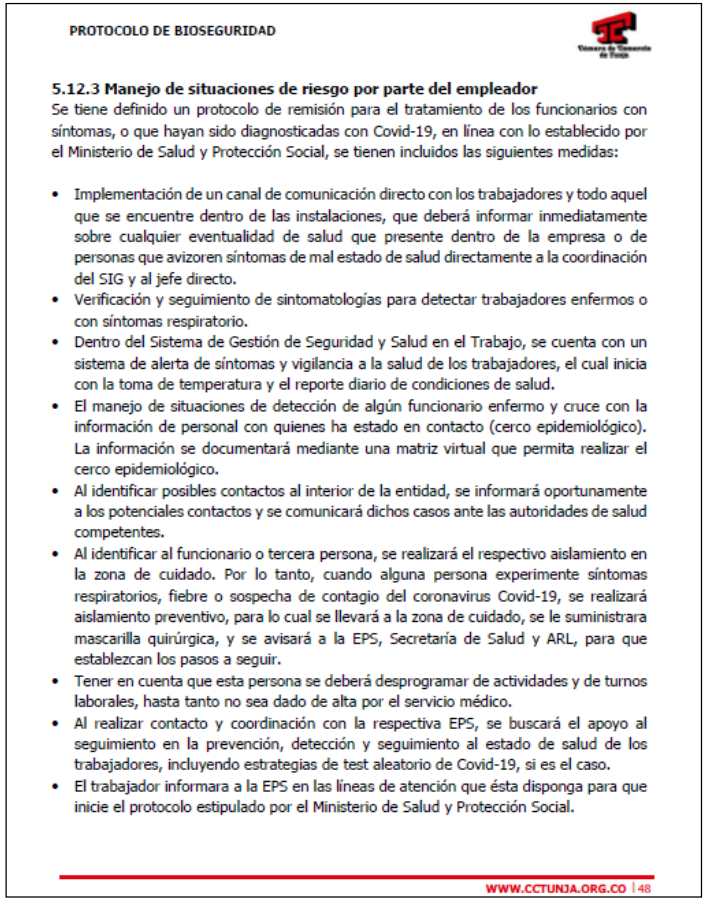
- **Casos positivos Covid-19:**

De acuerdo a los parámetros establecidos dentro del Protocolo de la Entidad, se realizó el respectivo conducto con los entes encargados (ARL- EPS), así mismo cumplió con el procedimiento interno frente al aislamiento de los funcionarios.

- **Acciones:**

Junto a la coordinación de gestión humana, que implican:

- Entrega de EPP.
- Toma de decisiones en rotación de personal (por síntomas o contactos con casos positivos).
- Verificación de cumplimiento de parámetros de bioseguridad.
- Seguimiento a funcionarios (casos positivos).



PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD

5.12.3 Manejo de situaciones de riesgo por parte del empleador

Se tiene definido un protocolo de remisión para el tratamiento de los funcionarios con síntomas, o que hayan sido diagnosticadas con Covid-19, en línea con lo establecido por el Ministerio de Salud y Protección Social, se tienen incluidos las siguientes medidas:

- Implementación de un canal de comunicación directo con los trabajadores y todo aquel que se encuentre dentro de las instalaciones, que deberá informar inmediatamente sobre cualquier eventualidad de salud que presente dentro de la empresa o de personas que avizoren síntomas de mal estado de salud directamente a la coordinación del SIG y al jefe directo.
- Verificación y seguimiento de sintomatologías para detectar trabajadores enfermos o con síntomas respiratorio.
- Dentro del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, se cuenta con un sistema de alerta de síntomas y vigilancia a la salud de los trabajadores, el cual inicia con la toma de temperatura y el reporte diario de condiciones de salud.
- El manejo de situaciones de detección de algún funcionario enfermo y cruce con la información de personal con quienes ha estado en contacto (cerco epidemiológico). La información se documentará mediante una matriz virtual que permita realizar el cerco epidemiológico.
- Al identificar posibles contactos al interior de la entidad, se informará oportunamente a los potenciales contactos y se comunicará dichos casos ante las autoridades de salud competentes.
- Al identificar al funcionario o tercera persona, se realizará el respectivo aislamiento en la zona de cuidado. Por lo tanto, cuando alguna persona experimente síntomas respiratorios, fiebre o sospecha de contagio del coronavirus Covid-19, se realizará aislamiento preventivo, para lo cual se llevará a la zona de cuidado, se le suministrara mascarilla quirúrgica, y se avisará a la EPS, Secretaría de Salud y ARL, para que establezcan los pasos a seguir.
- Tener en cuenta que esta persona se deberá desprogramar de actividades y de turnos laborales, hasta tanto no sea dado de alta por el servicio médico.
- Al realizar contacto y coordinación con la respectiva EPS, se buscará el apoyo al seguimiento en la prevención, detección y seguimiento al estado de salud de los trabajadores, incluyendo estrategias de test aleatorio de Covid-19, si es el caso.
- El trabajador informara a la EPS en las líneas de atención que ésta disponga para que inicie el protocolo estipulado por el Ministerio de Salud y Protección Social.

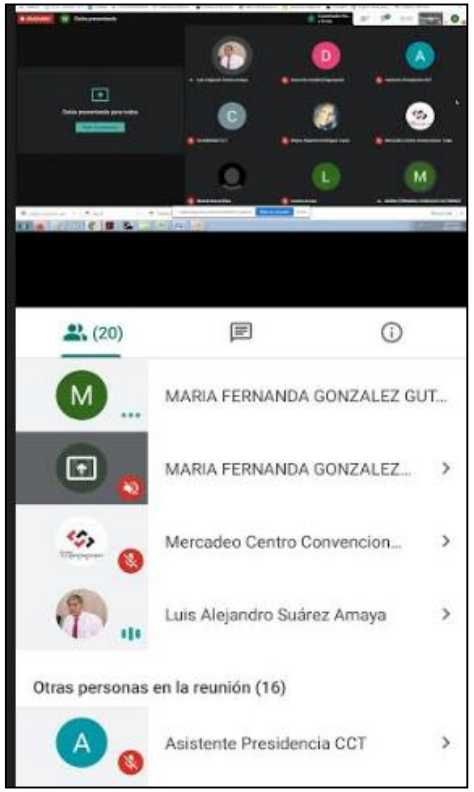
WWW.CCTUNJA.ORG.CO | 48

Coordinación del Sistema Integrado de Gestión

Realización de Reuniones:

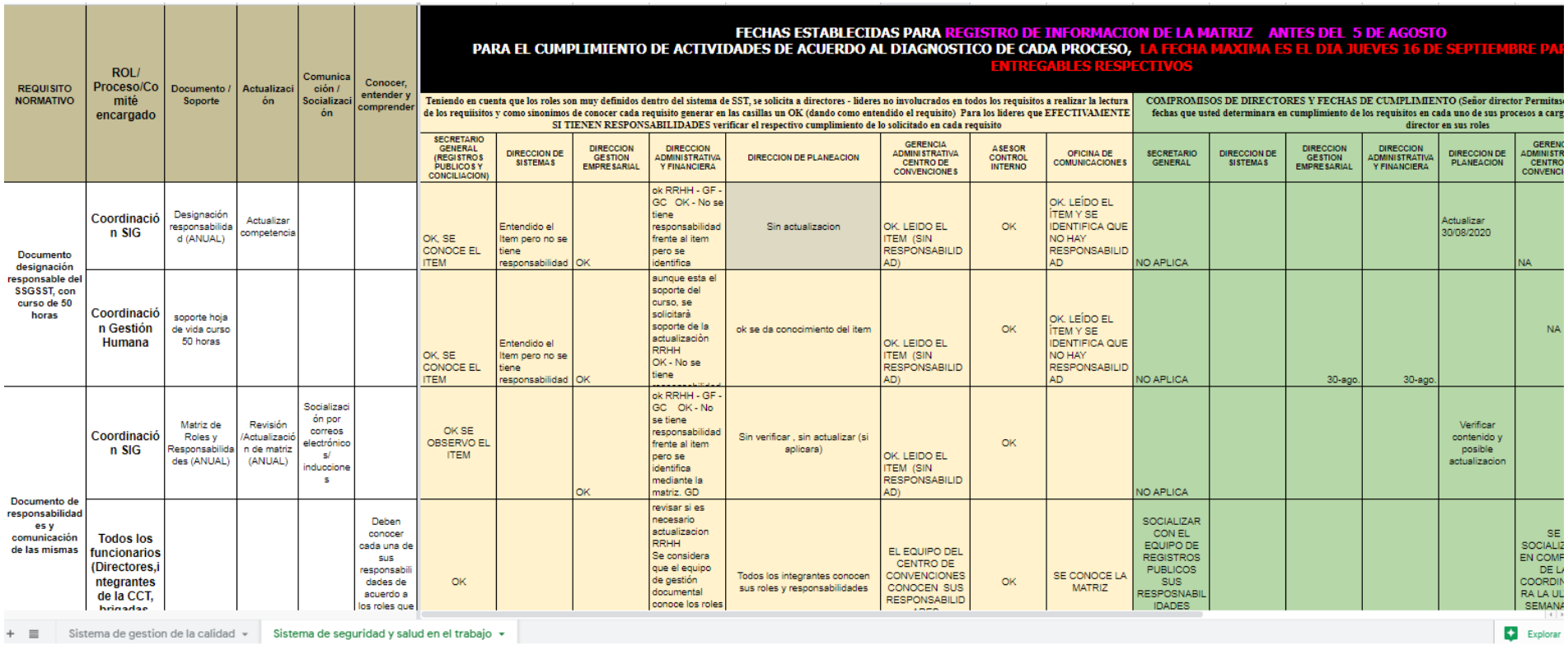
- Comité Operativo de Emergencias

- Comité Sistema Integrado de Gestión



Coordinación del Sistema Integrado de Gestión

Socialización de matriz de requisitos normativos y seguimiento al mismo



FECHAS ESTABLECIDAS PARA REGISTRO DE INFORMACION DE LA MATRIZ ANTES DEL 5 DE AGOSTO
PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DE ACUERDO AL DIAGNOSTICO DE CADA PROCESO, LA FECHA MAXIMA ES EL DIA JUEVES 16 DE SEPTIEMBRE PA
ENTREGABLES RESPECTIVOS

Teniendo en cuenta que los roles son muy definidos dentro del sistema de SST, se solicita a directores - lideres no involucrados en todos los requisitos a realizar la lectura de los requisitos y como sinonimos de conocer cada requisito generar en las casillas un OK (dando como entendido el requisito) Para los lideres que EFECTIVAMENTE SI TIENEN RESPONSABILIDADES verificar el respectivo cumplimiento de lo solicitado en cada requisito

COMPROMISOS DE DIRECTORES Y FECHAS DE CUMPLIMIENTO (Señor director Permitas fechas que usted determinara en cumplimiento de los requisitos en cada uno de sus procesos a carg director en sus roles

REQUISITO NORMATIVO	ROL/ Proceso/Comité encargado	Documento / Soporte	Actualización	Comunicación / Socialización	Conocer, entender y comprender	SECRETARIO GENERAL (REGISTROS PUBLICOS Y CONCILIACION)	DIRECCION DE SISTEMAS	DIRECCION GESTION EMPRESARIAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	DIRECCION DE PLANEACION	GERENCIA ADMINISTRATIVA CENTRO DE CONVENCIONES	ASESOR CONTROL INTERNO	OFICINA DE COMUNICACIONES	SECRETARIO GENERAL	DIRECCION DE SISTEMAS	DIRECCION GESTION EMPRESARIAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	DIRECCION DE PLANEACION	GERENC ADMINISTR CENTRO CONVENCI
Documento designación responsable del SSGSST, con curso de 50 horas	Coordinación SIG	Designación responsabilidad (ANUAL)	Actualizar competencia			OK, SE CONOCE EL ITEM	Entendido el ítem pero no se tiene responsabilidad	OK	ok RRHH - GF - GC OK - No se tiene responsabilidad frente al ítem pero se identifica	Sin actualizacion	OK. LEIDO EL ITEM (SIN RESPONSABILIDAD)	OK	OK. LEÍDO EL ÍTEM Y SE IDENTIFICA QUE NO HAY RESPONSABILIDAD	NO APLICA				Actualizar 30/08/2020	NA
	Coordinación Gestión Humana	soporte hoja de vida curso 50 horas				OK, SE CONOCE EL ITEM	Entendido el ítem pero no se tiene responsabilidad	OK	aunque esta el soporte del curso, se solicitará soporte de la actualización RRHH OK - No se tiene	ok se da conocimiento del item	OK. LEIDO EL ITEM (SIN RESPONSABILIDAD)	OK	OK. LEÍDO EL ÍTEM Y SE IDENTIFICA QUE NO HAY RESPONSABILIDAD	NO APLICA		30-ago.	30-ago.		NA
Documento de responsabilidades y comunicación de las mismas	Coordinación SIG	Matriz de Roles y Responsabilidades (ANUAL)	Revisión /Actualización de matriz (ANUAL)	Socialización por correos electrónicos/ inducciones		OK SE OBSERVO EL ITEM		OK	ok RRHH - GF - GC OK - No se tiene responsabilidad frente al ítem pero se identifica mediante la matriz: GD	Sin verificar , sin actualizar (si aplicara)	OK. LEIDO EL ITEM (SIN RESPONSABILIDAD)	OK		NO APLICA				Verificar contenido y posible actualizacion	
	Todos los funcionarios (Directores,integrantes de la CCT, brigadas				Deben conocer cada una de sus responsabilidades de acuerdo a los roles que	OK			revisar si es necesario actualizacion RRHH Se considera que el equipo de gestión documental conoce los roles	Todos los integrantes conocen sus roles y responsabilidades	EL EQUIPO DEL CENTRO DE CONVENCIONES CONOCEN SUS RESPONSABILID	OK	SE CONOCE LA MATRIZ	SOCIALIZAR CON EL EQUIPO DE REGISTROS PUBLICOS SUS RESPOSNABILIDADES					SE SOCIALIZ EN COMP DE LA COORDIN RA LA UL SEMANA

Sistema de gestion de la calidad | Sistema de seguridad y salud en el trabajo | Explorar

Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo

Sistema de Gestión de la Calidad

Departamento Administrativo y Financiero

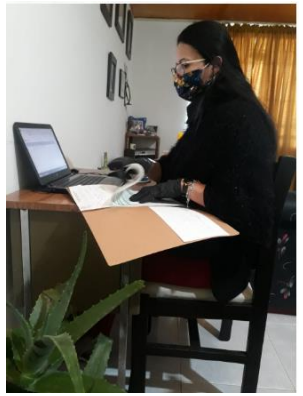
Gestión Documental

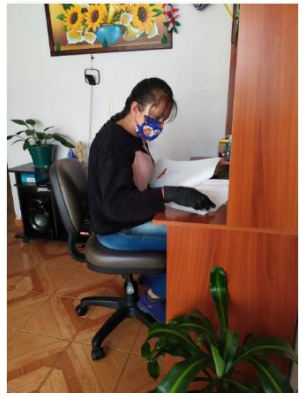
Organización fondo documental acumulado – Archivo de Registros Públicos (Trabajo en casa)

Personas Naturales

- Organización cronológica
- Pegado de Recibos
- Retiro de Material abrasivo
- foliación
- Levantamiento de Formato Único de Inventario Documental

Para un total de **5000** expedientes.

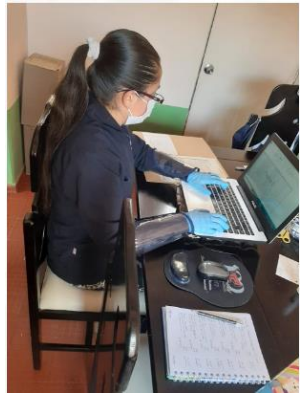




Departamento Administrativo y Financiero

Gestión Documental

- Organización fondo documental acumulado archivo de Registros Públicos de personas naturales - trabajo en casa

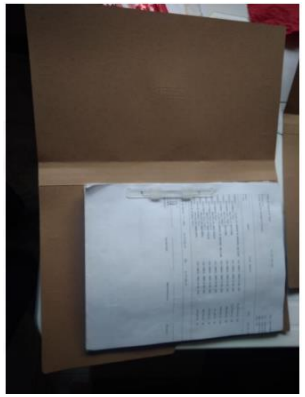


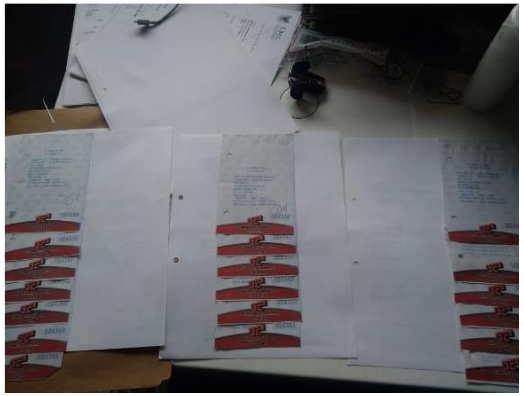
Departamento Administrativo y Financiero

Gestión Documental

Organización fondo documental acumulado - Tesorería – Vigencia 2002 (Enero a Abril)

- Eliminación de Duplicidad
- Pegado de Recibos
- Organizacion Cronológica
- Reconstrucción del Documento
- Eliminacion de Material Abrasivo
- Proceso de foliacion



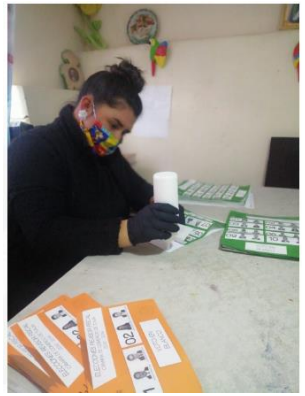


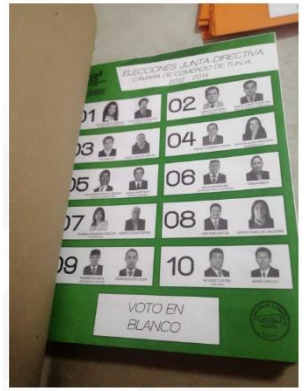
Departamento Administrativo y Financiero

Gestión Documental

Organización fondo documental acumulado - Presidencia Ejecutiva – Vigencia 2012

- Clasificación Documental
- Pegado de boletines
- Organización Cronológica
- Eliminación de Material Abrasivo
- Eliminación de duplicidad documental
- Embalaje de documentación
- Proceso de foliación



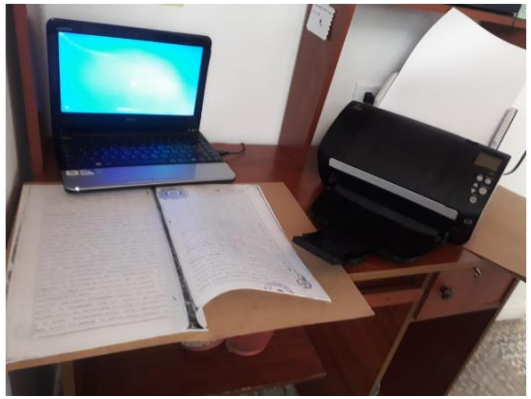


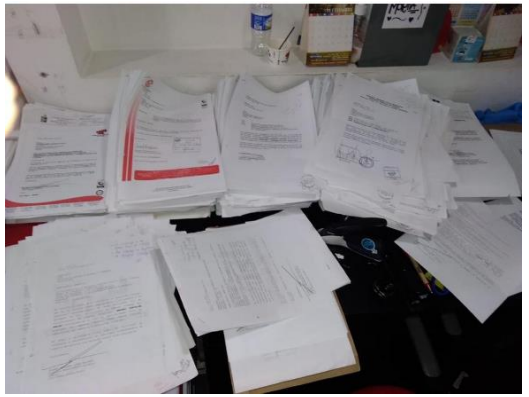
Departamento Administrativo y Financiero

Gestión Documental

Organización fondo documental acumulado - Centro de Conciliación y Arbitraje – Vigencia 2005 – caja 1 a caja 15

- Organización ascendente por número de acta
- Organización Cronológica
- Eliminación de Material Abrasivo
- Eliminación de duplicidad documental
- foliación por expediente
- Control de calidad a organización





Departamento Administrativo y Financiero

Gestión Documental

Reunión virtual con el Consejo Departamental de Archivo - Gobernación de Boyacá

1. Llamado a lista de Asistencia y Verificación del Quórum
2. Aprobación del Acta anterior
3. Instalación por parte del Presidente del CDA
4. Conformación y funciones del CDA
5. Presentación FURAG - 2019
6. Presentación enlace territorial para las regiones
7. Informe de gestión CDA

Boyacá
Secretaría General

RADICADO No: S-2020-000932-GENSGD
FECHA RADICADO: 26 de julio de 2020

TUNJA, 26 de julio de 2020

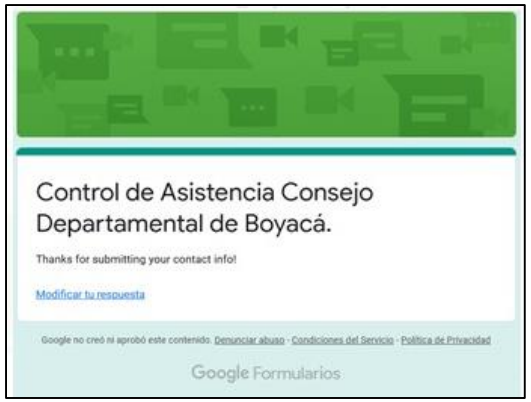
Doctor(a)
Luz Mary Mosquera Ruiz
Nubia Helena Pedraza Vargas
Gloria María Parra Mora
Javier Ocampo López
Juan Carlos Silva Cardenas
Will Yhonatan Amaya Medina
Jorge Arbey Granados
Derly Clarena Garcés Rios
Consejeros Departamentales de Archivo

Contraseña:GyCO8Qr93h

ASUNTO: Invitación Reunión Consejo Departamental de Archivo

Respetados Consejeros:

Atentamente me permito invitarlo (s) a la sesión de Consejo Departamental de Archivo, programado para el dia 28 de julio del presente año, a las 2:00 pm, la cual se realizará


Control de Asistencia Consejo Departamental de Boyacá.

Thanks for submitting your contact info!

Modificar tu respuesta

Google no creó ni aprobó este contenido. Denunciar abuso · Condiciones del Servicio · Política de Privacidad

Google Formularios

Derly Garcia GD Gobernacion de Boyaca

Join conversation

teams.microsoft.com

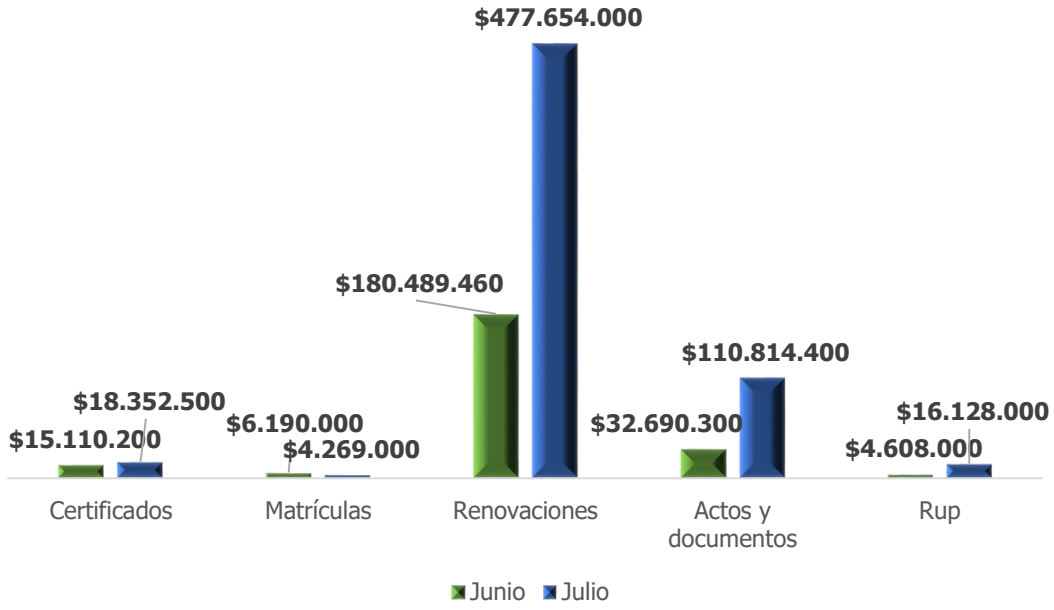
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZjU0MWViMDItZTMxZS00ZWExLWEwOTMtZDk1NzM3ZWMyMWFm%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22593e1135-aa6c-4287-9f7c-ec9f81b460a5%22%2c%22Oid%22%3a%2235d2d025-f78e-430f-bb60-1a3464c77c0b%22%7d

8:54

Departamento de Sistemas

Trámites Virtuales

DESCRIPCIÓN	JUNIO		JULIO	
	CANT	VALOR	CANT	VALOR
Certificados	1.801	$ 15.110.200	2.060	$ 18.352.500
Matrículas	136	$ 6.190.000	93	$ 4.269.000
Renovaciones	524	$ 180.489.460	1.143	$ 477.654.000
Actos y Documentos	733	$ 32.690.300	1.407	$ 110.814.400
Proponentes	8	$ 4.608.000	28	$ 16.128.000
Total	**3.202**	**$ 239.087.960**	**4.731**	**$ 627.217.900**



Departamento de Sistemas

Transmisiones en Vivo

Emisión en directo de las capacitaciones virtuales programadas por el Dpto. de Servicios Empresariales y la Comisión Regional de Competitividad e Innovación de Boyacá.

Número de Emisiones: 21 en el mes

Departamento de Sistemas

Cursos Virtuales

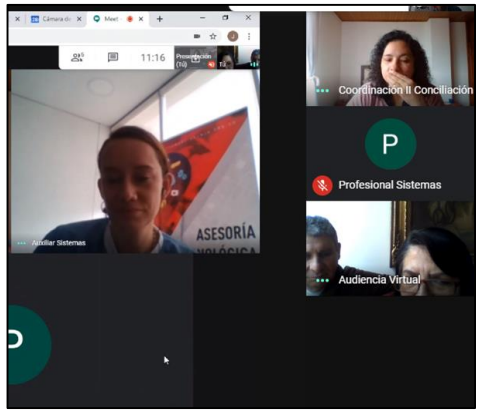
CAMPUS VIRTUAL		
NOMBRE DEL CURSO	**INSCRITOS**	**CERTIFICADOS**
SU EMPRESA EN INTERNET	190	30
PROTOCOLO DE EMPRESA FAMILIAR	26	0
PROTOCOLO DE ATENCIÓN A CLIENTES	213	144
FINANCIAMIENTO	57	53
INVERSIÓN	30	18
MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	406	140
EL AHORRO COMO BASE DE CRECIMIENTO EMPRESARIAL Y PERSONAL	64	10
IMPORTACIONES	63	15
TELETRABAJO	63	44
TOTALES	**1.112**	**454**

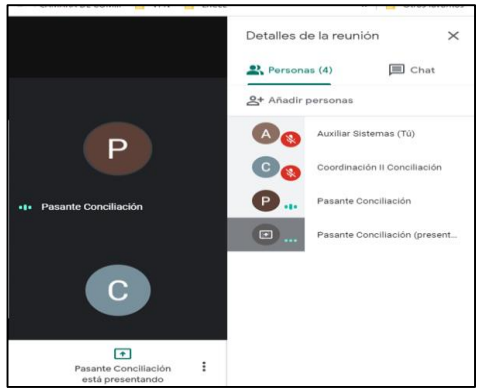
Departamento de Sistemas

Capacitaciones

Se realizó apoyo al Centro de Conciliación y Arbitraje, con el fin de utilizar de manera eficiente las tecnologías de la información en las audiencias virtuales.

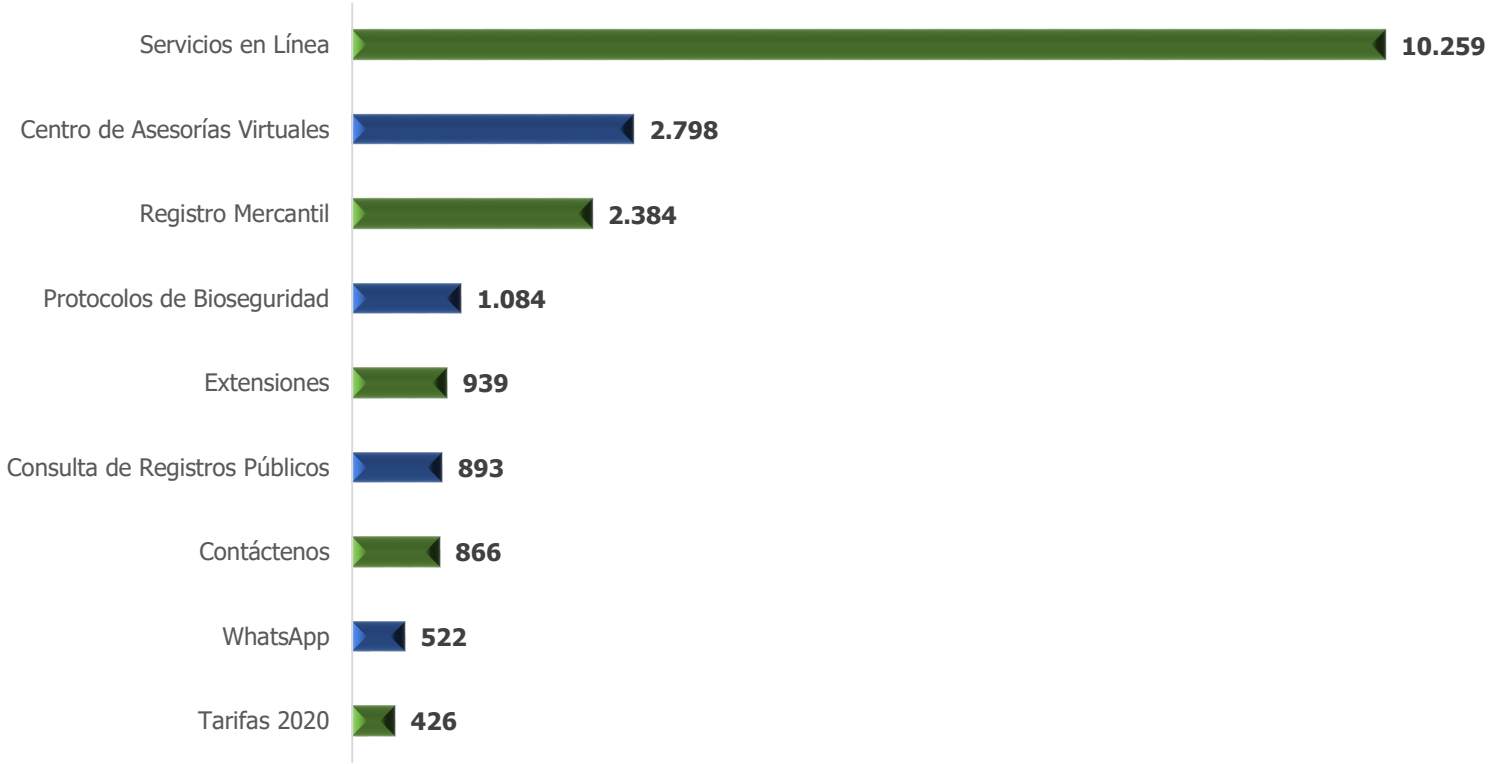
- Se elaboró El Manual para el Uso de Meet en el Centro Virtual de Conciliación y Arbitraje.
- Se brindó capacitación a **9 Conciliadores.**





Departamento de Sistemas

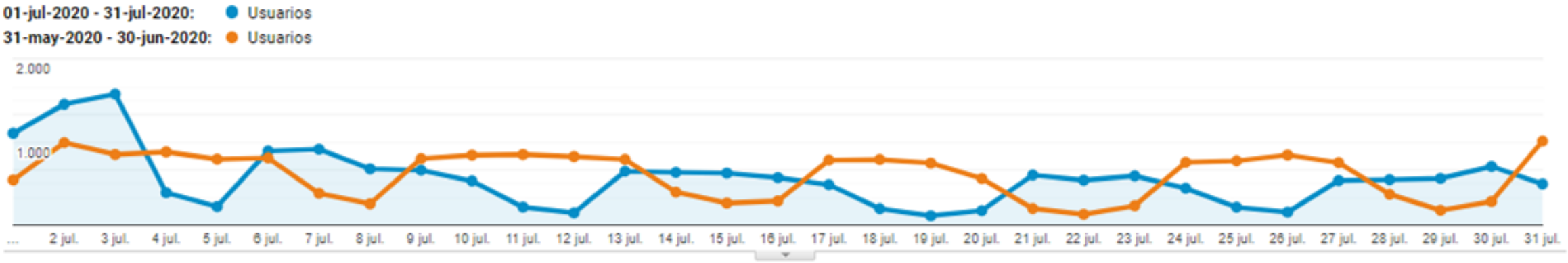
Visitas en la página web



Total visitas:
20.171

Departamento de Sistemas

Visitas de usuarios web



Disminución de visitas de Usuarios: -7,82 %
12.077 frente a 13.101

Departamento de Sistemas

Asesorías Tecnológicas

Se realizaron 37 asesorías tecnológicas virtuales a empresarios en temas de creación de páginas web, redes sociales, whatsapp business, google mi negocio.

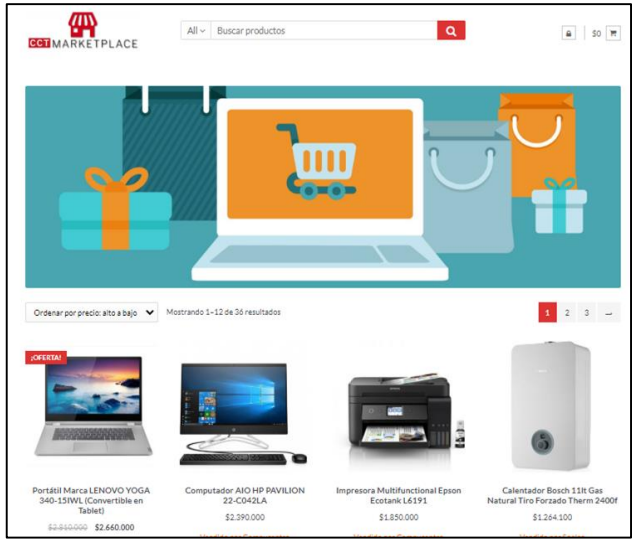
Sé capacitó a las personas en el acceso al curso de SU EMPRESA EN INTERNET.

Se realizó el acompañamiento para la creación de 3 sitios web.

Departamento de Sistemas

MARKETPLACE

Sitio de comercio electrónico, estrategia de la Cámara de Comercio de Tunja para los empresarios, comerciantes o emprendedores como canal de ventas online.

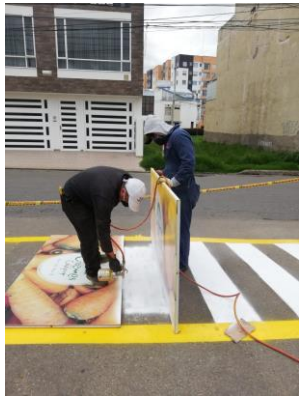


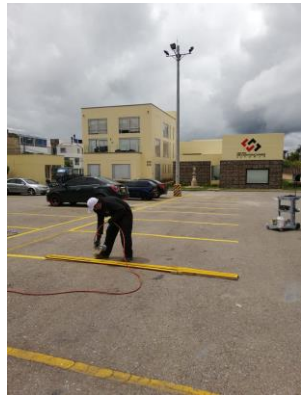
RUEDA DE NEGOCIOS VIRTUAL

Se realizó la implementación de la plataforma para la realización de ruedas de negocio virtual en la página del Centro de Convenciones y se hizo acompañamiento a la realización de la rueda de negocios virtual de la Cámara de Comercio y Gobernación de Boyacá.

Centro de Convenciones

- Mantenimiento de pintura entrada principal parqueadero occidental Centro de Convenciones y Sede Norte.



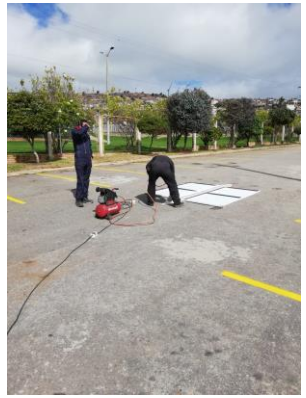


Centro de Convenciones

- Mantenimiento de pintura entrada principal parqueadero occidental Centro de Convenciones y Sede Norte.

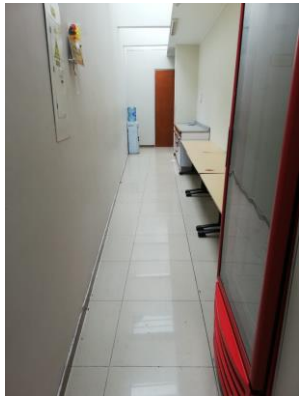
Centro de Convenciones

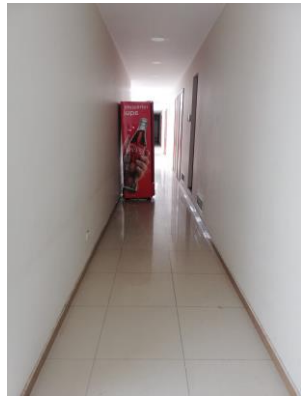
- Mantenimiento de pintura parqueadero oriental zona sur Centro de Convenciones.

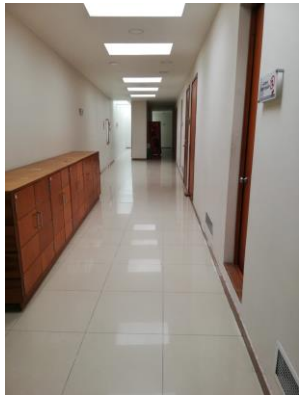


Centro de Convenciones

- Limpieza zona exterior del múltiple y acondicionamiento de sillas Centro de Convenciones.







Control Interno

- **Subcomisión Departamental de Concertación de Políticas Salariales y Laborales de Boyacá**

Reunión ordinaria del Comité

✓ Preparación y participación en Conversatorio de conflictividad laboral.

Conversatorio

✓ Sistema de alertas tempranas para identificar y prevenir los conflictos laborales y sociales – Organización de Internacional del Trabajo.

Control Interno

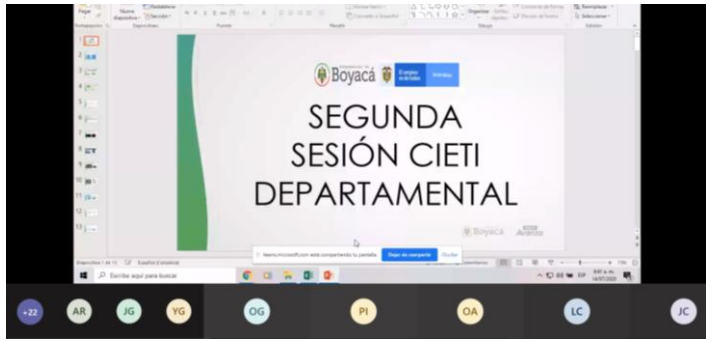
- **Comité Interinstitucional de Prevención y de Erradicación del Trabajo Infantil y Protección al Adolescente Trabajador – Departamento de Boyacá año 2020**

Día Mundial contra el Trabajo Infantil: Participación de la Entidad en las redes sociales.

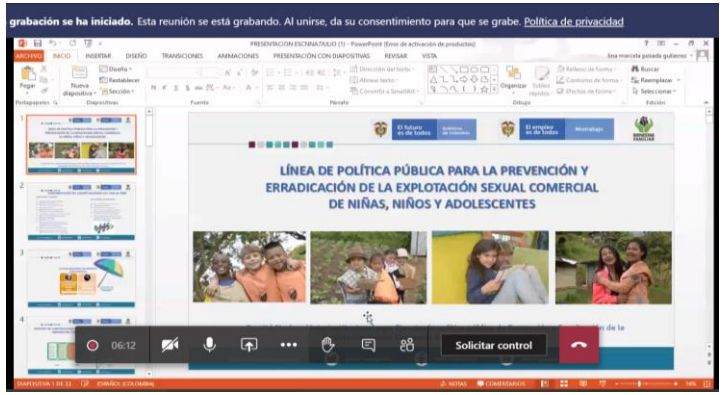
Evento virtual liderado por el Ministerio del Trabajo, sobre la necesidad de actuar ahora más que nunca, para **proteger a niños, niñas y adolescentes contra el trabajo infantil** en la emergencia sanitaria.

Control Interno

- **Participación en la 2da. Sesión del Comité Interinstitucional de Prevención y de Erradicación del Trabajo Infantil y Protección al Adolescente Trabajador – Departamento de Boyacá año 2020**



✓ Seguimiento a ejecución de actividades Plan de Acción CIETI Dptal. 2020.



✓ Socialización línea política Explotación Sexual y Comercial de Niños, Niñas y Adolecentes.

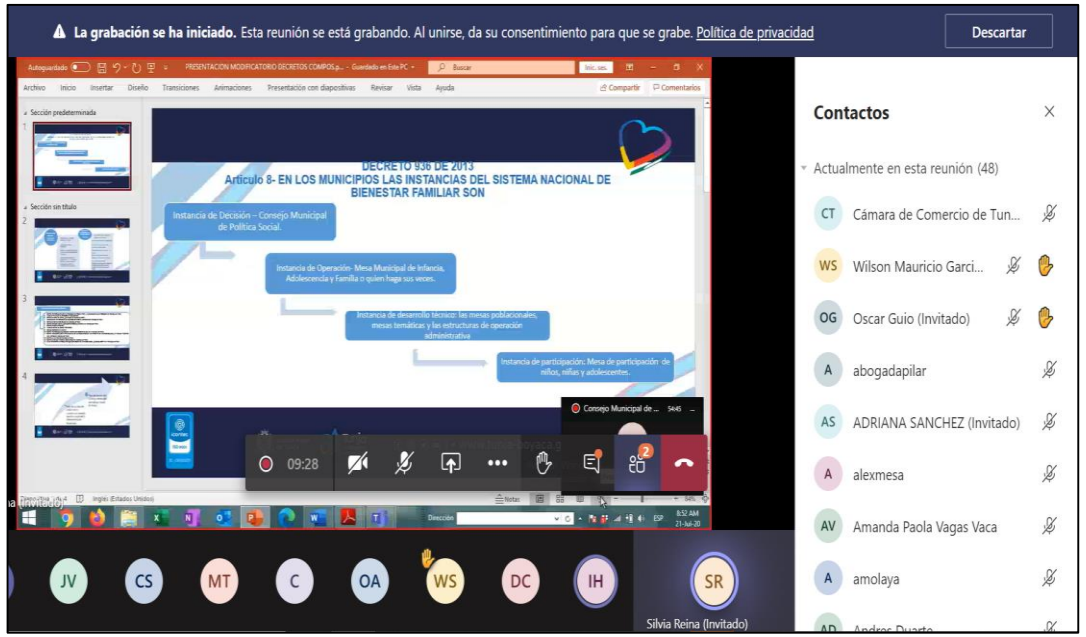
Control Interno

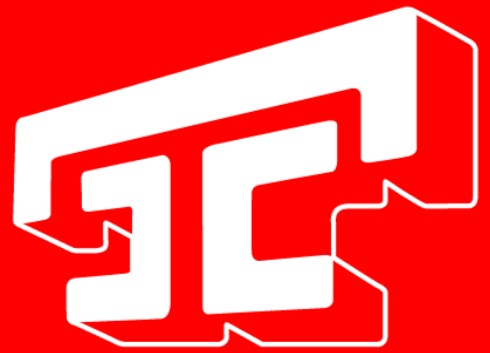
- **Consejo Municipal de Política Social**

Reunión Ordinaria

✓ Decreto 936 de 2013 Instancias del Sistema Nacional de Bienestar Familiar.

✓ Análisis Plan de Desarrollo Municipal.





Cámara de Comercio
de Tunja